

АНО ВО «НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ БИЗНЕСА»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор АНО ВО
«Национальный институт бизнеса»



Д.Ю. Ткаченко

«20» сентября 2020 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Б1.Б.22 «ТЕОРИЯ МЕНЕДЖМЕНТА»

Направление подготовки	<i>38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)</i>
Направленность (профиль) программы	<i>Управление малым бизнесом</i>
Формы обучения	<i>очная, очно-заочная, заочная</i>

*Автор – составитель:
к.э.н., доцент Гусев А.К.*

Москва 2020

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (Утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 января 2016 г. N 7).

Рецензент: Минченкова Ольга Юрьевна - д.э.н., профессор, профессор кафедры менеджмента АНО ВО «Московский гуманитарный университет»

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры менеджмента АНО ВО «Национальный институт бизнеса»

Протокол №2 от 20.09.2020 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) согласована в рамках основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) Управление малым бизнесом с ООО «Научно-консультационный центр «ВНИК»

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели освоения дисциплины (модуля).....	4
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО.....	4
3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	5
4. Структура и содержание дисциплины (модуля).....	7
4.1 Распределение трудоемкости в часах по всем видам аудиторной и самостоятельной работы обучающихся.....	7
4.2 Учебно-тематический план дисциплины (модуля)	8
5. Содержание дисциплины (модуля).....	11
6. Планы занятий семинарского типа.....	14
7. Методические рекомендации для обучающихся по изучению дисциплины.....	34
8. Фонд оценочных средств.....	34
9. Особенности обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	43
10. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)...	44
11. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля).....	46
Приложения к рабочей программе дисциплины (модуля)	
Приложение 1. Методические рекомендации обучающимся по изучению дисциплины (модуля)	
Приложение 2. Содержание фонда оценочных средств текущего контроля успеваемости дисциплины (модуля)	

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Цель дисциплины - ознакомить обучающихся с теоретическими основами менеджмента как типа управления, опирающегося на наработки теоретиков и практиков менеджмента, сформировать практические навыки конструирования действий для реализации мотивированных и эффективных взаимодействий, направленных на достижение целей организаций любых организационно-правовых форм и структур, а также успешно координировать социально-трудовые отношения с опорой на знания теории организации и процессов организационного поведения.

Задачи дисциплины:

- сформировать научное представление об управлении, имеющее конкретное практическое содержание;
- обучить основам организационно - управленческой деятельности;
- обучить разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;
- обучить формированию организационной и управленческой структуры организаций;
- научить организации работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;
- обучить контролю деятельности подразделений, команд (групп) работников;
- научить мотивировать и стимулировать персонал организации для направленности его на достижение стратегических и оперативных целей;
- обучить технологиям сбора, обработки и анализа информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;
- привить навыки контроля подразделений, команд (групп) работников;
- привить навыки организации предпринимательской деятельности с учётом накопленного опыта конструирования организационного поведения;

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина Б1.Б.22 «Теория менеджмента» относится к блоку Б1 Дисциплины (модули) (базовая часть).

Программа дисциплины дает целостное представление о характере и особенностях деятельности специалиста, направленных на управление современными организациями и производством, внедрением новых принципов, форм, структур и методов управления коллективами людей, формирование коммуникативных навыков, а также навыков саморазвития.

В методическом плане дисциплина опирается на знания, полученные при изучении дисциплин: «Психология», «Культура речи и деловое общение», «Экономическая теория».

В дальнейшем знания, полученные в результате освоения дисциплины «Теория менеджмента», могут быть использованы для формирования необходимых знаний, навыков, которые должны обеспечить соответствующий теоретический уровень и практическую направленность по управлению поведением людей в будущей деятельности руководителя.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Коды компетенций	Название компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОК-5	способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	<p>знать: принципы и закономерности развития организации; современные технологии формирования организационного поведения; основные концепции социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий; содержание основ командообразования и проектной деятельности; основы конфликтологии;</p> <p>уметь: содействовать конструктивному взаимодействию в процессе совместной деятельности по решению стоящих задач; использовать различные способы и методы преодоления конфликтных ситуаций</p> <p>владеть: навыками толерантного восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий; коммуникативными навыками для реализации основных управленческих функций</p>
ОК-6	способность к самоорганизации и самообразованию	<p>знать: в целом содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенности и технологии реализации;</p> <p>уметь: использовать инструменты планирования и самоконтроля в своей деятельности; строить процесс получения информации, структурировать ее для решения профессиональных задач;</p> <p>владеть: широким набором приемов организации процесса самообразования и самоорганизации, планирования и самоконтроля.</p>
ОПК-3	способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	<p>знать: основные принципы построения системы управления; основные стратегии управления человеческими ресурсами организаций, основы проектирования организационных структур,</p> <p>уметь: проектировать организационные структуры, разрабатывать отдельные стратегии управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия</p> <p>владеть: навыками планирования и распределения полномочий с учетом личной ответственности; методами организационного проектирования;</p>

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

4.1 Распределение трудоемкости в часах по всем видам аудиторной и самостоятельной работы обучающихся.

Общая трудоемкость дисциплины «Теория менеджмента» составляет 396 часов (11 зачетных единиц).

Для очной формы обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 3, час.	Семестр 4, час.	Семестр 5, час.
Контактная работа	232	64,2	64,3	103,5
Аудиторные занятия	228	64	64	100
Занятия лекционного типа	88	24	24	40
Занятия семинарского типа	140	40	40	60
КРП*	3	-	-	3
Контактные часы на промежуточную аттестацию (зачет, экзамен)	1	0,2	0,3	0,5
Самостоятельная работа	110	43,8	52,7	13,5
Контроль	54	-	27	27

Для очно-заочной формы обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 3, час.	Семестр 4, час.
Контактная работа	103,7	60,2	43,5
Аудиторные занятия (всего)	100	60	40
Занятия лекционного типа	50	30	20
Занятия семинарского типа	50	30	20
КРП*	3	-	3
Контактные часы на промежуточную аттестацию (зачет, экзамен)	0,7	0,2	0,5
Самостоятельная работа	283,3	119,8	163,5
Контроль	9	-	9

Для заочной формы обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 3, час.	Семестр 4, час.
Контактная работа	35,7	16,2	19,5
Аудиторные занятия (всего)	32	16	16
Занятия лекционного типа	12	6	6
Занятия семинарского типа	20	10	10
КРП*	3	-	3
Контактные часы на промежуточную аттестацию (зачет, экзамен)	0,7	0,2	0,5
Самостоятельная работа	351,3	163,8	187,5
Контроль	9	-	9

4.2 Учебно-тематический план дисциплины (очная форма обучения)

№	Наименование тем	Всего	Аудиторные занятия				Сам. работа
			Всего	Лек-ции	Семи-нары	Прак. зан.	
1.	Деятельность и управление. Эволюция менеджмента.	17	10/8*	4*	4*	2	7
2.	Менеджмент как тип управления. Основные категории менеджмента	17	10/8*	4 *	4*	2	7
3.	Личность, полномочия и профессионализм менеджера	17	10	4	4	2	7
4.	Система функций менеджмента и процесс управления	21	14/12*	4*	8*	2	7
5.	Система методов менеджмента. Самоменеджмент	27	20/8*	8	8*	4	7
6.	Потенциал мотивации в процессах менеджмента	28	20/16*	8*	8*	4	8
7.	Менеджмент организации в условиях неопределенности ее развития	24	16/16*	8*	8*		8
8.	Теория организации в системе научных знаний	23	16	4	8	4	7
9.	Законы и принципы организации систем	20	12	4	8		8
10.	Организационные структуры управления предприятием и их особенности	24	16/12*	4*	8*	4	8
11.	Основы организационного проектирования систем	24	16	8	8		8
12.	Теории поведения личности в организационной среде	20	16/16*	8*	8*		4
13.	Формирование группового поведения и команд в организации	32	24	8	8	8	8
14.	Корпоративная культура и управление поведением организации	24	16	8	4	4	8
15.	Организационное поведение в международном бизнесе	20	12	4	8		8
	Контроль	54					
	КРП	3					
	Контактные часы на промежуточную аттестацию (зачет, экзамен)	1					
	Итого часов	396	228/96*	88/40*	104/56*	36	110

Примечание: знаком* выделены темы, по которым проводятся активные и интерактивные занятия.

УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ДИСЦИПЛИНЫ (очно-заочная форма обучения)

№	Наименование тем	Всего	Аудиторные занятия			Сам. работа
			Всего	Лекции	Семинары	
1.	Деятельность и управление. Эволюция менеджмента.	22	4*	2*	2*	18
2.	Менеджмент как тип управления. Основные категории менеджмента	23	4*	2*	2*	19
3.	Личность, полномочия и профессионализм менеджера	23	4	2	2	19
4.	Система функций менеджмента и процесс управления	23	4*	2*	2*	19
5.	Система методов менеджмента. Самоменеджмент	27	8/4*	4	4*	19
6.	Потенциал мотивации в процессах менеджмента	27	8*	4*	4*	19
7.	Менеджмент организации в условиях неопределенности ее развития	27	8/4*	4	4*	19
8.	Теория организации в системе научных знаний	27	8	4	4	19
9.	Законы и принципы организации систем	27	8	4	4	19
10.	Организационные структуры управления предприятием и их особенности	27	8*	4*	4*	19
11.	Основы организационного проектирования систем	23	4	2	2	19
12.	Теории поведения личности в организационной среде	27	8*	4*	4*	19
13.	Формирование группового поведения и команд в организации	27	8	4	4	19
14.	Корпоративная культура и управление поведением организации	27	8	4	4	19
15.	Организационное поведение в международном бизнесе	26,3	8	4	4	18,3
	Контроль	9				
	КРП	3				
	Контактные часы на промежуточную аттестацию (зачет, экзамен)	0,7				
	Итого часов	396	100/44*	50/18*	50/26*	283,3

Примечание: знаком* выделены темы, по которым проводятся активные и интерактивные занятия.

УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ДИСЦИПЛИНЫ (заочная форма обучения)

№	Наименование тем	Всего	Аудиторные занятия			Сам. работа
			Всего	Лек-ции	Семи-нары	
1.	Деятельность и управление. Эволюция менеджмента.	22	1,5/0,5*	0,5*	1	20,5
2.	Менеджмент как тип управления. Основные категории менеджмента	23	1,5/0,5*	0,5*	1	21,5
3.	Личность, полномочия и профессионализм менеджера	23	1,5	0,5	1	21,5
4.	Система функций менеджмента и процесс управления	23	1,5	0,5	1	21,5
5.	Система методов менеджмента. Самоменеджмент	27	3	1	2	24
6.	Потенциал мотивации в процессах менеджмента	27	3/2*	1	2*	24
7.	Менеджмент организации в условиях неопределенности ее развития	27	3/3*	1*	2*	24
8.	Теория организации в системе научных знаний	27	2	1	1	25
9.	Законы и принципы организации систем	27	2	1	1	25
10.	Организационные структуры управления предприятием и их особенности	27	2/1*	1*	1	25
11.	Основы организационного проектирования систем	23	2	1	1	21
12.	Теории поведения личности в организационной среде	27	3/3*	1*	2*	24
13.	Формирование группового поведения и команд в организации	27	3/2*	1	2*	24
14.	Корпоративная культура и управление поведением организации	27	1,5/1*	0,5	1*	25,5
15.	Организационное поведение в международном бизнесе	26,3	1,5/1*	0,5	1*	24,8
	Контроль	9				
	КРП	3				
	Контактные часы на промежуточную аттестацию (зачет, экзамен)	0,7				
	Итого часов	396	32/14*	12/4*	20/10*	351,3

Примечание: знаком* выделены темы, по которым проводятся активные и интерактивные занятия.

5.СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

РАЗДЕЛ 1. Сущность и содержание менеджмента

Тема 1. Деятельность и управление. Эволюция менеджмента*

Деятельность и управление. Управление совместной деятельностью и усложнение управления.

Эволюция управленческой мысли. Школы менеджмента. Научное управление. Концепция бюрократии. Классическое управление. Доктрина человеческих отношений. Поведенческие науки.

*Примечание: интерактивные формы и методы проведения лекции: лекция-беседа – форма обучения обучающихся, в рамках которой предполагается вовлечение слушателей в активную беседу с лектором с целью привлечь их внимание к наиболее важным вопросам изучаемой темы посредством обмена мнениями.

Формируемые компетенции: ОПК-3.

Тема 2.Менеджмент как тип управления. Основные категории менеджмента*

Менеджмент как система и тип управления. Цель, средства и задачи менеджмента. Состав основных категорий менеджмента. Субъект и объект, функции, методы, принципы, виды менеджмента. Современные концепции менеджмента с точки зрения количественного, процессного, системного и ситуационного подхода.

*Примечание: интерактивные формы и методы проведения лекции: лекция-беседа – форма обучения обучающихся, в рамках которой предполагается вовлечение слушателей в активную беседу с лектором с целью привлечь их внимание к наиболее важным вопросам изучаемой темы посредством обмена мнениями.

Формируемые компетенции: ОПК-3.

Тема 3. Личность, полномочия и профессионализм менеджера

Профессиональные требования к личности менеджера. Роли менеджеров. Характеристика труда менеджера. Власть и пределы полномочий. Делегирование полномочий. Формы партнерства в управлении. Профессиографическое описание деятельности менеджера. Соотношение функций менеджера и уровней управления.

Формируемые компетенции: ОК-5; ОПК-3.

Тема 4.Система функций менеджмента и процесс управления*

Понятие и виды функций управления. Систематизация функций менеджмента. Взаимосвязь общих функций управления и процесс управления. Характеристики функций менеджмента. Функция организации и процесс взаимодействия между элементами и структурами предприятия.

*Примечание: интерактивные формы и методы проведения лекции: лекция-беседа – форма обучения студентов, в рамках которой предполагается вовлечение обучающихся в активную беседу с лектором с целью привлечь их внимание к наиболее важным вопросам изучаемой темы посредством обмена мнениями.

Формируемые компетенции: ОПК-3.

Тема 5. Система методов менеджмента. Самоменеджмент

Основные характеристики менеджмента. Характеристики процесса менеджмента.

Функциональное разделение управленческого труда по видам работ, процесс управления как совокупность взаимосвязанных функций менеджмента, управления с позиции процесса принятия решений и востребованные методы менеджмента.

Организационно-административные, экономические, социально-психологические методы. Методы разработки управленческих решений как способов реального разрешения проблем. Методы самоуправления.

Принципы самоменеджмента. Функции и методы самоменеджмента. Технологии самоменеджмента.

Формируемые компетенции: ОК-6; ОПК-3.

Тема 6. Потенциал мотивации в процессах менеджмента*

Модель процесса мотивации. Содержательные и процессуальные теории мотивации. Современные подходы к мотивации персонала. Потенциал мотивации.

Разнообразие и развитие идей мотивационного менеджмента. Средства и виды мотивации. Национальные особенности мотивационного менеджмента.

*Примечание: интерактивные формы и методы проведения лекции: лекция-беседа – форма обучения студентов, в рамках которой предполагается вовлечение обучающихся в активную беседу с лектором с целью привлечь их внимание к наиболее важным вопросам изучаемой темы посредством обмена мнениями.

Формируемые компетенции: ОПК-3.

Тема 7. Менеджмент организации в условиях неопределенности ее развития*

Взаимосвязи экономических явлений, процессы во внешней и внутренней среде организации. Конкретные ситуации и факторы неопределенности развития организации и их оценка. Показатели кризисной ситуации в организации и выявление их причин, определяющих содержание менеджмента.

Координация стратегического и тактического планирования. Анализ и регулирование соотношения централизации и децентрализации в управлении. Ориентация усилий менеджмента на обеспечение устойчивой трудовой мотивации персонала, проектирование организационных структур. Развитие готовности и устойчивости менеджеров при работе в условиях риска.

*Примечание: интерактивные формы и методы проведения лекции: лекция-беседа – форма обучения обучающихся, в рамках которой предполагается вовлечение слушателей в активную беседу с лектором с целью привлечь их внимание к наиболее важным вопросам изучаемой темы посредством обмена мнениями.

Формируемые компетенции: ОПК-3.

РАЗДЕЛ 2. Теория организации

Тема 8. Теория организации в системе научных знаний

Формирование науки об организации. Исходные понятия теории организации: система, организация, самоорганизация, структура. Процессы структурного преоб-

разования организационных систем. Дифференциация и интеграция систем. Процессы самоорганизации в системах и внешняя среда организации. Организационные концепции человеческих отношений.

Формируемые компетенции: ОПК- 3.

Тема 9. Законы и принципы организации систем

Общие организационные законы. Закон развития. Закон самосохранения и механизм устойчивости. Закон равновесия. Закон относительных сопротивлений.

Закон синергии. Принцип концентрического действия. Принципы организации. Принципы статической и динамической организации. Стратегия управления человеческими ресурсами.

Формируемые компетенции: ОПК-3.

Тема 10. Организационные структуры управления предприятием и их особенности*

Организационная структура производственно-хозяйственной системы. Понятие и элементы организационной структуры управления предприятием. Принципы построения организационных структур и системы управления. Теория организационного потенциала. Современные тенденции организации управления предприятием.

*Примечание: интерактивные формы и методы проведения лекции: лекция-беседа – форма обучения обучающихся, в рамках которой предполагается вовлечение слушателей в активную беседу с лектором с целью привлечь их внимание к наиболее важным вопросам изучаемой темы посредством обмена мнениями.

Формируемые компетенции: ОПК-3.

Тема 11. Основы организационного проектирования систем

Методы организационного проектирования. Подходы к проектированию организационных структур. Этапы организационного проектирования. Оценка изменений организационной структуры.

Формируемые компетенции: ОПК-3.

Раздел 3. Организационное поведение.

Тема 12. Теории поведения личности в организационной среде*

Теории поведения личности. Процесс формирования и развития личности. Личность и работа. Ценности. Компоненты и функции установок. Когнитивный диссонанс. Удовлетворенность трудом. Вовлеченность в работу и приверженность организации.

*Примечание: интерактивные формы и методы проведения лекции: лекция-беседа – форма обучения обучающихся, в рамках которой предполагается вовлечение слушателей в активную беседу с лектором с целью привлечь их внимание к наиболее важным вопросам изучаемой темы посредством обмена мнениями.

Формируемые компетенции: ОК- 5; ОК-6.

Тема 13. Формирование группового поведения и команд в организации

Классификация групп. Стадии развития группового поведения. Групповая сплоченность. Формальные и неформальные группы, их взаимодействие в организации. Работа менеджмента с группами организации.

