

АНО ВО «НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ БИЗНЕСА»

**АННОТАЦИИ К РАБОЧИМ ПРОГРАММАМ ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ)
ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ
направленность (профиль) Управление малым бизнесом**

Москва, 2020

Б1.Б.01 История

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы в модульной структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.Б.01 «История» относится к Блоку 1. Дисциплины (модули) (базовая часть).

2. Цель изучения дисциплины.

Целью изучения дисциплины является ознакомление обучающихся с наиболее существенными событиями в истории нашей страны от момента возникновения на ее территории государства до настоящего времени.

3. Структура дисциплины.

Содержание курса включает в себя следующие основные разделы: Древняя и средневековая Русь – Россия. История как объект изучения. Образование и развитие Древнерусского государства. Русь Московская: образование и развитие единого государства в XIV–XVI вв. Становление самодержавия в России в XVI–XVII вв. Россия в эпоху империи (XVIII – начало XX вв.). XVIII век – век социальной модернизации России. Политика общественных преобразований в России в первой половине XIX века. Реформы и реформаторы России во второй половине XIX века. Последствия Российской модернизации. Революции в России: причины, движущие силы, ход, социально-политические и социально-экономические последствия. Россия в Новейшее время. Социально-экономическое и политическое развитие страны в 1917–1939 гг. СССР во Второй мировой войне (1939–1945 гг.). Послевоенное развитие СССР (1946–1964 гг.). Социально-экономическое развитие страны (1965–1985 гг.). Перестройка: планы и реальность. Россия в изменяющемся мире (1992–2016 гг.)

4. Требования к результатам освоения дисциплины.

Сущность и содержание дисциплины способствуют формированию следующих компетенций:

– способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать: закономерности, основные события и особенности истории России с древнейших времен до наших дней в контексте европейской и всемирной истории, историю становления и развития государственности, общие культурно-ценностные ориентиры и историко-культурное наследие России, основные политические и социально-экономические направления и механизмы, характерные для исторического развития и современного положения РФ;

уметь: применять в профессиональной и других видах деятельности базовые понятия, знания и закономерности осмысления исторического процесса и актуальной общественно-политической практики, анализировать процессы и тенденции современной социокультурной среды, использовать знания истории в профессиональной деятельности;

владеть: основами исторических методов исследования; приемами и методами анализа проблем общества.

5. Общая трудоемкость дисциплины: 4 зачетные единицы (144 часа).

6.Промежуточная аттестация: экзамен.

Б1.Б.02 Философия

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы в модульной структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.Б.02 «Философия» относится к Блоку 1. Дисциплины (модули) (базовая часть).

2. Цель изучения дисциплины.

Целью изучения дисциплины является повышение уровня и качества мировоззрения, привитие навыков гибкого, нестандартного мышления и способности оценивать явления личной и общественной жизни с позиций выверенных веками общечеловеческих ценностей

3. Структура дисциплины.

Содержание дисциплины включает в себя следующие основные разделы: место философии в культуре человечества, генезис философской мысли, философский смысл проблемы бытия, философское понимание культуры и цивилизации.

4. Требования к результатам освоения дисциплины.

Содержание и структура дисциплины способствуют формированию компетенции:

– способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать: исходные философские принципы, категории, термины (язык философии); конструктивный (композиционный) аспект теоретического знания (формирование навыков конструктивно-логического мышления); представителей западноевропейской и отечественной философской мысли);

уметь: оперировать философскими принципами, категориями, терминами.

владеть: владеть техникой постановки проблем (формирование навыков проблемного мышления); навыками применения философских идей в практике построения публичного выступления; подготовкой логически стройных и хорошо аргументированных устных выступлений на основе философского категориального аппарата.

5.Общая трудоемкость дисциплины: 4 зачетных единицы (144 часа).

6.Промежуточная аттестация: зачёт с оценкой.

Б1.Б.03 Иностранный язык

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы в модульной структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.Б.03 «Иностранный язык» относится к Блоку 1. Дисциплины (модули) (базовая часть).

2. Цель изучения дисциплины.

Целью изучения дисциплины обучение практическому владению разговорно-бытовой речью и навыкам профессионального использования языка в иноязычной среде языком; активное применение иностранного языка в основных

коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения с учетом социокультурной компетенции.

3. Структура дисциплины.

Содержание дисциплины включает в себя следующие основные разделы: Фонетика. Грамматика. Говорение. Письмо. Аудирование. Чтение.

4. Требования к результатам освоения дисциплины.

Содержание и структура дисциплины способствуют формированию компетенции:

– способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать: фонетические нормы, грамматические явления, лексический материал и синтаксические структуры в объеме, необходимом для осуществления взаимодействия на иностранном языке; культуру и традиции стран изучаемого языка; основы речевого этикета изучаемого языка;

уметь: использовать основные лексико-грамматические средства в ситуациях повседневного общения; понимать тексты различных жанров на иностранном языке; применять иностранный язык в устной и письменной речи;

владеть: иностранным языком в объеме, позволяющем осуществлять основные виды речевой деятельности; различными видами устной и письменной коммуникации.

5. Общая трудоемкость дисциплины: 5 зачетных единиц (180 часов).

6. Промежуточная аттестация: зачёт, экзамен.

Б1.Б.04 Безопасность жизнедеятельности

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы в модульной структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.Б.04 «Безопасность жизнедеятельности» относится к Блоку 1. Дисциплины (модули) (базовая часть).

2. Цель изучения дисциплины.

Цель изучения дисциплины – ознакомить обучающихся с теоретическими основами, дать практические навыки в обеспечении личной безопасности и безопасности окружающих людей в повседневной жизни и при выполнении профессиональных задач, способствовать формированию общекультурных компетенций, позволяющих принимать эффективные решения в области безопасности жизнедеятельности.

3. Структура дисциплины.

Содержание дисциплины включает в себя следующие основные разделы и темы: Введение в безопасность. Основные понятия и определения. Человек и техносфера. Идентификация и воздействие на человека вредных и опасных факторов среды обитания. Защита человека и среды обитания от вредных и опасных факторов природного, антропогенного и техногенного происхождения. Обеспечение комфортных условий для жизни и деятельности человека. Психофизиологические и эргономические основы безопасности. Чрезвычайные

ситуации и методы защиты в условиях их реализации. Управление безопасностью жизнедеятельности.

4. Требования к результатам освоения дисциплины.

Сущность и содержание дисциплины способствуют формированию следующих компетенций:

– способность использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-8).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать: законодательные и правовые основы в области безопасности и охраны окружающей среды, требования безопасности технических регламентов в сфере профессиональной деятельности; основные природные и техносферные опасности, их свойства и характеристики, характер воздействия вредных и опасных факторов на человека и природную среду, методы защиты от них применительно к сфере своей профессиональной деятельности;

уметь: идентифицировать основные опасности среды обитания человека, оценивать риск их реализации, выбирать методы защиты от опасностей применительно к сфере своей профессиональной деятельности и способы обеспечения комфортных условий жизнедеятельности, использовать приемы оказания первой помощи;

владеть: понятийно-терминологическим аппаратом в области безопасности; методами защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; навыками оказания первой помощи; навыками рационализации профессиональной деятельности с целью обеспечения безопасности и защиты окружающей среды.

5. Общая трудоемкость учебной дисциплины: 2 зачетные единицы (72 часа).

6. Промежуточная аттестация: зачет

Б1.Б.05 Правоведение

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы в модульной структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.Б.05 «Правоведение» относится к Блоку 1. Дисциплины (модули) (базовая часть).

2. Цель изучения дисциплины.

Целью изучения дисциплины является формирование у обучающихся первичных основ и представлений об основных категориях права, без которых невозможно понять, усвоить действующую систему норм, правил по различным отраслям знаний, законов, иных правовых источников.

3. Структура дисциплины.

Содержание курса включает в себя следующие основные разделы: Предмет и метод правоведения. Сущность государства. Сущность права. Система права и правовая система. Правоотношение. Правомерное поведение, правонарушение, юридическая ответственность. Конституционное право. Административное право. Уголовное право. Информационное право. Экологическое право. Гражданское право. Семейное право. Трудовое право. Общие положения и источники хозяйственного права. Субъекты и объекты предпринимательской деятельности – общие положения. Юридические лица. Коммерческие организации как субъекты

предпринимательской деятельности. Некоммерческие организации как субъекты предпринимательской деятельности. Создание, реорганизация и ликвидация юридических лиц. Несостоятельность (банкротство) в предпринимательской деятельности. Сделки в предпринимательской деятельности. Право собственности и иные вещные права в предпринимательской деятельности. Обязательства в предпринимательской деятельности. Гражданско-правовой договор. Договоры об отчуждении имущества. Договоры о передаче имущества во временное пользование. Договоры о производстве работ и оказании услуг. Договоры об оказании финансовых услуг. Договоры об организации предпринимательской деятельности. Деликтные обязательства и обязательства из односторонних действий. Защита прав и интересов предпринимателей, хозяйственные споры.

4. Требования к результатам освоения дисциплины.

Сущность и содержание дисциплины способствуют формированию компетенции:

– владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать: возникновение государства и права; их роль в жизни общества; нормы государства, нормы морали; понятие норм права и нормативно-правового акта; основные правовые системы современности; международное право как особая система права; источники российского права; порядок вступления в законную силу законов и подзаконных актов; систему российского права, отрасли права; понятие о правонарушении и юридической ответственности; принцип законности в современном законодательстве; конституцию РФ как основной закон государства; особенности федеративного устройства России; систему органов государственной власти в Российской Федерации; функции государственных органов власти; основные принципы гражданского правоотношения; общие положения о физических и юридических лицах; право собственности; обязательства в гражданском праве и ответственность за их нарушение; общие понятия наследственного, семейного права; основы трудовой деятельности и правила составления и реализации трудового договора; понятие трудовой дисциплины и ответственность за ее нарушение; общие положения об административных правонарушениях и административной ответственности; понятие преступления; общие положения об уголовной ответственности за совершение преступлений; основы экологического права; законодательные и нормативно-правовые акты в области защиты информации и государственной тайны.

уметь: правильно ориентироваться в действующем законодательстве; отличать действующие нормы права от отмененных норм права, или не вступивших в законную силу; применять нормы права; разрабатывать различные локальные нормы права на предприятиях и в организациях; применять хозяйственно-правовые нормы при осуществлении управленческой деятельности в экономической, производственной и социальной сферах; юридически грамотно квалифицировать факты и обстоятельства экономической деятельности; применять необходимые меры по защите нарушенных прав и законных интересов

субъектов хозяйственной деятельности; составлять документы хозяйственно-правового характера.

владеть: навыками поиска и установления нормативных актов для защиты нарушенных прав; защиты своих гражданских и иных прав в различных государственных и иных учреждениях и организациях, а также в судах Российской Федерации.

6.Общая трудоемкость дисциплины: 7 зачетных единиц (252 часа).

7.Промежуточная аттестация: зачет, экзамен (очная форма обучения), экзамен (очно-заочная форма обучения, заочная форма обучения).

Б1.Б.06 Психология

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы в модульной структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.Б.06 «Психология» относится к Блоку 1. Дисциплины (модули) (базовая часть).

2. Цель изучения дисциплины.

Цель изучения дисциплины - освоение обучающимися компетенции в области психолого-педагогического знания, необходимой как в повседневной жизни, так и в профессиональной деятельности, а также развитие общекультурной компетентности, выражающейся в способности к самоорганизации и самообразованию.

3.Структура дисциплины.

Содержание дисциплины включает в себя следующие основные темы: Предмет, объект и методы психологии. Место психологии в системе наук; Психика и организм. Функции психики и её развитие. Мозг и психика. Поведение и деятельность человека. Структура психики. Сознание, его структура и свойства; Психические познавательные процессы. Психические состояния и их проявление в поведении и деятельности. Психическая регуляция поведения и деятельности. Мотивация. Речь и общение»; Личность как социальный феномен. Закономерности восприятия друг друга. Индивид, личность, индивидуальность и их соотношение. Самосознание. Самооценка. Саморазвитие; Структура личности: способности, темперамент, характер. Эмоционально-волевая сфера личности»; Психология взаимоотношений. Психология малой группы. Психология лидерства; Психология трудовой и профессиональной деятельности.

4. Требования к результатам освоения дисциплины.

Содержание и структура дисциплины способствуют формированию компетенции:

способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-6).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать: основные категории и понятия научной психологии; иметь представление об индивидуальных особенностях человека, эмоционально-волевой регуляции его поведения, мотивационной сфере, самосознании, познавательных процессах и личностном росте в целом; иметь целостное представление о человеке как о развивающейся личности, индивидуальности, субъекте жизнедеятельности; принципы психологии профессиональной

деятельности;

уметь: развивать в себе лидерские качества и нацеленность на достижение поставленной цели; научно обосновывать собственную позицию при анализе психологических фактов;

владеть: методами научного исследования в психологии; приемами и способами развития индивидуальных способностей; навыками саморазвития общих и профессиональных компетенций, а также самообучения.

5. Общая трудоемкость дисциплины: 3 зачетные единицы (108 часов).

6. Промежуточная аттестация: зачет с оценкой.

Б1.Б.07 Культура речи и деловое общение

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы в модульной структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.Б.07 «Культура речи и деловое общение» относится к Блоку 1. Дисциплины (модули) (базовая часть).

2. Цель изучения дисциплины.

Целью изучения дисциплины является формирование у обучающихся системы знаний о культуре речи и деловом общении как науке, философии бизнеса, виде деятельности, способе взаимодействий и управления субъектами рыночной среды, а также выработке умений и навыков принятия эффективных коммуникационных решений на предприятии.

3. Структура дисциплины.

Содержание дисциплины включает в себя следующие основные разделы:

Сущность и роль деловых устных и письменных коммуникаций как социально-психологического явления. Перцептивная сторона коммуникаций (восприятие, понимание и оценка людьми социальных объектов). Общение как устная и письменная коммуникация при решении задач межличностного и межкультурного взаимодействия. Особенности вербальных и невербальных коммуникаций в достижении коммерческих целей. Коммуникации в устной и письменной формах в межличностном и межкультурном общении при групповых взаимодействиях. Техника осуществления коммуникаций в устной и письменной формах в процессе деловых переговоров. Особенности коммуникации в устной и письменной формах в конфликтных ситуациях. Способы разрешения конфликтов.

