

Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины «Правоведение»

1. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы в модульной структуре ООП.

Учебная дисциплина включена в дисциплины базовой части Блока 1 ООП (Б 1.Б.5).

2. Цель изучения учебной дисциплины.

Целью изучения дисциплины является формирование у обучающихся первичных основ и представлений об основных категориях права, без которых невозможно понять, усвоить действующую систему норм, правил по различным отраслям знаний, законов, иных правовых источников.

Структура учебной дисциплины.

Содержание курса включает в себя следующие основные разделы: Предмет и метод правоведения. Сущность государства. Сущность права. Система права и правовая система. Правоотношение. Правомерное поведение, правонарушение, юридическая ответственность. Конституционное право. Административное право. Уголовное право. Информационное право. Экологическое право. Гражданское право. Семейное право. Трудовое право. Общие положения и источники хозяйственного права. Субъекты и объекты предпринимательской деятельности – общие положения. Юридические лица. Коммерческие организации как субъекты предпринимательской деятельности. Некоммерческие организации как субъекты предпринимательской деятельности. Создание, реорганизация и ликвидация юридических лиц. Несостоятельность (банкротство) в предпринимательской деятельности. Сделки в предпринимательской деятельности. Право собственности и иные вещные права в предпринимательской деятельности. Обязательства в предпринимательской деятельности. Гражданско-правовой договор. Договоры об отчуждении имущества. Договоры о передаче имущества во временное пользование. Договоры о производстве работ и оказании услуг. Договоры об оказании финансовых услуг. Договоры об организации предпринимательской деятельности. Деликтные обязательства и обязательства из односторонних действий. Защита прав и интересов предпринимателей, хозяйственные споры.

4. Основные образовательные технологии.

Интерактивные формы обучения используются как в лекционной практике (лекция-дискуссия, лекция-беседа и др.), так и в работе на семинарских занятиях.

5. Требования к результатам освоения учебной дисциплины.

Содержание и структура учебной дисциплины «Правоведение» должны способствовать формированию компетенции:

– владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать: возникновение государства и права. Их роль в жизни общества. Нормы государства, нормы морали; понятие норм права и нормативно-правового акта. Основные правовые системы современности. Международное право как особая система права. Источники российского права. Порядок вступления в

законную силу законов и подзаконных актов; систему российского права, отрасли права. Понятие о правонарушении и юридической ответственности. Принцип законности в современном законодательстве; конституцию РФ как основного закона государства. Особенности федеративного устройства России. Систему органов государственной власти в Российской Федерации. Функции государственных органов власти; основные принципы гражданского правоотношения. Общие положения о физических и юридических лицах. Право собственности. Обязательства в гражданском праве и ответственность за их нарушение. Владеть общими понятиями наследственного, семейного права. Взаимные права и обязанности супругов, родителей и детей. Ответственность по семейному праву; основы трудовой деятельности и правила составления и реализации трудового договора. Понятие трудовой дисциплины и ответственность за ее нарушение. Правила оформления трудовых споров и их разрешения; общие положения об административных правонарушениях и административной ответственности. Понятие преступления. Общие положения об уголовной ответственности за совершение преступлений. Основы экологического права; особенности правового регулирования будущей профессиональной образовательной деятельности. Правовые основы защиты государственной тайны. Законодательные и нормативно-правовые акты в области защиты информации и государственной тайны. Положения Конституции РФ, нормы Гражданского кодекса РФ, основные положения других нормативно-правовых актов, которые применяются для регулирования правоотношений, возникающих при осуществлении хозяйственной (предпринимательской) деятельности; основные организационно-правовые формы коммерческих и некоммерческих организаций, особенности их правового положения, создания и прекращения деятельности юридических лиц (индивидуальных предпринимателей); основные термины, используемые в гражданском и хозяйственно-правовом законодательстве.

уметь: правильно ориентироваться в действующем законодательстве; отличать действующие нормы права от отмененных норм права, или не вступивших в законную силу; применять нормы права; разрабатывать различные локальные нормы права на предприятиях и в организациях; применять хозяйственно-правовые нормы при осуществлении управленческой деятельности в экономической, производственной и социальной сферах; юридически грамотно квалифицировать факты и обстоятельства экономической деятельности; применять необходимые меры по защите нарушенных прав и законных интересов субъектов хозяйственной деятельности; составлять документы хозяйственно-правового характера.

владеть: навыками поиска и установления нормативных актов для защиты нарушенных прав; защиты своих гражданских и иных прав в различных государственных и иных учреждениях и организациях, а также в судах Российской Федерации.

6.Общая трудоемкость дисциплины: 8 зачетных единиц (288 часов).

7.Промежуточная аттестация: зачет, дифференцированный зачет (очная форма обучения), дифференцированный зачет (очно-заочная форма обучения, заочная форма обучения).