Концепция команды в менеджменте. Учет менеджментом особенностей структуры, стратегии, культуры команд. Этапы командообразования в российском менеджменте. Развитие управляемости членов рабочих команд на основе единой ответственности.

Формируемые компетенции: ОК- 5; ОПК-3.

Тема 14. Корпоративная культура и управление поведением организации

Составляющие корпоративной культуры организации. Типы корпоративной культуры и технологии их создания и развития. Поддержание корпоративной культуры.

Организационное развитие и формирование репутации организации. Управление репутацией организации.

Формируемые компетенции: ОК- 5; ОПК-3.

Тема 15. Организационное поведение в международном бизнесе

Факторы международной среды, влияющие на организационное поведение и организационную культуру компаний. Модели межкультурных различий. Модель ценностной ориентации.

Различие в национальных культурах как барьер и фактор, которые имеют значение в обеспечении эффективной деятельности в другой стране. Адаптация организаций в межкультурной среде.

Формируемые компетенции: ОК-5; ОПК-3.

6. ПЛАНЫ ЗАНЯТИЙ СЕМИНАРСКОГО ТИПА

а) для обучающихся очной формы обучения

Семинар №1 (тема 1)

Тема «Деятельность и управление. Эволюция менеджмента»*

Доклад «Менеджмент в развитии цивилизации»

Вопросы для обсуждения:

1. Управление в деятельности человека.
2. Различия в понятиях «менеджмент», «управление» и «руководство».
3. Эволюция управленческой мысли.
4. Школы менеджмента. Научное управление. Концепция бюрократии.
5. Классическое управление.
6. Доктрина человеческих отношений. Поведенческие науки.

Решение тестов (см. Фонд оценочных средств по дисциплине «Теория менеджмента»).

*Примечание: форма проведения занятия - семинар - «круглый стол».

Данная форма практического занятия предполагает использование метода коллективного обсуждения стоящих проблем. Само обсуждение проблемы происходит под руководством преподавателя в форме дискуссии с последующим подведением итогов работы.

Формируемые компетенции: ОПК-3.

Семинар №2 (тема 2)

Тема «Менеджмент как тип управления. Основные категории менеджмента»*

Доклад «Основные методологические и организационные проблемы менеджмента»

Вопросы для обсуждения:

1. Менеджмент как система и тип управления.
2. Цель, средства и задачи менеджмента.
3. Состав основных категорий менеджмента.
4. Субъект и объект, функции, методы, принципы, виды менеджмента.
5. Современные концепции менеджмента.
6. Процессный, системный и ситуационный подходы в менеджменте.

Решение тестов (см. Фонд оценочных средств по дисциплине «Теория менеджмента»).

*Примечание: форма проведения занятия - семинар – дискуссия. Эта форма учебного занятия, в рамках которого предполагается диалог обучающихся в ходе формулирования собственных точек зрения на обсуждаемые проблемы, принятие согласованных решений. При этом могут быть использованы элементы «мозгового штурма» и деловой игры. В рамках семинара обучающиеся по основным проблемным вопросам представляют доклады, рефераты.

Формируемые компетенции: ОПК-3.

Семинар №3 (тема 3)

Тема «Личность, полномочия и профессионализм менеджера»

Доклад «Взаимодействие научности, опыта и искусства в практической деятельности менеджера»

Вопросы для обсуждения:

1. Профессиональные требования к личности менеджера.
2. Роли менеджеров.
3. Характеристика труда менеджера.
4. Структура труда менеджера.
5. Соотношение функций менеджера и уровней управления.

Решение тестов (см. Фонд оценочных средств по дисциплине «Теория менеджмента»).

Формируемые компетенции: ОК-5; ОПК-3.

Семинар №4 (тема 4)

Тема «Система функций менеджмента и процесс управления»*

Доклад «Функции менеджмента и процесс решения проблем организации»

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и виды функций управления.
2. Систематизация функций менеджмента.
3. Взаимосвязь общих функций управления и процесс управления.
4. Характеристики функций менеджмента.
5. Функция организации и процесс взаимодействия между элементами и структурами предприятия.

Решение тестов (см. Фонд оценочных средств по дисциплине «Теория менеджмента»).

*Примечание: форма проведения занятия - семинар - «круглый стол».

Данная форма практического занятия предполагает использование метода коллективного обсуждения стоящих проблем. Само обсуждение проблемы происходит под руководством преподавателя в форме дискуссии с последующим подведением итогов работы.

Формируемые компетенции: ОПК-3.

Семинар №5 (тема 5)

Тема «Система методов менеджмента. Самоменеджмент»*

Доклад «Методы воздействия в менеджменте»

Вопросы для обсуждения:

1. Типология и основные характеристики менеджмента.
2. Характеристики процесса менеджмента.
3. Конструирование содержания управления в менеджменте.
4. Функциональное разделение управленческого труда по видам работ.
5. Система организационно-административных методов.
6. Экономические методы в менеджменте.
7. Система социально-психологических методов и методов самоуправления.
8. Методы самоменеджмента.

Решение тестов (см. Фонд оценочных средств по дисциплине «Теория менеджмента»).

*Примечание: форма проведения занятия - семинар - «круглый стол».

Данная форма практического занятия предполагает использование метода коллективного обсуждения стоящих проблем. Само обсуждение проблемы происходит под руководством преподавателя в форме дискуссии с последующим подведением итогов работы.

Формируемые компетенции: ОК-6; ОПК-5.

Семинар №6 (тема 6)

Тема «Потенциал мотивации в процессах менеджмента»*

Доклад «Разнообразие и развитие средств и видов мотивации менеджмента»

Вопросы для обсуждения:

1. Модель процесса мотивации.
2. Содержательные теории мотивации.
3. Процессуальные теории мотивации.
4. Современные подходы к мотивации персонала. Потенциал мотивации.
5. Средства и виды мотивации.
6. Национальные особенности мотивационного менеджмента.

Решение тестов (см. Фонд оценочных средств по дисциплине «Теория менеджмента»).

*Примечание: форма проведения занятия – семинар с элементами проблемности.

В семинарах, построенных с учетом принципа проблемности, работа обучающихся направляется с помощью специально подобранных проблемных ситуаций, побуждает самостоятельно рассуждать и активно искать ответы на поставленные вопросы.

Структурными элементами проблемного семинара становятся учебная проблема, проблемная ситуация, проблемный вопрос для активизации внимания аудитории, обеспечения совместного поиска решения.

Формируемые компетенции: ОПК-3.

Семинар №7 (тема 7)

Тема «Менеджмент организации в условиях неопределенности ее развития»*

Доклад « Оценка развития организации на разных этапах ее жизненного цикла»

Вопросы для обсуждения:

1. Факторы кризиса предприятия, определяющие содержание менеджмента.
2. Координация стратегического и тактического планирования.
3. Анализ и регулирование соотношения централизации и децентрализации в управлении.
4. Ориентация усилий менеджмента на обеспечение устойчивой трудовой мотивации персонала.
5. Развитие готовности и устойчивости менеджеров при работе в условиях риска.

Решение тестов (см. Фонд оценочных средств по дисциплине «Теория менеджмента»).

*Примечание: форма проведения занятия – семинар с элементами проблемности.

В семинарах, построенных с учетом принципа проблемности, работа обучающихся направляется с помощью специально подобранных проблемных ситуаций,

побуждает самостоятельно рассуждать и активно искать ответы на поставленные вопросы.

Структурными элементами проблемного семинара становятся учебная проблема, проблемная ситуация, проблемный вопрос для активизации внимания аудитории, обеспечения совместного поиска решения.

Формируемые компетенции: ОПК-3.

Семинар №8 (тема 8)

Тема «Теория организации в системе научных знаний»

Доклад «Место теории организации в системе наук»

Вопросы для обсуждения:

1. Этапы формирования науки об организации.
2. Исходные понятия теории организации: система, организация, самоорганизация, структура.
3. Процессы структурного преобразования систем.
4. Дифференциация и интеграция в организационных системах.
5. Процессы самоорганизации в системах.
6. Организационная концепция человеческих отношений.

Решение тестов (см. Фонд оценочных средств по дисциплине «Теория менеджмента»).

Формируемые компетенции: ОПК-3.

Семинар №9 (тема 9)

Тема «Законы и принципы организации систем»

Доклад «Школы теории организации»

Вопросы для обсуждения:

1. Общие организационные законы.
2. Закон развития.
3. Закон самосохранения и механизм устойчивости.
4. Закон равновесия.
5. Закон относительных сопротивлений.
6. Закон синергии.
7. Принцип концентрического действия.
8. Стратегия управления человеческими ресурсами.

Решение тестов (см. Фонд оценочных средств по дисциплине «Теория менеджмента»).

Формируемые компетенции: ОПК-3.

Семинар №10 (тема 10)

Тема «Организационные структуры управления предприятием и их особенности»*

Доклад «Условия и процесс выбора системы управления предприятием»

Вопросы для обсуждения:

1. Организационная структура производственно-хозяйственной системы (ПХС).

2. Понятие и элементы организационной структуры ПХС.
 3. Принципы построения организационных структур и системы управления.
 4. Достоинства и недостатки организационных структур предприятия: линейной, линейно-штабной, функциональной и линейно-функциональной.
 5. Достоинства и недостатки организационных структур предприятия: проектной, матричной и дивизиональной.
 6. Теория организационного потенциала.
 7. Современные тенденции организации управления ПХС.
- Решение тестов (см. Фонд оценочных средств по дисциплине «Теория менеджмента»).

