

Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины «Иностранный язык в сфере юриспруденции»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы в модульной структуре ООП.

Учебная дисциплина включена в дисциплины базовой части гуманитарного, социального и экономического цикла ООП (Б 1.02).

2. Цель изучения дисциплины.

Основной целью изучения дисциплины является овладение необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке. Также необходимо ознакомить студентов с теоретическими основами, дать практические навыки владения иностранным языком, способствовать формированию общекультурных и профессиональных компетенций.

3. Структура дисциплины.

Содержание курса включает в себя следующие основные разделы:

Знакомство. Личные данные. Грамматические темы: Артикли. Образование видо-временных форм глагола в активном залоге. Законодательство Великобритании. Грамматические темы: Степени сравнения прилагательных и наречий. Образование видо-временных форм глагола в пассивном залоге. Европейское законодательство. Грамматические темы: Местоимения. Числительные. Правила согласования времен. Косвенная речь. Преступление. Грамматические темы: Образование множественного числа существительных. Модальные глаголы.

Наказание. Грамматические темы: Сложное дополнение. Сложное подлежащее. Правоохранительные органы. Грамматическая тема: Сослагательное наклонение. Придаточные предложения условия, времени и уступки. Полиция. Грамматическая тема: Инфинитив. Суд присяжных. Грамматическая тема: Причастие. Судебные органы. Грамматическая тема: Герундий. Пенитенциарная система. Грамматическая тема: Повторение грамматики с учетом грамматических явлений, наиболее характерных для текстов по специальности обучаемых.

4. Основные образовательные технологии.

Практические занятия; письменные домашние работы; тесты; консультации преподавателя.

5. Требования к результатам освоения дисциплины.

Освоение учебной дисциплины «Иностранный язык в сфере юриспруденции» должно способствовать овладению обучающимися такими общекультурными (ОК) компетенциями:

- культура мышления, способность к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбора путей ее достижения (ОК-3);
- способность логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь (ОК-4);
- обладать культурой поведения и быть готовым к кооперации с коллегами, работе в коллективе (ОК-5);
- стремление к саморазвитию, повышению квалификации и мастерства (ОК-7);

– способность использовать основные положения и методы гуманитарных наук при решении социальных и профессиональных задач (ОК-8);

– способность анализировать социально значимые проблемы и процессы (ОК-9).

– основной целью изучения дисциплины является овладение необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке (ОК-13).

В результате изучения дисциплины студент должен:

знать: звуковой состав иностранного языка и произносительные нормы; общую и терминологическую лексику в объеме, необходимом для работы с иноязычными текстами в процессе профессиональной деятельности (1800–2000 единиц, из них 1000 единиц продуктивно); основные словообразовательные аффиксы; грамматику изучаемого языка, необходимую для чтения литературы по специальности, для устной речи и письменной передачи информации.

уметь: использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности, в том числе:

– извлекать информацию из текстов на иностранном языке профессиональной направленности и оценивать ее значимость;

– участвовать в обсуждении темы, связанной с содержанием прочитанного текста (задавать вопросы, отвечать на вопросы);

– осуществлять подготовленное монологическое высказывание по пройденным темам (не менее 10–12 фраз за 3 мин. при нормальном среднем темпе речи);

– понимать устную (монологическую и диалогическую) речь на бытовые, страноведческие и специальные темы, предусмотренные программой;

– активно пользоваться употребительной (базовой) грамматикой и лексикой, характерной для профессиональной речи;

– письменно переводить тексты, связанные с профессиональной деятельностью;

– реализовывать коммуникативные намерения в письменной форме (запрос сведений/данных, информирование, предложение, побуждение к действию, выражение просьбы, согласия/несогласия, отказа, извинения, благодарности).

владеть: иностранным языком на уровне, обеспечивающем эффективную профессиональную деятельность; навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке; навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке по проблемам экономики и бизнеса.

6. Общая трудоемкость дисциплины: 4 зачетные единицы (144 часа).

7. Промежуточная аттестация: экзамен.