4. Требования к результатам освоения дисциплины.

Содержание и структура дисциплины способствуют формированию компетенции:

– способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);

– способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать: правила осуществления коммуникаций в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и

межкультурного взаимодействия; этические нормы делового и профессионального общения (партнерские отношения, воздействие и взаимодействие, регламентированность, соблюдение принципов эффективного слушания, виды и условия эффективного слушания); особенности этикета руководителя;

уметь: логически, последовательно излагать вопрос с опорой на знания психологии, социологии и делового этикета в профессиональной деятельности; поддерживать деловые отношения с коллегами, партнерами, сотрудниками; уметь вести деловые переговоры, дискуссии;

владеть: распространенными и используемыми на практике формами, видами устной и письменной коммуникации в профессиональной деятельности, методами деловых бесед и переговоров и публичных выступлений, улаживания конфликтных ситуаций для решения профессиональных задач; навыками современных поведенческих стратегий в рамках делового общения;

5.Общая трудоемкость дисциплины: 4 зачетные единицы (144 часа).

6.Промежуточная аттестация: зачет с оценкой.

Б1.Б.08 Мировая экономика и международные экономические отношения

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы в модульной структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.Б.08 «Мировая экономика и международные экономические отношения» относится к Блоку 1. Дисциплины (модули) (базовая часть).

2. Цель изучения дисциплины.

Целью изучения дисциплины - является овладение обучающимися знаниями основных тенденций мирового экономического развития; объективных основ и структуры мировой экономики; реальных проблем глобализации; международного разделения и движения мобильных факторов производства.

Главное внимание в данной дисциплине уделяется отношениям, складывающемуся между национальными экономиками, интегрированным в мировое хозяйство, а также экономическим отношения, возникающим в процессе международного движения факторов производства.

3. Структура дисциплины.

Содержательно дисциплина включает в себя двенадцать основных тем, раскрывающих особенности внешнеэкономической деятельности стран, взаимодействующих в мировой экономике, экономические отношения между ними, и регулирующие их международные институты и учреждения.

4. Требования к результатам освоения дисциплины.

Сущность и содержание дисциплины способствуют формированию следующих компетенций:

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать: закономерности международного движения товаров, услуг и факторов производства; методы и инструменты регулирования международных торгово-экономических отношений;

уметь: осуществлять анализ мирохозяйственных связей на основе публикаций национальных и международных экономических организаций и содержательно интерпретировать полученные результаты для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

владеть: методами сбора и обработки информации для проведения исследования, оценки перспективных зарубежных рынков.

5. Общая трудоемкость дисциплины: 3 зачетные единицы (108 часов).

6. Промежуточная аттестация: зачет с оценкой.

Б1.Б.09 Экономика предприятий

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы в модульной структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.Б.09 «Экономика предприятий» относится к Блоку 1. Дисциплины (модули) (базовая часть).

2. Цель изучения дисциплины.

Цель изучения дисциплины - дать целостное представление о базовых принципах, закономерностях, механизме функционирования предприятия, обеспечить соответствующий теоретический уровень и практическую направленность в системе обучения и будущей деятельности и сформировать общекультурные и профессиональные компетенции.

3. Структура дисциплины.

Содержание дисциплины включает в себя следующие основные разделы: Предприятие как субъект и объект предпринимательской деятельности. Производственные ресурсы предприятия и анализ показателей их использования в различных сферах деятельности. Производственная структура, управление и планирование. Экономические показатели результатов деятельности предприятия. Факторы развития предприятия, необходимые для решения профессиональных задач. Учет и аналитическая деятельность на предприятии.

4. Требования к результатам освоения дисциплины.

Содержание и структура дисциплины способствуют формированию компетенции:

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

- владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать: сущность экономического механизма функционирования предприятий в различных сферах деятельности на основе научных подходов к рассматриваемой проблеме; содержание экономической работы на предприятиях; показатели, характеризующие ресурсный потенциал и результаты работы предприятий подходы к решению профессиональных задач;

уметь: творчески использовать теоретические знания в процессе последующего обучения в соответствии с учебными планами подготовки и применять их в практической деятельности; организовать эффективную деятельность предприятия с учетом макро - и микроэкономических факторов,

применят основные формы и средства обобщения, анализа и восприятия экономической информации;

владеть: специальной экономической терминологией и современным аналитическим инструментарием данной дисциплины навыками постановки экономических и управленческих целей и их достижения, исходя из интересов различных субъектов хозяйствования; экономическими методами управления на предприятии, навыками работы с экономической информацией (восприятия, обобщения, анализа).

5.Общая трудоемкость дисциплины: 10 зачетных единиц (360 часов).

6.Промежуточная аттестация: зачет, экзамен.

Б1.Б.10 Политология

1.Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы в модульной структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.Б.10 «Политология» относится к Блоку 1. Дисциплины (модули) (базовая часть).

2.Цель изучения дисциплины.

Целью изучения дисциплины состоит в том, чтобы сформировать у обучающихся отчетливые представления о сущности политических отношений, институтов и процессов, способствовать приобретению навыков анализа политической жизни и рационально-критической оценки властвующих, формированию современной политической культуры, норм консенсусных отношений в условиях политического плюрализма, умению понимать и реализовывать свои политические интересы, гражданские права и обязанности.

3.Структура дисциплины.

Содержание дисциплины включает в себя следующие основные разделы: Историко-методологическое введение. Введение в предмет. Политология в системе обществознания. Возникновение и развитие политических идей. Политические учения в России XI - XX вв.

Современные политология: основные концепции. Политика и власть как общественные явления. Политические системы современности. Политические режимы. Гражданское общество и государство. Политические партии и партийные системы. Группы интересов и политика. Политический процесс. Международные отношения и внешняя политика. Политическая власть и общество.

Человек в политическом процессе. Политическое участие. Политические элиты. Политическое лидерство. Политическое сознание и политические идеологии. Политическая культура. Прикладная политология и политические технологии

4. Требования к результатам освоения дисциплины.

Содержание и структура дисциплины способствуют формированию компетенции:

–способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);

–способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать: основные понятия политической науки, сущностные характеристики власти, политической жизни, политических отношений и процессов;

уметь: выделять субъекты и объекты современной политики; выделять базовые закономерности современной российской и мировой политики;

владеть: понятийно-категориальным аппаратом дисциплины; навыком политического анализа и прогноза на основе воспринимаемых социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий.

5.Общая трудоемкость дисциплины: 4 зачетные единицы (144 часа).

6.Промежуточная аттестация: экзамен.

Б1.Б.11 Математика

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы в модульной структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.Б.11 «Математика» относится к Блоку 1. Дисциплины (модули) (базовая часть).

2. Цель изучения дисциплины.

Целью изучения дисциплины является формирование у обучающихся умения использовать на практике математические методы решения различных экономических, финансовых и управленческих задач.

3.Структура дисциплины.

Содержание дисциплины включает в себя следующие основные разделы: матрицы и определители, системы линейных уравнений, функции одной переменной, пределы, дифференциальное исчисление, неопределенный и определенный интегралы, дифференциальные уравнения.

4. Требования к результатам освоения дисциплины.

Содержание и структура дисциплины способствует формированию общепрофессиональной компетенции:

–владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать: основы линейной алгебры и математического анализа для решения экономических задач, практические приложения теории для поиска оптимальных решений, основные экономико-математические методы и модели;

уметь: применять аппарат линейной алгебры и математического анализа для исследования и решения экономических задач;

владеть: навыками применения методов математического анализа для решения экономико-управленческих задач, методическими основами построения и исследования математических моделей экономических процессов и явлений.

5.Общая трудоемкость дисциплины: 9 зачетных единиц (324 часа).

6.Промежуточная аттестация: зачет, экзамен.

Б1.Б.12 Статистика

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы в модульной структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.Б.12 «Статистика» относится к Блоку 1. Дисциплины (модули) (базовая часть).

2. Цель изучения дисциплины.

Целью изучения дисциплины является освоение теоретических знаний в области статистики, приобретение умений использования методов получения и обработки статистической информации, а также формирование общекультурных и профессиональных компетенций.

3. Структура дисциплины.

Содержание дисциплины включает в себя следующие основные разделы и темы:

Раздел I. Общая теория статистики. Предмет и метод статистической науки. Статистическое наблюдение. Статистическая сводка и группировка материалов наблюдения. Графический метод в изучении экономической деятельности предприятия. Обобщающие статистические показатели в анализе деятельности предприятия. Средние величины. Показатели вариации. Выборочный метод в статистических исследованиях профессиональной деятельности. Статистическое изучение динамики профессиональной деятельности. Индексный метод в статистических исследованиях профессиональной деятельности. Статистическое изучение связи показателей профессиональной деятельности.

Раздел II. Статистика предприятия. Предмет, метод и задачи статистики предприятия. Статистическое обеспечение маркетинга предприятия. Статистическое изучение профессиональных связей предприятий. Статистическое изучение деятельности предприятий на рынке товаров и услуг. Статистика запасов и их оборачиваемости в предприятии. Статистика финансового положения предприятия. Статистическое изучение результатов деятельности торговых предприятий. Статистическое обеспечение ценовой политики предприятия. Статистика труда и заработной платы. Статистика инфраструктуры предприятия.

4. Требования к результатам освоения учебной дисциплины.

Содержание и структура дисциплины способствует формированию компетенции:

– владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать: основные требования к исходной информации; вопросы техники сводки и группировки данных; способы изображения статистических данных и возможности их использования при первичной обработке информации; методы сбора и обработки статистических данных; принципы и методы контроля их достоверности;

уметь: составлять план статистического исследования исходных показателей, проводить целенаправленный статистический анализ с применением изученных в курсе методов; интерпретировать полученные производные статистические показатели на базе своих профессиональных представлений и навыков;

владеть: навыками самостоятельного выбора и применения статистических методов для обработки имеющейся информации.

6.Общая трудоемкость дисциплины: 4 зачетные единицы (144 часа).

7.Промежуточная аттестация: зачет с оценкой.

Б1.Б.13 Информационные технологии в менеджменте

1.Место дисциплины в структуре основной образовательной программы в модульной структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.Б.13 «Информационные технологии в менеджменте» относится к Блоку 1. Дисциплины (модули) (базовая часть).

2.Цель изучения дисциплины.

Целью изучения дисциплины является ознакомление обучающихся с основными понятиями теории информационных технологий, научить работе с документами в программных пакетах; дать представление о программно-аппаратных средствах реализации информационных технологий; ознакомить с основными принципами использования информационных технологий в менеджменте.

3.Структура дисциплины.

Содержание дисциплины включает в себя следующие основные разделы и темы: Роль и место информационных технологий в менеджменте. Технология, средства и методы обработки экономической информации. Информационные технологии решения финансовых и экономических задач. Интеллектуальные технологии в менеджменте.

4. Требования к результатам освоения дисциплины.

Содержание и структура дисциплины способствует формированию компетенции:

– владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);

– способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать: основные понятия и определение информационных технологий; способы поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности; основные программные средства, используемые для решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением

информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

уметь: искать, анализировать и использовать нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности; применять современные информационные технологии для решения стандартных задач профессиональной деятельности в организации на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

владеть: навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности; системным подходом решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

6.Общая трудоемкость дисциплины: 3 зачетные единицы (108 часов).

7.Промежуточная аттестация: зачет с оценкой.

Б1.Б.14 Документирование управленческой деятельности

1.Место дисциплины в структуре основной образовательной программы в модульной структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.Б.14 «Документирование управленческой деятельности» относится к Блоку 1. Дисциплины (модули) (базовая часть).

2.Цель изучения дисциплины.

Целью изучения дисциплины является ознакомление обучающихся с теоретическими основами, получение практических навыков работы с документами, способствовать формированию общепрофессиональных компетенций, позволяющих осуществлять документооборот и процедуру составления документов, на основе государственных стандартов.

3.Структура дисциплины.

Содержание дисциплины включает в себя следующие основные разделы и темы: Роль документирования управленческой деятельности в развитии общества. Общие правила оформления документов. Особенности языка и стиля служебных документов. Система управления документами. Порядок движения документов в организации. Систематизация и хранение документов в организации. Порядок обращения с конфиденциальными документами. Архивное хранение документов. Современные технические средства и информационные технологии.

4.Требования к результатам освоения дисциплины.

Сущность и содержание дисциплины способствуют формированию следующих компетенций:

– владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);

– способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать: основные нормативные правовые акты Российской Федерации и методические документы, регламентирующие документационное обеспечение управления; основные требования к составлению документов; системы документации и состав документов каждой системы; основные принципы организации и этапы документооборота; основные принципы хранения документов в организации и в архивах; особенности документооборота конфиденциальной информации; состав и классификацию средств организационной техники; основные системы управленческого учета;

уметь: применять понятийно-категориальный аппарат в профессиональной деятельности; применять в процессе работы навыки обработки управленческой информации; правильно составлять и оформлять разные виды документов; осуществлять деловую переписку; применять разнообразные средства организационной техники;

владеть: навыками целостного подхода к анализу управленческих проблем; методами разработки документов в компании; способами работы с управленческой информацией; навыками специального делового языка документированных коммуникаций.

5.Общая трудоемкость дисциплины: 2 зачетные единицы (72 часа).

6.Промежуточная аттестация: зачет.

Б1.Б.15 Бухгалтерский учет и анализ

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы в модульной структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.Б.15 «Бухгалтерский учет и анализ» относится к Блоку 1. Дисциплины (модули) (базовая часть).

2. Цель изучения дисциплины.

Цель освоения дисциплины «Бухгалтерский учет и анализ» - формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации финансового и управленческого учета, подготовке и представлению полной информации менеджеру в целях оперативного управления предприятием, оперативного контроля и оценки результатов его работы, планирования и координации развития предприятия; овладение методами финансового анализа бухгалтерской информации о деятельности организации.

3. Структура дисциплины.