*Примечание: форма проведения занятия – семинар с элементами проблемности.

В семинарах, построенных с учетом принципа проблемности, работа обучающихся направляется с помощью специально подобранных проблемных ситуаций, побуждает самостоятельно рассуждать и активно искать ответы на поставленные вопросы.

Структурными элементами проблемного семинара становятся учебная проблема, проблемная ситуация, проблемный вопрос для активизации внимания аудитории, обеспечения совместного поиска решения.

Формируемые компетенции: ОПК-3.

Семинар №11 (тема 11)

Тема «Основы организационного проектирования систем»

Доклад «Задачи и процесс организационного проектирования»

Вопросы для обсуждения:

1. Методы организационного проектирования.
2. Подходы к проектированию организационных структур.
3. Этапы организационного проектирования.
4. Корректировка организационных структур.
5. Оценка изменений организационной структуры.

Решение тестов (см. Фонд оценочных средств по дисциплине «Теория менеджмента»).

Формируемые компетенции: ОПК-3.

Семинар №12 (тема 12)

Тема «Теории поведения личности в организационной среде»*

Доклад «Условия и факторы развития личности работника в организации»

Вопросы для обсуждения:

1. Теории поведения личности.
2. Процесс формирования и развития личности.
3. Личность и работа. Ценности. Компоненты и функции установок.
4. Когнитивный диссонанс.
5. Удовлетворенность трудом.
6. Вовлеченность в работу и приверженность организации.

Решение тестов (см. Фонд оценочных средств по дисциплине «Теория менеджмента»).

*Примечание: форма проведения занятия – семинар с элементами проблемности.

В семинарах, построенных с учетом принципа проблемности, работа обучающихся направляется с помощью специально подобранных проблемных ситуаций, побуждает самостоятельно рассуждать и активно искать ответы на поставленные вопросы.

Структурными элементами проблемного семинара становятся учебная проблема, проблемная ситуация, проблемный вопрос для активизации внимания аудитории, обеспечения совместного поиска решения.

Формируемые компетенции ОК-5; ОК-6.

Семинар №13 (тема 13)

Тема «Формирование группового поведения и команд в организации»

Доклад «Разнообразии и гибкости стилей руководства командной работой»

Вопросы для обсуждения:

1. Стадии развития группового поведения.
2. Групповая сплоченность.
3. Формальные и неформальные группы, их взаимодействие в организации.
4. Работа менеджмента с группами в организации.
5. Учет менеджментом особенностей структуры, стратегии, культуры команд.
6. Этапы командообразования в российском менеджменте.
7. Развитие управляемости рабочих команд на основе единой ответственности.

Решение тестов (см. Фонд оценочных средств по дисциплине «Теория менеджмента»).

Формируемые компетенции: ОК-5; ОПК-3.

Семинар №14 (тема 14)

Тема «Корпоративная культура и управление поведением организации»

Доклад «Развитие корпоративной культуры компании»

Вопросы для обсуждения:

1. Составляющие корпоративной культуры организации.
2. Типы корпоративной культуры и технологии их создания и развития.
3. Поддержание корпоративной культуры.
4. Корпоративная культура и формирование репутации организации.
5. Управление репутацией организации.

Решение тестов (см. Фонд оценочных средств по дисциплине «Теория менеджмента»).

Формируемые компетенции: ОК-5; ОПК-3.

Семинар №15 (тема 15)

Тема «Организационное поведение в международном бизнесе»

Доклад « Модели межкультурных различий и их учет в менеджменте»

Вопросы для обсуждения:

1. Факторы международной среды, влияющие на организационное поведение и организационную культуру компаний.
2. Модели межкультурных различий.
3. Модель ценностной ориентации.
4. Особенности формирования организационной культуры российских компаний.
5. Адаптация организаций в межкультурной среде.

Решение тестов (см. Фонд оценочных средств по дисциплине «Теория менеджмента»).

Формируемые компетенции: ОК-5; ОПК-3.

Практическое занятие № 1 (темы № 1-4)

«Система функций менеджмента и процесс управления»

1. Задание на самостоятельную работу. Рассмотрение проблемной ситуации «Распределение общих функций по уровням менеджмента»:

а) формирование определенных коммуникационных связей и подготовка управленческих решений;

б) формирование поведенческих аспектов реализации общих функций на предприятии с помощью социально-психологических функций делегирования и мотивации.

2. Решение индивидуальных заданий обучающимися (см. Фонд оценочных средств по дисциплине «Теория менеджмента»).

Формируемые компетенции: ОК-5; ОПК-3.

Практическое занятие №2 (тема 5)

«Система методов менеджмента, Самоменеджмент»

1. Задание на самостоятельную работу. Рассмотрение проблемной ситуации «Реализация процесса контроля и регулирования менеджментом предприятия на трех этапах комплекса различных мер»:

а) выработка стандартов и критериев;

б) сопоставление фактических результатов с ожидаемыми;

в) принятие корректирующих мер;

г) инструменты планирования и самоконтроля в деятельности менеджера;

д) технологии организации процесса самообразования и самоорганизации.

2. Решение индивидуальных заданий обучающимися (см. Фонд оценочных средств по дисциплине «Теория менеджмента»).

Формируемые компетенции: ОК-6; ОПК-3.

Практическое занятие №3 (тема 6)

«Потенциал мотивации в процессах менеджмента»

1.Задание на самостоятельную работу. Рассмотрение проблемной ситуации «Решение ключевых задач мотивации предприятия с помощью организационных методов менеджмента»:

- популяризация качественного труда сотрудников;
- использование различных форм признания заслуг сотрудников, добившихся значительных результатов;
- поднятие морального состояния сотрудников через признание его заслуг;
- демонстрация отношения руководства фирмы к высоким результатам сотрудников;
- обеспечение со стороны руководства компании процесса повышения трудовой активности сотрудников.

2.Решение индивидуальных заданий обучающимися (см. Фонд оценочных средств по дисциплине «Теория менеджмента»).

Формируемые компетенции: ОПК-3.

Практическое занятие №4 (тема 8)

«Теория организации в системе научных знаний»

1.Задание на самостоятельную работу. Рассмотрение проблемной ситуации «Аргументируйте свой доклад на совете учредителей о разделении предприятия теорией систем и ее органически тесных связях с теорией организации».

2.Решение индивидуальных заданий обучающимися (см. Фонд оценочных средств по дисциплине «Теория менеджмента»).

Формируемые компетенции: ОПК-3.

Практическое занятие №5 (тема 10)

« Организационные структуры предприятий и их особенности»

1.Задание на самостоятельную работу. Рассмотрение проблемной ситуации «Совершенствование организационной структуры промышленного предприятия»

2.Решение индивидуальных заданий обучающимися (см. Фонд оценочных средств по дисциплине «Теория менеджмента»).

Формируемые компетенции: ОПК-3.

Практическое занятие №6 (тема 13)

«Формирование группового поведения и команд в организации»

1.Задание на самостоятельную работу. Рассмотрение проблемной ситуации «Реализация решения совета директоров о создании на предприятии профессиональных самоуправляемых команд: программа и пути формирования».

2.Решение индивидуальных заданий обучающимися (см. Фонд оценочных средств по дисциплине «Теория менеджмента»).

Формируемые компетенции: ОК-5; ОПК-3.

Практическое занятие №7 (тема 14)

«Организационное поведение в международном бизнесе»

1.Задание на самостоятельную работу. Рассмотрение проблемной ситуации «Разработка и реализация мер в российской компании, способствующих ее культурной адаптации в англоязычной среде».

2.Решение индивидуальных заданий с обучающимися (см. Фонд оценочных средств по дисциплине «Теория менеджмента»).

Формируемые компетенции: ОК-5; ОПК-3.

б) для обучающихся очно-заочной формы обучения

Семинар №1 (тема 1)

Тема «Деятельность и управление. Эволюция менеджмента»*

Доклад «Менеджмент в развитии цивилизации»

Вопросы для обсуждения:

- 1.Управление в деятельности человека.
2. Различия в понятиях «менеджмент», «управление» и «руководство».
- 3.Эволюция управленческой мысли.
- 4.Школы менеджмента. Научное управление. Концепция бюрократии.
- 5.Классическое управление.
- 6.Доктрина человеческих отношений. Поведенческие науки.

Решение тестов (см. Фонд оценочных средств по дисциплине «Теория менеджмента»).

*Примечание: форма проведения занятия - семинар - «круглый стол».

Данная форма практического занятия предполагает использование метода коллективного обсуждения стоящих проблем. Само обсуждение проблемы происходит под руководством преподавателя в форме дискуссии с последующим подведением итогов работы.

Формируемые компетенции: ОПК-3.

Семинар №2 (тема 2)

Тема «Менеджмент как тип управления. Основные категории менеджмента»*

Доклад «Основные методологические и организационные проблемы менеджмента»

Вопросы для обсуждения:

1. Менеджмент как система и тип управления.
2. Цель, средства и задачи менеджмента.
3. Состав основных категорий менеджмента.
4. Субъект и объект, функции, методы, принципы, виды менеджмента.
- 5.Современные концепции менеджмента.
- 6.Процессный, системный и ситуационный подходы в менеджменте.

Решение тестов (см. Фонд оценочных средств по дисциплине «Теория менеджмента»).

*Примечание: форма проведения занятия - семинар – дискуссия. Эта форма

учебного занятия, в рамках которого предполагается диалог обучающихся в ходе формулирования собственных точек зрения на обсуждаемые проблемы, принятие согласованных решений. При этом могут быть использованы элементы «мозгового штурма» и деловой игры. В рамках семинара студенты по основным проблемным вопросам представляют доклады, рефераты.

