

АНО ВО «НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ БИЗНЕСА»



УТВЕРЖДАЮ
Проректор АНО ВО
«Национальный институт бизнеса»

Д.Ю. Ткаченко

«20» сентября 2020 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Б1.Б.15 «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И АНАЛИЗ»

Направление подготовки	<i>38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)</i>
Направленность (профиль)	<i>Управление малым бизнесом</i>
Формы обучения	<i>очная, очно-заочная, заочная</i>

*Автор – составитель:
д.э.н., доцент Решетов К.Ю.
д.э.н., профессор Никандрова Л.К.*

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (Утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 января 2016 г. N 7).

Рецензент: Башина Ольга Эмильевна - д.э.н., профессор, заведующая кафедрой статистики, маркетинга и бухгалтерского учета АНО ВО «Московский гуманитарный университет»

Рабочая программа дисциплины (модуля) утверждена на заседании кафедры финансов и бухгалтерского учета АНО ВО «Национальный институт бизнеса»

Протокол №2 от 20.09.2020 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) согласована в рамках основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) Управление малым бизнесом с ООО «Научно-консультационный центр «ВНИК»

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи дисциплины (модуля).....	4
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО.....	5
3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	6
4. Структура и содержание дисциплины (модуля).....	7
4.1 Распределение трудоемкости в часах по всем видам аудиторной и самостоятельной работы обучающихся.....	7
4.2 Учебно-тематический план дисциплины (модуля)	8
5. Содержание дисциплины (модуля).....	11
6. Планы занятий семинарского типа.....	19
7. Методические рекомендации для обучающихся по дисциплине (модулю).....	37
8. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю).....	39
9. Особенности обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	49
10. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля).....	50
11. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля).....	51

Приложения к рабочей программе дисциплины (модуля)

Приложение 1. Методические рекомендации для обучающихся по дисциплине (модулю)

Приложение 2. Содержание фонда оценочных средств текущего контроля по дисциплине (модулю)

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Цель изучения дисциплины - формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации финансового и управленческого учета, подготовке и представлению полной информации менеджеру в целях оперативного управления предприятием, оперативного контроля и оценки результатов его работы, планирования и координации развития предприятия; овладение методами финансового анализа бухгалтерской информации о деятельности организации.

Учебные задачи дисциплины:

- рассмотреть теоретические и практические основы бухгалтерского учета и анализа;
- получить представление о месте и роли финансового и управленческого учета в условиях рынка как основного источника достоверной информации для принятия управленческих решений ее пользователями;
- изучить систему законодательного и нормативного регулирования бухгалтерского учета и анализа в Российской Федерации;
- изучить теоретическую и практическую базу по ведению бухгалтерского учета в организациях различных форм собственности и возможности анализа данных бухгалтерских регистров и отчетности, с целью принятия эффективных обоснованных управленческих решений;
- выработка умений использовать информацию финансового и управленческого учета, а также методы финансового анализа для принятия профессиональных решений при оценке эффективности деятельности организации.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина Б1.Б.15 «Бухгалтерский учет и анализ» относится к Блоку 1. Дисциплины (модули) (базовая часть) и основывается на знаниях, полученных при изучении следующих дисциплин: «Экономическая теория», «Статистика» и др.

Дисциплина «Бухгалтерский учет и анализ» призвана помочь обучающимся на факультете экономики и управления в освоении основополагающих принципов бухгалтерского учета и анализа; изучении системы законодательного и нормативного регулирования бухгалтерского учета и анализа в Российской Федерации; рассмотрении теоретической и практической базы по ведению бухгалтерского учета в организациях различных форм собственности и возможности анализа данных бухгалтерских документов, с целью принятия эффективных управленческих решений. Образовательный процесс направлен на получение знаний о современных тенденциях в области бухгалтерского учета и анализа финансово-хозяйственной деятельности организаций.

Дисциплина «Бухгалтерский учет и анализ» является одной из профилирующих в системе профессиональной подготовки высококвалифицированных бакалавров в области менеджмента. Она обеспечивает преемственность и взаимосвязь изучения основных дисциплин, дает обучающимся профессионально необходимые знания и практические умения, без которых в настоящее время невозможно квалифицированное осуществление непосредственной деятельности менеджера.

Дисциплина «Бухгалтерский учет и анализ» играет важную роль в формировании у обучающихся экономического мышления, глубоких знаний и практического умения в решении сложных учетно-аналитических задач.

По мере развития современных субъектов хозяйствования в рыночных условиях необходимость грамотного учета и анализа их хозяйственной деятельности становится очень актуальной.

На сегодняшний день в мировой практике управления организациями накоплен большой опыт учетно-аналитической деятельности. Огромный вклад в развитие теории и практики бухгалтерского учета и анализа внесли и российские ученые и практики. Этот опыт нашел отражение в различных областях научного знания, связанных с теорией и практикой учетно-аналитической деятельности, в том числе в дисциплине «Бухгалтерский учет и анализ».

В результате изучения теоретических и методических основ учета и анализа обучающийся должен осмыслить сущность учета и анализа как одних из важнейших элементов управленческой науки, их место в системе управления хозяйственной деятельности в условиях рыночной экономики.

Без знания учета и анализа невозможно эффективно работать в предпринимательской сфере, так как глубокое знание бухгалтерского учета, являясь главным источником наиболее полной и достоверной информации о хозяйственной деятельности предприятия, и умение использовать знания финансового анализа являются основополагающими факторами в процессе принятия управленцем наиболее эффективных, оптимальных, обоснованных управленческих решений.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

<i>Компетенции</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)</i>
<p>способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3)</p>	<p>Знать: роль бухгалтерского учета в формировании показателей хозяйственно-финансовой деятельности организации; основные методы, направления, виды экономического анализа, а также области их применения</p> <p>Уметь: использовать систему экономических знаний для разработки и обоснования учетной политики предприятия</p> <p>Владеть: методами экономического анализа экономических явлений и процессов</p>
<p>владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5)</p>	<p>Знать: нормативные документы, регламентирующие правила организации бухгалтерского учета в Российской Федерации; методы и способы ведения и организации финансового учета; содержание и взаимосвязь показателей, отражающих результаты финансово-хозяйственной деятельности</p> <p>Уметь: использовать методы обработки деловой информации и корпоративных информационных систем; использовать данные финансовой и управленческой отчетности при принятии обоснованных управленческих решений; проводить экономический анализ в организациях и ее структурных подразделениях; анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы</p> <p>Владеть: навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем; методиками экономического и финансового анализа с целью применения их в принятии эффективных, рациональных управленческих решений</p>

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

4.1 Распределение трудоемкости в часах по всем видам аудиторной и самостоятельной работы обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины «Бухгалтерский учет и анализ» составляет 288 часов (8 зачетных единиц).

Для очной формы обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 3, час.	Семестр 4, час.
Контактные часы	88,5	44,2	44,3
Аудиторные занятия (всего)	88	44	44
Занятия лекционного типа	24	12	12
Занятия семинарского и практического типа	64	32	32
Контактные часы на промежуточную аттестацию (зачет, экзамен)	0,5	0,2	0,3
Самостоятельная работа	172,5	99,8	72,7
Контроль	27		27
Форма промежуточной аттестации		зачет	экзамен

Для очно-заочной формы обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 4, час.
Контактные часы	40,3	40,3
Аудиторные занятия (всего)	40	40
Занятия лекционного типа	20	20
Занятия семинарского и практического типа	20	20
Контактные часы на промежуточную аттестацию (зачет, экзамен)	0,3	0,3
Самостоятельная работа	238,7	238,7
Контроль	9	9
Форма промежуточной аттестации		экзамен

Для заочной формы обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 4, час.
Контактные часы	22,3	22,3
Аудиторные занятия (всего)	22	22
Занятия лекционного типа	10	10
Занятия семинарского и практического типа	12	12
Контактные часы на промежуточную аттестацию (зачет, экзамен)	0,3	0,3
Самостоятельная работа	256,7	256,7
Контроль	9	9
Форма промежуточной аттестации		экзамен

**4.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)
«Бухгалтерский учет и анализ»
(очная форма обучения)**

№	Наименование темы	Всего	Аудиторные занятия			Самостоят. работа
			Лекции	Семинары	Практич. занятия	
1.	Сущность, предмет и метод бухгалтерского (финансового) учета. Правовое регулирование бухгалтерского учета в России	20	2*	6*		12
2.	Состав и порядок формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности. Корреспонденция счетов	26	2	2	2	20
3.	Бухгалтерский учет и документальное оформление операций с имуществом организаций	28	2*	2	4	20
4.	Бухгалтерский учет и документальное оформление расчетов с персоналом организации и ее внешними контрагентами	24	2	4	2	16
5.	Бухгалтерский учет и документальное оформление операций с источниками формирования имущества организации	18	2	2	2	12
6.	Порядок формирования и бухгалтерский учет финансовых результатов организации	21,8	2	2	2	15,8
7.	Содержание, принципы и назначение управленческого учета. Затраты как основной объект управленческого учета	24	2*	6*		16
8.	Системы учета затрат и калькулирования себестоимости. Сметное планирование и бюджетирование	22	2*	4*	4	12
9.	Предмет, цель и задачи финансового анализа. Основные методы и приемы финансового анализа	26	2*	2*		22
10.	Анализ финансовых результатов и рентабельности активов предприятия. Анализ эффективности капитальных и финансовых вложений	22	2*	4*	2	14
11.	Анализ финансового состояния коммерческой организации	28,7	4*	6*	6	12,7
	Контактные часы на промежуточную аттестацию (зачет, экзамен)	0,5				
	Контроль	27				
	Итого часов	288	24/ 16*	40/ 28*	24	172,5

Примечание: *знаком выделены темы, по которым проводятся активные и интерактивные формы обучения

Учебно-тематический план дисциплины (модуля)
«Бухгалтерский учет и анализ»
(очно-заочная форма обучения)

№	Наименование темы	Всего	Аудиторные занятия			Самостоят. работа
			Лекции	Семинары	Практич. занятия	
1.	Сущность, предмет и метод бухгалтерского (финансового) учета. Правовое регулирование бухгалтерского учета в России	22	2*	1*		19
2.	Состав и порядок формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности. Корреспонденция счетов	28	2	1*	1	24
3.	Бухгалтерский учет и документальное оформление операций с имуществом организаций	28	2*	1*	1	24
4.	Бухгалтерский учет и документальное оформление расчетов с персоналом организации и ее внешними контрагентами	28	2	1*	1	24
5.	Бухгалтерский учет и документальное оформление операций с источниками формирования имущества организации	20	1	1*	1	17
6.	Порядок формирования и бухгалтерский учет финансовых результатов организации	24	1		0,5	22,5
7.	Содержание, принципы и назначение управленческого учета. Затраты как основной объект управленческого учета	24	2*	0,5*		21,5
8.	Системы учета затрат и калькулирования себестоимости. Сметное планирование и бюджетирование	24	2*	0,5*	0,5	21
9.	Предмет, цель и задачи финансового анализа. Основные методы и приемы финансового анализа	26	2*	1		23
10.	Анализ финансовых результатов и рентабельности активов предприятия. Анализ эффективности капитальных и финансовых вложений	26	2*		1	23
11.	Анализ финансового состояния коммерческой организации	28,7	2	1	6	19,7
	Контактные часы на промежуточную аттестацию (экзамен)	0,3				
	Контроль	9				
	Итого часов	288	20/12*	8/6*	12	238,7

Примечание: *знаком выделены темы, по которым проводятся активные и интерактивные формы обучения

**Учебно-тематический план дисциплины (модуля)
«Бухгалтерский учет и анализ»
(заочная форма обучения)**

№	Наименование темы	Всего	Аудиторные занятия			Самостоят. работа
			Лекции	Семинары	Практич. занятия	
1.	Сущность, предмет и метод бухгалтерского (финансового) учета. Правовое регулирование бухгалтерского учета в России	22	1*	0,5*		20,5
2.	Состав и порядок формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности. Корреспонденция счетов	28	1	0,5*	1	25,5
3.	Бухгалтерский учет и документальное оформление операций с имуществом организаций	28	0,5*	0,5*	1	26
4.	Бухгалтерский учет и документальное оформление расчетов с персоналом организации и ее внешними контрагентами	28	0,5	0,5*	1	26
5.	Бухгалтерский учет и документальное оформление операций с источниками формирования имущества организации	20	1	1*	1	17
6.	Порядок формирования и бухгалтерский учет финансовых результатов организации	24	1		0,5	22,5
7.	Содержание, принципы и назначение управленческого учета. Затраты как основной объект управленческого учета	24	1*	0,5*		22,5
8.	Системы учета затрат и калькулирования себестоимости. Сметное планирование и бюджетирование	24	1*	0,5*	0,5	22
9.	Предмет, цель и задачи финансового анализа. Основные методы и приемы финансового анализа	26	1*	1		24
10.	Анализ финансовых результатов и рентабельности активов предприятия. Анализ эффективности капитальных и финансовых вложений	26	1*		0,5	24,5
11.	Анализ финансового состояния коммерческой организации	28,7	1	1	0,5	26,2
	Контактные часы на промежуточную аттестацию (экзамен)	0,3				
	Контроль	9				
	Итого часов	288	10/ 5,5*	6/4*	6	256,7

Примечание: *знаком выделены темы, по которым проводятся активные и интерактивные формы обучения

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Тема 1. Сущность, предмет и метод бухгалтерского (финансового) учета. Правовое регулирование бухгалтерского учета в России*.

Хозяйственный учет, его сущность и значение. Виды хозяйственного учета. Характеристика бухгалтерского учета. Бухгалтерский учет: исторический аспект. Обусловленность бухгалтерского учета состоянием экономики. Возникновение учета. Зарождение и становление бухгалтерского учета в России. Национальный менталитет российского учета.

Предмет бухгалтерского учета. Объекты учета. Классификация средств по составу и размещению. Классификация средств по источникам образования и целевому назначению. Основные задачи бухгалтерского учета. Элементы метода бухгалтерского учета.

Бухгалтерский (финансовый) учет в информационной системе управления экономикой предприятия. Пользователи информации бухгалтерского (финансового) учета. Обусловленность организации учета на предприятиях требованиями пользователей информации.

Финансовый учет как система отражения движения денежных средств в процессе предпринимательской деятельности. Основное содержание бухгалтерского (финансового) учета: оценка состояния и изменений основного и оборотного капитала, собственных и заемных источников финансирования активов предприятия, движения финансовых потоков за отчетный период, а также финансовых результатов.

Регламентация системы учета, централизованное руководство методологией бухгалтерского учета. Организация бухгалтерского учета в организациях. Учетные регистры и их роль в учете. Возможные варианты регистров. Понятие и значение учетной политики организации (ПБУ 1/2008). Факторы, влияющие на формирование учетной политики. Требования, предъявляемые к учетной политике. Структура учетной политики на предприятии. Порядок формирования и применение учетной политики. Элементы учетной политики. Раскрытие учетной политики.

Техника и формы бухгалтерского учета. Способ ведения, т.е. регистрации учетной информации, которая осуществляется вручную или с использованием средств автоматизации. Учетные регистры. Журнально-ордерная форма учета. Журнал-Главная. Способ исправления ошибок в бухгалтерских регистрах: корректурный, способ дополнительной записи, «красное сторно».

Права и обязанности Главного бухгалтера (согласно Федеральному закону «О бухгалтерском учете» № 402 от 06.12.2011 г.).

Федеральный закон «О бухгалтерском учете» №402 от 06.12.2011 г., его содержание и принципы. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в России и ее основные элементы.

***Примечание: интерактивные формы и методы проведения лекции:**

- лекция-беседа – форма обучения обучающихся, в рамках которой предполагается вовлечение слушателей в активную беседу с лектором с целью привлечь их внимание к наиболее важным вопросам изучаемой темы посредством обмена мнениями.

Формируемые компетенции: ОК-3, ОПК-5.

Тема 2. Состав и порядок формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности. Корреспонденция счетов.

Бухгалтерская отчетность как завершающая стадия финансового учета. Виды

бухгалтерской отчетности. Состав и содержание бухгалтерской отчетности. Основные требования, предъявляемые к бухгалтерской (финансовой) отчетности. Взаимосвязь финансового учета с финансовой отчетностью. Принципы и общие положения международных стандартов финансовой отчетности и их влияние на организацию бухгалтерского (финансового) учета в России. Цели и задачи реформирования бухгалтерского учета в России.

Бухгалтерский баланс и модели построения. Правила оценки статей баланса. Раскрытие отдельных статей в приложениях к балансу. Отчет о финансовых результатах. Содержание отчета и взаимосвязь с налоговыми расчетами.