Сущность, предмет и метод бухгалтерского (финансового) учета. Правовое регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации. Состав и порядок формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности. Корреспонденция счетов. Бухгалтерский учет и документальное оформление операций с имуществом организаций. Бухгалтерский учет и документальное оформление расчетов с персоналом организации и ее внешними контрагентами. Бухгалтерский учет и документальное оформление операций с источниками формирования имущества организации. Порядок формирования и бухгалтерский учет финансовых результатов организации. Содержание, принципы и назначение управленческого учета. Затраты как основной объект управленческого учета. Системы учета затрат и калькулирования себестоимости. Сметное планирование и бюджетирование.

Предмет, цель и задачи финансового анализа. Основные методы и приемы финансового анализа. Анализ финансовых результатов и рентабельности активов предприятия. Анализ эффективности капитальных и финансовых вложений. Анализ финансового состояния коммерческой организации.

4. Требования к результатам освоения дисциплины.

Содержание и структура дисциплины способствуют формированию компетенций:

– способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

– владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5).

В результате усвоения программы дисциплины обучающийся должен:

знать: роль бухгалтерского учета в формировании показателей хозяйственно-финансовой деятельности организации; нормативные документы, регламентирующие правила организации бухгалтерского учета в Российской Федерации; методы и способы ведения и организации финансового учета; содержание и взаимосвязь показателей, отражающих результаты финансово-хозяйственной деятельности; основные методы, направления, виды экономического анализа, а также области их применения;

уметь: использовать систему экономических знаний для разработки и обоснования учетной политики предприятия; использовать методы обработки деловой информации и корпоративных информационных систем; использовать данные финансовой и управленческой отчетности при принятии обоснованных управленческих решений; проводить экономический анализ в организациях и ее структурных подразделениях; анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы;

владеть: навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем; методами экономического анализа экономических явлений и процессов; методиками экономического и финансового анализа с целью применения их в принятии эффективных, рациональных управленческих решений.

5.Общая трудоемкость дисциплины: 8 зачетных единиц (288 часов).

6.Промежуточная аттестация: зачет и экзамен (очная форма обучения), экзамен (очно-заочная и заочная формы обучения).

Б.1.Б.16 Методы оптимальных решений

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы в модульной структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.Б.16 «Методы оптимальных решений» относится к Блоку 1. Дисциплины (модули) (базовая часть).

2. Цель изучения дисциплины.

Цель изучения дисциплины «Методы оптимальных решений»: - ознакомить обучающихся с теоретическими основами и привить практические навыки принятия оптимальных решений с использованием современных методов математического моделирования.

3. Структура дисциплины.

1. Основы теории принятия оптимальных решений. 2. Линейные оптимизационные модели. 3. Методы принятия оптимальных решений в условиях неопределенности. 4. Многокритериальные модели.

4. Требования к результатам освоения дисциплины.

Содержание и структура дисциплины способствуют формированию компетенции:

- владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать: общие принципы построения оптимизационных математических моделей принятия оптимальных управленческих решений в сфере операционной (производственной) деятельности организаций;

уметь: использовать современные математические методы для построения как однокритериальных, так и многокритериальных оптимизационных моделей принятия оптимальных управленческих решений в сфере операционной (производственной) деятельности организаций.

владеть: основными математическими методами для построения основных типов оптимизационных моделей для обоснования решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций.

6. Общая трудоемкость дисциплины: 3 зачетные единицы (108 часов).

7. Форма контроля: экзамен.

Б1.Б.17 Маркетинг

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы в модульной структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.Б.17 «Маркетинг» относится к Блоку 1. Дисциплины (модули) (базовая часть).

2. Цель изучения дисциплины.

Целью изучения дисциплины является формирование у обучающихся системы знаний о маркетинге как философии бизнеса, виде деятельности, способе управления субъектами рыночной среды, а также выработке умений и навыков принятия эффективных маркетинговых решений на предприятии.

3. Структура дисциплины.

Содержание дисциплины включает в себя следующие основные разделы: Сущность и роль маркетинга в экономическом развитии страны. Концепции, принципы и функции маркетинга. Корпоративные и маркетинговые стратегии предприятия. Маркетинговая среда организации. Поведение потребителей при

совершении покупки. Сегментирование рынка и позиционирование товара. Анализ конкурентов. Маркетинговые исследования на основе сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач. Товарная и марочная политика. Стратегические и тактические решения предприятия по ценам. Виды и выбор каналов распределения. Маркетинговые коммуникации с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий. Управление маркетингом и его организация на предприятии. Планирование и маркетинговый контроль.

4. Требования к результатам освоения дисциплины.

Содержание и структура дисциплины способствуют формированию компетенции:

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

- способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать: сущность маркетинга особенности организации маркетинговых служб на предприятиях на основе научных подходов к рассматриваемой проблеме методологию исследования товарного рынка, на основе комплексных подходов к решению профессиональных задач;

уметь: грамотно использовать современные средства маркетинга в реализации профессиональных функций с целью достижения успеха в бизнесе

организовать сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;

владеть: навыками работы с информацией, формирования своей позиции в ходе анализа конкретной маркетинговой ситуации; специальной профессиональной терминологией, ее профессиональной аргументацией в сопоставлении с альтернативными точками зрения, исходя из управленческих целей.

5. Общая трудоемкость дисциплины: 10 зачетных единиц (360 часов).

6. Промежуточная аттестация: зачет, экзамен.

Б1.Б.18 Экономика труда

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы в модульной структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.Б.18 «Экономика труда» относится к Блоку 1. Дисциплины (модули) (базовая часть).

2. Цель изучения дисциплины.

Целью изучения дисциплины является формирование у обучающихся необходимых основ современного экономического мышления на базе разностороннего осмысления сущности трудовой деятельности, развитие навыков научного анализа и оценки результативности труда, повышения эффективности производства, способствовать формированию компетенций, позволяющих осуществлять деятельность в области управления трудовыми процессами.

3. Структура дисциплины.

Содержание дисциплины включает в себя следующие основные разделы: предмет и метод дисциплины; труд как фактор производства и объект рыночных отношений; трудовые ресурсы и трудовой потенциал в стратегии управления человеческими ресурсами организации; рынок труда; занятость и ее регулирование; социально-экономическая сущность и социально-экономические последствия безработицы; производительность труда, уровень жизни и доходы населения, оплата труда; мотивация и стимулирование труда работников; социальное партнерство и деятельность Международной организации труда.

4. Требования к результатам освоения дисциплины.

Содержание и структура дисциплины способствуют формированию компетенции:

- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

- способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать: основные понятия и терминологический аппарат дисциплины; теоретические основы экономики труда в масштабах страны, отрасли и конкретного предприятия; особенности формирования и регулирования занятости и рынка труда в условиях рыночных отношений; требования, принципы, методы формирования, использования, оценки трудовых ресурсов, трудового потенциала, рабочей силы; основные теории и методы мотивации и стимулирования труда; методы измерения производительности и эффективности труда; функции, принципы, элементы организации оплаты труда; направления и методы регулирования доходов и уровня жизни населения; общие принципы социальной защиты населения.

уметь: измерить количественные и выявить качественные характеристики трудовых ресурсов, трудового потенциала; оценивать уровень и степень дифференциации доходов населения; планировать и рассчитывать трудоемкость продукции, численность рабочих, специалистов, их дополнительную потребность; проводить аудит человеческих ресурсов организации; измерять производительность труда различными методами, оценивать факторы и резервы роста производительности на предприятии; определять заработную плату работника при различных формах и системах оплаты труда; обосновать размер доплат и премий; планировать фонд оплаты труда на предприятии.

владеть: навыками целостного подхода к анализу проблем занятости; методикой планирования, прогнозирования, оценки и контроля трудовых ресурсов предприятия; методами формулирования и реализации стратегий занятости; методами реализации основных управленческих функций в области труда и занятости; использования основ экономических знаний в области

занятости при проектировании организационных структур, участия в разработке стратегии управления человеческими ресурсами организации.

5. Общая трудоемкость дисциплины: 3 зачетных единиц (108 часов).

6. Промежуточная аттестация: зачет с оценкой.

Б1.Б.19 Экономическая теория

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы в модульной структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.Б19 «Экономическая теория» относится к Блоку 1. Дисциплины (модули) (базовая часть).

2. Цель изучения дисциплины.

Целью изучаемой дисциплины «Экономическая теория» является овладение обучающимися теоретическими знаниями, основными положениями и методами экономической науки и хозяйствования, развитие навыков анализа различных сторон социально-экономической жизни общества.

Концепция изучения дисциплины строится на следующих положениях:

- комплексный подход к рассмотрению изучаемых процессов и явлений;
- сочетание анализа современных экономических концепций с историей развития мировой экономической науки;
- рассмотрение, как общих закономерностей экономического развития, так и особенностей их проявления в конкретно-экономических условиях (в частности в России).

3. Структура дисциплины.

Содержательно дисциплины включает в себя следующие составные части: Введение в экономическую теорию. Микроэкономика. Макроэкономика. Международные аспекты экономического развития.

4. Требования к результатам освоения дисциплины.

Сущность и содержание дисциплины способствуют формированию компетенции:

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать: основные положения и методы экономической науки и хозяйствования, их юридическое отражение и обеспечение в российском законодательстве;

уметь: использовать экономические знания для понимания движущих сил и экономических закономерностей, решения социальных и профессиональных задач;

владеть: навыками постановки экономических и управленческих целей и их эффективного достижения.

5. Общая трудоемкость дисциплины: 9 зачетных единиц (324 часа).

6. Промежуточная аттестация: зачет, экзамен.

Б1.Б.20 Финансовый менеджмент

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы в модульной структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.Б.20 «Финансовый менеджмент» относится к Блоку 1. Дисциплины (модули) (базовая часть).

2. Цель изучения дисциплины.

Целью изучения дисциплины является формирование у обучающихся современных фундаментальных знаний в области теории управления финансами организации, раскрытие сущностных основ взаимодействия теории и практики финансового менеджмента, необходимость управления финансами, содержание его традиционных и специальных функций, роли и значения в современных рыночных отношениях, компетенций, позволяющих принимать эффективные научно-обоснованные управленческие решения.

3. Структура дисциплины.

Содержание дисциплины включает в себя следующие основные разделы и темы: Концептуальные основы финансового менеджмента. Методологические основы принятия финансовых решений. Риск и доходность. Инвестиционная политика фирмы. Управление источниками финансирования деятельности фирмы. Стоимость и структура источников финансирования. Политика выплаты дивидендов. Управление оборотными средствами фирмы. Финансовое планирование и прогнозирование. Специальные вопросы финансового менеджмента.

4. Требования к результатам освоения учебной дисциплины.

Сущность и содержание дисциплины способствуют формированию компетенции:

– способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

– владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать: основные этапы развития финансового менеджмента как науки и профессии; роли, функции и задачи менеджера в современной организации; назначение, структуру и содержание основных финансовых отчетов организации; основные показатели финансовой устойчивости, ликвидности, платежеспособности, деловой и рыночной активности и рентабельности деятельности; фундаментальные концепции финансового менеджмента; принципы, способы и методы оценки активов, инвестиционных проектов и организаций; основные теории корпоративных финансов; модели оценки капитальных (финансовых) активов; источники финансирования, институты и инструменты финансового рынка; сущность, функции и основные принципы организации финансового менеджмента, его информационное обеспечение; современное законодательство, нормативные документы и методические

материалы, регулирующие на предприятии денежный оборот, системы платежей и расчетов, практику их применения; практику организации и регулирования денежных потоков предприятия с эффективным использованием в этих целях финансового механизма и различных финансовых инструментов; основные направления деятельности в области управления финансами с учетом специфики решаемых задач; основную отечественную и зарубежную литературу по теоретическим и практическим вопросам управления финансами хозяйствующих субъектов.

уметь: анализировать финансовую отчетность и составлять финансовый прогноз развития организации; оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых финансовых и инвестиционных решений; уметь оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компании; разрабатывать инвестиционные проекты и проводить их оценку; обосновывать решения в сфере управления оборотным капиталом и выбора источников финансирования; проводить оценку финансовых инструментов; применять модели управления запасами, планировать потребности организации в запасах; анализировать информационные и статистические материалы по оценке финансового состояния предприятия, используя современные методы и показатели такой оценки; использовать методы финансирования планирования и прогнозирования, а также бюджетирования текущей деятельности; владеть методиками оценки и управления предпринимательскими и финансовыми рисками; использовать современные принципы организации, приемы и методы управления финансами предприятия для регулирования социально-экономических процессов в условиях рыночной экономики; использовать современные методики оценки эффективности инвестиционных проектов; использовать современное программное обеспечение для разработки и реализации финансовых управленческих решений, а также оценки их эффективности.

владеть: методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования; методами инвестиционного анализа и анализа финансовых рынков; методикой эффективного построения функционально ориентированных схем финансового управления; методикой оценки эффективности финансовой деятельности хозяйствующего субъекта; приемами чтения и оценки важнейших финансовых документов (отчетности); методикой разработки бюджетов как краткосрочного, так и долгосрочного характера, а также различных других форм финансовых планов; приемами управления структурой капитала и оценки его доходности; методикой оценки предпринимательских, инвестиционных и финансовых рисков; способами построения долгосрочной и краткосрочной финансовой политики на предприятии; приемами управления инвестиционным портфелем.

6.Общая трудоемкость учебной дисциплины: 4 зачетные единицы (144 часа).

7.Промежуточная аттестация: экзамен.

Б1.Б.21 Разработка управленческих решений

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы в модульной структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.Б.21 «Разработка управленческих решений» относится к Блоку 1. Дисциплины (модули) (базовая часть).

2. Цель изучения дисциплины.

Цель изучения дисциплины – ознакомить обучающихся с теоретическими основами, дать практические навыки разработки, принятия и реализации управленческих решений, способствовать формированию компетенций, позволяющих принимать эффективные управленческие решения в условиях конкурентной среды.

3. Структура дисциплины.

Содержание дисциплины включает в себя следующие основные разделы и темы: Управленческие решения и их роль в процессе управления. Типология управленческих решений. Условия и факторы качества управленческих решений. Модели и методы подготовки управленческих решений. Основные этапы процесса принятия управленческого решения. Анализ альтернатив управленческих решений. Анализ внешней среды и ее влияния на подготовку и реализацию управленческих решений. Разработка управленческих решений в условиях неопределенности и риска. Эффективность управленческих решений и ее составляющие. Контроль реализации управленческих решений. Сущность и виды ответственности руководителя.