Формируемые компетенции: ОПК-3.

Семинар №3 (тема 3)

Тема «Личность, полномочия и профессионализм менеджера»

Доклад «Взаимодействие научности, опыта и искусства в практической деятельности менеджера»

Вопросы для обсуждения:

1. Профессиональные требования к личности менеджера.
2. Роли менеджеров.
3. Характеристика труда менеджера.
4. Структура труда менеджера.
5. Соотношение функций менеджера и уровней управления.

Решение тестов (см. Фонд оценочных средств по дисциплине «Теория менеджмента»).

Формируемые компетенции: ОК-5; ОПК-3.

Семинар №4 (тема 4)

Тема «Система функций менеджмента и процесс управления»*

Доклад «Функции менеджмента и процесс решения проблем организации»

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и виды функций управления.
2. Систематизация функций менеджмента.
3. Взаимосвязь общих функций управления и процесс управления.
4. Характеристики функций менеджмента.
5. Функция организации и процесс взаимодействия между элементами и структурами предприятия.

Решение тестов (см. Фонд оценочных средств по дисциплине «Теория менеджмента»).

*Примечание: форма проведения занятия - семинар - «круглый стол».

Данная форма практического занятия предполагает использование метода коллективного обсуждения стоящих проблем. Само обсуждение проблемы происходит под руководством преподавателя в форме дискуссии с последующим подведением итогов работы.

Формируемые компетенции: ОПК-3.

Семинар №5 (тема 5)

Тема «Система методов менеджмента. Самоменеджмент»*

Доклад «Методы воздействия в менеджменте»

Вопросы для обсуждения:

1. Конструирования содержания управления в менеджменте.
2. Функциональное разделение управленческого труда по видам работ.
3. Система организационно-административных методов.
4. Экономические методы в менеджменте.
5. Система социально-психологических методов и методов самоуправления.
6. Методы самоменеджмента.

Решение тестов (см. Фонд оценочных средств по дисциплине «Теория менеджмента»).

*Примечание: форма проведения занятия - семинар - «круглый стол».

Данная форма практического занятия предполагает использование метода коллективного обсуждения стоящих проблем. Само обсуждение проблемы происходит под руководством преподавателя в форме дискуссии с последующим подведением итогов работы.

Формируемые компетенции: ОК-6; ОПК-3.

Семинар №6 (тема 6)

Тема «Потенциал мотивации в процессах менеджмента»*

Доклад «Разнообразие и развитие средств и видов мотивации менеджмента»

Вопросы для обсуждения:

1. Модель процесса мотивации.
2. Содержательные теории мотивации.
3. Процессуальные теории мотивации.
4. Современные подходы к мотивации персонала.
5. Современные подходы к мотивации персонала. Потенциал мотивации
6. Средства и виды мотивации.

Решение тестов ((см. Фонд оценочных средств по дисциплине «Теория менеджмента»).

*Примечание: форма проведения занятия – семинар с элементами проблемности.

В семинарах, построенных с учетом принципа проблемности, работа обучающихся направляется с помощью специально подобранных проблемных ситуаций, побуждает самостоятельно рассуждать и активно искать ответы на поставленные вопросы.

Структурными элементами проблемного семинара становятся учебная проблема, проблемная ситуация, проблемный вопрос для активизации внимания аудитории, обеспечения совместного поиска решения.

Формируемые компетенции: ОПК-3.

Семинар №7 (тема 7)

Тема «Менеджмент организации в условиях неопределенности ее развития»*

Доклад « Оценка развития организации на разных этапах ее жизненного цикла»

Вопросы для обсуждения:

1. Факторы кризиса предприятия, определяющие содержание менеджмента.
2. Координация стратегического и тактического планирования.
3. Анализ и регулирование соотношения централизации и децентрализации в управлении.
4. Ориентация усилий менеджмента на обеспечение устойчивой трудовой мотивации персонала.
5. Развитие готовности и устойчивости менеджеров при работе в условиях риска.

Решение тестов (см. Фонд оценочных средств по дисциплине «Теория менеджмента»).

*Примечание: форма проведения занятия – семинар с элементами проблемности.

В семинарах, построенных с учетом принципа проблемности, работа обучающихся направляется с помощью специально подобранных проблемных ситуаций, побуждает самостоятельно рассуждать и активно искать ответы на поставленные вопросы.

Структурными элементами проблемного семинара становятся учебная проблема, проблемная ситуация, проблемный вопрос для активизации внимания аудитории, обеспечения совместного поиска решения.

Формируемые компетенции: ОПК-3.

Семинар №8 (тема 8)

Тема «Теория организации в системе научных знаний»

Доклад «Место теории организации в системе наук»

Вопросы для обсуждения:

1. Этапы формирования науки об организации.
2. Исходные понятия теории организации: система, организация, самоорганизация, структура.
3. Процессы структурного преобразования систем.
4. Дифференциация и интеграция в организационных системах.
5. Процессы самоорганизации в системах
6. Организационная концепция человеческих отношений.

Решение тестов (см. Фонд оценочных средств по дисциплине «Теория менеджмента»).

Формируемые компетенции: ОПК-3.

Семинар №9 (тема 9)

Тема «Законы и принципы организации систем»

Доклад «Школы теории организации»

Вопросы для обсуждения:

- 1.Закон развития.
- 2.Закон самосохранения и механизм устойчивости.
- 3.Закон равновесия.
- 4.Закон относительных сопротивлений.
- 5.Закон синергии.
- 6.Принцип концентрического действия и рационализации.
- 7.Принципы статической и динамической организации.

Решение тестов (см. Фонд оценочных средств по дисциплине «Теория менеджмента»).

Формируемые компетенции: ОПК-3.

Семинар №10 (тема 10)

Тема «Организационные структуры управления предприятием и их особенности»*

Доклад «Условия и процесс выбора системы управления предприятием»

Вопросы для обсуждения:

- 1.Организационная структура производственно-хозяйственной системы (ПХС).
- 2.Понятие и элементы организационной структуры ПХС.
- 3.Принципы построения организационных структур и системы управления.
- 4.Достоинства и недостатки организационных структур предприятия: линейной, функциональной и линейно-функциональной.
5. Достоинства и недостатки организационных структур предприятия: проектной, матричной и дивизиональной.
- 6.Теория организационного потенциала.

Решение тестов (см. Фонд оценочных средств по дисциплине «Теория менеджмента»).

*Примечание: форма проведения занятия – семинар с элементами проблемности.

В семинарах, построенных с учетом принципа проблемности, работа обучающихся направляется с помощью специально подобранных проблемных ситуаций, побуждает самостоятельно рассуждать и активно искать ответы на поставленные вопросы.

Структурными элементами проблемного семинара становятся учебная проблема, проблемная ситуация, проблемный вопрос для активизации внимания аудитории, обеспечения совместного поиска решения.

Формируемые компетенции: ОПК-3.

Семинар №11 (тема 11)

Тема «Основы организационного проектирования систем»

Доклад «Задачи и процесс организационного проектирования»

Вопросы для обсуждения:

1. Методы организационного проектирования.
2. Подходы к проектированию организационных структур.
3. Этапы организационного проектирования.
4. Корректировка организационных структур.
5. Оценка изменений организационной структуры.

Решение тестов (см. Фонд оценочных средств по дисциплине «Теория менеджмента»).

Формируемые компетенции: ОПК-3.

Семинар №12 (тема 12)*

Тема «Теории поведения личности в организационной среде»

Доклад «Условия и факторы развития личности работника в организации»

Вопросы для обсуждения:

1. Теории поведения личности.
2. Процесс формирования и развития личности.
3. Личность и работа. Ценности. Компоненты и функции установок.
4. Когнитивный диссонанс.
5. Удовлетворенность трудом.
6. Вовлеченность в работу и приверженность организации.

Решение тестов (см. Фонд оценочных средств по дисциплине «Теория менеджмента»).

*Примечание: форма проведения занятия – семинар с элементами проблемности.

В семинарах, построенных с учетом принципа проблемности, работа обучающихся направляется с помощью специально подобранных проблемных ситуаций, побуждает самостоятельно рассуждать и активно искать ответы на поставленные вопросы.

Структурными элементами проблемного семинара становятся учебная проблема, проблемная ситуация, проблемный вопрос для активизации внимания аудитории, обеспечения совместного поиска решения.

Формируемые компетенции ОК-5; ОК-6.

Семинар №13 (тема 13)

Тема «Формирование группового поведения и команд в организации»

Доклад «Разнообразие и гибкость стилей руководства командной работой»

Вопросы для обсуждения:

1. Стадии развития группового поведения.
2. Групповая сплоченность.
3. Формальные и неформальные группы, их взаимодействие в организации.

4. Работа менеджмента с группами в организации.
 5. Учет менеджментом особенностей структуры, стратегии, культуры команд.
 6. Этапы командообразования в российском менеджменте.
 6. Развитие управляемости рабочих команд на основе единой ответственности. Решение тестов (см. Фонд оценочных средств по дисциплине «Теория менеджмента»).
- Формируемые компетенции: ОК-5; ОПК-3.

Семинар №14 (тема 14)

Тема «Корпоративная культура и управление поведением организации» Доклад «Развитие корпоративной культуры компании»

Вопросы для обсуждения:

1. Составляющие корпоративной культуры организации.
2. Типы корпоративной культуры и технологии их создания и развития.
3. Поддержание корпоративной культуры.
4. Корпоративная культура и формирование репутации организации.
5. Управление репутацией организации.