Экономическая характеристика статей актива баланса. Экономическая характеристика статей пассива баланса. Валюта баланса. Основным элементом баланса - статья – показатель актива и пассива, характеризующий отдельные виды имущества, источники его формирования, обязательства организации.

Хозяйственные операции. Четыре типа изменения статей бухгалтерского баланса под воздействием хозяйственных операций.

Необходимость бухгалтерских счетов, их характеристика как носителей информации. Взаимосвязь счетов с балансом, счета активные и пассивные. Схематичное построение счетов. Правило записи хозяйственных операций на активных и пассивных счетах, обороты и сальдо счетов. Виды счетов по уровню обобщения информации. Классификация счетов по экономическому содержанию; по назначению и структуре.

Суть двойной записи. Понятие корреспонденции счетов, бухгалтерских проводок, оборотного баланса (ведомости). План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации.

Оборотный баланс (ведомость) как средство проверки соблюдения принципа двойной записи.

Синтетические счета бухгалтерского учета - носители укрупненной информации финансово-хозяйственной деятельности организации.

Аналитические счета бухгалтерского учета. Отражают каждый факт синтетического учета в развернутом виде, т. е. конкретизируют его. Основные принципы соответствия синтетического счета аналитическому и наоборот.

Формируемые компетенции: ОК-3, ОПК-5.

Тема 3. Бухгалтерский учет и документальное оформление операций с имуществом организаций*.

Общие положения о денежной системе, наличных и безналичных расчетах. Цели и задачи учета денежных средств. Кассовые операции и отчет кассира. Учет кассовых операций. Приходные и расходные кассовые ордера, порядок их оформления. Кассовая книга предприятия, порядок ее ведения. Учет денежных документов и переводов в пути. Учет денежных средств на расчетных и других счетах в банках. Документы по расчетному счету. Порядок учета денежных средств, выраженных в иностранной валюте. Понятие курсовых разниц и принятие их к учету. Учет операций по покупке и продаже иностранной валюты. Инвентаризация денежных средств. Порядок отражения в бухгалтерском учете результатов инвентаризации.

Материально-производственные запасы, их состав, принципы оценки. ПБУ 5/01 «Учет материально-производственных запасов». Учет поступления материалов. Формирование фактической себестоимости материалов, поступающих на склад. Учет отпуска материалов со складов. Методы оценки расхода материалов. Учет материалов на складах и в бухгалтерии. Методы аналитического учета материалов.

Готовая продукция, ее состав и оценка в системе синтетического и аналитического учета. Учет готовой продукции на складах и в бухгалтерии. Учет товаров в розничной, оптовой и комиссионной торговле. Учет налога на добавленную стоимость по приобретенным материально-производственным запасам. Учет материальных ценностей на забалансовых счетах. Инвентаризация материально – производственных запасов, учет результатов инвентаризации.

Понятие долгосрочных инвестиций. Состав и классификация вложений во внеоборотные активы и принципы их учета. Учет затрат на капитальное строительство: строительных, монтажных работ при подрядном и хозяйственном способах их производства; приобретение оборудования, инструмента и инвентаря; прочих капитальных затрат. Учет приобретения земельных участков; объектов природопользования, объектов основных средств. Учет приобретения и создания нематериальных активов. Учет законченных капитальных вложений. Определение инвентарной стоимости вводимых в действие объектов капитальных вложений.

Классификация объектов основных средств, их оценка. Документация по движению основных средств. Синтетический и аналитический учет основных средств. Учет амортизации основных средств. Методы начисления амортизации. Аренда основных средств. Формы аренды. Учет аренды основных средств у арендодателя и арендатора. Учет лизинговых операций. Учет выбытия основных средств. Инвентаризация основных средств.

Классификация нематериальных активов, их оценка. Синтетический и аналитический учет нематериальных активов. Учет поступления и создания нематериальных активов, их выбытие. Учет амортизации нематериальных активов. Методы начисления амортизации. Инвентаризация нематериальных активов.

Классификация и оценка финансовых вложений. Учет инвестиций в акции и облигации. Покупка акций и их оценка. Продажа акций. Учет доходов (дивидендов). Учет финансовых вложений по договору простого товарищества и доходов (убытков) от совместной деятельности.

***Примечание: интерактивные формы и методы проведения лекции:**

- лекция-консультация. Эта форма занятий предпочтительна при изучении вопросов с четко выраженной практической направленностью.

По данной теме занятия в форме лекции-консультации проходят эффективно, т.к. она имеет ярко выраженный практический характер и слушатели обычно задают большое количество вопросов.

Формируемые компетенции: ОК-3, ОПК-5.

Тема 4. Бухгалтерский учет и документальное оформление расчетов с персоналом организации и ее внешними контрагентами.

Принципы организации учета труда и его оплаты. Основные нормативные документы, регулирующие учет труда и заработной платы. Учет численности работников, отработанного времени и выработки. Виды, формы и системы оплаты труда. Порядок расчета заработной платы работников предприятия. Документальное оформление. Учет расчетов и оплаты отпусков и пособий по временной нетрудоспособности. Состав фонда оплаты труда и выплат социального характера. Расчет удержаний из заработной платы работников: налог на доходы физических лиц, по исполнительным листам, поручениям работников и др. Синтетический и аналитический учет расчетов с персоналом по оплате труда. Порядок составления расчетных ведомостей. Учет расчетов с персоналом за товары, купленные в кредит, предоставленные займы.

Формы безналичных расчетов. Документальное оформление расчетов. Синтетический и аналитический учет расчетов с покупателями и заказчиками, с поставщиками и подрядчиками, в том числе и с применением векселей. Порядок осуществления взаимозачетов.

Понятие дебиторской и кредиторской задолженности. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Понятие претензионной задолженности. Учет расчетов с дебиторами по претензиям. Учет расчетов с материально ответственными лицами по возмещению ущерба.

Учет подотчетных сумм, их документальное оформление. Порядок составления и утверждения авансового отчета. Учет расчетов с подотчетными лицами.

Учет расчетов с бюджетом по федеральным налогам: налогу на прибыль, НДС, налогу на доходы физических лиц и др. Учет расчетов с бюджетом по налогам субъектов федерации и местным налогам. Учет расчетов по внебюджетным платежам: с Пенсионным фондом, Фондом социального страхования, Фондом обязательного медицинского страхования.

Учет расчетов с учредителями по формированию уставного капитала и выплате дивидендов. Понятие дочерних и зависимых обществ. Учет расчетов с дочерними и зависимыми обществами.

Формируемые компетенции: ОК-3, ОПК-5.

Тема 5. Бухгалтерский учет и документальное оформление операций с источниками формирования имущества организации.

Понятие долгосрочных и краткосрочных кредитов и займов, их отличительные особенности. Учет кредитов банка. Учет целевого финансирования и поступления.

Учет уставного капитала, в том числе акционерного общества.

Учет резервного капитала. Учет добавочного капитала.

Учет оценочных резервов (по сомнительным долгам, под обесценение ценных бумаг). Учет резервов предстоящих расходов и платежей. Учет нераспределенной прибыли.

Формируемые компетенции: ОК-3, ОПК-5.

Тема 6. Порядок формирования и бухгалтерский учет финансовых результатов организации.

Доходы организации, понятие, их состав. Момент признания дохода и его отражения в учетных регистрах (варианты учетной политики для целей бухгалтерского учета и налогообложения). Особенности учета доходов от безвозмездно полученного имущества.

Хозяйственные операции по учету отгрузки и продаж продукции (работ, услуг), их документирование и отражение на счетах бухгалтерского учета.

Расходы организации, их состав и порядок учета согласно ПБУ 10/99 «Расходы организации». Понятия о расходах, издержках, затратах и себестоимости продукции (работ, услуг) в системе финансового учета.

Затраты на производство, их состав и классификация по элементам. Объекты учета затрат. Система счетов затрат на производство (рабочий план счетов в учетной политике организации). Обобщение затрат в учетных регистрах.

Особенности учета и распределения затрат вспомогательных производств. Незавершенное производство: понятие, состав, методы оценки и порядок отражения в фи-

нансовом и управленческом учете.

Коммерческие и управленческие расходы, их состав и порядок учета. Варианты учетной политики их списания на себестоимость реализованной продукции (работ, услуг) или погашения финансовым результатом (доходами).

Определение и списание финансовых результатов от продажи продукции (работ, услуг) и товаров.

Прочие доходы и расходы, их состав, учет и определение финансовых результатов.

Расчет и учет налога на прибыль. Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка).

Формируемые компетенции: ОК-3, ОПК-5.

Тема 7. Содержание, принципы и назначение управленческого учета. Затраты как основной объект управленческого учета*

Понятие, сущность, цели и основные принципы управленческого учета. Причины выделения управленческого учета в относительно самостоятельную дисциплину и область профессиональной деятельности. Производственный учет как составная часть управленческого учета.

Сравнительная характеристика управленческого и финансового учета. Роль управленческого учета в современных условиях хозяйствования.

Производственно-хозяйственная деятельность организации как единая целостная система. Слагаемые производственной деятельности: снабжение, производство, сбыт, и координирующая деятельность по управлению ими, их влияние на формирование затрат и результатов деятельности организации.

Затраты как основной объект управленческого учета. Сущность и содержание понятий расхода, затрат и издержек в предпринимательской деятельности.

Производственные затраты и затраты периода. Сущность понятия «себестоимость», роль данных о себестоимости в управлении современным бизнесом. Производственная, полная и усеченная себестоимость. Себестоимость по центрам ответственности.

Классификация затрат для калькулирования и оценки произведенной продукции. Основные и накладные затраты. Прямые и косвенные затраты. Производственные и непроизводственные затраты.

Группировка затрат для принятия решений и планирования. Постоянные и переменные затраты. Вмененные и безвозвратные затраты. Инкрементные затраты и доходы. Маржинальные затраты и доходы.

Обобщение затрат с целью осуществления процесса контроля и регулирования. Регулируемые затраты. Эффективные и неэффективные затраты. Контролируемые и неконтролируемые затраты.

Состав и классификация затрат по созданию и хранению запаса материалов. Общая классификация затрат на производство. Методы определения расхода материалов. Варианты оценки расхода материалов, обоснование их выбора. Учет затрат на содержание производственного персонала. Расходы на социальные нужды. Методы исчисления амортизации основных средств и нематериальных активов производственного назначения.

Состав и учет затрат, характеризующих результаты хозяйственно-финансовой деятельности.

Формирование центров затрат, ответственности и рентабельности на предприятии.

*Примечание: интерактивные формы и методы проведения лекции:

- лекция-беседа – форма обучения обучающихся, в рамках которой предполагается вовлечение слушателей в активную беседу с лектором с целью привлечь их внимание к наиболее важным вопросам изучаемой темы посредством обмена мнениями.

Формируемые компетенции: ОК-3.

Тема 8. Системы учета затрат и калькулирования себестоимости. Сметное планирование и бюджетирование*.

Классификация систем учета затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции.

Позаказный, попроцессный и попередельный методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции. Бухгалтерские записи в позаказном, попроцессном и попередельном методах.

Учет затрат и калькулирование себестоимости по системе «директ-костинг». Особенности ведения бухгалтерских записей о затратах и результатах в системе «директ-костинг».

Система нормативного метода учета затрат и нормативная калькуляция (система «стандарт-кост»). Бухгалтерские записи в системе нормативного учета.

Монистическая и дуалистическая система взаимосвязи счетов управленческого и финансового (бухгалтерского) учета.

Модели учета затрат на производство и результатов хозяйственной деятельности организаций.

Виды планирования по срокам и степени детализации проработки планов.

Роль бюджетирования в управлении современным предприятием, его цели и задачи. Определение бюджета, периодичность и принципы его разработки. Основные функции бюджета.

Общий (главный) и частные бюджеты. Операционные и финансовые бюджеты.

Анализ и принятие решений в области ценообразования. Внешние и внутренние факторы, влияющие на ценовые решения. Рыночные методы ценообразования. Трансфертное ценообразование.

*Примечание: интерактивные формы и методы проведения лекции:

- лекция-дискуссия. При использовании данного метода преподаватель при изложении лекционного материала не только использует ответы обучающихся на свои вопросы, но и организует свободный обмен мнениями в интервалах между логическими разделами. Это оживляет учебный процесс, активизирует познавательную деятельность аудитории и, что очень важно, позволяет преподавателю управлять коллективным мнением группы, использовать его в целях убеждения, преодоления негативных установок и ошибочных мнений некоторых обучающихся.

Формируемые компетенции: ОК-3.

Тема 9. Предмет, цель и задачи финансового анализа. Основные методы и приемы финансового анализа*.

Предмет финансового анализа. Объект финансового анализа. Метод финансового анализа. Цели, задачи и содержание финансового анализа. Классификация видов экономического и финансового анализа. Финансовый анализ в управлении предприятием. Роль финансового анализа в управлении, разработке бизнес-плана и мониторинге основных плановых показателей.

Основные направления аналитической работы: оценка, диагностика, прогнози-

рование. Классификация способов финансового анализа в зависимости от фактора времени, характера взаимосвязи. Системный подход к финансовому анализу. Система показателей хозяйственной деятельности.

Понятие оценки в финансовом анализе. Сравнение как способ оценки деятельности предприятия. Основные виды сравнения: сравнение с плановыми и нормативными показателями, сравнение показателей динамики, сравнение параллельных рядов, сравнение динамических рядов. Балансовый способ в финансовом анализе.

Понятие детерминированного факторного анализа. Этапы проведения анализа. Типы факторных детерминированных моделей. Приемы и способы детерминированного факторного анализа. Способ цепных подстановок, абсолютных и относительных разниц. Индексный способ. Преимущества и недостатки различных способов детерминированного факторного анализа.

Понятие стохастической взаимосвязи. Организация стохастического исследования. Методы стохастического анализа. Понятие и виды корреляционного анализа. Методы изучения стохастических зависимости группировок. Способы выявления тренда.

Понятие прогнозирования. Общие и отличительные характеристики анализа и прогнозирования. Задачи прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности предприятия. Классификация и характеристика приемов и методов прогнозирования.

*Примечание: интерактивные формы и методы проведения лекции:

- лекция-дискуссия. При использовании данного метода преподаватель при изложении лекционного материала не только использует ответы обучающихся на свои вопросы, но и организует свободный обмен мнениями в интервалах между логическими разделами. Это оживляет учебный процесс, активизирует познавательную деятельность аудитории и, что очень важно, позволяет преподавателю управлять коллективным мнением группы, использовать его в целях убеждения, преодоления негативных установок и ошибочных мнений некоторых обучающихся.

Формируемые компетенции: ОПК-5.

Тема 10. Анализ финансовых результатов и рентабельности активов предприятия Анализ эффективности капитальных и финансовых вложений*.

Задачи и информационные источники анализа финансовых результатов. Анализ состава и динамики финансовых результатов. Факторный анализ прибыли от продаж. Анализ прочих доходов и расходов.

Анализ рентабельности деятельности предприятия. Определение безубыточного объема продаж и зоны безопасности предприятия.

Задачи и информационные источники анализа эффективности капитальных и финансовых вложений. Понятие и методы оценки эффективности капитальных и финансовых вложений. Система показателей оценки эффективности инвестиций. Анализ эффективности долгосрочных финансовых вложений. Анализ источников финансирования инвестиционных проектов. Анализ неопределенности и риска при прогнозировании денежных потоков от инвестиционного проекта.

*Примечание: интерактивные формы и методы проведения лекции:

- лекция с разбором конкретных ситуаций. Данная лекция по форме похожа на лекцию-дискуссию, однако, на обсуждение преподаватель ставит не вопросы, а конкретную ситуацию.

Обучающиеся анализируют и обсуждают разного рода микроситуации сообща, всей аудиторией. Преподаватель старается активизировать участие в обсуждении кон-

кретными вопросами, обращенными к отдельным обучающимся, представляет различные мнения, чтобы развить дискуссию, стремясь направить ее в нужное направление. Затем, опираясь на правильные высказывания и анализируя неправильные, ненавязчиво, но убедительно подводит обучающихся к коллективному выводу или обобщению.

Формируемые компетенции: ОПК-5.

Тема 11. Анализ финансового состояния коммерческой организации*.

Понятие, значение, задачи и информационные источники анализа финансового состояния коммерческой организации. Анализ размещения капитала и оценка имущественного состояния предприятия.

Оценка платежеспособности на основе показателей ликвидности предприятия. Оценка платежеспособности предприятия на основе изучения потоков денежных средств.

Оценка финансовой устойчивости предприятия на основе анализа соотношения собственного и заемного капитала. Оценка финансового, операционного левериджа и запаса финансовой устойчивости предприятия.

Анализ деловой активности предприятия. Показатели эффективности использования капитала. Анализ оборачиваемости капитала. Оценка эффективности использования заемного капитала.