4. Требования к результатам освоения дисциплины.

Сущность и содержание дисциплины способствуют формированию следующих компетенций:

– способность находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);

– владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать: содержание основных понятий, используемых в данной дисциплине; классификацию управленческих решений; структуру и технологию процесса принятия решений; основные факторы качества и эффективности принимаемых решений; современные технологии эффективного управления предприятием.

уметь: применять понятийно-категориальный аппарат в профессиональной деятельности; самостоятельно анализировать и применять различные алгоритмы принятия решений применительно к конкретным проблемам организации; использовать методы управления риском при принятии решений и нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений; применять в процессе работы навыки обработки управленческой информации.

владеть: навыками целостного подхода к анализу управленческих проблем; методами разработки и принятия решений в управлении производственной деятельностью компании; способами работы с управленческой информацией.

5. Общая трудоемкость дисциплины: 3 зачетные единицы (108 часов).

6. Промежуточная аттестация: зачет с оценкой.

Б1.Б.21 Теория менеджмента

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы в модульной структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.Б.23 «Теория менеджмента» относится к Блоку 1. Дисциплины (модули) (базовая часть).

2. Цель изучения дисциплины.

Целью изучения дисциплины – раскрыть обучающимся теорию и практику менеджмента, показать связь с другими дисциплинами, обосновать необходимость изучения мирового опыта менеджмента, дать практические навыки управления процессами в организации.

3. Структура дисциплины.

Содержание дисциплины включает в себя следующие основные разделы и темы: Деятельность и управление. Эволюция менеджмента. Менеджмент как тип управления. Основные категории менеджмента. Личность, полномочия и профессионализм менеджера. Система функций менеджмента и процесс управления. Система методов менеджмента. Самоменеджмент. Потенциал мотивации в процессах менеджмента. Менеджмент организации в условиях неопределенности ее развития. Теория организации в системе научных знаний. Законы и принципы организации систем. Организационные структуры управления предприятием и их особенности. Основы организационного проектирования систем. Теории поведения личности в организационной среде. Формирование группового поведения и команд в организации. Корпоративная культура и управление поведением организации. Организационное поведение в международном бизнесе.

4. Требования к результатам освоения дисциплины.

Сущность и содержание дисциплины способствуют формированию следующих компетенций:

- способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);
- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-6);
- способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать: содержание основных понятий, используемых в дисциплине и их взаимосвязи; основные этапы эволюции управленческой мысли и практики; закономерности исторического процесса с позиций науки управления; принципы построения современных организаций; роль и взаимосвязи функций управления; способы работы с управленческой инфраструктурой; средства и методы эффективного управления организациями;

уметь: использовать полученную систему знаний для разработки планов действий организации на разных этапах её развития; разрабатывать стратегии управления человеческими ресурсами организаций; находить и реализовать альтернативные управленческие решения, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности; работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

владеть: методами проектирования организационной структуры предприятия и способами распределения полномочий и ответственности на основе их делегирования; методикой выбора эффективных организационно-управленческих решений и быть готовым нести ответственность за их реализацию; методами анализа и проектирования межличностных, групповых коммуникаций и их реализацией; навыками самоорганизации и самообразования.

5.Общая трудоемкость дисциплины: 11 зачетных единиц (396 часов).

6.Промежуточная аттестация: зачет, экзамен.

Б1.Б.23 Физическая культура и спорт

1.Место дисциплины в структуре основной образовательной программы в модульной структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.Б.23 Физическая культура и спорт относится к Блоку 1. Дисциплины (модули) (базовая часть).

2.Цель изучения дисциплины.

Целью освоения дисциплины является формирование физической культуры личности, приобретение практических навыков и опыта самостоятельного использования разнообразных средств и методов физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к полноценной социальной и профессиональной деятельности.

3.Структура дисциплины.

Содержание дисциплины включает в себя следующие основные разделы и темы:

Теоретический раздел. Физическая культура и спорт. Введение в предмет. Основы здорового образа жизни обучающегося.

Методико-практический раздел. Основы методики физического воспитания. Средства и методы легкой атлетики в оздоровительной тренировке. Средства и методы спортивных и подвижных игр в оздоровительной тренировке. Средства и методы лыжного спорта в оздоровительной тренировке. Методики способов овладения жизненно важными умениями и навыками. Методики применения средств физической культуры для направленного развития отдельных двигательных качеств. Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями. Методика составления индивидуальных программ занятий с оздоровительной направленностью. Врачебно-педагогический контроль и самоконтроль при занятиях физической культурой и спортом. Методы самоконтроля за состоянием здоровья, физическим развитием и функциональным состоянием организма. Методы самооценки уровня физической подготовленности занимающихся оздоровительной физической культурой. Основы тренировки в избранном виде спорта или системе физических упражнений. Профессионально-

прикладная физическая подготовка. Методика проведения учебно-тренировочного занятия в избранном виде спорта или системе физических упражнений. Организация и проведение соревнований в избранном виде спорта или системе физических упражнений.

Контрольный раздел. Определение уровня овладения методическими знаниями и умениями по физической культуре и спорту. Тестирование общей физической подготовленности.

4. Требования к результатам освоения дисциплины.

Сущность и содержание дисциплины способствуют формированию следующих компетенции:

- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-7).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать: научно-практические основы физической культуры и спорта, здорового образа жизни

уметь: творчески использовать средства и методы физической культуры и спорта для физического самосовершенствования, формирования здорового образа жизни, обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

владеть: средствами и методами физической культуры и спорта для укрепления индивидуального здоровья и физического самосовершенствования; ценностями физической культуры и спорта для успешной социально-культурной и профессиональной деятельности.

5.Общая трудоемкость дисциплины: 2 зачетные единицы (72 часа).

6.Промежуточная аттестация: зачет.

Б1.Б.ДВ.01.01 Общая физическая подготовка

1.Место дисциплины в структуре основной образовательной программы в модульной структуре ОПОП.

Элективная дисциплина Б1.Б.ДВ.01.01 «Общая физическая подготовка» относится к Блоку 1. Дисциплины (модули) (базовая часть).

2.Цель изучения дисциплины.

Целью освоения элективной дисциплины по физической культуре и спорту является формирование физической культуры личности, приобретение практических навыков и опыта самостоятельного использования разнообразных средств и методов физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к полноценной социальной и профессиональной деятельности.

3.Структура дисциплины.

Содержание дисциплины включает в себя следующие основные разделы и темы:

Методико-практический раздел. Подготовка мест и инвентаря для занятий базовыми видами спорта. Правила безопасности при оздоровительных занятиях. Средства и методы базовых видов спорта в оздоровительной тренировке. Методика оздоровительных занятий в базовых видах спорта. Контроль и самоконтроль при оздоровительных занятиях базовыми видами спорта. Правила,

организация и проведение соревнований в базовых видах спорта. Судейство соревнований в базовых видах спорта. Методика определения уровня физической и спортивной подготовленности в базовых видах спорта.

Физкультурно-спортивная подготовка в базовых видах спорта. Легкая атлетика. Спортивные и подвижные игры. Лыжная подготовка.

Физическая и спортивная подготовленность в базовых видах спорта (контрольный раздел). Определение уровня физической подготовленности при выполнении нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне». Тестирование спортивной подготовленности в базовых видах спорта.

4. Требования к результатам освоения дисциплины.

Сущность и содержание дисциплины способствуют формированию следующих компетенции:

- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-7).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать: основы методики избранного вида спорта или системы физических упражнений.

уметь: творчески использовать средства и методы избранного вида спорта или системы физических упражнений для физического самосовершенствования, формирования здорового образа жизни, обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

владеть: средствами и методами избранного вида спорта или системы физических упражнений для укрепления индивидуального здоровья и физического самосовершенствования; ценностями физической культуры и спорта для успешной социально-культурной и профессиональной деятельности.

5.Общая трудоемкость дисциплины: 328 часов.

6.Промежуточная аттестация: зачет.

Б1.Б.ДВ.01.02 Спортивные и подвижные игры

1.Место дисциплины в структуре основной образовательной программы в модульной структуре ОПОП.

Элективная дисциплина Б1.Б.ДВ.01.02 «Спортивные и подвижные игры» относится к Блоку 1. Дисциплины (модули) (базовая часть).

2.Цель изучения дисциплины.

Целью освоения элективной дисциплины по физической культуре и спорту является формирование физической культуры личности, приобретение практических навыков и опыта самостоятельного использования разнообразных средств и методов физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к полноценной социальной и профессиональной деятельности.

3.Структура дисциплины.

Содержание дисциплины включает в себя следующие основные разделы и темы:

Методико-практический раздел. Подготовка мест и инвентаря для занятий спортивными и подвижными играми. Правила безопасности при оздоровительных занятиях. Средства и методы спортивных и подвижных игр в оздоровительной тренировке. Методика оздоровительных занятий в спортивных и подвижных играх. Контроль и самоконтроль при оздоровительных занятиях спортивными и подвижными играми. Правила, организация и проведение соревнований в подвижных и спортивных играх. Судейство соревнований в спортивных играх. Методика определения уровня физической и спортивной подготовленности в подвижных и спортивных играх

Физкультурно-спортивная подготовка в спортивных и подвижных играх. Волейбол. Баскетбол. Бадминтон

Физическая и спортивная подготовленность в спортивных играх (контрольный раздел). Определение уровня физической подготовленности при выполнении нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне». Тестирование спортивной подготовленности в спортивных играх.

4. Требования к результатам освоения дисциплины.

Сущность и содержание дисциплины способствуют формированию следующих компетенции:

- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-7).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать: основы методики избранного вида спорта или системы физических упражнений.

уметь: творчески использовать средства и методы избранного вида спорта или системы физических упражнений для физического самосовершенствования, формирования здорового образа жизни, обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

владеть: средствами и методами избранного вида спорта или системы физических упражнений для укрепления индивидуального здоровья и физического самосовершенствования; ценностями физической культуры и спорта для успешной социально-культурной и профессиональной деятельности.

5.Общая трудоемкость дисциплины: 328 часов.

6.Промежуточная аттестация: зачет.

Б1.В.01 Управление сбытом на малых предприятиях

1.Место дисциплины в структуре основной образовательной программы в модульной структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.01 «Управление сбытом на малых предприятиях» относится к Блоку 1. Дисциплины (модули) (вариативная часть).

2.Цель изучения дисциплины.

Целью изучения дисциплины является формирование у обучающихся основ практических навыков в области принятия эффективных управленческих решений в управлении сбытом на малых предприятиях, оценки экономических и

социальных условий осуществления предпринимательской деятельности, выявления новые рыночных возможностей для малых предприятий.

3. Структура дисциплины.

Содержание дисциплины включает в себя следующие основные темы: Сущность и цели сбыта малого предприятия. Сбытовая стратегия малого предприятия. Организационная структура отдела сбыта малого предприятия. Планирование и оперативное управление сбытом на малых предприятиях. Организация сбыта малых предприятий через партнеров. Методы стимулирования сбыта. Персонал службы сбыта малого предприятия и организация его работы. Использование информационных технологий в отделе сбыта малого предприятия. Оценка экономической эффективности сбытовой политики малого предприятия.

4. Требования к результатам освоения дисциплины.

Содержание и структура дисциплины способствует формированию компетенций:

– владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6);

– способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели (ПК-17).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать: методики принятия решений в управлении сбытом малого предприятия; экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, методы выявления новых рыночных возможностей;

уметь: методики принятия решений в управлении сбытом малого предприятия; определять экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности; применять методы выявления новых рыночных возможностей

владеть: методами принятия решений в управлении сбытовой деятельностью малого предприятия; навыками оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности, выявления новых рыночных возможностей, формирования новых сбытовых бизнес-моделей;

5. Общая трудоемкость дисциплины: 5 зачетных единиц (180 часов).

6. Промежуточная аттестация: экзамен.

Б1.В.02 Управление персоналом в малом бизнесе

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы в модульной структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.02. «Управление персоналом в малом бизнесе» относится к Блоку 1. Дисциплины (модули) (вариативная часть).

2. Цель изучения дисциплины.

Целью дисциплины «Управление персоналом в малом бизнесе» является изучение принципов, методов и закономерностей управления персоналом и основ

эффективного использования персонала в практике работы малых предприятий и организаций, а также формирование профессиональных компетенций, позволяющих принимать эффективные решения в области управления персоналом.

3. Структура дисциплины.

Управление персоналом как стратегическая функция менеджмента. Современные системы мотивации персонала. Организация работы с персоналом. Формирование коллектива. Конфликт в трудовом коллективе и его профилактика. Проектирование системы управления персоналом.

4. Требования к результатам освоения дисциплины.

Содержание и структура дисциплины способствует формированию компетенций:

- владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1);

- владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК-2).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать: содержание и особенности современных моделей мотивации, лидерства и власти, а также эффективные методы и приёмы проведения аудита человеческих ресурсов и диагностики организационной культуры в малом бизнесе; содержание и особенности современных моделей разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде;

уметь: использовать комплекс методов и приёмов для проведения аудита человеческих ресурсов и диагностики организационной культуры в малом бизнесе; использовать комплекс методов и приёмов для разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде;

владеть: комплексом методов и приёмов для проведения аудита человеческих ресурсов и диагностики организационной культуры в малом бизнесе; комплексом методов и приёмов разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде.

5. Общая трудоемкость дисциплины: 3 зачетных единицы (108 часов).

6. Форма контроля: экзамен.

Б1.В.03 Бизнес-планирование

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы в модульной структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.03 «Бизнес-планирование» относится к Блоку 1. Дисциплины (модули) (вариативная часть).

2. Цель изучения дисциплины.

Цель изучения дисциплины «Бизнес-планирование»: изучение теоретических аспектов и получение практических навыков по разработке бизнес-планов и моделированию инвестиционных проектов.

4. Структура дисциплины.

Содержание дисциплины включает в себя разделы: Виды, формы, принципы, методы бизнес -планирования. Функции бизнес-планирования. Классификация бизнес-планов. Структура бизнес-плана. Описание проекта. Производственный план. Продукция и услуги. План маркетинга. Финансовый план. Документация и расчеты к разделу «План маркетинга». Документация и расчеты к разделу «Финансовый план». Оценка рисков и страхование. Составление резюме бизнес-плана. Типичные ошибки бизнес-планирования. Презентация бизнес-плана.