Решение тестов (см. Фонд оценочных средств по дисциплине «Теория менеджмента»).

Формируемые компетенции: ОК-5; ОПК-3.

Семинар №15 (тема 15)

Тема «Организационное поведение в международном бизнесе» Доклад «Модели межкультурных различий и их учет в менеджменте»

Вопросы для обсуждения:

1. Факторы международной среды, влияющие на организационное поведение и организационную культуру компаний.
2. Модели межкультурных различий.
3. Модель ценностной ориентации.
4. Особенности формирования организационной культуры российских компаний.
5. Адаптация организаций в межкультурной среде.

Решение тестов (см. Фонд оценочных средств по дисциплине «Теория менеджмента»).

Формируемые компетенции: ОК-5; ОПК-3.

в) для обучающихся заочной формы обучения

Семинар №1 (темы 1-2)

Тема «Деятельность и управление. Эволюция менеджмента» Доклад «Основные методологические и организационные проблемы менеджмента»

Вопросы для обсуждения:

1. Управление в деятельности человека.
2. Школы менеджмента. Научное управление. Концепция бюрократии.

- 3.Классическое управление.
 - 4.Доктрина человеческих отношений. Поведенческие науки.
 5. Субъект и объект, функции, методы, принципы, виды менеджмента.
 - 6.Современные концепции менеджмента.
 - 7.Процессный, системный и ситуационный подходы в менеджменте.
- Решение тестов (см. Фонд оценочных средств по дисциплине «Теория менеджмента»).
- Формируемые компетенции: ОПК-3.

Семинар №2 (темы 3-4)

Тема «Личность, полномочия и профессионализм менеджера»

Доклад «Функции менеджмента и процесс решения проблем организации»

Вопросы для обсуждения:

- 1.Профессиональные требования к личности менеджера.
- 2.Характеристика труда менеджера. Структура труда менеджера.
- 3.Соотношение функций менеджера и уровней управления.
4. Взаимосвязь общих функций управления и процесс управления. Характеристики функций менеджмента.
- 5.Функция организации и процесс взаимодействия между элементами и структурами предприятия.

Решение тестов (см. Фонд оценочных средств по дисциплине «Теория менеджмента»).

Формируемые компетенции: ОК-5; ОПК-3.

Семинар №3 (тема 5)

Тема «Система методов менеджмента. Самоменеджмент»

Доклад «Методы воздействия в менеджменте»

Вопросы для обсуждения:

- 1.Характеристики процесса менеджмента. Конструирования содержания управления в менеджменте.
- 2.Функциональное разделение управленческого труда по видам работ.
- 3.Система организационно-административных методов.
4. Экономические методы в менеджменте.
- 5.Система социально-психологических методов и методов самоуправления.
6. Методы самоменеджмента.

Решение тестов (см. Фонд оценочных средств по дисциплине «Теория менеджмента»).

Формируемые компетенции: ОК-6; ОПК-3.

Семинар №4 (тема 6)

Тема «Потенциал мотивации в процессах менеджмента»*

Доклад «Разнообразие и развитие средств и видов мотивации менеджмента»

Вопросы для обсуждения:

1. Модель процесса мотивации.
2. Содержательные и процессуальные теории мотивации.
3. Современные подходы к мотивации персонала.
4. Современные подходы к мотивации персонала. Потенциал мотивации.
5. Средства и виды мотивации.
6. Национальные особенности мотивационного менеджмента.

Решение тестов (см. Фонд оценочных средств по дисциплине «Теория менеджмента»).

*Примечание: форма проведения занятия – семинар с элементами проблемности.

В семинарах, построенных с учетом принципа проблемности, работа обучающихся направляется с помощью специально подобранных проблемных ситуаций, побуждает самостоятельно рассуждать и активно искать ответы на поставленные вопросы.

Структурными элементами проблемного семинара становятся учебная проблема, проблемная ситуация, проблемный вопрос для активизации внимания аудитории, обеспечения совместного поиска решения.

Формируемые компетенции: ОПК-3.

Семинар №5 (тема 7)

Тема «Менеджмент организации в условиях неопределенности ее развития»*

Доклад « Оценка развития организации на разных этапах ее жизненного цикла»

Вопросы для обсуждения:

1. Факторы кризиса предприятия, определяющие содержание менеджмента.
2. Координация стратегического и тактического планирования.
3. Анализ и регулирование соотношения централизации и децентрализации в управлении.
4. Ориентация усилий менеджмента на обеспечение устойчивой трудовой мотивации персонала.
5. Развитие готовности и устойчивости менеджеров при работе в условиях риска.

Решение тестов (см. Фонд оценочных средств по дисциплине «Теория менеджмента»).

*Примечание: форма проведения занятия – семинар с элементами проблемности.

В семинарах, построенных с учетом принципа проблемности, работа обучающихся направляется с помощью специально подобранных проблемных ситуаций, побуждает самостоятельно рассуждать и активно искать ответы на поставленные

вопросы.

Структурными элементами проблемного семинара становятся учебная проблема, проблемная ситуация, проблемный вопрос для активизации внимания аудитории, обеспечения совместного поиска решения.

Формируемые компетенции: ОПК-3.

Семинар №6 (темы 8-9)

Тема «Теория организации в системе научных знаний»

Доклад «Школы теории организации»

Вопросы для обсуждения:

1. Этапы формирования науки об организации.
2. Процессы структурного преобразования систем. Дифференциация и интеграция в организационных системах.
3. Процессы самоорганизации в системах
4. Закон самосохранения и механизм устойчивости.
5. Закон равновесия.
6. Закон относительных сопротивлений.
7. Закон синергии.

Решение тестов (см. Фонд оценочных средств по дисциплине «Теория менеджмента»).

Формируемые компетенции: ОПК-3.

Семинар №7 (темы 10-11)

Тема «Организационные структуры управления предприятием и их особенности»

Доклад «Условия и процесс выбора системы управления предприятием»

Вопросы для обсуждения:

1. Организационная структура производственно-хозяйственной системы (ПХС).
2. Достоинства и недостатки структур предприятия: линейной, линейно-штабной, функциональной и линейно-функциональной.
3. Достоинства и недостатки структур предприятия: проектной, матричной и дивизиональной.
4. Подходы к проектированию организационных структур и этапы организационного проектирования.
5. Корректировка организационных структур.
6. Оценка изменений организационной структуры.

Решение тестов (см. Фонд оценочных средств по дисциплине «Теория менеджмента»).

Формируемые компетенции: ОПК-3.

Семинар №8 (темы 12-13)

Тема «Теории поведения личности в организационной среде»*

Доклад «Разнообразие и гибкость стилей руководства командной работой»

Вопросы для обсуждения:

1. Теории поведения личности. Процесс формирования и развития личности.
2. Личность и работа. Ценности. Компоненты и функции установок.
3. Когнитивный диссонанс. Удовлетворенность трудом.
4. Групповая сплоченность.
5. Формальные и неформальные группы, их взаимодействие в организации.
6. Работа менеджмента с группами в организации. Учет менеджментом особенностей структуры, стратегии, культуры команд.

Решение тестов (см. Фонд оценочных средств по дисциплине «Теория менеджмента»).

*Примечание: форма проведения занятия – семинар с элементами проблемности.

В семинарах, построенных с учетом принципа проблемности, работа обучающихся направляется с помощью специально подобранных проблемных ситуаций, побуждает самостоятельно рассуждать и активно искать ответы на поставленные вопросы.

Структурными элементами проблемного семинара становятся учебная проблема, проблемная ситуация, проблемный вопрос для активизации внимания аудитории, обеспечения совместного поиска решения.

Формируемые компетенции ОК-5; ОК-6; ОПК-3.

Семинар №9 (темы 14-15)

Тема «Корпоративная культура и управление поведением организации»*

Доклад «Развитие корпоративной культуры компании»

Вопросы для обсуждения:

1. Составляющие корпоративной культуры организации.
2. Типы корпоративной культуры и технологии их создания и развития.
3. Поддержание корпоративной культуры. Корпоративная культура и формирование репутации организации.
4. Модели межкультурных различий.
5. Модель ценностной ориентации.
6. Особенности формирования организационной культуры российских компаний.

Решение тестов (см. Фонд оценочных средств по дисциплине «Теория менеджмента»).

*Примечание: форма проведения занятия – семинар с элементами проблемности.

В семинарах, построенных с учетом принципа проблемности, работа обучающихся направляется с помощью специально подобранных проблемных ситуаций, побуждает самостоятельно рассуждать и активно искать ответы на поставленные вопросы.

Структурными элементами проблемного семинара становятся учебная проблема, проблемная ситуация, проблемный вопрос для активизации внимания аудитории, обеспечения совместного поиска решения.