Методы оценки несостоятельности (банкротства) предприятия.

Комплексный анализ финансового состояния предприятия. Методика комплексной оценки эффективности хозяйственной деятельности предприятия.

На основе анализа финансового состояния принятие управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности.

***Примечание: интерактивные формы и методы проведения лекции:**

- лекция с разбором конкретных ситуаций. Данная лекция по форме похожа на лекцию-дискуссию, однако, на обсуждение преподаватель ставит не вопросы, а конкретную ситуацию.

Обучающиеся анализируют и обсуждают разного рода микроситуации сообща, всей аудиторией. Преподаватель старается активизировать участие в обсуждении конкретными вопросами, обращенными к отдельным обучающимся, представляет различные мнения, чтобы развить дискуссию, стремясь направить ее в нужное направление. Затем, опираясь на правильные высказывания и анализируя неправильные, ненавязчиво, но убедительно подводит обучающихся к коллективному выводу или обобщению.

Формируемые компетенции: ОК-3, ОПК-5.

6. ПЛАНЫ ЗАНЯТИЙ СЕМИНАРСКОГО ТИПА

а) для обучающихся очной формы обучения

Семинар №1 (тема №1)*.

Обсуждение докладов и рефератов (в соответствии с Картой фонда оценочных средств по дисциплине).

Вопросы для обсуждения:

1. Хозяйственный учет, его сущность и значение.
2. Виды хозяйственного учета. Характеристика бухгалтерского учета.
3. Бухгалтерский учет: исторический аспект. Возникновение учета.
4. Зарождение и становление бухгалтерского учета в России. Национальный менталитет российского учета.
5. Предмет бухгалтерского учета. Объекты учета.
6. Классификация средств по составу и размещению.
7. Классификация средств по источникам образования и целевому назначению.
8. Элементы метода бухгалтерского учета.

* Примечание: форма проведения занятия - семинар с использованием «сократовского» метода. Такое семинарское занятие является гибкой формой совместной творческой деятельности преподавателя и обучающихся. Задаваемый вопрос должен заставлять их постоянно размышлять, доказывать и отстаивать свои позиции, свои мысли. Сущность «сократовского» метода заключается в самостоятельном определении обучающимися основных понятий и дефиниций, подлежащих усвоению.

Формируемые компетенции: ОК-3, ОПК-5.

Семинар №2 (тема №1)*.

Обсуждение докладов и рефератов (в соответствии с Картой фонда оценочных средств по дисциплине).

Вопросы для обсуждения:

1. Бухгалтерский (финансовый) учет в информационной системе управления экономикой предприятия.
2. Пользователи информации бухгалтерского (финансового) учета.
3. Финансовый учет как система отражения движения денежных средств в процессе предпринимательской деятельности.
4. Основное содержание бухгалтерского (финансового) учета: оценка состояния и изменений основного и оборотного капитала, собственных и заемных источников финансирования активов предприятия, движения финансовых потоков за отчетный период, а также финансовых результатов.
5. Регламентация системы учета, централизованное руководство методологией бухгалтерского учета.
6. Организация бухгалтерского учета в организациях.
7. Учетные регистры и их роль в учете. Возможные варианты регистров.
8. Понятие и значение учетной политики организации (ПБУ 1/2008). Требования, предъявляемые к учетной политике. Структура учетной политики на предприятии. Порядок формирования и применение учетной политики. Элементы учетной политики.

* Примечание: форма проведения занятия - семинар с использованием «сократовского» метода. Такое семинарское занятие является гибкой формой совместной

творческой деятельности преподавателя и обучающихся. Задаваемый вопрос должен заставлять их постоянно размышлять, доказывать и отстаивать свои позиции, свои мысли. Сущность «сократовского» метода заключается в самостоятельном определении обучающимися основных понятий и дефиниций, подлежащих усвоению.

Формируемые компетенции: ОК-3, ОПК-5.

Семинар №3 (тема №1)*.

Обсуждение докладов и рефератов (в соответствии с Картой фонда оценочных средств по дисциплине).

Вопросы для обсуждения:

1. Техника и формы бухгалтерского учета. Способ ведения, т.е. регистрации учетной информации, которая осуществляется вручную или с использованием средств автоматизации.

2. Журнально-ордерная форма учета. Журнал-Главная.

3. Способ исправления ошибок в бухгалтерских регистрах: корректурный, способ дополнительной записи, «красное сторно».

4. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в России и ее основные элементы.

5. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» №402 от 06.12.2011 г., его содержание и принципы.

6. Права и обязанности Главного бухгалтера (согласно Федеральному закону «О бухгалтерском учете» № 402 от 06.12.2011 г.).

* Примечание: форма проведения занятия - семинар с использованием «сократовского» метода. Такое семинарское занятие является гибкой формой совместной творческой деятельности преподавателя и обучающихся. Задаваемый вопрос должен заставлять их постоянно размышлять, доказывать и отстаивать свои позиции, свои мысли. Сущность «сократовского» метода заключается в самостоятельном определении обучающимися основных понятий и дефиниций, подлежащих усвоению.

Формируемые компетенции: ОК-3, ОПК-5.

Семинар №4 (тема № 2).

Обсуждение докладов и рефератов (в соответствии с Картой фонда оценочных средств по дисциплине).

Вопросы для обсуждения:

1. Бухгалтерская отчетность как завершающая стадия финансового учета. Виды бухгалтерской отчетности. Состав и содержание бухгалтерской отчетности.

2. Основные требования, предъявляемые к бухгалтерской (финансовой) отчетности.

3. Бухгалтерский баланс и модели построения. Правила оценки статей баланса. Отчет о финансовых результатах.

4. Экономическая характеристика статей актива баланса. Экономическая характеристика статей пассива баланса. Валюта баланса.

5. Хозяйственные операции. Четыре типа изменения статей бухгалтерского баланса под воздействием хозяйственных операций.

6. Характеристика счетов как носителей информации. Взаимосвязь счетов с балансом, счета активные и пассивные. Схематичное построение счетов. Правило записи хозяйственных операций на активных и пассивных счетах, обороты и сальдо счетов.

Классификация счетов.

7. Суть двойной записи. Понятие корреспонденции счетов, бухгалтерских проводок, оборотного баланса (ведомости). План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации.

Формируемые компетенции: ОК-3, ОПК-5.

Практическое занятие №1 (тема №2).

1. Решение тестов (см. Фонд оценочных средств текущего контроля по дисциплине (модулю)).

2. Решение практических заданий по бухгалтерскому учету (см. Фонд оценочных средств текущего контроля по дисциплине (модулю)).

Формируемые компетенции: ОК-3, ОПК-5.

Семинар №5 (тема № 3).

Обсуждение докладов и рефератов (в соответствии с Картой фонда оценочных средств по дисциплине).

Вопросы для обсуждения:

1. Документальное оформление и учет операций с денежными средствами.
2. Документальное оформление и учет материальных запасов.
3. Экономическая сущность основных средств, их классификация, оценка и амортизация. Документальное оформление и бухгалтерский учет их движения.

4. Понятие и классификация нематериальных активов. Документальное оформление и бухгалтерский учет данных объектов.

5. Понятие, классификация, оценка и бухгалтерский учет капитальных и финансовых вложений.

6. Готовая продукция и ее оценка. Документальное оформление и учет операций с готовой продукцией.

7. Учет товарных операций.

Формируемые компетенции: ОК-3, ОПК-5.

Практическое занятие №2 (тема №3).

1. Решение тестов (см. Фонд оценочных средств текущего контроля по дисциплине (модулю)).

2. Решение практических заданий по бухгалтерскому учету ((см. Фонд оценочных средств текущего контроля по дисциплине (модулю)).

Формируемые компетенции: ОК-3, ОПК-5.

Практическое занятие №3 (тема №3).

1. Решение тестов (см. Фонд оценочных средств текущего контроля по дисциплине (модулю)).

2. Решение практических заданий по бухгалтерскому учету (см. Фонд оценочных средств текущего контроля по дисциплине (модулю)).

Формируемые компетенции: ОК-3, ОПК-5.

Семинар №6 (тема №4).**Обсуждение докладов и рефератов (в соответствии с Картой фонда оценочных средств по дисциплине).**

Вопросы для обсуждения:

1. Принципы организации учета труда и его оплаты. Основные нормативные документы, регулирующие учет труда и заработной платы. Учет численности работников, отработанного времени и выработки.

2. Виды, формы и системы оплаты труда. Порядок расчета заработной платы работников предприятия.

3. Учет расчетов и оплаты отпусков и пособий по временной нетрудоспособности. Состав фонда оплаты труда и выплат социального характера. Расчет удержаний из заработной платы работников: налог на доходы физических лиц, по исполнительным листам, поручениям работников и др.

4. Синтетический и аналитический учет расчетов с персоналом по оплате труда. Порядок составления расчетных ведомостей. Учет расчетов с персоналом за товары, купленные в кредит, предоставленные займы.

5. Формы безналичных расчетов. Документальное оформление расчетов.

6. Синтетический и аналитический учет расчетов с покупателями и заказчиками, с поставщиками и подрядчиками, в том числе и с применением векселей. Порядок осуществления взаимозачетов.

Формируемые компетенции: ОК-3, ОПК-5.

Семинар №7 (тема №4).**Обсуждение докладов и рефератов (в соответствии с Картой фонда оценочных средств по дисциплине).**

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие дебиторской и кредиторской задолженности. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами.

2. Учет подотчетных сумм, их документальное оформление. Порядок составления и утверждения авансового отчета. Учет расчетов с подотчетными лицами.

3. Учет расчетов с бюджетом по федеральным налогам: налогу на прибыль, НДС, налогу на доходы физических лиц и др. Учет расчетов с бюджетом по налогам субъектов федерации и местным налогам.

4. Учет расчетов по внебюджетным платежам: с Пенсионным фондом, Фондом социального страхования, Фондом обязательного медицинского страхования.

5. Учет расчетов с учредителями по формированию уставного капитала и выплате дивидендов. Понятие дочерних и зависимых обществ. Учет расчетов с дочерними и зависимыми обществами.

Формируемые компетенции: ОК-3, ОПК-5.

Практическое занятие №4 (тема №4).

1. Решение тестов (см. Фонд оценочных средств текущего контроля по дисциплине (модулю)).

2. Решение практических заданий по бухгалтерскому учету (см. Фонд оценочных средств текущего контроля по дисциплине (модулю)).

Формируемые компетенции: ОК-3, ОПК-5.

Семинар №8 (тема №5).**Обсуждение докладов и рефератов (в соответствии с Картой фонда оценочных средств по дисциплине).**

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие долгосрочных и краткосрочных кредитов и займов, их отличительные особенности. Учет кредитов банка.
2. Учет целевого финансирования и поступления.
3. Учет уставного капитала, в том числе акционерного общества.
4. Учет резервного капитала.
5. Учет добавочного капитала.
6. Учет оценочных резервов (по сомнительным долгам, под обесценение ценных бумаг). Учет резервов предстоящих расходов и платежей. Учет нераспределенной прибыли.

Формируемые компетенции: ОК-3, ОПК-5.

Практическое занятие №5 (тема №5).

1. Решение тестов (см. Фонд оценочных средств текущего контроля по дисциплине (модулю)).
2. Решение практических заданий по бухгалтерскому учету (см. Фонд оценочных средств текущего контроля по дисциплине (модулю)).

Формируемые компетенции: ОК-3, ОПК-5.

Семинар №9 (тема №6).**Обсуждение докладов и рефератов (в соответствии с Картой фонда оценочных средств по дисциплине).**

Вопросы для обсуждения:

1. Доходы организации, понятие, их состав. Момент признания дохода и его отражения в учетных регистрах.
2. Расходы организации, их состав и порядок учета согласно ПБУ 10/99 «Расходы организации». Понятия о расходах, издержках, затратах и себестоимости продукции (работ, услуг) в системе финансового учета.
3. Затраты на производство, их состав и классификация по элементам. Объекты учета затрат.
4. Коммерческие и управленческие расходы, их состав и порядок учета. Варианты учетной политики их списания на себестоимость реализованной продукции (работ, услуг) или погашения финансовым результатом (доходами).
5. Определение и списание финансовых результатов от продажи продукции (работ, услуг) и товаров.
6. Прочие доходы и расходы, их состав, учет и определение финансовых результатов.
7. Расчет и учет налога на прибыль. Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка).

Формируемые компетенции: ОК-3, ОПК-5.

Практическое занятие №6 (тема №6).

1. Решение тестов (см. Фонд оценочных средств текущего контроля по дисциплине (модулю)).
2. Решение практических заданий по бухгалтерскому учету (см. Фонд оценочных средств текущего контроля по дисциплине (модулю)).

ных средств текущего контроля по дисциплине (модулю)).

Формируемые компетенции: ОК-3, ОПК-5.

Семинар №10 (тема №7)*.

Обсуждение докладов и рефератов (в соответствии с Картой фонда оценочных средств по дисциплине).

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие, сущность, цели и основные принципы управленческого учета. Причины выделения управленческого учета в относительно самостоятельную дисциплину и область профессиональной деятельности.

2. Производственный учет как составная часть управленческого учета.

3. Сравнительная характеристика управленческого и финансового учета.

4. Роль управленческого учета в современных условиях хозяйствования.

5. Производственно-хозяйственная деятельность организации как единая целостная система. Слагаемые производственной деятельности: снабжение, производство, сбыт, и координирующая деятельность по управлению ими, их влияние на формирование затрат и результатов деятельности организации.

* Примечание: форма проведения занятия - семинар-дискуссия, который организуется как процесс диалогического общения участников, в ходе которого происходит формирование практического опыта совместного участия в обсуждении и разрешении теоретических проблем, теоретико-практического мышления будущего специалиста. Цель семинара-дискуссии — предоставить каждому обучающемуся возможности практического использования теоретических понятий в ходе формулирования собственных точек зрения на обсуждаемые проблемы, доказательства или опровержения истинности каких-то высказываний, принятия согласованных решений и т.п.

Формируемые компетенции: ОК-3.

Семинар №11 (тема №7)*.

Обсуждение докладов и рефератов (в соответствии с Картой фонда оценочных средств по дисциплине).

Вопросы для обсуждения:

1. Затраты как основной объект управленческого учета. Сущность и содержание понятий расхода, затрат и издержек в предпринимательской деятельности.

2. Производственные затраты и затраты периода. Сущность понятия «себестоимость», роль данных о себестоимости в управлении современным бизнесом.

3. Производственная, полная и усеченная себестоимость. Себестоимость по центрам ответственности.

4. Классификация затрат для калькулирования и оценки произведенной продукции. Основные и накладные затраты. Прямые и косвенные затраты. Производственные и непроизводственные затраты.

5. Группировка затрат для принятия решений и планирования. Постоянные и переменные затраты. Вмененные и безвозвратные затраты. Инкрементные затраты и доходы. Маржинальные затраты и доходы.

* Примечание: форма проведения занятия - семинар-дискуссия, который организуется как процесс диалогического общения участников, в ходе которого происходит формирование практического опыта совместного участия в обсуждении и разрешении теоретических проблем, теоретико-практического мышления будущего специалиста. Цель семинара-дискуссии — предоставить каждому обучающемуся возможности

практического использования теоретических понятий в ходе формулирования собственных точек зрения на обсуждаемые проблемы, доказательства или опровержения истинности каких-то высказываний, принятия согласованных решений и т.п.

Формируемые компетенции: ОК-3.

Семинар №12 (тема №7)*.

Обсуждение докладов и рефератов (в соответствии с Картой фонда оценочных средств по дисциплине).

Вопросы для обсуждения:

1. Обобщение затрат с целью осуществления процесса контроля и регулирования. Регулируемые затраты. Эффективные и неэффективные затраты. Контролируемые и неконтролируемые затраты.

2. Состав и классификация затрат по созданию и хранению запаса материалов. Общая классификация затрат на производство. Методы определения расхода материалов.

3. Учет затрат на содержание производственного персонала. Расходы на социальные нужды. Методы исчисления амортизации основных средств и нематериальных активов производственного назначения.

4. Состав и учет затрат, характеризующих результаты хозяйственно-финансовой деятельности.

* Примечание: форма проведения занятия - семинар-дискуссия, который организуется как процесс диалогического общения участников, в ходе которого происходит формирование практического опыта совместного участия в обсуждении и разрешении теоретических проблем, теоретико-практического мышления будущего специалиста. Цель семинара-дискуссии — предоставить каждому обучающемуся возможности практического использования теоретических понятий в ходе формулирования собственных точек зрения на обсуждаемые проблемы, доказательства или опровержения истинности каких-то высказываний, принятия согласованных решений и т.п.

Формируемые компетенции: ОК-3.

Семинар №13 (тема №8)*.