4.Требования к результатам освоения дисциплины.

Содержание и структура дисциплины способствует формированию компетенций:

- владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ (ПК-7);

- владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) (ПК-18).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать: юридические, организационные, производственные, финансовые и маркетинговые аспекты создания бизнес-проекта на основе научных подходов к рассматриваемой проблеме; сущность, структуру и функции бизнес-планирования; типы бизнес-планов и их особенности; принципы и последовательность разработки бизнес-плана

уметь: оформить бизнес-план и провести его публичную защиту и контроль выполнения для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ; сформировать замысел проекта; собрать и проанализировать необходимые исходные данные; составить основные финансовые расчеты; описать основные составляющие плана с целью достижения успеха в бизнесе

владеть: основами практики применения бизнес-плана в управленческой деятельности, с альтернативными точками зрения, исходя из управленческих целей

навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций, технологиями разработки бизнес-планов с использованием программных продуктов, межпредметными связями бизнес-планирования с другими дисциплинами;

5. Общая трудоемкость дисциплины: 5 зачетных единиц (180 часов).

6. Промежуточная аттестация: зачет, экзамен.

Б1.В.04 Управление проектами в сфере малого бизнеса

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы в модульной структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.03 «Управление проектами в сфере малого бизнеса» относится к Блоку 1. Дисциплины (модули) (вариативная часть).

2. Цель изучения дисциплины.

Цель дисциплины – сформировать у обучающихся основы современных теоретических знаний и практических навыков в области управления проектами в сфере малого бизнеса, современное управленческое мышление, способствующее управлению проектом в сфере малого бизнеса на всех стадиях его жизненного цикла.

3. Структура дисциплины.

Содержание дисциплины включает в себя следующие основные разделы и темы: Современные концепции управления проектами в сфере малого бизнеса. Основы управления проектами в сфере малого бизнеса. Этапы управления проектом в сфере малого бизнеса. Планирование проекта в сфере малого бизнеса. Организационные структуры управления. Разработка проектной документации. Оценка эффективности инвестиционных проектов в сфере малого бизнеса. Управление стоимостью проекта в сфере малого бизнеса. Контроль и регулирование проекта в сфере малого бизнеса. Завершение проекта в сфере малого бизнеса. Менеджмент качества проекта в сфере малого бизнеса. Управление ресурсами проекта в сфере малого бизнеса. Управление командой проекта в сфере малого бизнеса. Управление рисками проекта в сфере малого бизнеса. Управление коммуникациями проекта в сфере малого бизнеса.

4. Требования к результатам освоения дисциплины.

Содержание и структура дисциплины способствует формированию компетенций:

– способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6);

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать: современную концепцию управления проектами в сфере малого бизнеса; основные методы, используемые при управлении проектами в сфере малого бизнеса.

уметь: ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций по управлению проектами в сфере малого бизнеса; применять на практике аналитические и расчетные методы в процедуре принятия управленческих решений по управлению проектами в сфере малого бизнеса;

разрабатывать технологические и продуктовые инновации, программы организационных изменений в сфере малого бизнеса.

владеть: навыками реализации основных управленческих функций (планирование, организация, мотивирование и контроль) в управлении проектом в сфере малого бизнеса; навыками практической реализации внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений в сфере малого бизнеса.

6.Общая трудоемкость учебной дисциплины: 3 зачетные единицы (108 часов).

7.Промежуточная аттестация: зачет с оценкой.

Б1.В.05 Создание собственного дела

1.Место дисциплины в структуре основной образовательной программы в модульной структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.05 «Создание собственного дела» относится к Блоку 1. Дисциплины (модули) (вариативная часть).

2.Цель изучения дисциплины.

Целью изучения дисциплины является ознакомить обучающихся с теоретическими основами, дать практические навыки предпринимательской деятельности, способствовать формированию компетенций, позволяющих принимать эффективные решения в вопросах, связанных с созданием собственного дела.

3.Структура дисциплины.

Содержание дисциплины включает в себя следующие основные разделы и темы: Собственное дело-основа рыночной экономики. Предмет и особенности курса «Создание собственного дела». Общие условия и принципы создания собственного дела. Предпринимательская идея как необходимая предпосылка создания собственного дела. Источники формирования первоначального капитала и формы организации создаваемой фирмы. Бизнес-план – основной документ создания собственного дела. Сущность процедуры подготовки и реализации бизнес-плана. Технология бизнес – планирования. Организационные основы создания собственного дела. Учредительные документы создаваемой компании. Основные этапы создания собственного дела. Содержание форм и методов создания собственного дела. Разработка фирменного наименования и регистрация товарного знака компании. Разработка стратегии новой фирмы. Ликвидация собственного дела.

4.Требования к результатам освоения дисциплины.

Сущность и содержание дисциплины способствуют формированию следующих компетенций:

– способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели (ПК-17);

– владение навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур (ПК-20).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать: социально-экономическую сущность предпринимательства; предпосылки создания собственного дела; функции предпринимателя, реализуемые при создании собственного дела; этапы создания собственного дела; направления и методы исследования предпринимательской среды при создании собственного дела; методы нейтрализации предпринимательских рисков при создании собственного дела; особенности различных способов начала осуществления предпринимательской деятельности и организационно-правовых форм вновь создаваемой фирмы; структуру и содержание основных разделов бизнес-плана вновь создаваемой фирмы; основные процедуры юридического оформления создаваемой фирмы.

уметь: формировать новые бизнес-модели; формулировать цели создания конкретного собственного дела; обосновывать выбор сферы предпринимательской деятельности, способа начала её осуществления, организационно-правовой формы предприятия в процессе создания конкретного собственного дела; рассчитывать потребность в финансовых средствах, необходимых для создания конкретного собственного дела и срок его окупаемости; оформлять документы, необходимые для государственной регистрации вновь создаваемой фирмы и лицензирования её деятельности.

владеть: навыками целостного подхода к анализу предпринимательских проблем; навыками разработки бизнес-плана вновь создаваемой фирмы; навыками разработки учредительных документов для новой компании; методикой анализа, планирования, прогнозирования, оценки и контроля предпринимательской организации.

5.Общая трудоемкость дисциплины: 5 зачетных единиц (180 часов).

6.Промежуточная аттестация: экзамен.

Б1.В.06 Корпоративная социальная ответственность предпринимателей

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы в модульной структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.06 «Корпоративная социальная ответственность предпринимателей» относится к Блоку 1. Дисциплины (модули) (вариативная часть).

2. Цель изучения дисциплины.

Цель изучения дисциплины – развитие у обучающихся компетенций владения различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде, при формировании корпоративной социальной ответственности в предпринимательской среде.

3. Структура дисциплины.

Содержание дисциплины включает в себя следующие основные разделы: Теория управления социальной деятельностью организации; Влияние государства на реализацию принципов корпоративной социальной ответственности; Корпоративная социальная ответственность в РФ; Механизм управления

социальной деятельностью предпринимателей.

4. Требования к результатам освоения дисциплины.

Сущность и содержание дисциплины способствуют формированию следующих компетенций:

– владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК-2).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать: основные точки зрения, виды, категории, эволюцию, концепции и подходы к корпоративной социальной ответственности (далее - КСО) в предпринимательской среде; роль государства в развитии и поддержании КСО предпринимателей в России; принципы корпоративного саморегулирования; основные направления и элементы социальной политики; основные положения, недостатки, структуру и формы представления кодексов этики и этических программ в предпринимательской среде; основные индикаторы результативности КСО; индексы и рейтинги КСО; систему оценки корпоративной социальной ответственности;

уметь: анализировать закономерности протекания социальных процессов, самостоятельно планировать социальное развитие компании; анализировать современные представления о КСО, его роль в современном российском бизнесе; сформулировать примеры успешных подходов к КСО, в том числе в практике российского бизнеса; дифференцировать национальные/региональные особенности КСО; структурировать внутреннюю коммуникационную модель компании; находить подходы к разрешению конфликтов между внутренними стейкхолдерами; проводить интегральную оценку эффективности корпоративной социальной ответственности; анализировать корпоративные социальные отчеты российских и зарубежных организаций; анализировать и оценивать вложения в социально ответственные инвестиции; разрабатывать организационно-управленческий механизм социального инвестирования; изучать, проводить диагностику и разрабатывать меры по повышению уровня удовлетворенности трудом и качества трудовой жизни персонала.

владеть: методами анализа общемировых тенденций развития КСО, а также возможностей их применения к условиям российского бизнеса; методиками анализа подходов к регулированию КСО, а также степени их воздействия на российские организации; базовыми навыками управления КСО; методами разработки внутренних и внешних социальных программ, анализа и оценки уровня социального развития организации, методическими основами составления нефинансовой социальной отчетности организации; базовыми навыками разработки социальной политики, Кодекса этики и Социальной программы; методологией оценки влияния КСО на репутацию компании; базовыми навыками разработки корпоративной социальной отчетности; методами расчета социальных и экологических инвестиционных индексов; различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных,

групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде.

5.Общая трудоемкость дисциплины: 3 зачетных единицы (108 часов).

6.Промежуточная аттестация: зачет с оценкой.

Б1.В.07 Логистическая деятельность малых предприятий

1.Место дисциплины в структуре основной образовательной программы в модульной структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.07 «Логистическая деятельность малых предприятий» относится к Блоку 1. Дисциплины (модули) (вариативная часть).

2.Цель изучения дисциплины.

Целью изучения дисциплины является формирование у обучающихся теоретических знаний в области логистической деятельности малых предприятий и получение навыков использования полученных знаний в профессиональной деятельности.

3.Структура дисциплины.

Содержание дисциплины включает в себя следующие основные разделы:

Раздел I. Теория и методология логистической деятельности малых предприятий. Научные основы и принципы логистической деятельности малых предприятий. Объекты логистического управления. Основные логистические операции и функции. Логистические системы и информационное обеспечение логистического управления.

Раздел II. Функциональные подсистемы логистической деятельности малых предприятий. Закупочная логистика. Производственная логистика. Распределительная логистика. Логистика запасов. Логистика складирования. Транспортная логистика.

4.Требования к результатам освоения дисциплины.

Сущность и содержание дисциплины способствуют формированию компетенции:

– владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками (ПК-19).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать: причины возникновения и развития логистики; основные определения логистики; характеристику логистического подхода к управлению малыми предприятиями; методы координации логистических потоков и определение их оптимального сочетания в предпринимательской деятельности;

уметь: использовать теоретические знания для решения практических задач в сфере логистической деятельности малых предприятий; выявлять проблемы логистической деятельности малых предприятий; определять направления совершенствования логистической деятельности малых предприятий; разрабатывать программы и планы деятельности логистических систем и их звеньев; принимать стратегические и оперативные решения в сфере логистической деятельности малых предприятий; определять эффективность функционирования логистических систем и их звеньев при выполнении бизнес-

плана; согласование логистических подразделений со всеми участниками выполнения бизнес-плана.

владеть: навыками координации материальных, информационных, финансовых потоков в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками на малых предприятиях.

5.Общая трудоемкость дисциплины: 3 зачетные единицы (108 часов).

6.Промежуточная аттестация: зачет с оценкой.

Б1.В.08 Организация и планирование производства предпринимательской деятельности

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы в модульной структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.08 «Организация и планирование производства в предпринимательской деятельности» относится к Блоку 1. Дисциплины (модули) (вариативная часть).

2.Цель изучения дисциплины.

Целью дисциплины «Организация и планирование производства в предпринимательской деятельности» является формирование у обучающихся необходимых основных знаний в области теоретических основ организации и планирования производства и умений практической организации и планировании производственных процессов в предпринимательской деятельности, а также формирование общекультурных и профессиональных компетенций.

3.Структура дисциплины.

Содержание дисциплины включает в себя разделы: Основы организации и планирования производства; Организация производственных процессов; Организация вспомогательного производства; Организация и планирование процессов создания и освоения новой техники; Планирование производства на предприятии

7. Требования к результатам освоения дисциплины.

Содержание и структура дисциплины способствуют формированию компетенции:

- владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3);

- способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать: сущность организации производства, процесс организации производства; организацию производственных процессов во времени; типы производства; формы и методы организации производства; организацию технического обслуживания производства; сущность, цели и состав бизнес – планирования на предприятии; содержание планов деятельности предприятия; организацию работы по выполнению планов производства и реализации продукции; организацию вспомогательных и обслуживающих производств.

уметь: рассчитать длительность цикла подготовки производства; выбирать оптимальный вариант технологического процесса; разрабатывать сетевые графики при планировании подготовки производства; проводить функционально-стоимостной анализ при организации производства; рассчитывать экономическую эффективность совершенствования организации производства; рассчитывать длительность производственного цикла; формировать план производства и реализации продукции; планировать трудовые ресурсы предприятия; составлять финансовый план.

владеть: приемами и навыками технико-экономического и оперативно-производственного планирования на малом предприятии; методами проектирования, построения и обеспечения функционирования производственной системы предприятия; методами оценки экономической эффективности мероприятий по совершенствованию организации производства; современным инструментарием планирования.

8. Общая трудоемкость дисциплины: 4 зачетные единицы (144 часа).

9. Промежуточная аттестация: зачет с оценкой.

Б1.В.09 Малое и среднее предпринимательство

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы в модульной структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.09 «Малое и среднее предпринимательство» относится к Блоку 1. Дисциплины (модули) (вариативная часть).

2. Цель изучения дисциплины.

Целью изучения дисциплины является формирование у обучающихся знания теоретических основ предпринимательской деятельности в сфере малого и среднего предпринимательства и развитие практических навыков, позволяющих осуществлять деятельность в сфере малого и среднего предпринимательства.

3. Структура дисциплины.

Содержание дисциплины включает в себя следующие основные разделы: место малого и среднего предпринимательства в истории развития рыночных отношений; типы предпринимательства на основе существующих критериев классификации; сильные и слабые стороны малого и среднего бизнеса, приоритетные направления его развития; основные виды деятельности, выбираемые субъектами малого и среднего предпринимательства, особенности управления занятостью в малом и среднем бизнесе; специфика составления бизнес-плана для малого и среднего бизнеса; правовые аспекты регулирования деятельности малых и средних предприятий; основные виды финансово-кредитного регулирования субъектов малого и среднего бизнеса; зарубежный опыт развития малого и среднего предпринимательства и культуру ведения бизнеса.