Формируемые компетенции: ОК-5; ОПК-3.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Приложение 1. Методические рекомендации для обучающихся по изучению дисциплины

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Карта фонда оценочных средств по дисциплине

Темы по учебно-тематическому плану	Оценочные средства	Контролируемые компетенции
Тема 1. Деятельность и управление. Эволюция менеджмента.	Тесты к семинару № 1(1-7) Вопросы к экзамену № 1-3	ОПК-3
Тема 2. Менеджмент как тип управления. Основные категории менеджмента.	Тесты к семинару № 2(1-8) Вопросы к экзамену № 4-6	ОПК-3
Тема 3. Личность, полномочия и профессионализм менеджера	Вопрос к экзамену № 10	ОК-5
	Тесты к семинару № 3(1-5); Вопросы к экзамену № 11-12	ОПК-3
Тема 4. Система функций менеджмента и процесс управления	Тесты к семинару № 4(1-7). Практические задания №1-4 Вопросы к экзамену № 7-8,13-14	ОПК-3
Тема 5. Типология и методы менеджмента. Самоменеджмент	Вопросы к экзамену №59, 60. Тесты к семинару №5 (9-10)	ОК-6
	Тесты к семинару № 5(1-8); Практическое задание № 5 Вопросы к экзамену №16-17	ОПК-3
Тема 6. Потенциал мотивации в процессах менеджмента	Тесты к семинару №6 (1-7); Практические задания № 6 -7 Вопросы к экзамену № 25 - 28	ОПК-3
Тема 7. Менеджмент организации в условиях неопределенности ее развития	Тесты к семинару № 7(1-7) Вопросы к экзамену № 16-18	ОПК-3
Тема 8. Теория организации в системе научных знаний	Тесты к семинару №8 (1-7) Практические задания № 8-9 Вопросы к экзамену № 19-20	ОПК-3

Темы по учебно-тематическому плану	Оценочные средства	Контролируемые компетенции
Тема 9. Законы и принципы организации систем	Тесты к семинару №9 (1-7). Вопросы к экзамену № 33-40	ОПК-3
Тема 10. Организационные структуры управления предприятием и их особенности	Тесты к семинару №10(1-7). Практическое задание № 10 Вопросы к экзамену № 43-46	ОПК-3
Тема 11. Основы организационного проектирования систем	Тесты к семинару № 11(1-4). Вопросы к экзамену № 49-51	ОПК-3
Тема 12. Теории поведения личности в организационной среде	Вопросы к экзамену № 59-60	ОК-6
	Тесты к семинару №12 (1-7) Вопросы к экзамену № 53-55.	ОК-5
Тема 13. Формирование группового поведения и команд в организации	Вопросы к экзамену № 56-57.	ОК- 5
	Тесты к семинару № 13(1-7). Практическое задание № 11 Вопросы к экзамену № 58-59.	ОПК-3
Тема 14. Корпоративная культура и управление поведением организации	Вопрос к экзамену № 62	ОК-5
	Тесты к семинару № 14(1-7) Практические задания № 12-13 Вопросы к экзамену № 63-64	ОПК-3
Тема 15. Организационное поведение в международном бизнесе	Вопрос к экзамену № 65	ОК-5
	Тесты к семинару № 15(1-7); Вопросы к экзамену № 65-66.	ОПК-3

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ТЕОРИЯ МЕНЕДЖМЕНТА»

ПРИЛОЖЕНИЕ 2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Вопросы к зачету (1-й семестр обучения)

1. Управление как наука.
2. Особенности построения коммуникаций в менеджменте.
3. Сущность, закономерности, принципы и основные категории менеджмента.
4. Сущность, элементы, структура и этапы коммуникационного процесса в менеджменте.
5. Школа научного управления: содержание и основные положения.

6. Особенности японской модели менеджмента.
7. Классическая (административная) школа в управлении.
8. Американская модель менеджмента: содержание и особенности.
9. Возникновение и развитие школы человеческих отношений.
10. Сочетание формального и неформального методов управления как способ повышения эффективности функционирования организации.
11. Процессуальные теории мотивации.
12. Матричная и проектная структуры управления.
13. Содержательные теории мотивации.
14. Линейная структура органов управления: её достоинства и недостатки.
15. Методы менеджмента: экономические, организационно-распорядительные, социально-психологические.
16. Линейно-штабная структура органов управления: преимущества и недостатки.
17. Планирование как функция менеджмента.
18. Дивизиональная структура органов управления и ее особенности.
19. Современные концепции менеджмента.
20. Линейно-функциональная структура: её достоинства и недостатки.
21. Особенности структур управления органического типа.
22. Сущность и методы мотивации персонала в менеджменте.
23. Особенности системного подхода в менеджменте.
24. Факторы успешного формирования организационной культуры организации.
25. Особенности структур управления иерархического типа.
26. Централизация и децентрализация управления организацией: содержание, преимущества и недостатки.
27. Процесс планирования: задачи, основные этапы и формы.
28. Требования, предъявляемые к организации в менеджменте.
29. Особенности мотивации персонала в организации в зарубежных странах.
30. Теории лидерства: основные концепции.
31. Особенности процессного подхода в менеджменте.
32. Факторы внешней среды организации.
33. Особенности ситуационного подхода в менеджменте.
34. Социально-психологические методы управления.
35. Формальные и неформальные организации: сходство и отличия.
36. Миссия и цели организации. Правило построения «дерева целей».
37. Стили управления.
38. Организация как открытая социально-экономическая система.
39. Основные функции менеджмента: краткая характеристика.
40. Организация как система управления.
41. Внутренняя среда организации.
42. Основные формы влияния руководителя на подчиненных.

Вопросы к экзамену (2-й семестр обучения)

1. Управление в деятельности человека.
2. Эволюция управленческой мысли.
3. Школы менеджмента. Научное управление. Концепция бюрократии.

4. Цель, средства и задачи менеджмента. Организация как объект менеджмента.
5. Доктрина человеческих отношений. Поведенческие науки.
6. Становление и развитие школы науки управления.
7. Принципы управления и их роль в менеджменте организации.
8. Виды и типы социально-экономических организаций.
9. Формальные и неформальные организации: сущность, основные различия.
10. Закрытые и открытые организации: содержание и отличительные черты.
11. Характеристика внешней среды фирмы как заданных обстоятельств ее развития.
12. Особенности воздействия на организацию потребителей, поставщиков, наемных работников как элементов внешней среды.
13. Характеристика влияния на управленческие процессы компании непосредственных элементов внешней среды - государства (общества), конкурентов, уровня технологического развития отрасли.
14. Внутренняя среда организации: основные элементы.
15. Функции, определяющие предметное содержание менеджмента.
16. Содержание процесса планирования в организации.
17. Стратегическое планирование как процесс.
18. Роль и характеристика функции мотивации в менеджменте.
19. Проблемы эффективности делегирования полномочий в организации.
20. Функция контроля и ее системное содержание.
21. Состав и последовательность этапов процесса принятия решения.
22. Основные методы подготовки и оптимизации управленческих решений.
23. Методы группового решения.
24. Экономические, организационно-распорядительные (административные), социально-психологические методы менеджмента
25. Методы управления индивидуально-личностным поведением.
26. Способы реализации воздействий в менеджменте.
27. Диверсификация как закономерность менеджмента и тенденция совмещения разнообразия форм, подходов, целей, объектов управления, функций вызванных потребностями производства.
28. Роль творческого фактора в новых концепциях управления.
29. Особенности бюрократической организационной структуры.
30. Основные типы организационных структур на предприятиях.
31. Достоинства и недостатки различных типов производственных структур предприятия: линейной, линейно-штабной, функциональной и линейно-функциональной.
32. Достоинства и недостатки различных типов производственных структур предприятия: проектной, матричной и дивизиональной.
33. Сущность централизации и децентрализации управления в организации.
34. Профессиональные требования к личности менеджера.
35. Роли менеджеров и их функциональная характеристика.
36. Лидерство и руководство в менеджменте.
37. Традиционные концепции лидерства: лидерские качества, лидерское поведение.

38. Характеристика основных стилей управления в менеджменте.
39. Сущность и формы партнерства в менеджменте.
40. Формы власти и влияния в менеджменте.
41. Содержание модели влияния руководителя на партнерство.
42. Формы коллегиальности в менеджменте.
43. Основные методы организационного проектирования.
44. Содержание этапов организационного проектирования.
45. Социальный контроль и в его сущность.
46. Роль и значение неформальной группы для организации.
47. Неформальные лидеры в организации: их статус и влияние на коллектив.
48. Групповые нормы, роли и статусы, их значение в сопротивлении переменам организации.
49. Сущность конфликта в организации: основные причины, виды.
50. Модель конфликта как процесса.
51. Способы разрешения конфликтов в организации.
52. Коммуникационный процесс как механизм интеграции.
53. Элементы, структура и этапы коммуникационных процессов.
54. Обратная связь в коммуникационной программе. Трудности развития коммуникаций.
55. Основные критерии эффективности менеджмента в организации.
56. Пути повышения эффективности менеджмента в организации.
57. Содержание методов мотивации персонала в организации.
58. Основные мотивационные системы персонала в зарубежных странах.
59. Функции и методы самоменеджмента.
60. Технологии самоменеджмента.

Вопросы к экзамену (3-й семестр обучения)

1. Управление в деятельности человека.
2. Различия в понятиях «менеджмент», «управление» и «руководство».
3. Эволюция управленческой мысли.
4. Школы менеджмента. Научное управление. Концепция бюрократии.
5. Классическое управление.
6. Доктрина человеческих отношений. Поведенческие науки.
7. Состав основных категорий менеджмента.
8. Субъект и объект, методы, виды менеджмента.
9. Процессный, системный и ситуационный подходы в менеджменте.
10. Профессиональные требования к личности менеджера.
11. Роли менеджеров.
12. Научность, опыт и искусство в практике менеджера.
13. Понятие и виды функций управления.
14. Систематизация функций менеджмента.
15. Взаимосвязь общих функций управления и процесса управления.
16. Функция организации и процесс взаимодействия персонала.
17. Типология и основные характеристики менеджмента.
18. Характеристики процесса менеджмента.