Обсуждение докладов и рефератов (в соответствии с Картой фонда оценочных средств по дисциплине).

Вопросы для обсуждения:

1. Классификация систем учета затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции.

2. Позаказный, попроцессный и попередельный методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции. Бухгалтерские записи в позаказном, попроцессном и попередельном методах.

3. Учет затрат и калькулирование себестоимости по системе «директ-костинг». Особенности ведения бухгалтерских записей о затратах и результатах в системе «директ-костинг».

4. Система нормативного метода учета затрат и нормативная калькуляция (система «стандарт-кост»). Бухгалтерские записи в системе нормативного учета.

5. Монистическая и дуалистическая система взаимосвязи счетов управленческого и финансового (бухгалтерского) учета.

6. Модели учета затрат на производство и результатов хозяйственной деятельно-

сти организаций.

* Примечание: форма проведения занятия - семинар-дискуссия, который организуется как процесс диалогического общения участников, в ходе которого происходит формирование практического опыта совместного участия в обсуждении и разрешении теоретических проблем, теоретико-практического мышления будущего специалиста. Цель семинара-дискуссии — предоставить каждому обучающемуся возможности практического использования теоретических понятий в ходе формулирования собственных точек зрения на обсуждаемые проблемы, доказательства или опровержения истинности каких-то высказываний, принятия согласованных решений и т.п.

Формируемые компетенции: ОК-3.

Семинар №14 (тема №8)*.

Обсуждение докладов и рефератов (в соответствии с Картой фонда оценочных средств по дисциплине).

Вопросы для обсуждения:

1. Виды планирования по срокам и степени детализации проработки планов.
2. Роль бюджетирования в управлении современным предприятием, его цели и задачи.
3. Определение бюджета, периодичность и принципы его разработки.
4. Основные функции бюджета.
5. Общий (главный) и частные бюджеты.
6. Операционные и финансовые бюджеты.
7. Анализ и принятие решений в области ценообразования. Внешние и внутренние факторы, влияющие на ценовые решения. Рыночные методы ценообразования. Трансфертное ценообразование.

* Примечание: форма проведения занятия - семинар-дискуссия, который организуется как процесс диалогического общения участников, в ходе которого происходит формирование практического опыта совместного участия в обсуждении и разрешении теоретических проблем, теоретико-практического мышления будущего специалиста. Цель семинара-дискуссии — предоставить каждому обучающемуся возможности практического использования теоретических понятий в ходе формулирования собственных точек зрения на обсуждаемые проблемы, доказательства или опровержения истинности каких-то высказываний, принятия согласованных решений и т.п.

Формируемые компетенции: ОК-3.

Практическое занятие №7 (тема №8).

1. Решение тестов (см. Фонд оценочных средств текущего контроля по дисциплине (модулю)).
2. Решение практических заданий по управленческому учету (см. Фонд оценочных средств текущего контроля по дисциплине (модулю)).

Формируемые компетенции: ОК-3.

Практическое занятие №8 (тема №8).

1. Решение тестов (см. Фонд оценочных средств текущего контроля по дисциплине (модулю)).
2. Решение практических заданий по управленческому учету (см. Фонд оценочных средств текущего контроля по дисциплине (модулю)).

Формируемые компетенции: ОК-3.

Семинар №15 (темы №9)*.

Обсуждение докладов и рефератов (в соответствии с Картой фонда оценочных средств по дисциплине).

Вопросы для обсуждения:

1. Предмет, цель и задачи финансового анализа.
2. Методические основы финансового анализа.
3. Способы и приемы оценки в финансовом анализе.
4. Способы и приемы диагностики в финансовом анализе. Детерминированный факторный анализ. Факторный стохастический анализ.
5. Сущность и приемы прогнозирования в финансовом анализе.
6. Задачи и информационные источники анализа финансовых результатов. Анализ состава и динамики финансовых результатов. Анализ прочих доходов и расходов.
7. Факторный анализ прибыли от продаж.

* Примечание: форма проведения занятия - семинар с элементами проблемности.

В семинарах, построенных с учетом принципа проблемности, работа обучающихся, направляемая преподавателем с помощью специально подобранных проблемных ситуаций, побуждает самостоятельно рассуждать и активно искать ответы на поставленные вопросы. Структурными элементами проблемного семинара становятся учебная проблема, проблемная ситуация, проблемный вопрос.

Формируемые компетенции: ОПК-5.

Семинар №16 (тема №10)*.

Обсуждение докладов и рефератов (в соответствии с Картой фонда оценочных средств по дисциплине).

Вопросы для обсуждения:

1. Задачи и информационные источники анализа финансовых результатов.
2. Анализ состава и динамики финансовых результатов.
3. Факторный анализ прибыли от продаж.
4. Анализ прочих доходов и расходов.
5. Анализ рентабельности деятельности предприятия.
6. Определение безубыточного объема продаж и зоны безопасности предприятия.

* Примечание: форма проведения занятия - семинар с элементами проблемности.

В семинарах, построенных с учетом принципа проблемности, работа обучающихся, направляемая преподавателем с помощью специально подобранных проблемных ситуаций, побуждает самостоятельно рассуждать и активно искать ответы на поставленные вопросы. Структурными элементами проблемного семинара становятся учебная проблема, проблемная ситуация, проблемный вопрос.

Формируемые компетенции: ОПК-5.

Семинар №17 (тема №10)*.

Обсуждение докладов и рефератов (в соответствии с Картой фонда оценочных средств по дисциплине).

Вопросы для обсуждения:

1. Задачи и информационные источники анализа эффективности капитальных и финансовых вложений.

2. Понятие и методы оценки эффективности капитальных и финансовых вложений.
3. Система показателей оценки эффективности инвестиций.
4. Анализ эффективности долгосрочных финансовых вложений.
5. Анализ источников финансирования инвестиционных проектов.
6. Анализ неопределенности и риска при прогнозировании денежных потоков от инвестиционного проекта.

* Примечание: форма проведения занятия - семинар с элементами проблемности.

В семинарах, построенных с учетом принципа проблемности, работа обучающихся, направляемая преподавателем с помощью специально подобранных проблемных ситуаций, побуждает самостоятельно рассуждать и активно искать ответы на поставленные вопросы. Структурными элементами проблемного семинара становятся учебная проблема, проблемная ситуация, проблемный вопрос.

Формируемые компетенции: ОПК-5.

Практическое занятие №9 (тема №10).

1. Решение тестов (см. Фонд оценочных средств текущего контроля по дисциплине (модулю)).
2. Решение практических заданий по финансовому анализу (см. Фонд оценочных средств текущего контроля по дисциплине (модулю)).

Формируемые компетенции: ОПК-5.

Семинар №18 (тема №11)*.

Обсуждение докладов и рефератов (в соответствии с Картой фонда оценочных средств по дисциплине).

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие, значение, задачи и информационные источники анализа финансового состояния коммерческой организации.
2. Анализ размещения капитала и оценка имущественного состояния предприятия.
3. Оценка платежеспособности на основе показателей ликвидности предприятия.
4. Оценка платежеспособности предприятия на основе изучения потоков денежных средств.

* Примечание: форма проведения занятия - семинар с элементами проблемности.

В семинарах, построенных с учетом принципа проблемности, работа обучающихся, направляемая преподавателем с помощью специально подобранных проблемных ситуаций, побуждает самостоятельно рассуждать и активно искать ответы на поставленные вопросы. Структурными элементами проблемного семинара становятся учебная проблема, проблемная ситуация, проблемный вопрос.

Формируемые компетенции: ОК-3, ОПК-5.

Семинар №19 (тема №11)*.

Обсуждение докладов и рефератов (в соответствии с Картой фонда оценочных средств по дисциплине).

Вопросы для обсуждения:

1. Оценка финансовой устойчивости предприятия на основе анализа соотношения собственного и заемного капитала.

2. Оценка финансового, операционного леввериджа и запаса финансовой устойчивости предприятия.

3. Анализ деловой активности предприятия.

4. Показатели эффективности использования капитала.

5. Анализ оборачиваемости капитала.

6. Оценка эффективности использования заемного капитала.

* Примечание: форма проведения занятия - семинар с элементами проблемности.

В семинарах, построенных с учетом принципа проблемности, работа обучающихся, направляемая преподавателем с помощью специально подобранных проблемных ситуаций, побуждает самостоятельно рассуждать и активно искать ответы на поставленные вопросы. Структурными элементами проблемного семинара становятся учебная проблема, проблемная ситуация, проблемный вопрос.

Формируемые компетенции: ОК-3, ОПК-5.

Семинар №20 (тема №11)*.

Обсуждение докладов и рефератов (в соответствии с Картой фонда оценочных средств по дисциплине).

Вопросы для обсуждения:

1. Методы оценки несостоятельности (банкротства) предприятия.

2. Комплексный анализ финансового состояния предприятия.

3. Методика комплексной оценки эффективности хозяйственной деятельности предприятия.

4. На основе анализа финансового состояния принятие управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности.

* Примечание: форма проведения занятия - семинар с элементами проблемности.

В семинарах, построенных с учетом принципа проблемности, работа обучающихся, направляемая преподавателем с помощью специально подобранных проблемных ситуаций, побуждает самостоятельно рассуждать и активно искать ответы на поставленные вопросы. Структурными элементами проблемного семинара становятся учебная проблема, проблемная ситуация, проблемный вопрос.

Формируемые компетенции: ОК-3, ОПК-5.

Практическое занятие №10 (тема №11).

1. Решение тестов (см. Фонд оценочных средств текущего контроля по дисциплине (модулю)).

2. Решение практических заданий по финансовому анализу (см. Фонд оценочных средств текущего контроля по дисциплине (модулю)).

Формируемые компетенции: ОК-3, ОПК-5.

Практические занятия №11 (тема №11).

1. Решение тестов (см. Фонд оценочных средств текущего контроля по дисциплине (модулю)).

2. Решение практических заданий по финансовому анализу (см. Фонд оценочных средств текущего контроля по дисциплине (модулю)).

Формируемые компетенции: ОК-3, ОПК-5.

Практические занятия №12 (тема №11).

1. Решение тестов (см. Фонд оценочных средств текущего контроля по дисциплине (модулю)).

2. Решение практических заданий по финансовому (см. Фонд оценочных средств текущего контроля по дисциплине (модулю)).

Формируемые компетенции: ОК-3, ОПК-5.

б) для обучающихся очно-заочной формы обучения

Семинар №1 (темы №1,2)*.

Обсуждение докладов и рефератов (в соответствии с Картой фонда оценочных средств по дисциплине).

Вопросы для обсуждения:

1. Хозяйственный учет, его сущность и значение. Виды хозяйственного учета. Бухгалтерский учет: исторический аспект.

2. Предмет бухгалтерского учета. Объекты учета. Классификация средств по составу и размещению. Классификация средств по источникам образования и целевому назначению. Элементы метода бухгалтерского учета.

3. Бухгалтерский (финансовый) учет в информационной системе управления экономикой предприятия. Пользователи информации бухгалтерского (финансового) учета. Организация бухгалтерского учета в организациях. Понятие и значение учетной политики организации (ПБУ 1/2008). Структура учетной политики на предприятии.

4. Техника и формы бухгалтерского учета. Способ исправления ошибок в бухгалтерских регистрах: корректурный, способ дополнительной записи, «красное сторно».

5. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в России и ее основные элементы. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» №402 от 06.12.2011 г., его содержание и принципы.

6. Бухгалтерская отчетность как завершающая стадия финансового учета. Виды бухгалтерской отчетности. Состав и содержание бухгалтерской отчетности. Бухгалтерский баланс и модели построения. Четыре типа изменения статей бухгалтерского баланса. Отчет о финансовых результатах.

7. Характеристика счетов как носителей информации. Схематичное построение счетов. Правило записи хозяйственных операций на активных и пассивных счетах, обороты и сальдо счетов. Классификация счетов.

8. Суть двойной записи. Понятие корреспонденции счетов, бухгалтерских проводок, оборотного баланса (ведомости). План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации.

* Примечание: форма проведения занятия - семинар с использованием «сократовского» метода. Такое семинарское занятие является гибкой формой совместной творческой деятельности преподавателя и обучающихся. Задаваемый вопрос должен заставлять их постоянно размышлять, доказывать и отстаивать свои позиции, свои мысли. Сущность «сократовского» метода заключается в самостоятельном определении обучающимися основных понятий и дефиниций, подлежащих усвоению.

Формируемые компетенции: ОК-3, ОПК-5.

Семинар №2 (темы № 3,4)*.

Обсуждение докладов и рефератов (в соответствии с Картой фонда оценочных средств по дисциплине).

Вопросы для обсуждения:

1. Учет кассовых операций. Учет денежных средств на расчетных и других счетах в банках. Учет денежных документов и переводов в пути.

2. Материально-производственные запасы, их состав, принципы оценки. ПБУ 5/01 «Учет материально-производственных запасов». Учет движения материалов.

3. Учет готовой продукции на складах и в бухгалтерии. Учет товаров в розничной, оптовой и комиссионной торговле. Учет налога на добавленную стоимость по приобретенным материально-производственным запасам.

4. Состав и классификация вложений во внеоборотные активы и принципы их учета. Классификация объектов основных средств, их оценка. Документация по движению основных средств. Синтетический и аналитический учет основных средств. Методы начисления и учет амортизации основных средств.

5. Классификация нематериальных активов, их оценка и амортизация. Синтетический и аналитический учет нематериальных активов.

6. Основные нормативные документы, регулирующие учет труда и заработной платы. Учет численности работников, отработанного времени и выработки. Виды, формы и системы оплаты труда.

7. Порядок расчета заработной платы работников предприятия. Учет расчетов и оплаты отпусков и пособий по временной нетрудоспособности. Расчет удержаний из заработной платы работников. Синтетический и аналитический учет расчетов с персоналом по оплате труда.

8. Понятие дебиторской и кредиторской задолженности. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. Учет расчетов с учредителями. Учет расчетов с дочерними и зависимыми обществами.

* Примечание: форма проведения занятия - семинар с использованием «сократовского» метода. Такое семинарское занятие является гибкой формой совместной творческой деятельности преподавателя и обучающихся. Задаваемый вопрос должен заставлять их постоянно размышлять, доказывать и отстаивать свои позиции, свои мысли. Сущность «сократовского» метода заключается в самостоятельном определении обучающимися основных понятий и дефиниций, подлежащих усвоению.

Формируемые компетенции: ОК-3, ОПК-5.

Практическое занятие №1 (темы №2,3).

1. Решение тестов (см. Фонд оценочных средств текущего контроля по дисциплине (модулю)).

2. Решение практических заданий по бухгалтерскому учету (см. Фонд оценочных средств текущего контроля по дисциплине (модулю)).

Формируемые компетенции: ОК-3, ОПК-5.

Семинар №3 (темы №5,7,8)*.

Обсуждение докладов и рефератов (в соответствии с Картой фонда оценочных средств по дисциплине).

Вопросы для обсуждения:

1. Учет уставного капитала. Учет резервного капитала. Учет добавочного капи-

тала. Учет целевого финансирования и поступления. Учет кредитов банка.

2. Понятие, сущность, цели и основные принципы управленческого учета. Производственный учет как составная часть управленческого учета. Сравнительная характеристика управленческого и финансового учета.

3. Затраты как основной объект управленческого учета. Сущность и содержание понятий расхода, затрат и издержек. Производственные затраты и затраты периода. Сущность понятия «себестоимость», роль данных о себестоимости в управлении современным бизнесом. Производственная, полная и усеченная себестоимость. Себестоимость по центрам ответственности.

4. Классификация затрат для калькулирования и оценки произведенной продукции. Основные и накладные затраты. Прямые и косвенные затраты. Производственные и непроизводственные затраты. Группировка затрат для принятия решений и планирования. Постоянные и переменные затраты. Вмененные и безвозвратные затраты. Инкрементные затраты и доходы. Маржинальные затраты и доходы.

5. Обобщение затрат с целью осуществления процесса контроля и регулирования. Регулируемые затраты. Эффективные и неэффективные затраты. Контролируемые и неконтролируемые затраты. Общая классификация затрат на производство.

6. Классификация систем учета затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции. Позаказный, попроцессный и попередельный методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции. Бухгалтерские записи в позаказном, попроцессном и попередельном методах.

7. Учет затрат и калькулирование себестоимости по системе «директ-костинг». Особенности ведения бухгалтерских записей о затратах и результатах в системе «директ-костинг». Система нормативного метода учета затрат и нормативная калькуляция (система «стандарт-кост»). Бухгалтерские записи в системе нормативного учета. Монистическая и дуалистическая система взаимосвязи счетов управленческого и финансового (бухгалтерского) учета.

