

Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины «Информационные технологии управления»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы в модульной структуре ООП.

Учебная дисциплина включена в дисциплины и курсы по выбору студента Блока 1 ООП (Б.1. В2.2).

2. Цель изучения учебной дисциплины.

Целями изучения дисциплины являются: ознакомление обучающихся с основными понятиями теории информационных технологий, научить работе с документами в программных пакетах; дать представление о программно-аппаратных средствах реализации информационных технологий; ознакомить с основными принципами использования информационных технологий в управлении, планировании, бухгалтерском учете, анализе и аудите.

3. Структура учебной дисциплины.

Содержание курса включает в себя следующие основные разделы и темы: Роль и место информационных технологий в экономике. Технология, средства и методы обработки экономической информации. Информационные технологии решения финансовых и экономических задач. Интеллектуальные технологии в экономике.

4. Основные образовательные технологии.

Лекции, практические занятия на компьютере; решение задач; консультации преподавателя.

5. Требования к результатам освоения дисциплины.

Содержание и структура учебной дисциплины «Информационные технологии управления» должны способствовать формированию компетенций:

– способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);

– способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

После изучения курса обучающиеся должны:

знать: основные понятия и определение информационных технологий; основные программные средства, используемые для обработки документов.

уметь: работать с сетевыми информационными системами; работать с электронными таблицами для решения экономических задач; применять современные информационные технологии для обработки первичных документов в организации.

владеть: информацией, необходимой для использования информационных технологий в организации; системным подходом и математическими методами в формализации решения прикладных задач.

6. Общая трудоемкость дисциплины: 4 зачетные единицы (144 часа).

7. Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет.