

## **Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины «Лабораторный практикум по 1С и Консультанту Плюс»**

### **1. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы в модульной структуре ООП.**

Учебная дисциплина включена в дисциплины базовой части Блока 1 ООП (Б 1.Б.14).

### **2. Цель изучения учебной дисциплины.**

Целью изучения дисциплины является получение и закрепление практических навыков по финансовому и управленческому учету в программе «1С: Предприятие» и работе с базой данных по экономическому законодательству в программе «Консультант плюс».

### **3. Структура учебной дисциплины.**

Содержание курса включает в себя следующие основные разделы и темы: Особенности ведения бухгалтерского учета на компьютере и рынок бухгалтерских программ. Основы ведения учета в «1С: Бухгалтерии». Начало работы с программой и общие приемы работы. Практика учета в «1С: Предприятие». Практика работы с базой данных по экономическому законодательству.

### **4. Основные образовательные технологии.**

Лекции, семинарские и практические занятия на компьютере; решение задач; тесты; консультации преподавателя; анализ конкретных ситуаций.

### **5. Требования к результатам освоения учебной дисциплины.**

Содержание и структура учебной дисциплины должны способствовать формированию компетенций:

– владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);

– способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

**знать:** принципы и возможности ведения бухгалтерского учета на компьютере; структуру бухгалтерской программы «1С: Предприятие»; современную технологию компьютерного бухгалтерского учета; схему формирования отчетности организации на компьютере; технологию работы с компьютерной базой по экономическому законодательству.

**уметь:** работать с программой «1С: Предприятие»; вести учет на компьютере; получать и анализировать синтетические и аналитические отчеты с помощью программы «1С: Предприятие»; осуществлять поиск документов в программе «Консультант +»

**владеть:** информацией, необходимой для решения учетных задач; системным подходом в решении задач учета.

### **6. Общая трудоемкость дисциплины: 3 зачетные единицы (108 часов).**

### **7. Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет.**