8. Виды планирования по срокам и степени детализации проработки планов. Роль бюджетирования в управлении современным предприятием, его цели и задачи. Определение и основные функции бюджета. Общий (главный) и частные бюджеты. Операционные и финансовые бюджеты.

* Примечание: форма проведения занятия - семинар-дискуссия, который организуется как процесс диалогического общения участников, в ходе которого происходит формирование практического опыта совместного участия в обсуждении и разрешении теоретических проблем, теоретико-практического мышления будущего специалиста. Цель семинара-дискуссии — предоставить каждому обучающемуся возможности практического использования теоретических понятий в ходе формулирования собственных точек зрения на обсуждаемые проблемы, доказательства или опровержения истинности каких-то высказываний, принятия согласованных решений и т.п.

Формируемые компетенции: ОК-3, ОПК-5.

Практическое занятие №2 (темы №4,5).

1. Решение тестов (см. Фонд оценочных средств текущего контроля по дисциплине (модулю)).

2. Решение практических заданий по бухгалтерскому учету (см. Фонд оценочных средств текущего контроля по дисциплине (модулю)).

Формируемые компетенции: ОК-3, ОПК-5.

Семинар №4 (темы №9,11)*.

Обсуждение докладов и рефератов (в соответствии с Картой фонда оценочных средств по дисциплине).

Вопросы для обсуждения:

1. Предмет, цель и задачи финансового анализа. Методические основы финансового анализа. Способы и приемы оценки, диагностики и прогнозирования в финансовом анализе. Детерминированный факторный анализ. Факторный стохастический анализ.

2. Задачи и информационные источники анализа финансовых результатов. Анализ состава и динамики финансовых результатов. Анализ прочих доходов и расходов. Факторный анализ прибыли от продаж.

3. Понятие, значение, задачи и информационные источники анализа финансового состояния коммерческой организации. Анализ размещения капитала и оценка имущественного состояния предприятия.

4. Оценка платежеспособности на основе показателей ликвидности предприятия и на основе изучения потоков денежных средств. Оценка финансовой устойчивости предприятия на основе анализа соотношения собственного и заемного капитала. Оценка финансового, операционного леввериджа и запаса финансовой устойчивости предприятия.

5. Анализ деловой активности предприятия. Анализ оборачиваемости капитала.

6. Показатели эффективности использования капитала. Оценка эффективности использования заемного капитала.

7. Методы оценки несостоятельности (банкротства) предприятия.

8. Комплексный анализ финансового состояния предприятия. Методика комплексной оценки эффективности хозяйственной деятельности предприятия.

* Примечание: форма проведения занятия - семинар с элементами проблемности.

В семинарах, построенных с учетом принципа проблемности, работа обучающихся, направляемая преподавателем с помощью специально подобранных проблемных ситуаций, побуждает самостоятельно рассуждать и активно искать ответы на поставленные вопросы. Структурными элементами проблемного семинара становятся учебная проблема, проблемная ситуация, проблемный вопрос.

Формируемые компетенции: ОК-3, ОПК-5.

Практическое занятие №3 (темы №6,8,10).

1. Решение тестов (см. Фонд оценочных средств текущего контроля по дисциплине (модулю)).

2. Решение практических заданий по учету и финансовому анализу (см. Фонд оценочных средств текущего контроля по дисциплине (модулю)).

Формируемые компетенции: ОК-3, ОПК-5.

Практическое занятие №4 (тема №11).

1. Решение тестов (см. Фонд оценочных средств текущего контроля по дисциплине (модулю)).

2. Решение практических заданий по финансовому анализу (см. Фонд оценочных средств текущего контроля по дисциплине (модулю)).

Формируемые компетенции: ОК-3, ОПК-5.

Практическое занятие №5 (тема №11).

1. Решение тестов (см. Фонд оценочных средств текущего контроля по дисциплине (модулю)).

2. Решение практических заданий по финансовому анализу (см. Фонд оценочных средств текущего контроля по дисциплине (модулю)).

Формируемые компетенции: ОК-3, ОПК-5.

Практическое занятие №6 (тема №11).

1. Решение тестов (см. Фонд оценочных средств текущего контроля по дисциплине (модулю)).

2. Решение практических заданий по финансовому анализу (см. Фонд оценочных средств текущего контроля по дисциплине (модулю)).

Формируемые компетенции: ОК-3, ОПК-5.

в) для обучающихся заочной формы обучения**Семинар №1 (темы №1,2,3,4)*.**

Обсуждение докладов и рефератов (в соответствии с Картой фонда оценочных средств по дисциплине).

Вопросы для обсуждения:

1. Хозяйственный учет, его сущность и значение. Виды хозяйственного учета. Предмет бухгалтерского учета. Объекты учета. Классификация средств по составу и размещению. Классификация средств по источникам образования и целевому назначению. Элементы метода бухгалтерского учета.

2. Бухгалтерский (финансовый) учет в информационной системе управления экономикой предприятия. Пользователи информации бухгалтерского (финансового) учета. Организация бухгалтерского учета в организациях. Понятие, значение и структура учетной политики организации (ПБУ 1/2008). Техника и формы бухгалтерского учета. Способ исправления ошибок в бухгалтерских регистрах: корректурный, способ дополнительной записи, «красное сторно».

3. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в России и ее основные элементы. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» №402 от 06.12.2011 г., его содержание и принципы. Бухгалтерская отчетность как завершающая стадия финансового учета. Виды бухгалтерской отчетности. Состав и содержание бухгалтерской отчетности. Бухгалтерский баланс и модели построения. Четыре типа изменения статей бухгалтерского баланса. Отчет о финансовых результатах.

4. Характеристика счетов как носителей информации. Схематичное построение счетов. Правило записи хозяйственных операций на активных и пассивных счетах, обороты и сальдо счетов. Классификация счетов. Суть двойной записи. Понятие корреспонденции счетов, бухгалтерских проводок, оборотного баланса (ведомости). План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации.

5. Учет кассовых операций. Учет денежных средств на расчетных и других счетах в банках. Учет денежных документов и переводов в пути.

6. Материально-производственные запасы, их состав, принципы оценки. ПБУ 5/01 «Учет материально-производственных запасов». Учет движения материалов. Учет готовой продукции на складах и в бухгалтерии. Учет товаров в розничной, оптовой и комиссионной торговле. Учет налога на добавленную стоимость по приобретенным

материально-производственным запасам.

7. Состав и классификация вложений во внеоборотные активы и принципы их учета. Классификация объектов основных средств, их оценка. Документация по движению основных средств. Синтетический и аналитический учет основных средств. Методы начисления и учет амортизации основных средств. Классификация нематериальных активов, их оценка и амортизация. Синтетический и аналитический учет нематериальных активов.

8. Основные нормативные документы, регулирующие учет труда и заработной платы. Учет численности работников, отработанного времени и выработки. Виды, формы и системы оплаты труда. Порядок расчета заработной платы работников предприятия. Учет расчетов и оплаты отпусков и пособий по временной нетрудоспособности. Расчет удержаний из заработной платы работников. Синтетический и аналитический учет расчетов с персоналом по оплате труда.

9. Понятие дебиторской и кредиторской задолженности. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. Учет расчетов с учредителями. Учет расчетов с дочерними и зависимыми обществами.

* Примечание: форма проведения занятия - семинар с использованием «сократовского» метода. Такое семинарское занятие является гибкой формой совместной творческой деятельности преподавателя и обучающихся. Задаваемый вопрос должен заставлять их постоянно размышлять, доказывать и отстаивать свои позиции, свои мысли. Сущность «сократовского» метода заключается в самостоятельном определении обучающимися основных понятий и дефиниций, подлежащих усвоению.

Формируемые компетенции: ОК-3, ОПК-5.

Практическое занятие №1 (темы №2,3).

1. Решение тестов (см. Фонд оценочных средств текущего контроля по дисциплине (модулю)).

2. Решение практических заданий по бухгалтерскому учету (см. Фонд оценочных средств текущего контроля по дисциплине (модулю)).

Формируемые компетенции: ОК-3, ОПК-5.

Семинар №2 (темы №5,7,8)*.

Обсуждение докладов и рефератов (в соответствии с Картой фонда оценочных средств по дисциплине).

Вопросы для обсуждения:

1. Учет уставного капитала. Учет резервного капитала. Учет добавочного капитала. Учет целевого финансирования и поступления. Учет кредитов банка.

2. Понятие, сущность, цели и основные принципы управленческого учета. Производственный учет как составная часть управленческого учета. Сравнительная характеристика управленческого и финансового учета.

3. Затраты как основной объект управленческого учета. Сущность и содержание понятий расхода, затрат и издержек. Производственные затраты и затраты периода. Сущность понятия «себестоимость», роль данных о себестоимости в управлении современным бизнесом. Производственная, полная и усеченная себестоимость. Себестоимость по центрам ответственности.

4. Классификация затрат для калькулирования и оценки произведенной продукции. Основные и накладные затраты. Прямые и косвенные затраты. Производственные и непроизводственные затраты. Группировка затрат для принятия решений и планирования. Постоянные и переменные затраты. Вмененные и безвозвратные затраты.

5. Обобщение затрат с целью осуществления процесса контроля и регулирования. Регулируемые затраты. Эффективные и неэффективные затраты. Контролируемые и неконтролируемые затраты. Общая классификация затрат на производство.

6. Классификация систем учета затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции. Позаказный, попроцессный и попередельный методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции. Бухгалтерские записи в позаказном, попроцессном и попередельном методах.

7. Учет затрат и калькулирование себестоимости по системе «директ-костинг». Особенности ведения бухгалтерских записей о затратах и результатах в системе «директ-костинг». Система нормативного метода учета затрат и нормативная калькуляция (система «стандарт-кост»). Бухгалтерские записи в системе нормативного учета. Моностическая и дуалистическая система взаимосвязи счетов управленческого и финансового (бухгалтерского) учета.

8. Виды планирования по срокам и степени детализации проработки планов. Роль бюджетирования в управлении современным предприятием, его цели и задачи. Определение и основные функции бюджета. Общий (главный) и частные бюджеты. Операционные и финансовые бюджеты.

* Примечание: форма проведения занятия - семинар-дискуссия, который организуется как процесс диалогического общения участников, в ходе которого происходит формирование практического опыта совместного участия в обсуждении и разрешении теоретических проблем, теоретико-практического мышления будущего специалиста. Цель семинара-дискуссии — предоставить каждому обучающемуся возможности практического использования теоретических понятий в ходе формулирования собственных точек зрения на обсуждаемые проблемы, доказательства или опровержения истинности каких-то высказываний, принятия согласованных решений и т.п.

Формируемые компетенции: ОК-3, ОПК-5.

Практическое занятие №2 (темы №4,5).

1. Решение тестов (см. Фонд оценочных средств текущего контроля по дисциплине (модулю)).

2. Решение практических заданий по бухгалтерскому учету (см. Фонд оценочных средств текущего контроля по дисциплине (модулю)).

Формируемые компетенции: ОК-3, ОПК-5.

Семинар №3 (темы №9,11)*.

Обсуждение докладов и рефератов (в соответствии с Картой фонда оценочных средств по дисциплине).

Вопросы для обсуждения:

1. Предмет, цель и задачи финансового анализа. Методические основы финансового анализа. Способы и приемы оценки, диагностики и прогнозирования в финансовом анализе. Детерминированный факторный анализ. Факторный стохастический анализ.

2. Задачи и информационные источники анализа финансовых результатов. Анализ состава и динамики финансовых результатов. Анализ прочих доходов и расходов. Факторный анализ прибыли от продаж.

3. Понятие, значение, задачи и информационные источники анализа финансового состояния коммерческой организации. Анализ размещения капитала и оценка имущественного состояния предприятия.

4. Оценка платежеспособности на основе показателей ликвидности предприятия и на основе изучения потоков денежных средств. Оценка финансовой устойчивости предприятия на основе анализа соотношения собственного и заемного капитала. Оценка финансового, операционного левериджа и запаса финансовой устойчивости предприятия.

5. Анализ деловой активности предприятия. Анализ оборачиваемости капитала.

6. Показатели эффективности использования капитала. Оценка эффективности использования заемного капитала.

7. Методы оценки несостоятельности (банкротства) предприятия.

8. Комплексный анализ финансового состояния предприятия. Методика комплексной оценки эффективности хозяйственной деятельности предприятия.

* Примечание: форма проведения занятия - семинар с элементами проблемности.

В семинарах, построенных с учетом принципа проблемности, работа обучающихся, направляемая преподавателем с помощью специально подобранных проблемных ситуаций, побуждает самостоятельно рассуждать и активно искать ответы на поставленные вопросы. Структурными элементами проблемного семинара становятся учебная проблема, проблемная ситуация, проблемный вопрос.

Формируемые компетенции: ОК-3, ОПК-5.

Практическое занятие №3 (темы №6,8,10,11).

1. Решение тестов (см. Фонд оценочных средств текущего контроля по дисциплине (модулю)).

2. Решение практических заданий по учету и финансовому анализу (см. Фонд оценочных средств текущего контроля по дисциплине (модулю)).

Формируемые компетенции: ОК-3, ОПК-5.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Приложение 1. Методические рекомендации для обучающихся по дисциплине (модулю)

Карта фонда оценочных средств по дисциплине (модулю)

№ п/п	Темы по учебно-тематическому плану	Оценочные средства	Контролируемые компетенции
1	Сущность, предмет и метод бухгалтерского (финансового) учета. Правовое регулирование бухгалтерского учета в России	Устный опрос Тестовые вопросы №1-11 Рефераты и доклады № 1-7, 13-20 Вопросы к экзамену № 1-11, 24-28	ОК-3, ОПК-5.

№ п/п	Темы по учебно-тематическому плану	Оценочные средства	Контролируемые компетенции
2	Состав и порядок формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности. Корреспонденция счетов	Устный опрос Тестовые вопросы №12-21 и задания для практических занятий № 1-17 Рефераты и доклады № 8-12 Вопросы к экзамену № 12-23	ОК-3, ОПК-5.
3	Бухгалтерский учет и документальное оформление операций с имуществом организаций	Устный опрос Тестовые вопросы №22-31 и задания для практических занятий № 1-17 Рефераты и доклады № 21-34 Вопросы к экзамену № 29-42	ОК-3, ОПК-5.
4	Бухгалтерский учет и документальное оформление расчетов с персоналом организации и ее внешними контрагентами	Устный опрос Тестовые вопросы №32-41 и задания для практических занятий № 1-17 Рефераты и доклады № 35-42 Вопросы к экзамену № 43-50	ОК-3, ОПК-5.
5	Бухгалтерский учет и документальное оформление операций с источниками формирования имущества организации	Устный опрос Тестовые вопросы №42-51 и задания для практических занятий № 1-17 Реферат (доклад) № 43 Вопрос к экзамену № 51	ОК-3, ОПК-5.
6	Порядок формирования и бухгалтерский учет финансовых результатов организации	Устный опрос Тестовые вопросы №52-61 и задания для практических занятий № 1-17 Рефераты и доклады № 44-46 Вопросы к экзамену № 52-54	ОК-3, ОПК-5.
7	Содержание, принципы и назначение управленческого учета. Затраты как основной объект управленческого учета	Устный опрос Тестовые вопросы №62-120 Рефераты и доклады № 47-57 Вопросы к экзамену № 55-66	ОК-3.
8	Системы учета затрат и калькулирования себестоимости. Сметное планирование и бюджетирование	Устный опрос Тестовые вопросы №121-178 Рефераты и доклады № 58-68 Вопросы к экзамену № 67-75	ОК-3.
9	Предмет, цель и задачи финансового анализа. Основные методы и приемы финансового анализа	Устный опрос Тестовые вопросы №179-268 Рефераты и доклады № 69-88 Вопросы к экзамену № 76-92	ОПК-5.
10	Анализ финансовых результатов и рентабельности активов предприятия. Анализ эффективности капитальных и финансовых вложений	Устный опрос Тестовые вопросы №269-355 и задания для практических занятий № 18-47 Рефераты и доклады № 89-99 Вопросы к экзамену № 93-102	ОПК-5.
11	Анализ финансового состояния коммерческой организации	Устный опрос Тестовые вопросы №356-439 и задания для практических занятий № 18-47 Рефераты и доклады № 100-109 Вопросы к экзамену № 103-110	ОК-3, ОПК-5.

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Приложение 2. Содержание фонда оценочных средств текущего контроля по дисциплине (модулю).

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

Вопросы к зачету

1. Хозяйственный учет как одна из функций управления организацией.
2. Виды хозяйственного учета.
3. Сущность и основные задачи бухгалтерского учета, его цели.
4. Пользователи информации бухгалтерского учета.
5. Принципы бухгалтерского учета.
6. История зарождения и становления бухгалтерского учета в мире и в России.
7. Цели и задачи законодательства о бухгалтерском учете. Четырехуровневая система нормативного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации.
8. Предмет и объекты бухгалтерского учета.
9. Классификация имущества по составу и размещению, по источникам образования и целевому назначению.
10. Элементы метода бухгалтерского учета (способы, приемы).
11. Допущения и требования бухгалтерского учета. Международные бухгалтерские принципы.
12. Строение бухгалтерского баланса.
13. Экономическая характеристика статей актива и пассива баланса.
14. Взаимосвязь счетов бухгалтерского учета и бухгалтерского баланса. Четыре типа изменения статей бухгалтерского баланса.
15. Классификация бухгалтерских балансов.
16. Отчетность как совокупность бухгалтерских показателей, характеризующая отдельные элементы бухгалтерского баланса.
17. Формы бухгалтерской отчетности.
18. Счета бухгалтерского учета и их строение. Классификация и виды счетов.
19. План счетов бухгалтерского учета.
20. Правило записи хозяйственных операций на активных и пассивных счетах, обороты и сальдо счетов. Схематичное построение счетов.
21. Сущность двойной записи. Корреспонденция счетов. Простые и сложные бухгалтерские проводки.
22. Оборотный баланс (ведомость) как средство проверки соблюдения принципа двойной записи.
23. Синтетические и аналитические счета бухгалтерского учета.
24. Формы бухгалтерского учета. Классификация учетных регистров. Правила исправления записей в учетных регистрах.
25. Организация бухгалтерского учета в организациях. Учетная политика организации (ПБУ 1/2008).
26. Полномочия и ответственность главного бухгалтера.
27. Направления развития бухгалтерского учета и отчетности в РФ.
28. Необходимость и предпосылки гармонизации и международной стандартизации бухгалтерского учета.

29. Порядок отражения кассовых операций на счетах бухгалтерского учета и в учетных регистрах
30. Порядок открытия расчетных счетов и бухгалтерский учет операций на них
31. Учет операций по валютным и специальным счетам в банке
32. Учет денежных документов и переводов в пути
33. Классификация, оценка и задачи учета материальных запасов
34. Синтетический и аналитический учет движения материалов
35. Готовая продукция и ее оценка. Учет поступления готовой продукции.
36. Экономическая сущность основных средств, их классификация и оценка
37. Методы начисления амортизации основных средств
38. Бухгалтерский учет движения основных средств
39. Учет переоценки основных средств. Особенности инвентаризации основных средств
40. Понятие, классификация и бухгалтерский учет нематериальных активов
41. Порядок начисления амортизации нематериальных активов
42. Понятие, классификация и оценка финансовых вложений
43. Виды, формы и системы оплаты труда. Учет удержаний из оплаты труда
44. Первичные документы по учету труда и его оплаты
45. Бухгалтерский учет расчетов с персоналом по оплате труда
46. Учет расчетов с подотчетными лицами
47. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками, с разными дебиторами и кредиторами
48. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям
49. Учет расчетов с бюджетом и государственными внебюджетными фондами
50. Учет расчетов с учредителями. Учет кредитов и займов
51. Учет собственного капитала
52. Порядок формирования финансовых результатов
53. Учет финансовых результатов от обычной деятельности. Учет прочих доходов и расходов
54. Учет операций по формированию нераспределенной прибыли и ее использованию
55. Сущность управленческого учета и предпосылки его выделения из системы бухгалтерского учета
56. Предмет, объект, метод, цели и задачи управленческого учета
57. Возможные варианты организации управленческого учета
58. Законодательные основы бухгалтерского управленческого учета
59. Затраты как основной объект управленческого учета
60. Классификация затрат для определения себестоимости
61. Классификация затрат для принятия управленческих решений и контроля деятельности
62. Понятие себестоимости и ее виды
63. Состав себестоимости: элементы затрат и статьи калькуляции
64. Способы калькулирования и калькуляционные единицы
65. Производственный учет как центральное звено управленческого учета
66. Система бухгалтерских счетов, используемых для учета производства
67. Общая характеристика методов учета затрат и калькулирования
68. Позаказный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции

- 69. Попроцессный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции
- 70. Попередельный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции
- 71. Нормативный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции
- 72. Метод учета затрат «стандарт - кост» и его отличия от нормативного метода
- 73. Система учета переменных затрат «директ - костинг»
- 74. Сметное планирование, цели, задачи и роль в управлении предприятием
- 75. Виды смет и основные принципы их составления

Вопросы к экзамену

1. Хозяйственный учет как одна из функций управления организацией.
2. Виды хозяйственного учета.
3. Сущность и основные задачи бухгалтерского учета, его цели.
4. Пользователи информации бухгалтерского учета.
5. Принципы бухгалтерского учета.
6. История зарождения и становления бухгалтерского учета в мире и в России.
7. Цели и задачи законодательства о бухгалтерском учете. Четырехуровневая система нормативного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации.
8. Предмет и объекты бухгалтерского учета.
9. Классификация имущества по составу и размещению, по источникам образования и целевому назначению.
10. Элементы метода бухгалтерского учета (способы, приемы).
11. Допущения и требования бухгалтерского учета. Международные бухгалтерские принципы.
12. Строение бухгалтерского баланса.
13. Экономическая характеристика статей актива и пассива баланса.
14. Взаимосвязь счетов бухгалтерского учета и бухгалтерского баланса. Четыре типа изменения статей бухгалтерского баланса.
15. Классификация бухгалтерских балансов.
16. Отчетность как совокупность бухгалтерских показателей, характеризующая отдельные элементы бухгалтерского баланса.
17. Формы бухгалтерской отчетности.
18. Счета бухгалтерского учета и их строение. Классификация и виды счетов.
19. План счетов бухгалтерского учета.
20. Правило записи хозяйственных операций на активных и пассивных счетах, обороты и сальдо счетов. Схематичное построение счетов.
21. Сущность двойной записи. Корреспонденция счетов. Простые и сложные бухгалтерские проводки.
22. Оборотный баланс (ведомость) как средство проверки соблюдения принципа двойной записи.
23. Синтетические и аналитические счета бухгалтерского учета.
24. Формы бухгалтерского учета. Классификация учетных регистров. Правила исправления записей в учетных регистрах.
25. Организация бухгалтерского учета в организациях. Учетная политика орга-

низации (ПБУ 1/2008).

26. Полномочия и ответственность главного бухгалтера.
27. Направления развития бухгалтерского учета и отчетности в РФ.
28. Необходимость и предпосылки гармонизации и международной стандартизации бухгалтерского учета.
29. Порядок отражения кассовых операций на счетах бухгалтерского учета и в учетных регистрах
30. Порядок открытия расчетных счетов и бухгалтерский учет операций на них
31. Учет операций по валютным и специальным счетам в банке
32. Учет денежных документов и переводов в пути
33. Классификация, оценка и задачи учета материальных запасов
34. Синтетический и аналитический учет движения материалов
35. Готовая продукция и ее оценка. Учет поступления готовой продукции.
36. Экономическая сущность основных средств, их классификация и оценка
37. Методы начисления амортизации основных средств
38. Бухгалтерский учет движения основных средств
39. Учет переоценки основных средств. Особенности инвентаризации основных средств
40. Понятие, классификация и бухгалтерский учет нематериальных активов
41. Порядок начисления амортизации нематериальных активов
42. Понятие, классификация и оценка финансовых вложений
43. Виды, формы и системы оплаты труда. Учет удержаний из оплаты труда
44. Первичные документы по учету труда и его оплаты
45. Бухгалтерский учет расчетов с персоналом по оплате труда
46. Учет расчетов с подотчетными лицами
47. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками, с разными дебиторами и кредиторами
48. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям
49. Учет расчетов с бюджетом и государственными внебюджетными фондами
50. Учет расчетов с учредителями. Учет кредитов и займов
51. Учет собственного капитала
52. Порядок формирования финансовых результатов
53. Учет финансовых результатов от обычной деятельности. Учет прочих доходов и расходов
54. Учет операций по формированию нераспределенной прибыли и ее использованию
55. Сущность управленческого учета и предпосылки его выделения из системы бухгалтерского учета
56. Предмет, объект, метод, цели и задачи управленческого учета
57. Возможные варианты организации управленческого учета
58. Законодательные основы бухгалтерского управленческого учета
59. Затраты как основной объект управленческого учета
60. Классификация затрат для определения себестоимости
61. Классификация затрат для принятия управленческих решений и контроля деятельности
62. Понятие себестоимости и ее виды
63. Состав себестоимости: элементы затрат и статьи калькуляции

64. Способы калькулирования и калькуляционные единицы
65. Производственный учет как центральное звено управленческого учета
66. Система бухгалтерских счетов, используемых для учета производства
67. Общая характеристика методов учета затрат и калькулирования
68. Позаказный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции
69. Попроцесный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции
70. Попередельный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции
71. Нормативный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции
72. Метод учета затрат «стандарт - кост» и его отличия от нормативного метода
73. Система учета переменных затрат «директ - костинг»
74. Сметное планирование, цели, задачи и роль в управлении предприятием
75. Виды смет и основные принципы их составления
76. Содержание и предмет финансового анализа
77. Направления финансового анализа деятельности предприятий (оценка, диагностика, прогнозирование)
78. Классификация видов экономического и финансового анализа
79. Финансовый анализ в управлении предприятием. Роль финансового анализа в разработке бизнес-плана и мониторинге основных плановых показателей. Роль финансового анализа в принятии управленческих решений
80. Показатели финансового анализа деятельности предприятий
81. Понятие оценки в финансовом анализе. Балансовый способ в финансовом анализе деятельности предприятий
82. Понятие факторного анализа. Факторы и результативные показатели
83. Факторные модели, используемые в финансовом анализе деятельности предприятий
84. Способ цепных подстановок, индексный способ и способ абсолютных разниц при оценке влияния факторов в детерминированном анализе
85. Понятие стохастических связей и задачи корреляционного анализа
86. Суть прогнозирования деятельности предприятия
87. Классификация приемов прогнозирования
88. Понятие, экономическая сущность и классификация хозяйственных резервов
89. Экстенсивный и интенсивный типы развития производства
90. Показатели, характеризующие отдачу фактора (качественные показатели). Показатели, характеризующие емкость (объем) фактора (количественные показатели)
91. Организация работ по финансовому анализу на крупных предприятиях, на средних и малых предприятиях
92. Автоматизированное рабочее место экономиста – аналитика
93. Анализ себестоимости продукции (работ, услуг)
94. Задачи и информационные источники анализа финансовых результатов
95. Анализ состава и динамики финансовых результатов
96. Факторный анализ прибыли от продаж
97. Анализ прочих доходов и расходов
98. Анализ рентабельности деятельности предприятия
99. Определение безубыточного объема продаж и зоны безопасности предприятия

100. Задачи и информационные источники анализа эффективности капитальных и финансовых вложений
101. Понятие и методы оценки эффективности капитальных и финансовых вложений
102. Система показателей оценки эффективности инвестиций
103. Понятие, значение, задачи и информационные источники анализа финансового состояния коммерческой организации
104. Анализ размещения капитала и оценка имущественного состояния предприятия
105. Оценка платежеспособности на основе показателей ликвидности предприятия и на основе изучения потоков денежных средств
106. Оценка финансовой устойчивости предприятия на основе анализа соотношения собственного и заемного капитала
107. Оценка операционного левериджа и запаса финансовой устойчивости предприятия
108. Показатели эффективности использования капитала
109. Анализ оборачиваемости капитала
110. Оценка эффективности использования заемного капитала. Эффект финансового рычага

ПРИМЕР ТИПОВЫХ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАДАНИЙ

Задание 1.

Зная, что бухгалтерский баланс состоит из актива и пассива и что в активе показываются средства предприятия (имущество), а в пассиве — источники их формирования, и, помня, что итог актива должен быть равен итогу пассива, составьте вступительный баланс при создании предприятия, если: уставный капитал предприятия равен 280 000 руб., нематериальные активы составляют 100 000 руб., основные средства — 43 000 руб., наличные деньги в кассе — 17 000 руб., на расчетном счете числится 100 000 руб., задолженность учредителей по взносам в уставный капитал составляет 20 000 руб. Решение оформите в виде двусторонней таблицы (слева покажите активы, справа — пассивы).

Задание 2.

Рассчитайте конечное сальдо по счету 50 «Касса», если на начало месяца по счету числилось 14 000 руб., в течение месяца за реализованную продукцию от покупателей поступила выручка в размере 44 000 руб., часть выручки положили на расчетный счет в сумме 12 000 руб., подотчетному лицу было выдано на командировку 15 000 руб., для выдачи заработной платы из банка взяли 65 000 руб., зарплата была выплачена полностью, от подотчетного лица оприходовали экономию денежных средств в сумме 13 800 руб., в конце месяца сдали в банк на расчетный счет 5 600 руб. Для решения задачи составьте бухгалтерские проводки по происходившим в течение месяца операциям, затем изобразите схематично счет 50, укажите начальный остаток, суммы по операциям, выведите обороты и рассчитайте конечный остаток.

Задание 3.

Составьте бухгалтерский баланс предприятия на 1 апреля 201X г., если предприятие имело следующие виды имущества и пассивов: материалы - 125 000 руб., незавершенное строительство – 40 000 руб., задолженность перед поставщиками – 26 000 руб., задолженность покупателей – 13 000 руб., расчетный счет – 27 000 руб., долгосрочные кредиты банка – 75 000 руб., уставный капитал – 200 000 руб., задолженность предприятия по уплате взносов в государственные внебюджетные фонды – 4 000 руб., касса – 11 000 руб., резервный капитал – 30 000 руб., финансовые вложения в другие предприятия – 12 000 руб., задолженность перед бюджетом по налогам – 60 000 руб., основные средства – 167 000 руб. Решение осуществите в виде двусторонней таблицы.

Задание 4.

Составьте бухгалтерские проводки в Журнале регистрации хозяйственных операций по следующим хозяйственным операциям:

1. Учтена задолженность учредителей по вкладам в уставный капитал предприятия – 500 000 руб.

2. Внесены денежные средства на расчетный счет предприятия в качестве вклада в уставный капитал – 150 000 руб.

3. Внесены нематериальные активы в качестве вклада в уставный капитал – 115 000 руб.

4. Погашена задолженность учредителей по взносам в уставный капитал путем внесения ими производственного оборудования – 250 000 руб.

5. Выданы с расчетного счета авансы поставщикам под сырье и материалы – 22 000 руб.

6. Погашена задолженность перед арендодателем с расчетного счета – 8 000 руб.

7. Акцептован счет подрядной организации за строительство нового производственного помещения – 80 000 руб.

8. Начислен износ административного здания – 6 800 руб.

9. Во вспомогательное производство отпущены со склада вспомогательные материалы – 4 000 руб.

10. Сформирован резервный капитал за счет прибыли, оставшейся в распоряжении предприятия (чистой прибыли) – 9 200 руб.

Подсчитайте остатки по счету 75.1 и 51, если начальные остатки по ним были: 0 руб. и 74 560 руб. соответственно. Схематично изобразите рассматриваемые счета.

Задание 5.

Составьте бухгалтерские проводки в Журнале регистрации хозяйственных операций по следующим хозяйственным операциям:

1. Возвращен краткосрочный кредит банка с расчетного счета – 5 300 руб.

2. На производство основной продукции отпущены со склада материалы – 13 500 руб.

3. Нераспределенная прибыль прошлого года направлена на формирование резервного капитала – 6 700 руб.

4. Сформирован резерв предстоящих расходов на ремонт производственного оборудования – 14 780 руб.

5. На нужды основного производства поступили собственные полуфабрикаты –

6 980 руб.

6. Начислена заработная плата основным производственным рабочим – 56 000 руб.

7. С расчетного счета погашена задолженность перед подрядной организацией – 40 000 руб.

ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

ОК-3 - способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности			
ОК-3	Порого- вый	<p>Знать: в целом роль бухгалтерского учета в формировании показателей хозяйственно-финансовой деятельности организации; на начальном уровне основные методы, направления, виды экономического анализа, а также области их применения;</p> <p>уметь: в общем использовать систему экономических знаний для разработки и обоснования учетной политики предприятия;</p> <p>владеть: на базовом уровне методами экономического анализа экономических явлений и процессов.</p>	удовле- твори- тельно
	Средний	<p>Знать: достаточно глубоко роль бухгалтерского учета в формировании показателей хозяйственно-финансовой деятельности организации; на хорошем уровне основные методы, направления, виды экономического анализа, а также области их применения;</p> <p>уметь: достаточно свободно ориентироваться в системе экономических знаний для разработки и обоснования учетной политики предприятия;</p> <p>владеть: достаточно глубоко методами экономического анализа экономических явлений и процессов.</p>	хорошо
	Повы- шенный	<p>Знать: глубоко роль бухгалтерского учета в формировании показателей хозяйственно-финансовой деятельности организации; на высоком уровне основные методы, направления, виды экономического анализа, а также области их применения;</p> <p>уметь: свободно ориентироваться в системе экономических знаний для разработки и обоснования учетной политики предприятия;</p> <p>владеть: глубоко методами экономического анализа экономических явлений и процессов.</p>	отлично
ОПК-5 - владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем			
ОПК-5	Порого- вый	<p>Знать: в общем нормативные документы, регламентирующие правила организации бухгалтерского учета в Российской Федерации; а также методы и способы ведения и организации финансового учета; на начальном уровне содержание и взаимосвязь показателей, отражающих результаты финансово-хозяйственной деятельности;</p> <p>уметь: на базовом уровне использовать методы обработки деловой информации и корпоративных информационных систем, а также данные финансовой и управленческой отчетности при принятии обоснованных управленческих решений; на удовле-</p>	удовле- твори- тельно

		творительном уровне проводить экономический анализ в организациях и ее структурных подразделениях, а также анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы; владеть: на начальном уровне навыками составления финансовой отчетности, а также методиками экономического и финансового анализа с целью применения их в принятии эффективных, рациональных управленческих решений.	
	Средний	Знать: достаточно глубоко нормативные документы, регламентирующие правила организации бухгалтерского учета в Российской Федерации, а также методы и способы ведения и организации финансового учета; на хорошем уровне содержание и взаимосвязь показателей, отражающих результаты финансово-хозяйственной деятельности; уметь: на достаточно высоком уровне использовать методы обработки деловой информации и корпоративных информационных систем, а также данные финансовой и управленческой отчетности при принятии обоснованных управленческих решений; достаточно глубоко проводить экономический анализ в организациях и ее структурных подразделениях, а также анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы; владеть: на хорошем уровне навыками составления финансовой отчетности, а также методиками экономического и финансового анализа с целью применения их в принятии эффективных, рациональных управленческих решений.	хорошо
	Повышенный	Знать: большинство нормативных документов, регламентирующих правила организации бухгалтерского учета в Российской Федерации, а также все методы и способы ведения и организации финансового учета; в полном объеме содержание и взаимосвязь показателей, отражающих результаты финансово-хозяйственной деятельности; уметь: на высоком уровне использовать методы обработки деловой информации и корпоративных информационных систем, а также данные финансовой и управленческой отчетности при принятии обоснованных управленческих решений; проводить в полном объеме экономический анализ в организациях и ее структурных подразделениях, а также комплексно анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы; владеть: в полной мере навыками составления финансовой отчетности, а также методиками экономического и финансового анализа с целью применения их в принятии эффективных, рациональных управленческих решений.	отлично

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

Форма контроля	Критерии оценки уровня освоения компетенции
Экзамен	Критерием оценки является уровень усвоения обучающимся материала, предусмотренного программой дисциплины, что выражается в степени владения им. «отлично», если обучающийся показал глубокие знания и понимание программного материала по поставленному вопросу, умело увязывает его с практикой, грамотно и логично строит ответ, быстро принимает оптимальные решения (при решении практических задач); «хорошо», если обучающийся твердо знает программный материал, грамотно его излагает, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, пра-

	<p>вильно применяет полученные знания при решении практических вопросов; «удовлетворительно», если обучающийся имеет знания только основного материала по поставленному вопросу, но не усвоил его деталей, требует в отдельных случаях наводящих вопросов, допускает отдельные неточности; «неудовлетворительно», если обучающийся допускает грубые ошибки в ответе на поставленный вопрос.¹</p>
Зачет	<p>Критерием оценки является уровень усвоения обучающимся материала, предусмотренного программой дисциплины, что выражается в степени владения им.</p> <p>«Зачтено» - полный или почти полный ответ на основные вопросы в объеме лекций с привлечением дополнительной литературы, грамотные ответы на дополнительные вопросы. При ответах на вопросы обращается внимание на самостоятельность выводов и обоснованную точку зрения.</p> <p>«Не зачтено» - незнание основных вопросов в объеме лекций (слабый ответ или его отсутствие на основные вопросы и затруднения с ответами на дополнительные вопросы).</p>
Устный опрос	<p>Критерием оценки является уровень усвоения обучающимся теоретического материала, предусмотренного программой дисциплины, что выражается в степени владения материалом.</p> <p>«Отлично» - полный ответ на основные вопросы в объеме лекций с привлечением дополнительной литературы, полные грамотные ответы на все дополнительные вопросы. При ответах на вопросы обращается внимание на самостоятельность выводов и обоснованную точку зрения.</p> <p>«Хорошо» - неполный ответ на основные вопросы в объеме лекций с использованием дополнительной литературы, ответы на часть дополнительных вопросов.</p> <p>«Удовлетворительно» - посредственный ответ на основные вопросы в объеме лекций и ответы на часть дополнительных вопросов.</p> <p>«Неудовлетворительно» - незнание основных вопросов в объеме лекций (слабый ответ или его отсутствие на основные вопросы и затруднения с ответами на дополнительные вопросы).</p>
Реферат	<p>Критерием оценки является новизна текста; обоснованность выбора источника; степень раскрытия сущности вопроса; соблюдения требований к оформлению; владение материалом.</p> <p>Оценка «отлично» - выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.</p> <p>Оценка «хорошо» – основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.</p> <p>Оценка «удовлетворительно» – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.</p> <p>Оценка «неудовлетворительно» – тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.</p>

¹ Алексеенко В.А. Монография на тему: «Организация и ведение учебного процесса в негосударственных образовательных учреждениях высшего профессионального образования Российской Федерации». – Практико-ориентированная монография. – М.: Национальный институт бизнеса, 2005 г., С. 118-119.

<p>Доклад</p>	<p>Критерием оценки является новизна текста; обоснованность выбора источника; степень раскрытия сущности вопроса; соблюдения требований к оформлению; владение материалом.</p> <p>Оценка «отлично» - выполнены все требования к написанию и защите доклада: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.</p> <p>Оценка «хорошо» – основные требования к докладу и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём доклада; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.</p> <p>Оценка «удовлетворительно» – имеются существенные отступления от требований. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании доклада или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.</p> <p>Оценка «неудовлетворительно» – тема доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.</p>
<p>Решение профессиональных задач</p>	<p>Критерием оценки является уровень умений обучающегося применять полученные теоретические знания для решения профессионально – прикладных ситуаций и задач. При оценке выполнения индивидуального профессионального задания учитывается:</p> <ul style="list-style-type: none"> • выполнение задания в полном объеме с исчерпывающими пояснениями – оценка «отлично»; • выполнение задания в полном объеме, но с отдельными неточностями, с недостаточными пояснениями – оценка «хорошо»; • задание выполнено не полностью; имеются ошибки в расчетах, отсюда, неверный результат; ответ не обоснован – оценка «удовлетворительно»; • задание не выполнено или выполнено не правильно - оценка «неудовлетворительно».

9.ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Организация образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащённости образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014 г. № АК-44/05вн и «Положением об организации инклюзивного образования в АНО ВО «Национальный институт бизнеса».

Подбор и разработка учебных материалов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом их индивидуальных особенностей.

Предусмотрена возможность обучения по индивидуальному учебному плану.

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Основная литература:

1. Дятлова, А. Ф. Бухгалтерский учет : учебное пособие / А. Ф. Дятлова. — Москва : Научный консультант, 2017. — 192 с. — ISBN 978-5-9500722-0-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/75448.html> (дата обращения: 19.06.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Илышева, Н. Н. Анализ финансовой отчетности : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 080109 «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», 080105 «Финансы и кредит» / Н. Н. Илышева, С. И. Крылов. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 240 с. — ISBN 978-5-238-01253-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/71208.html> (дата обращения: 19.06.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Ярушкина, Е. А. Бухгалтерский учет и анализ : учебно-наглядное пособие для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Экономика» / Е. А. Ярушкина, Н. А. Чумакова. — Краснодар, Саратов : Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 104 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/74051.html> (дата обращения: 19.06.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Дополнительная литература:

1. Домбровская, Е. Н. Бухгалтерский учет и отчетность. Ч. 1 : учебно-методическое пособие / Е. Н. Домбровская. — Саратов : Вузовское образование, 2018. — 148 с. — ISBN 978-5-4487-0292-1 (ч. 1), 978-5-4487-0291-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/76888.html> (дата обращения: 19.06.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Зелинская, М. В. Управленческий учет : учебное пособие для бакалавров, обучающихся по направлениям подготовки «Менеджмент», «Экономика» / М. В. Зелинская, О. В. Медведева. — Краснодар, Саратов : Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 118 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/66780.html> (дата обращения: 19.06.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Ковалева, В. Д. Бухгалтерский учет : лабораторный практикум / В. Д. Ковалева. — Саратов : Вузовское образование, 2018. — 158 с. — ISBN 978-5-4487-0109-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/72535.html> (дата обращения: 19.06.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Электронно-библиотечная система

IPRBooks. <http://www.iprbookshop.ru>

Электронные образовательные ресурсы (современные профессиональные базы данных)

База данных научной электронной библиотеки. <https://elibrary.ru>

База данных Федерального образовательного портала «Экономика. Социология. Менеджмент». <http://ecsocman.hse.ru>

База данных Федеральной налоговой службы России. <http://nalog.ru>

База данных Министерства финансов России. <http://minfin.ru>

База данных официального интернет-портал правовой информации.
<http://www.pravo.gov.ru>

База данных ЦБ РФ. <https://www.cbr.ru>

База данных Библиотечных и архивных ресурсов Государственной Думы «Парламентская библиотек». <https://parlib.duma.gov.ru>

База данных Министерства экономического развития Российской Федерации.
<http://economy.gov.ru>

Электронные образовательные ресурсы (информационные справочные системы)

Справочно-правовая система «Консультант Плюс»

Справочно-правовая система «Гарант»

Обновляемое лицензионное программное обеспечение

Microsoft Office 2013

Microsoft Office 2019

1С:Предприятие 8

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Материально-техническая база Института обеспечивает проведение всех видов занятий, предусмотренных учебным планом и соответствует действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются учебные аудитории, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечен доступ в электронную информационно-образовательную среду института.

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: мобильный мультимедийный комплект в составе: проектор, ноутбук.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины (модуля).

<p>Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения</p>	<p>Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом</p>
<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа №62 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного, семинарского типа, для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p> <p>30 посадочных мест; рабочее место преподавателя; аудитория оснащена учебной мебелью; учебной доской (меловая); обеспечена возможность подключения переносного мультимедийного комплекта в составе: ноутбук (Lenovo v580c, Lenovo G50-30, ASUS X501A, Sony i7/4500U SVP1321X9RB, HP ProBook 4720s, Lenovo ThinkPad E480, Acer TravelMate P2, ASUS VivoBook S15); видеопроектор (Sanyo PLC-SW20A, Sanyo PLC-XU73, NEC VT48G LCD, Acer BS-112, DEXP DL-200, Acer X1323WH, Epson EB-E350, Optoma DS317e). ПО на ноутбуках Windows 8.1, Office 2013, VLC media player, Google chrome, Firefox, GOM player, Kaspersky Endpoint Security.</p> <p>Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.</p>	<p>111395, г. Москва, ул. Юности, 5, строение 5</p>
<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа №279 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного, семинарского типа, для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p> <p>90 посадочных мест; рабочее место преподавателя; аудитория оснащена учебной мебелью; учебная доска (меловая); обеспечена возможность подключения переносного мультимедийного комплекта в составе: ноутбук (Lenovo v580c, Lenovo G50-30, ASUS X501A, Sony i7/4500U SVP1321X9RB, HP ProBook 4720s, Lenovo ThinkPad E480, Acer TravelMate P2, ASUS VivoBook S15); видеопроектор (Sanyo PLC-SW20A, Sanyo PLC-XU73, NEC VT48G LCD, Acer BS-112, DEXP DL-200, Acer X1323WH, Epson EB-E350, Optoma DS317e). ПО на ноутбуках Windows 8.1, Office 2013, VLC media player, Google chrome, Firefox, GOM player, Kaspersky Endpoint Security.</p> <p>Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.</p>	<p>111395, г. Москва, ул. Юности, 5, строение 17</p>
<p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа №43 Лаборатория информационных технологий, 30 рабочих мест</p> <p>В аудитории развернута локальная сеть с выходом:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в глобальную сеть Интернет с подключением по сети; - в общую сеть института; - в электронно-информационную среду института. <p>Состав локальной сети:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сервер (рабочая станция) – 1 шт., - рабочая станция – 30 шт. <p>Стационарный мультимедийный комплект в составе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проектор, - раздвижной экран, - аудиосистема <p>Программное обеспечение:</p> <p>Microsoft Windows Russian 8.1 SL Russian Academic OLP 1 License No Level Legalization GetGenuine (Лицензионный договор №1411/2702-Л от 27.11.2014 г., Акт №12/1003 приема-передачи прав на использование программ для ЭВМ согласно Счету №1411/2702-Л от 27.11.2014 г., Microsoft Open License №64448770)</p> <p>Microsoft Windows Russian Professional 8.1 SL Russian Upgrade Academic OLP 1 License No Level (Лицензионный договор №1411/2702-Л от 27.11.2014 г., Акт №12/1003 приема-передачи прав на использование программ для ЭВМ согласно Счету №1411/2702-Л от 27.11.2014 г., Microsoft Open License №64448770)</p> <p>Право на использование Microsoft Office 2013 Russian Academic OLP 1 License No Level (Лицензионный договор №1411/2702-Л от 27.11.2014 г., Акт №12/1003 приема-передачи прав на использование программ для ЭВМ согласно Счету №1411/2702-Л от 27.11.2014 г., Microsoft Open License №64448770)</p> <p>Microsoft ProjectStandart Russian Academic OLP (Лицензионный договор №1906/2104-Л от 21.06.2019 г., Акт №07/0302 приема-передачи прав на использование программ для ЭВМ согласно Счету №1906/2104-Л от 21.06.2019 г., Microsoft Open License №73714398)</p> <p>1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях (Лицензионный договор от 01.07.2019 г., Договор О сотрудничестве с образовательной организацией общего и профессионального образования от 26.06.2019 г., Акт на пе-</p>	<p>111395, г. Москва, ул. Юности, 5, строение 5</p>

<p>редачу прав №13266 от 09.07.2019 г.) в составе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1С:Бухгалтерия; - 1С:ERP Управление предприятием 2; - 1С:Управление торговлей; - 1С:Зарплата и управление персоналом; - 1С:Управление небольшой фирмой; - 1С:Бухгалтерия государственного учреждения; - 1С:Зарплата и кадры государственного учреждения; <p>Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (Договор об информационной поддержке от 25.04.2014 г. между НОУ ВПО «Национальный институт бизнеса» и ЗАО «Консультант Плюс»)</p> <p>Справочно-правовая системе «ГАРАНТ» (Договор на оказание услуг по сопровождению ЭПС «Система ГАРАНТ» №Г-1704/НИБ от 14.04.2017 г.)</p> <p>Статистическая система STADIA 8.0 базовая версия (Сублицензионный договор №IT000438190 от 28.06.2019 г. Акт предоставления прав №IT142104 от 08.07.2019 г.)</p> <p>Программный пакет для эконометрического анализа «Gretl». (Бесплатное программное обеспечение с открытым исходным кодом (GNU GENERAL PUBLIC License, http://gretl.sourceforge.net/)</p> <p>Информационное обеспечение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Договоры на использование сторонних ЭБС (Лицензионный договор от 20.06.2017 г. №2993/17 на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе IPRbooks); - Лицензионный договор от 02.11.2017 г. №3345/17 на использование адаптированных технологий ЭБС IPRbooks (для лиц с ОВЗ). 	
<p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа №259 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного, семинарского типа, для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.</p> <p>30 рабочих мест.</p> <p>В аудитории развернута локальная сеть с выходом:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в глобальную сеть Интернет с подключением по сети; - в общую сеть института; - в электронно-информационную среду института. <p>Состав локальной сети:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сервер (рабочая станция) – 1 шт., - рабочая станция – 30 шт. <p>Стационарный мультимедийный комплект в составе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проектор, - раздвижной экран, - аудиосистема <p>Программное обеспечение:</p> <p>Microsoft Windows Russian 8.1 SL Russian Academic OLP 1 License No Level Legalization GetGenuine (Лицензионный договор №1411/2702-Л от 27.11.2014 г., Акт №12/1003 приема-передачи прав на использование программ для ЭВМ согласно Счету №1411/2702-Л от 27.11.2014 г., Microsoft Open License №64448770)</p> <p>Microsoft Windows Russian Professional 8.1 SL Russian Upgrade Academic OLP 1 License No Level (Лицензионный договор №1411/2702-Л от 27.11.2014 г., Акт №12/1003 приема-передачи прав на использование программ для ЭВМ согласно Счету №1411/2702-Л от 27.11.2014 г., Microsoft Open License №64448770)</p> <p>Право на использование Microsoft Office 2013 Russian Academic OLP 1 License No Level (Лицензионный договор №1411/2702-Л от 27.11.2014 г., Акт №12/1003 приема-передачи прав на использование программ для ЭВМ согласно Счету №1411/2702-Л от 27.11.2014 г., Microsoft Open License №64448770)</p> <p>Microsoft ProjectStandart Russian Academic OLP (Лицензионный договор №1906/2104-Л от 21.06.2019 г., Акт №07/0302 приема-передачи прав на использование программ для ЭВМ согласно Счету №1906/2104-Л от 21.06.2019 г., Microsoft Open License №73714398)</p> <p>1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях (Лицензионный договор от 01.07.2019 г., Договор О сотрудничестве с образовательной организацией общего и профессионального образования от 26.06.2019 г., Акт на передачу прав №13266 от 09.07.2019 г.) в составе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1С:Бухгалтерия; - 1С:ERP Управление предприятием 2; - 1С:Управление торговлей; - 1С:Зарплата и управление персоналом; - 1С:Управление небольшой фирмой; 	111395, г. Москва, ул. Юности, 5, строение 17