4. Требования к результатам освоения дисциплины.

Содержание и структура дисциплины способствуют формированию компетенции:

– способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные

возможности и формировать новые бизнес-модели (ПК-17);

– владение навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками (ПК-19).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать: социально-экономическое содержание малого и среднего предпринимательства; роль и функции малого и среднего предпринимательства в рыночной экономике; методы и инструменты государственного регулирования малого и среднего предпринимательства, его особенности и основные направления; зарубежный опыт государственного регулирования субъектов малого и среднего бизнеса; особенности занятости на предприятиях малого и среднего бизнеса; специфику культуры малых и средних предприятий.

уметь: различать критерии, определяющие малые и средние предприятия в соответствии с действующим законодательством; раскрывать основные функции малых и средних предприятий в рыночной экономике; обосновывать необходимость целого ряда направлений в области государственного регулирования малого и среднего предпринимательства; уметь составить бизнес-план малого и среднего предприятия.

владеть: навыками анализа макроэкономической роли малого и среднего бизнеса в экономике государства; основными методами бизнес-планирования в сфере малого и среднего бизнеса.

5.Общая трудоемкость дисциплины: 4 зачетных единицы (144 часа).

6.Промежуточная аттестация: зачет с оценкой.

Б1.В.10 Государственное регулирование предпринимательской деятельности

1.Место дисциплины в структуре основной образовательной программы в модульной структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.10 «Государственное регулирование предпринимательской деятельности» относится к Блоку 1. Дисциплины (модули) (вариативная часть).

2.Цель изучения дисциплины.

Целью изучения дисциплины является формирование у обучающихся целостного представления о научных основах государственного регулирования предпринимательской деятельности, его правовой базе, способствовать формированию компетенций, позволяющих принимать эффективные решения в вопросах, связанных, с проблемами организации государственного воздействия на различные сферы предпринимательства, оценивать тенденции его эволюции в условиях транс-формации рыночной экономики.

3.Структура дисциплины.

Содержание дисциплины включает в себя следующие основные разделы и темы: Теоретические основы государственного регулирования предпринимательской деятельности. Основные направления государственного регулирования предпринимательской деятельности. Государственная система лицензирования отдельных видов предпринимательской деятельности. Антимонопольное регулирование предпринимательской деятельности.

Государственное регулирование цен и валютного курса. Регулирование государством внешнеторговой деятельности. Государственное регулирование трудовых отношений. Регламентирование государством процедуры банкротства.

4. Требования к результатам освоения дисциплины.

Сущность и содержание дисциплины способствуют формированию следующих компетенций:

– способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели (ПК-17).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать: место и роль государства в регулировании процессов в сфере предпринимательства; формы и методы государственного регулирования предпринимательской деятельности; содержание государственного регулирования отдельных форм предпринимательской деятельности; особенности государственного регулирования предпринимательской деятельности в современных условиях.

уметь: анализировать конкретные направления и формы государственного регулирования предпринимательской деятельности в современной экономике; объяснить механизм воздействия и роль государства в развитии конкуренции в предпринимательской среде, недопущении монополистической деятельности; выявлять новые рыночные возможности в условиях регулирования государством различных сфер предпринимательской деятельности.

владеть: навыками целостного подхода к анализу предпринимательских проблем; навыками формирования новых бизнес-моделей; навыками анализа, планирования, оценки и контроля предпринимательской организации; методикой анализа регулирования цен государством на отдельные виды товаров и услуг; навыками деловых коммуникаций.

5. Общая трудоемкость дисциплины: 3 зачетные единицы (108 часов).

6. Промежуточная аттестация: зачет с оценкой.

Б1.В.11 Финансы малых предприятий

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы в модульной структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.11 «Финансы малых предприятий» относится к Блоку 1. Дисциплины (модули) (вариативная часть).

2. Цель изучения дисциплины.

Целью изучения дисциплины является формирование у обучающихся комплекса научно обоснованных знаний и представлений о сущности и природе финансов, их месте в системе рыночных отношений, государственных и децентрализованных финансах, финансовом механизме государственного регулирования экономики.

3. Структура дисциплины.

Содержание дисциплины включает в себя следующие основные разделы: Сбор и анализ исходных данных для обоснования организации и

функционирования финансов организаций в рыночной экономике. Выбор инструментов для финансирования затрат на производство и реализацию продукции. Расчет экономических показателей формирования и использования оборотных средств. Выручка от реализации продукции: анализ результатов достижения поставленных задач. Оценка экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов. Контрольно-аналитическая работа и финансовое планирование в организации. Расчет экономических и социально-экономических показателей, характеризующих особенности организации финансов сельскохозяйственных организаций. Расчет экономических и социально-экономических показателей, характеризующих особенности организации финансов строительных организаций. Расчет экономических и социально-экономических показателей, характеризующих особенности организации финансов организаций торговли. Расчет экономических и социально-экономических показателей, характеризующих особенности организации финансов коммунальных организаций.

4. Требования к результатам освоения дисциплины.

Содержание и структура дисциплины способствуют формированию компетенции:

– умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-4).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать: методы принятия решений по финансированию деятельности; современные методы финансового анализа и финансового менеджмента;

уметь: применять методы принятия решений по финансированию производственной деятельности; использовать основные методы финансового менеджмента для оценки использования активов, капитала, источников ресурсов, их структуры с целью принятия обоснованных решений, как в самом предприятии, так и во взаимодействии с внешней средой;

владеть: методами принятия решений в управлении финансированием производственной, операционной деятельности предприятия; навыками целостного подхода к управлению финансами организации.

5. Общая трудоемкость дисциплины: 5 зачетных единиц (180 часов).

6. Промежуточная аттестация: экзамен.

Б1.В.12 Экономический анализ в предпринимательской деятельности

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы в модульной структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.12 «Экономический анализ в предпринимательской деятельности» относится к Блоку 1. Дисциплины (модули) (вариативная часть).

2. Цель изучения дисциплины.

Целью изучения дисциплины является ознакомление обучающихся с основами анализа производственно-хозяйственной деятельности, его методами и

задачами, организацией проведения экономического анализа предпринимательской деятельности.

3. Структура дисциплины.

Содержание дисциплины включает в себя следующие основные разделы: Методика и методы социально-экономического анализа производственно-хозяйственной деятельности. Методика определения величины резервов на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы. Анализ затрат на производство и реализацию продукции. Анализ состояния и использования основных производственных фондов. Анализ использования материальных ресурсов. Анализ использования трудовых ресурсов. Анализ производственных результатов, качества и реализации продукции. Анализ финансового состояния организации.

4. Требования к результатам освоения дисциплины.

Содержание и структура дисциплины способствуют формированию компетенции:

– владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3);

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать: понятийный и терминологический аппарат в области экономического анализа производственно-хозяйственной деятельности; методику выявления и оценки внутренних производственных резервов повышения эффективности деятельности предприятия.

уметь: использовать инструменты экономического анализа производственно-хозяйственной деятельности для выявления резервов повышения эффективности использования ресурсов организации.

владеть: методологией современного экономического анализа производственно-хозяйственной деятельности; методикой и основными приемами экономического анализа производственно-хозяйственной деятельности.

5. Общая трудоемкость дисциплины: 3 зачетные единицы (108 часов).

6. Промежуточная аттестация: экзамен.

Б1.В.13 Антикризисное управление в предпринимательстве

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы в модульной структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.13 «Антикризисное управление в предпринимательстве» относится к Блоку 1. Дисциплины (модули) (вариативная часть).

2. Цель изучения дисциплины.

Цель изучения дисциплины «Антикризисное управление в предпринимательстве»: изучение теоретических основ антикризисного менеджмента в условиях резких изменений внешней и внутренней среды предприятия (организации) и освоение практических навыков разработки и реализации стратегий и управленческих решений в кризисных ситуациях.

3. Структура дисциплины.

Содержание дисциплины включает в себя следующие основные разделы и темы: Введение в антикризисное управление. Кризисы в социально-экономическом развитии. Диагностика кризисов и разработка антикризисной стратегии. Риски в антикризисном управлении. Инновации в антикризисном управлении. Инвестиционная политика организации в антикризисном управлении. Технология антикризисного управления.

4. Требования к результатам освоения дисциплины.

Сущность и содержание дисциплины способствуют формированию компетенций:

- способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели (ПК-17).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать: современные методы оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности, выявления новых рыночных возможностей и формирования новых бизнес-моделей.

уметь: использовать современные методы оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности для выявления новых рыночных возможностей и формирования новых бизнес-моделей.

владеть: современной методикой оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности для выявления новых рыночных возможностей и формирования новых бизнес-моделей.

5.Общая трудоемкость дисциплины: 4 зачетные единицы (144 часа).

6. Промежуточная аттестация: экзамен.

Б1.В.14 Стратегический менеджмент в предпринимательстве

1.Место дисциплины в структуре основной образовательной программы в модульной структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.14 «Стратегический менеджмент в предпринимательстве» относится к Блоку 1. Дисциплины (модули) (вариативная часть).

2.Цель изучения дисциплины.

Цель изучения дисциплины – ознакомить обучающихся с теоретическими основами, дать практические навыки стратегического управления, способствовать формированию компетенций, позволяющих принимать эффективные управленческие решения в области стратегического управления в предпринимательской сфере.

3.Структура дисциплины.

Содержание дисциплины включает в себя следующие основные разделы и темы: Введение в стратегический менеджмент. Стратегические проблемы развития производства и стратегический менеджмент. Стратегия предпринимательской организации. Стратегическое управление в компании. Стратегический маркетинг. Ситуационный анализ. Формирование стратегических целей и стратегии предприятия. Стратегия и организационная структура фирмы. Стратегический потенциал организации. Стратегия внешнеэкономической

деятельности компании. Проектирование систем управления. Контроль в стратегическом управлении организации.

4. Требования к результатам освоения дисциплины.

Сущность и содержание дисциплины способствуют формированию компетенций:

– владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3);

– способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать: основные теории стратегического менеджмента; базовые виды стратегий; содержание и взаимосвязь основных элементов процесса стратегического управления; приемы стратегического анализа, планирования, контроля и оценки результатов стратегической деятельности предпринимательской организации.

уметь: применять понятийно-категориальный аппарат в профессиональной деятельности; проводить стратегический анализ отрасли (рынка) с помощью экономических моделей; использовать экономический инструментарий для оценки внутренней и внешней среды компании с целью принятия правильной стратегии действий; разрабатывать различные виды стратегий развития организации с целью подготовки сбалансированных управленческих решений.

владеть: навыками целостного подхода к анализу стратегических проблем; методикой стратегического анализа, планирования, прогнозирования, оценки и контроля организации с целью повышения ее конкурентоспособности; методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единицы; методами реализации основных управленческих функций.

5.Общая трудоемкость дисциплины: 5 зачетных единиц (180 часов).

6.Промежуточная аттестация: экзамен.

Б1.В.15 Управление качеством в предпринимательстве

1.Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы в модульной структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.15 «Управление качеством в предпринимательстве» относится к Блоку 1. Дисциплины (модули) (вариативная часть).

2.Цель изучения дисциплины.

Целью освоения дисциплины является обучение обучающихся основным понятиям качества, как объекта управления, методам его оценки и измерения, концептуальным основам и методологии управления качеством и сертификации продукции и систем качества; способствовать формированию компетенций, позволяющих принимать эффективные управленческие решения в области управления качеством.

3.Структура дисциплины.

Содержание дисциплины включает в себя следующие основные разделы:

Качество как социально-экономическая категория. Концепции управления качеством. Разработка системы качества на предприятии. Основные инструменты контроля качества на предприятии. Методы управления качеством. Сертификация и стандартизация в управлении качеством. Экономика управления качеством.

4. Требования к результатам освоения учебной дисциплины.

Сущность и содержание дисциплины способствуют формированию компетенций:

– владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3);

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать: сущность понятия «качество продукции», систему показателей качества продукции, механизм управления качеством продукции; методы оценки уровня качества продукции, этапы формирования качества продукции; статистические методы контроля и управления качеством продукции; методы испытаний и измерения при проведении испытаний продукции; системы менеджмента качества;

уметь: анализировать состояние качества продукции и услуг; применять статистические методы контроля качества; прогнозировать развитие качества продукции, разрабатывать и осуществлять комплекс мероприятий по достижению требуемого уровня качества для обеспечения конкурентоспособности; принимать эффективные управленческие решения в предпринимательской деятельности в условиях неопределенности, экстремальных ситуаций, дефицита ресурсов и острой конкурентной борьбы; применять полученные знания в практической деятельности.

владеть: навыками анализа состояния качества продукции и услуг; навыками развития качества продукции и услуг, разработки и осуществления комплекса мероприятий по достижению требуемого уровня качества для обеспечения конкурентоспособности; навыками разработки эффективных управленческих решений в предпринимательской деятельности в условиях неопределенности, экстремальных ситуаций, дефицита ресурсов и острой конкурентной борьбы.

5.Общая трудоемкость учебной дисциплины: 2 зачетные единицы (72 часа).

6.Промежуточная аттестация: зачет.

Б1.В.16 Коммуникационный менеджмент

1.Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы в модульной структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.16 «Коммуникационный менеджмент» относится к Блоку

1. Дисциплины (модули) (вариативная часть).

2.Цель изучения дисциплины.

Целью освоения дисциплины является формирование у обучающихся системы знаний о закономерностях развития организации с помощью коммуникационного менеджмента и связей с общественностью (публик рилейшнз), получение знаний об основных подходах к построению и укреплению

имиджа, положительной репутации организации или личности, изучение особенностей воздействия на внутренние и внешние целевые аудитории.

3. Структура дисциплины.

Теоретические основы коммуникационного менеджмента для управления проектами по созданию и укреплению позитивного имиджа организации или личности. Функции специалиста по связям с общественностью, владеющего коммуникационными навыками в устной, письменной и электронной форме. Методы коммуникационного менеджмента для управления антикризисными проектами и формирования общественного мнения. Способы управления программами по укреплению репутации объекта через взаимодействие с журналистской средой. Роль репутации, имиджа, фирменного стиля в управлении проектами по созданию и продвижению корпораций через связи с общественностью. Функции корпоративного пиар-подразделения для осуществления, коммуникаций в устной, письменной и электронной форме при работе с внутренними и внешними аудиториями.