<p>- 1С:Бухгалтерия государственного учреждения; - 1С:Зарплата и кадры государственного учреждения; Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (Договор об информационной поддержке от 25.04.2014 г. между НОУ ВПО «Национальный институт бизнеса» и ЗАО «Консультант Плюс») Справочно-правовая системе «ГАРАНТ» (Договор на оказание услуг по сопровождению ЭПС «Система ГАРАНТ» №Г-1704/НИБ от 14.04.2017 г.) Статистическая система STADIA 8.0 базовая версия (Сублицензионный договор №ИТ000438190 от 28.06.2019 г. Акт предоставления прав №ИТ142104 от 08.7.2019 г.) Программный пакет для эконометрического анализа «Gretl». (Бесплатное программное обеспечение с открытым исходным кодом (GNU GENERAL PUBLIC License, http://gretl.sourceforge.net/) Информационное обеспечение: - Договоры на использование сторонних ЭБС (Лицензионный договор от 20.06.2017 г. №2993/17 на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе IPRbooks); - Лицензионный договор от 02.11.2017 г. №3345/17 на использование адаптированных технологий ЭБС IPRbooks (для лиц с ОВЗ).</p>	
<p>Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций №43 Лаборатория информационных технологий, 30 рабочих мест В аудитории развернута локальная сеть с выходом: - в глобальную сеть Интернет с подключением по сети; - в общую сеть института; - в электронно-информационную среду института. Состав локальной сети: - сервер (рабочая станция) – 1 шт., - рабочая станция – 30 шт. Стационарный мультимедийный комплект в составе: - проектор, - раздвижной экран, - аудиосистема Программное обеспечение: Microsoft Windows Russian 8.1 SL Russian Academic OLP 1 License No Level Legalization GetGenuine (Лицензионный договор №1411/2702-Л от 27.11.2014 г., Акт №12/1003 приема-передачи прав на использование программ для ЭВМ согласно Счету №1411/2702-Л от 27.11.2014 г., Microsoft Open License №64448770) Microsoft Windows Russian Professional 8.1 SL Russian Upgrade Academic OLP 1 License No Level (Лицензионный договор №1411/2702-Л от 27.11.2014 г., Акт №12/1003 приема-передачи прав на использование программ для ЭВМ согласно Счету №1411/2702-Л от 27.11.2014 г., Microsoft Open License №64448770) Право на использование Microsoft Office 2013 Russian Academic OLP 1 License No Level (Лицензионный договор №1411/2702-Л от 27.11.2014 г., Акт №12/1003 приема-передачи прав на использование программ для ЭВМ согласно Счету №1411/2702-Л от 27.11.2014 г., Microsoft Open License №64448770) Microsoft ProjectStandart Russian Academic OLP (Лицензионный договор №1906/2104-Л от 21.06.2019 г., Акт №07/0302 приема-передачи прав на использование программ для ЭВМ согласно Счету №1906/2104-Л от 21.06.2019 г., Microsoft Open License №73714398) 1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях (Лицензионный договор от 01.07.2019 г., Договор О сотрудничестве с образовательной организацией общего и профессионального образования от 26.06.2019 г., Акт на передачу прав №13266 от 09.07.2019 г.) в составе: - 1С:Бухгалтерия; - 1С:ERP Управление предприятием 2; - 1С:Управление торговлей; - 1С:Зарплата и управление персоналом; - 1С:Управление небольшой фирмой; - 1С:Бухгалтерия государственного учреждения; - 1С:Зарплата и кадры государственного учреждения; Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (Договор об информационной поддержке от 25.04.2014 г. между НОУ ВПО «Национальный институт бизнеса» и ЗАО «Консультант Плюс») Справочно-правовая системе «ГАРАНТ» (Договор на оказание услуг по сопровождению ЭПС «Система ГАРАНТ» №Г-1704/НИБ от 14.04.2017 г.) Статистическая система STADIA 8.0 базовая версия (Сублицензионный договор №ИТ000438190 от 28.06.2019 г. Акт предоставления прав №ИТ142104 от 08.07.2019 г.) Программный пакет для эконометрического анализа «Gretl». (Бесплатное про-</p>	<p>111395, г. Москва, ул. Юности, 5, строение 5</p>

<p>граммное обеспечение с открытым исходным кодом (GNU GENERAL PUBLIC License, http://gretl.sourceforge.net/)</p> <p>Информационное обеспечение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Договоры на использование сторонних ЭБС (Лицензионный договор от 20.06.2017 г. №2993/17 на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе IPRbooks); - Лицензионный договор от 02.11.2017 г. №3345/17 на использование адаптированных технологий ЭБС IPRbooks (для лиц с ОВЗ). 	
<p>Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации №43 Лаборатория информационных технологий, 30 рабочих мест</p> <p>В аудитории развернута локальная сеть с выходом:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в глобальную сеть Интернет с подключением по сети; - в общую сеть института; - в электронно-информационную среду института. <p>Состав локальной сети:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сервер (рабочая станция) – 1 шт., - рабочая станция – 30 шт. <p>Стационарный мультимедийный комплект в составе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проектор, - раздвижной экран, - аудиосистема <p>Программное обеспечение:</p> <p>Microsoft Windows Russian 8.1 SL Russian Academic OLP 1 License No Level Legalization GetGenuine (Лицензионный договор №1411/2702-Л от 27.11.2014 г., Акт №12/1003 приема-передачи прав на использование программ для ЭВМ согласно Счету №1411/2702-Л от 27.11.2014 г., Microsoft Open License №64448770)</p> <p>Microsoft Windows Russian Professional 8.1 SL Russian Upgrade Academic OLP 1 License No Level (Лицензионный договор №1411/2702-Л от 27.11.2014 г., Акт №12/1003 приема-передачи прав на использование программ для ЭВМ согласно Счету №1411/2702-Л от 27.11.2014 г., Microsoft Open License №64448770)</p> <p>Право на использование Microsoft Office 2013 Russian Academic OLP 1 License No Level (Лицензионный договор №1411/2702-Л от 27.11.2014 г., Акт №12/1003 приема-передачи прав на использование программ для ЭВМ согласно Счету №1411/2702-Л от 27.11.2014 г., Microsoft Open License №64448770)</p> <p>Microsoft ProjectStandart Russian Academic OLP (Лицензионный договор №1906/2104-Л от 21.06.2019 г., Акт №07/0302 приема-передачи прав на использование программ для ЭВМ согласно Счету №1906/2104-Л от 21.06.2019 г., Microsoft Open License №73714398)</p> <p>1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях (Лицензионный договор от 01.07.2019 г., Договор О сотрудничестве с образовательной организацией общего и профессионального образования от 26.06.2019 г., Акт на передачу прав №13266 от 09.07.2019 г.) в составе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1С:Бухгалтерия; - 1С:ERP Управление предприятием 2; - 1С:Управление торговлей; - 1С:Зарплата и управление персоналом; - 1С:Управление небольшой фирмой; - 1С:Бухгалтерия государственного учреждения; - 1С:Зарплата и кадры государственного учреждения; <p>Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (Договор об информационной поддержке от 25.04.2014 г. между НОУ ВПО «Национальный институт бизнеса» и ЗАО «Консультант Плюс»)</p> <p>Справочно-правовая системе «ГАРАНТ» (Договор на оказание услуг по сопровождению ЭПС «Система ГАРАНТ» №Г-1704/НИБ от 14.04.2017 г.)</p> <p>Статистическая система STADIA 8.0 базовая версия (Сублицензионный договор №ИТ000438190 от 28.06.2019 г. Акт предоставления прав №ИТ142104 от 08.07.2019 г.)</p> <p>Программный пакет для эконометрического анализа «Gretl». (Бесплатное программное обеспечение с открытым исходным кодом (GNU GENERAL PUBLIC License, http://gretl.sourceforge.net/)</p> <p>Информационное обеспечение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Договоры на использование сторонних ЭБС (Лицензионный договор от 20.06.2017 г. №2993/17 на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе IPRbooks); - Лицензионный договор от 02.11.2017 г. №3345/17 на использование адаптированных технологий ЭБС IPRbooks (для лиц с ОВЗ). 	<p>111395, г. Москва, ул. Юности, 5, строение 5</p>
<p>Учебная аудитория №35 Кабинет для самостоятельной работы</p>	<p>111395, г. Москва, ул. Юности,</p>

<p>11 рабочих мест В аудитории развернута локальная сеть с выходом: - в глобальную сеть Интернет с подключением по сети; - в общую сеть института; - в электронно-информационную образовательную среду. Состав локальной сети: - сервер (рабочая станция) – 1 шт., - рабочая станция – 10 шт. Программное обеспечение: Microsoft Windows Russian 8.1 SL Russian Academic OLP 1 License No Level Legalization GetGenuine (Лицензионный договор №1411/2702-Л от 27.11.2014 г., Акт №12/1003 приема-передачи прав на использование программ для ЭВМ согласно Счету №1411/2702-Л от 27.11.2014 г., Microsoft Open License №64448770) Microsoft Windows Russian Professional 8.1 SL Russian Upgrade Academic OLP 1 License No Level (Лицензионный договор №1411/2702-Л от 27.11.2014 г., Акт №12/1003 приема-передачи прав на использование программ для ЭВМ согласно Счету №1411/2702-Л от 27.11.2014 г., Microsoft Open License №64448770) Право на использование Microsoft Office 2013 Russian Academic OLP 1 License No Level (Лицензионный договор №1411/2702-Л от 27.11.2014 г., Акт №12/1003 приема-передачи прав на использование программ для ЭВМ согласно Счету №1411/2702-Л от 27.11.2014 г., Microsoft Open License №64448770) Microsoft ProjectStandart Russian Academic OLP (Лицензионный договор №1906/2104-Л от 21.06.2019 г., Акт №07/0302 приема-передачи прав на использование программ для ЭВМ согласно Счету №1906/2104-Л от 21.06.2019 г., Microsoft Open License №73714398) 1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях (Лицензионный договор от 01.07.2019 г., Договор О сотрудничестве с образовательной организацией общего и профессионального образования от 26.06.2019 г., Акт на передачу прав №13266 от 09.07.2019 г.) в составе: - 1С:Бухгалтерия; - 1С:ERP Управление предприятием 2; - 1С:Управление торговлей; - 1С:Зарплата и управление персоналом; - 1С:Управление небольшой фирмой; - 1С:Бухгалтерия государственного учреждения; - 1С:Зарплата и кадры государственного учреждения; Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (Договор об информационной поддержке от 25.04.2014 г. между НОУ ВПО «Национальный институт бизнеса» и ЗАО «Консультант Плюс») Справочно-правовая системе «ГАРАНТ» (Договор на оказание услуг по сопровождению ЭПС «Система ГАРАНТ» №Г-1704/НИБ от 14.04.2017 г.). Статистическая система STADIA 8.0 базовая версия (Сублицензионный договор №IT000438190 от 28.06.2019 г. Акт предоставления прав №IT142104 от 08.07.2019 г.) Программный пакет для эконометрического анализа «Gretl». (Бесплатное программное обеспечение с открытым исходным кодом (GNU GENERAL PUBLIC License, http://gretl.sourceforge.net/) Информационное обеспечение: - Договоры на использование сторонних ЭБС (Лицензионный договор от 20.06.2017 г. №2993/17 на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе IPRbooks); - Лицензионный договор от 02.11.2017 г. №3345/17 на использование адаптированных технологий ЭБС IPRbooks (для лиц с ОВЗ).</p>	5, строение 5
<p>Учебная аудитория №43 Лаборатория информационных технологий 30 рабочих мест В аудитории развернута локальная сеть с выходом: - в глобальную сеть Интернет с подключением по сети; - в общую сеть института; - в электронно-информационную среду института. Состав локальной сети: - сервер (рабочая станция) – 1 шт., - рабочая станция – 30 шт. Стационарный мультимедийный комплект в составе: - проектор, - раздвижной экран, - аудиосистема Программное обеспечение: Microsoft Windows Russian 8.1 SL Russian Academic OLP 1 License No Level Legalization GetGenuine (Лицензионный договор №1411/2702-Л от 27.11.2014 г., Акт №12/1003 приема-передачи прав на использование программ для ЭВМ согласно Счету №1411/2702-</p>	111395, г. Москва, ул. Юности, 5, строение 5

<p>Л от 27.11.2014 г., Microsoft Open License №64448770)</p> <p>Microsoft Windows Russian Professional 8.1 SL Russian Upgrade Academic OLP 1 License No Level (Лицензионный договор №1411/2702-Л от 27.11.2014 г., Акт №12/1003 приема-передачи прав на использование программ для ЭВМ согласно Счету №1411/2702-Л от 27.11.2014 г., Microsoft Open License №64448770)</p> <p>Право на использование Microsoft Office 2013 Russian Academic OLP 1 License No Level (Лицензионный договор №1411/2702-Л от 27.11.2014 г., Акт №12/1003 приема-передачи прав на использование программ для ЭВМ согласно Счету №1411/2702-Л от 27.11.2014 г., Microsoft Open License №64448770)</p> <p>Microsoft ProjectStandart Russian Academic OLP (Лицензионный договор №1906/2104-Л от 21.06.2019 г., Акт №07/0302 приема-передачи прав на использование программ для ЭВМ согласно Счету №1906/2104-Л от 21.06.2019 г., Microsoft Open License №73714398)</p> <p>1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях (Лицензионный договор от 01.07.2019 г., Договор О сотрудничестве с образовательной организацией общего и профессионального образования от 26.06.2019 г., Акт на передачу прав №13266 от 09.07.2019 г.) в составе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1С:Бухгалтерия; - 1С:ERP Управление предприятием 2; - 1С:Управление торговлей; - 1С:Зарплата и управление персоналом; - 1С:Управление небольшой фирмой; - 1С:Бухгалтерия государственного учреждения; - 1С:Зарплата и кадры государственного учреждения; <p>Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (Договор об информационной поддержке от 25.04.2014 г. между НОУ ВПО «Национальный институт бизнеса» и ЗАО «Консультант Плюс»)</p> <p>Справочно-правовая системе «ГАРАНТ» (Договор на оказание услуг по сопровождению ЭПС «Система ГАРАНТ» №Г-1704/НИБ от 14.04.2017 г.).</p> <p>Статистическая система STADIA 8.0 базовая версия (Сублицензионный договор №IT000438190 от 28.06.2019 г. Акт предоставления прав №IT142104 от 08.7.2019 г.)</p> <p>Программный пакет для эконометрического анализа «Gretl». (Бесплатное программное обеспечение с открытым исходным кодом (GNU GENERAL PUBLIC License, http://gretl.sourceforge.net/)</p> <p>Информационное обеспечение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Договоры на использование сторонних ЭБС (Лицензионный договор от 20.06.2017 г. №2993/17 на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе IPRbooks); - Лицензионный договор от 02.11.2017 г. №3345/17 на использование адаптированных технологий ЭБС IPRbooks (для лиц с ОВЗ). 	
<p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования №111</p> <p>Столы, кресла, стулья, тумбочки, шкафы, стеллажи, картриджи для печатающих устройств, принтеры, сканеры, системные блоки, мониторы, проекторы, колонки, телефоны, инструменты, набор проводов, набор кабелей, загрузочные диски, маршрутизатор, коммутаторы, ИБП, клавиатуры, мыши, сетевые фильтры, запасные комплектующие для ПК.</p>	111395, г. Москва, ул. Юности, 5, строение 1