4. Требования к результатам освоения дисциплины.

Сущность и содержание дисциплины способствуют формированию компетенций:

– владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК-2);

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать: виды внешних связей с общественностью; задачи, функции и структуру корпоративного пиар-подразделения в сфере осуществления коммуникаций; методы диагностики социально-экономического состояния организации для планирования организационных изменений для повышения репутации объекта; сущность «черного пиара» и его виды;

уметь: осуществлять деловое общение и публичные выступления на презентациях и пресс-конференциях; участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций по улучшению связей с общественностью;

владеть: инструментами внешних коммуникаций: благотворительность, спонсорство, пресс-релизы; методами планирования и руководства пиар-отделом в части ведения переговоров, совещаний, деловой переписки и поддержания электронных коммуникаций; алгоритмами внедрения новых пиар-технологий в направлении корпоративной социальной ответственности.

5. Общая трудоемкость учебной дисциплины: 3 зачетные единицы (108 часов).

6. Промежуточная аттестация: зачет с оценкой.

Б1.В.ДВ.01.01 Налоги и налогообложение субъектов малого бизнеса

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы в модульной структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.ДВ.01.01 «Налоги и налогообложение субъектов малого бизнеса относится к Блоку 1. Дисциплины (модули) (вариативная часть).

2. Цель изучения дисциплины.

Цель освоения дисциплины «Налоги и налогообложение субъектов малого бизнеса» - формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации процесса расчета различных налогов, а также по подготовке и представлению полной информации по ним в органы Федеральной налоговой службы России; формирование у обучающихся практических навыков в области налогообложения субъектов малого бизнеса.

3. Структура дисциплины.

Содержание дисциплины включает в себя следующие основные разделы: Экономическая сущность налогов и налогообложения. Налоговый контроль. Ответственность налогоплательщиков за нарушение налогового законодательства. Налог на прибыль организаций. Косвенное налогообложение. НДС и взносы в государственные внебюджетные фонды. Налог на имущество. Налогообложение природных ресурсов. Пошлины. Специальные режимы налогообложения. Налоговое планирование.

4. Требования к результатам освоения дисциплины.

Содержание и структура дисциплины способствуют формированию компетенции:

– способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5).

В результате усвоения программы дисциплины обучающийся должен:

– знать: основные понятия, категории, связанные с системой налогообложения; проблемы и перспективы развития налоговой системы РФ; нормативные документы, регламентирующие правила налогообложения в Российской Федерации; механизм исчисления налогов и сборов, порядок их уплаты; методы и способы налогового контроля и налогового планирования;

– уметь: производить расчеты налоговых сумм, подлежащих внесению в бюджет, а также заполнять налоговые декларации по соответствующим налогам; использовать систему знаний для разработки и обоснования налоговой политики предприятия; анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в финансовой отчетности организаций;

– владеть: методиками анализа взаимосвязи между стратегиями в субъектах малого бизнеса с целью подготовки сбалансированных управленческих решений; современными методами сбора, обработки и документирования данных, характеризующих финансово-хозяйственную деятельность организации; навыками исчисления и уплаты налогов, необходимых для решения управленческих задач.

5. Общая трудоемкость дисциплины: 6 зачетных единиц (216 часов).

6. Промежуточная аттестация: экзамен.

Б1.В.ДВ.01.02 Управление рисками в предпринимательской деятельности

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы в модульной структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.ДВ.01.02 «Управление рисками в предпринимательской деятельности» относится к Блоку 1. Дисциплины (модули) (вариативная часть)

2 Цель изучения дисциплины.

Целью дисциплины является приобретение обучающимися теоретических знаний и практических навыков в области управления рисками, а также формирование профессиональных (ПК-5) компетенций которые позволят им принимать эффективные управленческие решения в области экономики предприятий и организаций.

3. Структура дисциплины.

Содержание дисциплины включает в себя разделы: Сущность риск-менеджмента предпринимательской деятельности; Риски и неопределенность. Классификация рисков; Статистические методы и модели по определению и оценке риска предприятия; Аналитические методы и модели по определению и оценке риска предприятия; Экспертные и графоаналитические методы и модели по определению и оценке риска предприятия; Методы управления риском на предприятии. Страхование

4. Требования к результатам освоения дисциплины.

Содержание и структура дисциплины должны способствовать формированию профессиональных компетенций:

– способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать: современные принципы организации управления рисками в организации; виды рисков, методы выявления и оценки риска; финансирование риска; страхование рисков; оценку эффективности методов управления рисками и страхования; основы промышленной безопасности и стратегии управления промышленными рисками; управление инвестиционными рисками.

уметь: выявлять риск-проблему и оценивать возможности увеличения доходности предприятий или ее уменьшения; сформировать систему эффективного управления рисками с использованием современных методов страхования рисков (диверсификации, лимитирования, устранения рисков путем самострахования и передачи рисков страховым компаниям).

владеть: приемами решения различных вопросов управления рисками (финансовыми, экологическими, политическими, транспортными, имущественными, торговыми, коммерческими, инвестиционными, а также рисками, связанными с покупательной способностью денег- инфляционными и дефляционными, валютными, рисками ликвидности, упущенной выгоды, рисками снижения доходности, прямых финансовых потерь, процентными, кредитными, биржевыми).

5. Общая трудоемкость дисциплины: 6 зачетных единиц (216 часов).

6. Промежуточная аттестация: экзамен.

Б1.В.ДВ.02.01 Предпринимательство

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы в модульной структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.ДВ.02.01 «Предпринимательство» относится к Блоку 1. Дисциплины (модули) (вариативная часть).

2. Цель изучения дисциплины.

Цель изучения дисциплины – ознакомить обучающихся с теоретическими основами, дать практические навыки предпринимательской деятельности, способствовать формированию компетенций, позволяющих принимать эффективные решения в области предпринимательства.

3. Структура дисциплины.

Содержание дисциплины включает в себя следующие основные разделы и темы: Общая характеристика предпринимательства. Типология предпринимательства. Предпринимательская среда. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности. Конкуренция в предпринимательстве. Малое предпринимательство в промышленно-развитых странах и России. Государственное регулирование предпринимательской деятельности. Создание собственного дела. Ответственность субъектов предпринимательской деятельности. Инновационные бизнес-модели в современных условиях хозяйствования. Риски в предпринимательской деятельности. Ликвидация собственного дела. Культура и этика предпринимательства.

4. Требования к результатам освоения дисциплины.

Сущность и содержание дисциплины способствуют формированию следующих компетенций:

– способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели (ПК-17).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать: законодательные и нормативные акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность на территории Российской Федерации; экономическое содержание предпринимательской деятельности: объекты, субъекты и цели предпринимательства; отечественный и зарубежный опыт в области организации предпринимательской деятельности; содержание стратегии и тактики действий предпринимательской структуры; основные типы предпринимательских решений; основы построения оптимальной структуры предпринимательской деятельности.

уметь: применять понятийно-категориальный аппарат в профессиональной деятельности; использовать экономический инструментарий для оценки внутренней и внешней среды компании с целью принятия правильной стратегии действий; принимать обоснованные предпринимательские решения; разрабатывать новые бизнес-модели;

владеть: навыками целостного подхода к анализу предпринимательских проблем; методикой анализа, планирования, прогнозирования, оценки деятельности предпринимательской организации; методами оценки и минимизации предпринимательских рисков.

6.Общая трудоемкость учебной дисциплины: 5 зачетных единиц (180 часов).

7.Промежуточная аттестация: экзамен.

Б1.В.ДВ.02.02 Посредническое предпринимательство

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы в модульной структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.ДВ.02.02 «Посредническое предпринимательство» относится к Блоку 1. Дисциплины (модули) (вариативная часть).

2. Цель изучения дисциплины.

Цель изучения дисциплины – формирование у обучающихся развернутого представления о посреднических организациях как в сфере товарного обращения, так и на рынке ценных бумаг; изучение обучающимися основных положений, категорий и закономерностей посреднического предпринимательства, что должно способствовать формированию компетенций, позволяющих принимать эффективные управленческие решения на предприятиях малого бизнеса.

3. Структура дисциплины.

Содержание дисциплины включает в себя следующие основные разделы: Общая характеристика предпринимательства. Типология видов предпринимательской деятельности. Понятие посреднической деятельности. Роль посредника в системе взаимосвязанных бизнес-процессов. Классификация посредников. Посредники в сфере товарного обращения. Франчайзинг как форма посреднических взаимоотношений. Посреднические операции на товарной бирже. Посредническая деятельность на рынке ценных бумаг.

4. Требования к результатам освоения дисциплины.

Процесс изучения дисциплины должны способствовать формированию следующих компетенций:

– способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели (ПК-17).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать: основные понятия и терминологический аппарат курса «Посредническое предпринимательство»; основные нормативные правовые документы, регулирующие посредническую деятельность; основные бизнес-процессы в организации, занимающейся посреднической деятельностью; принципы, способы и методы оценки инвестиционных проектов, связанных с посредничеством и организаций, реализующих данные проекты; источники финансирования, институты и инструменты финансового рынка; современную систему профессиональных участников рынка товаров и ценных бумаг.

уметь: применять понятийно-категориальный аппарат и основные законы в профессиональной деятельности; анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию с целью привлечения посреднических структур; оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых финансовых и инвестиционных решений в области организации товародвижения и управления капиталом;

проводить оценку финансовых инструментов и формировать новые бизнес-модели.

владеть: экономическими методами анализа поведения потребителей, производителей, собственников ресурсов; методами инвестиционного анализа и анализа финансовых и товарных рынков; знаниями предпринимательской деятельности в сфере розничной и оптовой торговли; методами экономического анализа торгового предприятия.

5. Общая трудоемкость дисциплины: 5 зачетных единиц (180 часов).

6. Форма контроля: экзамен.

Б1.В.ДВ.03.01 Инновационный менеджмент в предпринимательстве

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы в модульной структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.ДВ.03.01 «Инновационный менеджмент в предпринимательстве» относится к Блоку 1. Дисциплины (модули) (вариативная часть).

2. Цель изучения дисциплины.

Целью дисциплины «Инновационный менеджмент в предпринимательстве» является овладение эффективным инструментом стратегического управления инновациями и овладение комплексом знаний в области теории и практики инновационного менеджмента, формирование профессиональной компетенции (ПК-17), позволяющей принимать эффективные управленческие решения в области инновационной деятельности.

3. Структура дисциплины.

Содержание дисциплины включает в себя следующие основные разделы: Теоретические основы инновационного менеджмента в предпринимательстве. Управление инновационной деятельностью на предприятии (организации). Организационные формы инновационной деятельности. Стратегический маркетинг инноваций. Требования к результатам освоения дисциплины.

4. Требования к результатам освоения дисциплины.

Содержание и структура дисциплины способствуют формированию компетенции:

- способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели (ПК-17);

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать: современные методы оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности, выявления новых рыночных возможностей и формирования новых бизнес-моделей.

уметь: использовать современные методы оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности для выявления новых рыночных возможностей и формирования новых бизнес-моделей.

владеть: современной методикой оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности для выявления новых рыночных возможностей и формирования новых бизнес-моделей.

5.Общая трудоемкость дисциплины: 7 зачетных единиц (252 часа).

6.Форма контроля: экзамен.

Б1.В.ДВ.03.02 Маркетинговые исследования в предпринимательской деятельности

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы в модульной структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.ДВ.03.02 «Маркетинговые исследования в предпринимательской деятельности» относится к Блоку 1. Дисциплины (модули) (вариативная часть).

2. Цель изучения дисциплины.

Целью дисциплины «Маркетинговые исследования в предпринимательской деятельности» является изучение теоретических основ маркетинговых исследований рыночных факторов в условиях резких изменений внешней и внутренней среды предприятия (организации) и освоение практических навыков проведения маркетинговых исследований для разработки и реализации маркетинговых стратегий, а также формирование профессиональных навыков в проведении системных исследований по оценке экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности.

3.Структура дисциплины.

Содержание дисциплины включает в себя следующие основные разделы: Цели, задачи и направления маркетинговых исследований в предпринимательской деятельности. Процесс маркетинговых исследований. Методы выявления новых рыночных возможностей. Сбор первичных данных методом наблюдения. Сбор первичной информации методом фокус-группы. Сбор информации методом опроса. Методы измерения и оценки экономических и социальных условий предпринимательской деятельности. Подготовка отчета о проведенном маркетинговом исследовании.

4. Требования к результатам освоения дисциплины.

Содержание и структура дисциплины способствуют формированию компетенции:

- способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели (ПК-17);

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать: современные методы маркетинговых исследований для оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности, выявления новых рыночных возможностей и формирования новых бизнес-моделей;

уметь: использовать современные методы маркетинговых исследований для оценки экономических и социальных условий осуществления

предпринимательской деятельности для выявления новых рыночных возможностей и формирования новых бизнес-моделей.

владеть: современной методикой проведения маркетинговых исследований для оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности для выявления новых рыночных возможностей и формирования новых бизнес-моделей.

5.Общая трудоемкость дисциплины: 7 зачетных единиц (252 часа).

6.Промежуточная аттестация: экзамен.

Б1.В.ДВ.04.01 Управление организационными изменениями в практике малых предприятий

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы в модульной структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.ДВ.04.01 «Управление изменениями в практике малых предприятий» относится к Блоку 1. Дисциплины (модули) (вариативная часть).

2. Цель изучения дисциплины.

Целью изучения дисциплины является формирование у обучающихся системы знаний о закономерностях развития организации и влиянии внешней среды как неизбежных причин для проведения изменений в организации, получение знаний об основных подходах к управлению изменениями и изучение особенностей управления персоналом в процессе проведения изменений, формирование стратегического мышления у обучающихся.

3. Структура дисциплины.

Содержание дисциплины включает в себя следующие основные разделы: Предпосылки для документального оформления решений в управлении организационными изменениями. Обоснование необходимости изменений; виды участия в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений. Сущность и концепции управления изменениями; модели участия в управлении проектами, программами внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений; виды и цели документального оформления решений в управлении производственной деятельностью при организационных изменениях через управление персоналом; алгоритмы участия в управлении проектом, или программой организационных изменений с учетом стратегических типов организационных изменений; процессы документального оформления решений, участие во внедрении технологических, продуктовых инноваций и реинжиниринга бизнес процессов.

4. Требования к результатам освоения дисциплины.

Содержание и структура дисциплины способствуют формированию компетенций:

- способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6);

- владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении

технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать: цель, задачи и методы управления организационными изменениями; основные показатели социально-экономического состояния малого предприятия для начала планирования изменений; законодательные требования к документам при осуществлении изменений в практике малых предприятий; алгоритмы комплексного управления документооборотом при инновационных изменениях в практике малых предприятий;

уметь: прогнозировать и планировать управление инновационной стратегией социально-экономического состояния в практике малых предприятий; разрабатывать и оформлять новые виды документов, необходимых в нестандартных условиях проектирования и осуществления инноваций;

владеть: способностью управления инновационной деятельностью в размерах всего малого предприятия; методами преодоления сопротивления изменениям со стороны персонала в практике малых предприятий; способностью осуществлять комплексный контроль и, если необходимо, коррекцию по ходу внедрения инноваций; способностью организовать всю работу по документальному оформлению решений в управлении изменениями во всех подразделениях малого предприятия; способностью осуществлять комплексный контроль по разработке и внедрению новых видов документов, необходимых для эффективного планирования и внедрения инноваций во всем малом предприятии.

5.Общая трудоемкость дисциплины: 6 зачетных единиц (216 часов).

6.Промежуточная аттестация: экзамен.

Б1.В.ДВ.04.02 Мотивация трудовой деятельности в предпринимательстве

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы в модульной структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.ДВ.04.02 «Мотивация трудовой деятельности в предпринимательстве» относится к Блоку 1. Дисциплины (модули) (вариативная часть)

2.Цель изучения дисциплины.

Целью изучения дисциплины является формирование у обучающихся необходимых основ системных представлений о мотивации трудовой деятельности, основанных на знании современных методов воздействия на персонал, теорий мотивации и оплаты труда, практики вознаграждения персонала, способствовать формированию компетенций, позволяющих принимать эффективные управленческие решения в области трудовой деятельности и ее мотивации.

3.Структура дисциплины.

Содержание дисциплины включает в себя следующие основные разделы: классические и современные теории мотивации, теоретические представления о понятии мотивации, структуре и механизме мотивации; методические подходы к построению современных мотивационных систем управления персоналом на основе программ организационных изменений, осуществляемых в организациях;

практическая работа в области трудовой мотивации, организации вознаграждения персонала, в том числе и путем документального оформления решений относительно вводимых организационных изменений, определение влияния системы мотивации на эффективность работы организации.

4. Требования к результатам освоения дисциплины.

Содержание и структура дисциплины способствуют формированию компетенции:

- способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6);

- владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать: социально-экономическое содержание трудовой деятельности; роль и функции мотивации в процессе осуществления трудовой деятельности; зарубежный опыт предприятий в области использования мотивационных инструментов; базовые положения основных классических и современных теорий мотивации; основные теоретические представления о понятии мотивации, структуре и механизме мотивации;

уметь: разрабатывать и обосновывать предложения по организации вознаграждения персонала; анализировать систему мотивации работников предприятия; формировать компенсационную политику организации; оценивать влияние системы мотивации на эффективность работы организации; проводить аудит человеческих ресурсов организации;

владеть: навыками построения и оптимизации систем мотивации персоналом; анализа роли мотивации в деятельности предприятий малого и среднего бизнеса; способности участвовать в управлении программой организационных изменений, связанными с внедрением мотиваций, документального оформления решений в управлении деятельности организаций при внедрении данных организационных изменений.

5.Общая трудоемкость дисциплины: 6 зачетных единиц (216 часов).

6.Промежуточная аттестация: экзамен.

Б1.В.ДВ.05.01 Управление затратами на малых предприятиях

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы в модульной структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.ДВ.05.01 «Управление затратами на малых предприятиях» относится к Блоку 1 Дисциплины (модули) (вариативная часть).

2.Цель изучения дисциплины.

Целью освоения дисциплины «Управление затратами на малых предприятиях» является формирование теоретических знаний и практических навыков по управлению затратами на предприятии для достижения оптимального результата, ориентировать студентов на принятие решений, ведущих к

оптимальному расходу ресурсов и формирующие профессиональную (ПК-5) компетенцию.

3. Структура дисциплины.

Содержание дисциплины включает в себя разделы: Основные понятия и сущность управления затратами. Классификация текущих затрат; Себестоимость продукции. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции; Общий анализ затрат предприятия и анализ себестоимости продукции. Планирование себестоимости продукции по экономическим элементам. Формирование себестоимости единицы продукции. Функционально-стоимостной анализ затрат.; Системы управления затратами в российском варианте, системах стандарт-костинг, директ-костинг, таргет-костинг, кайзен-костинг; Управление запасами и затраты предприятия. Центры ответственности и их роль в управлении затратами. Маржинальный анализ. Расчет точки безубыточности. Использование информации о затратах при ценообразовании. Долгосрочный и краткосрочный пределы цены; Система норм и нормативов использования основных видов ресурсов на предприятии. Принятие краткосрочных управленческих решений и стратегическое управление затратами. Понятие и содержание контроллинга.

4. Требования к результатам освоения дисциплины.

Сущность и содержание дисциплины способствуют формированию следующих компетенций:

- способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать: сущность, структуру и функции системы управления затратами; понимать и уметь использовать в практической деятельности различные методики управления затратами.

уметь: собрать и проанализировать необходимые исходные данные; составить основные финансовые расчеты, предложить варианты снижения затрат.

владеть: основами практики применения методик управления затратами в управленческой деятельности; технологиями реализации алгоритмов снижения затрат с использованием программных продуктов.

5. Общая трудоемкость дисциплины: 6 зачетных единиц (216 часов).

6. Промежуточная аттестация: экзамен.

Б1.В.ДВ.05.02 Управление маркетингом в предпринимательской деятельности

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы в модульной структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.ДВ.05.02 «Управление маркетингом в предпринимательской деятельности» относится к Блоку 1. Дисциплины (модули) (вариативная часть).

2. Цель изучения дисциплины.

Цель изучения дисциплины заключается в освоении принципов и методов маркетингового управления организацией, принятие стратегических и тактических решений в системе управления маркетингом на уровне предприятия.

3. Структура дисциплины.

Содержание дисциплины включает в себя следующие разделы:

Маркетинг как интегрирующая функция принятия предлагаемых вариантов управленческих решений. Стратегии маркетинга на корпоративном уровне. Конкуренция и конкурентные преимущества. Методы выбора целевого рынка. Организационные подходы к сегментации рынка. Управление товаром. Управление ценовой политикой. Управление распределением. Управление маркетинговыми коммуникациями. Организационное построение службы маркетинга на предприятии. Стратегическое и оперативное планирование маркетинга на предприятии с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий. Оценка, контроль и аудит маркетинга.

4. Требования к результатам освоения дисциплины.

Содержание и структура дисциплины способствуют формированию компетенции:

– способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

знать: основные теоретические и методические положения управления маркетингом предприятия; методологию принятия управленческих решений по стратегическим и тактическим вопросам маркетинга.

уметь: использовать современные технологии, методические приемы и процедуры для принятия маркетинговых решений в организации, грамотно использовать современные средства маркетинга в реализации профессиональных функций с целью достижения успеха в бизнесе.

владеть: навыками самостоятельного овладения новыми знаниями в области управленческого маркетинга; навыками формирования своей позиции в ходе анализа конкретной маркетинговой ситуации, ее профессиональной аргументации в сопоставлении с альтернативными точками зрения.

5. Общая трудоемкость дисциплины: 6 зачетных единиц (216 часов).

6. Промежуточная аттестация: экзамен.

ФТД.01 Поведение потребителей

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы в модульной структуре ОПОП.

Дисциплина ФТД.01 «Поведение потребителей» относится к Блоку ФТД. Факультативы.

2. Цель изучения дисциплины.

Цель изучения дисциплины - формирование у обучающихся необходимых основ знаний по изучению и анализу социально-экономических, мотивационных и ситуационных факторов поведения потребителей и по управлению им.

3. Структура дисциплины.

Содержание дисциплины включает в себя следующие основные разделы: Виды исходных данных, характеризующих поведение потребителей. Потребление как объект изучения экономической дисциплины. Влияние культуры потребительского поведения в обществе на социально-экономические показатели государства и коммерческих предприятий. Социальная стратификация общества и социальный статус личности как факторы, влияющие на социально-экономические показатели коммерческих предприятий. Методы сбора, анализа и изучения исходных данных для описания социально-экономического потребительского поведения в малых группах. Мода как социальное и коммерческое явление. Методы сбора необходимых данных для прогнозирования социально-экономической эффективности внедрения новой моды. Мотивы и потребности людей как основа потребительского поведения, влияющие на социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов. Общие черты поведения потребителей в условиях рыночной экономики, влияющие на социально-экономические показатели, характеризующие деятельность коммерческих предприятий. Методы изучения этапов поиска продукта потребителем с целью сбора данных для прогнозирования социально-экономических показателей производителей и торговых организаций. Особенности маркетингового поведения коммерсанта, повышающие социально-экономические показатели, характеризующие деятельность коммерческих предприятий. Изучение послепокупочных реакций в поведении потребителей с целью повышения социально-экономических показателей торговли. Сущность «когнитивного диссонанса». Методы сбора и анализа данных о потребительском поведении организаций и учреждений.

4. Требования к результатам освоения дисциплины.

Содержание и структура дисциплины способствуют формированию компетенции:

- владение навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками (ПК-19).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать: принципы координации предпринимательской деятельности между всеми участниками бизнес-плана.

уметь: снижать негативные эффекты когнитивного диссонанса; разрабатывать программы маркетинговых коммуникаций на базе знаний социологических и психологических факторов, влияющих на поведение потребителей и др.

владеть: навыками анализа социально-экономических факторов потребительского поведения; навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками.

5. Общая трудоемкость дисциплины: 2 зачетные единицы (72 часа).

6. Промежуточная аттестация: зачет.

ФТД.02 Рекламная деятельность

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы в модульной структуре ОПОП.

Дисциплина ФТД.02 «Рекламная деятельность» относится к Блоку ФТД. Факультативы.

2. Цель изучения дисциплины.

Целью изучения дисциплины является ознакомление обучающихся с теоретическими основами, дать практические навыки в области рекламной деятельности и формировать у обучающихся компетенции, позволяющие владеть навыками бизнес-планирования по созданию и развитию новых организаций (направлений деятельности, продуктов).

3. Структура дисциплины.

Содержание дисциплины включает в себя следующие основные разделы: Теоретические основы рекламного воздействия в ракурсе бизнес-планирования по созданию и развитию новых организаций и продуктов. Понятие о фирменном стиле. Учет классификации рекламы при бизнес-планировании по созданию и развитию новых организаций и продуктов. Работа с рекламными агентствами (РА) при бизнес-планировании по созданию и развитию новых организаций и продуктов. Основные этапы планирования рекламной кампании при создании и развитии новых организаций и продуктов. Учет особенностей наружной рекламы и рекламы на транспорте при создании и развитии новых организаций и продуктов. Бизнес-планирование использования рекламы в прессе и печатной рекламы для продвижения новой товарной марки. Использование преимуществ рекламы на телевидении при бизнес-планировании продвижения нового предприятия и товарной марки. Использование рекламы на радио при бизнес-планировании продвижения товаров. Использование прямых почтовых рассылок (Direct Mail) при бизнес-планировании продвижения нового продукта. Учет особенности выставочной деятельности при бизнес-планировании создания и развития новых направлений коммерческой деятельности и продуктов.

4. Требования к результатам освоения дисциплины.

Содержание и структура дисциплины способствуют формированию компетенции:

- владение навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) (ПК-18).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать: методы расчета рекламного бюджета, необходимого для создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов).

уметь: выбирать наиболее рациональный комплекс рекламных инструментов; организовывать контроль исполнения рекламной кампании.

владеть: методами разработки программ рекламной деятельности на базе знаний социологических и психологических факторов, влияющих на поведение потребителей; навыками комплексного бизнес-планирования по созданию и развитию новых организаций и направлений с помощью рекламной кампании; осуществлять координацию и контроль за выполнением разработанных бизнес-планов с использованием рекламы.

5.Общая трудоемкость дисциплины: 3 зачетные единицы (108 часа).

6.Промежуточная аттестация: зачет с оценкой.

ФТД.03 Лабораторный практикум 1С: Предприятие и Консультант+

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы в модульной структуре ОПОП.

Дисциплина ФТД.03 «Лабораторный практикум 1С: Предприятие и Консультант+» относится к ФТД. Факультативы.

Целью дисциплины «Лабораторный практикум по 1С: Предприятие и Консультант+» является получение и закрепление практических навыков по финансовому и управленческому учету в программе «1С: Предприятие» и работе с базой данных по экономическому законодательству в программе «Консультант+».

3.Структура дисциплины.

Особенности ведения бухгалтерского учета на компьютере и рынок бухгалтерских программ. Основы ведения учета в «1С:Бухгалтерии». Начало работы с программой и общие приемы работы. Практика учета в «1С». Практика работы с базой данных по экономическому законодательству.

4. Требования к результатам освоения дисциплины.

Содержание и структура дисциплины способствуют формированию компетенции:

- владение навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками (ПК-19).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать: принципы работы и структуру программ «1С: Предприятие», «Консультант+»;

уметь: работать с программой «1С: Предприятие»; вести учет на компьютере; получать и анализировать синтетические и аналитические отчеты с помощью программы «1С: Предприятие»; осуществлять поиск документов в программе «Консультант Плюс»; выполнять операции с документами; исправлять ошибки в процессе работы с документами

владеть: приемами заполнения первичной документации; формировать аналитические отчеты.

5. Общая трудоемкость дисциплины: 2 зачетные единицы (72 часа).

6. Промежуточная аттестация: зачет.