19. Управление как процесс взаимосвязанных функций.
20. Управление с позиции процесса принятия решений.
21. Система организационно-административных методов.
22. Экономические методы в менеджменте.
23. Система социально-психологических методов и методов самоуправления.
24. Методы разработки управленческих решений.
25. Модель процесса мотивации.
26. Содержательные и процессуальные теории мотивации.
27. Современные подходы к мотивации персонала.
28. Национальные особенности мотивационного менеджмента.
29. От каких факторов зависит эффективность стимулирования персонала.
30. Факторы кризиса предприятия, определяющие содержание менеджмента.
31. Развитие готовности и устойчивости менеджеров при работе в условиях риска.
32. Этапы формирования науки об организации.
33. Исходные понятия теории организации: система, организация, самоорганизация, структура.
34. Процессы самоорганизации в системах.
35. Закон развития.
36. Закон самосохранения и механизм устойчивости.
37. Закон равновесия.
38. Закон относительных сопротивлений.
39. Закон синергии.
40. Принцип концентрического действия.
41. Принципы рационализации.
42. Принципы статической и динамической организации.
43. Организационная структура производственно-хозяйственной системы.
44. Понятие и элементы организационной структуры производственно-хозяйственной системы.
45. Принципы построения организационных структур и системы управления.
46. Достоинства и недостатки структур предприятия: проектной, матричной.
47. Теория организационного потенциала.
48. Современные тенденции организации управления производственно-хозяйственной системы.
49. Методы организационного проектирования.
50. Подходы к проектированию организационных структур.
51. Этапы организационного проектирования.
52. Теории поведения личности.
53. Личность и работа. Ценности. Компоненты и функции установок.
54. Когнитивный диссонанс.
55. Удовлетворенность трудом.
56. Стадии развития группового поведения.
57. Групповая сплоченность.
58. Формальные и неформальные группы, их взаимодействие в организации.
59. Функции и методы самоменеджмента.

60. Технологии самоменеджмента.
61. Развитие управляемости рабочих команд на основе единой ответственности
62. Составляющие корпоративной культуры организации.
63. Типы корпоративной культуры и технологии их создания и развития.
64. Управление репутацией организации.
65. Факторы международной среды, влияющие на организационное поведение и организационную культуру компаний.
66. Модели межкультурных различий.
67. Модель ценностной ориентации.
68. Адаптация организаций в межкультурной среде.

ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

ОК-5- способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия			
ОК-5	Пороговый	<p>знать: роль, функции и задачи менеджера в современной организации; общие положения концепций социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий; обладать общими знаниями толерантного поведения; основ командообразования, конфликтологии;</p> <p>уметь: взаимодействовать с представителями различных социальных, этнических, конфессиональных и культурных групп; работать в коллективе по решению конкретных задач; использовать отдельные методы разрешения конфликтных ситуаций;</p> <p>владеть: навыками толерантного поведения; навыками командной работы; разрешения конфликтных ситуаций</p>	Удовлетворительно
	Средний	<p>знать: принципы и закономерности развития организации; современные технологии формирования организационного поведения; основные концепции социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий; содержание основ командообразования и проектной деятельности; основы конфликтологии;</p> <p>уметь: содействовать конструктивному взаимодействию в процессе совместной деятельности по решению стоящих задач; использовать различные способы и методы преодоления конфликтных ситуаций;</p> <p>владеть: навыками толерантного восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий; коммуникативными навыками для реализации основных управленческих функций</p>	Хорошо
	Повышенный	<p>знать: принципы построения современных организаций; современные технологии эффективного формирования организационного поведения; содержание коммуникационных процессов в рамках межличностного и межкультурного</p>	Отлично

		<p>взаимодействия; средства и методы эффективного управления организациями;</p> <p>уметь: организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач; анализировать проблемы межличностного и межкультурного взаимодействия в коллективе; использовать широкий спектр методов преодоления конфликтных ситуаций;</p> <p>владеть: современными технологиями эффективного формирования организационного поведения; навыками целостного подхода к анализу проблем межличностного и межкультурного взаимодействия</p>	
ОК-6- способность к самоорганизации и самообразованию			
ОК-6	Пороговый	<p>знать: содержание процессов самоорганизации и самообразования в общем, основных форм самостоятельной работы;</p> <p>уметь: планировать цели и устанавливать приоритеты при осуществлении деятельности; строить процесс овладения информацией для выполнения профессиональной деятельности;</p> <p>владеть: отдельными приемами самообразования и самоорганизации, планирования и самоконтроля.</p>	Удовлетворительно
	Средний	<p>знать: в целом содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенности и технологии реализации;</p> <p>уметь: использовать инструменты планирования и самоконтроля в своей деятельности; строить процесс получения информации, структурировать ее для решения профессиональных задач;</p> <p>владеть: широким набором приемов организации процесса самообразования и самоорганизации, планирования и самоконтроля.</p>	Хорошо
	Повышенный	<p>знать: в полном объеме содержание процессов самоорганизации и самообразования, технологии реализации;</p> <p>уметь: в полном объеме использовать инструменты планирования и самоконтроля в своей деятельности; формулировать, планировать цели, их ранжировать, самостоятельно находить пути их достижения;</p> <p>владеть: технологиями организации процесса самообразования и самоорганизации; в полном объеме навыками постоянного совершенствования, саморазвития.</p>	Отлично
ОПК-3-способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия			
ОПК-3	Пороговый	<p>знать: роли, функции и задачи менеджера в современной организации; основы проектирования организационных структур, основные стратегии управления человеческими ресурсами организаций</p> <p>уметь: использовать знания и навыки проектирования организационной структуры, разрабатывать стратегии управления человеческими ресурсами организаций</p> <p>владеть: навыками планирования и распределения полномочий с учетом личной ответственности</p>	Удовлетворительно
	Средний	<p>знать: основные принципы построения системы управле-</p>	Хорошо

	<p>ния; основные стратегии управления человеческими ресурсами организаций, основы проектирования организационных структур,</p> <p>уметь: проектировать организационные структуры, разрабатывать отдельные стратегии управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия</p> <p>владеть: навыками планирования и распределения полномочий с учетом личной ответственности; методами организационного проектирования;</p>	
Повышенный	<p>знать: принципы и закономерности развития организации в целом; стратегии управления человеческими ресурсами организаций, основы проектирования организационных структур, методику распределения полномочий с учетом личной ответственности</p> <p>уметь: проектировать организационные структуры, разрабатывать стратегии управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности</p> <p>владеть: стратегиями управления человеческими ресурсами организаций, навыками планирования и распределения полномочий с учетом личной ответственности, процедурами по созданию организационных предпринимательских структур</p>	Отлично

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

Форма контроля	Критерии оценки уровня освоения компетенции
Зачет	<p>Критерием оценки является уровень усвоения обучающимся материала, предусмотренного программой дисциплины, что выражается в степени владения им.</p> <p>«Зачтено» - а) полный ответ на основные вопросы в объеме лекций с привлечением дополнительной литературы, полные грамотные ответы на все дополнительные вопросы. При ответах на вопросы обращается внимание на самостоятельность выводов и обоснованную точку зрения. Правильно и в срок выполнены все практические работы и задания для самостоятельной работы.</p> <p>б) неполный ответ на основные вопросы в объеме лекций с использованием дополнительной литературы, ответы на часть дополнительных вопросов. Все практические работы и задания для самостоятельной работы сданы в срок, но выполнены с несущественными недочетами.</p> <p>в) посредственный ответ на основные вопросы в объеме лекций и ответы на часть дополнительных вопросов. Правильно выполнена большая часть практических работ и заданий для самостоятельной работы.</p> <p>«Не зачтено» - незнание основных вопросов в объеме лекций (слабый ответ или его отсутствие на основные вопросы и затруднения с ответами на дополнительные вопросы). Отсутствие выполненных практических работ и заданий для самостоятельной работы.</p>
Экзамен	<p>Критерием оценки является уровень усвоения обучающимся материала, предусмотренного программой дисциплины, что выражается в степени владения им.</p>

	<p>- «отлично», если обучающийся показал глубокие знания и понимание программного материала по поставленному вопросу, умело увязывает его с практикой, грамотно и логично строит ответ, быстро принимает оптимальные решения (при решении практических задач);</p> <p>- «хорошо», если обучающийся твердо знает программный материал, грамотно его излагает, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет полученные знания при решении практических вопросов;</p> <p>- «удовлетворительно», если обучающийся имеет знания только основного материала по поставленному вопросу, но не усвоил его деталей, требует в отдельных случаях наводящих вопросов, допускает отдельные неточности;</p> <p>- «неудовлетворительно», если обучающийся допускает грубые ошибки в ответе на поставленный вопрос.¹</p>
Тестирование	<p>Критерием оценки является уровень усвоения обучающимся материала, предусмотренного программами дисциплин, что выражается количеством правильных ответов на предложенные тестовые задания по дисциплине.</p> <p>При ответах на вопросы теста:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 90 – 100 % правильных ответов - «отлично»; • 75 – 89 % правильных ответов – «хорошо»; • 50 – 74 % правильных ответов – «удовлетворительно»; • менее 50 % правильных ответов – «неудовлетворительно».
Решение типовых заданий	<p>Критерием оценки является уровень умений обучающегося применять полученные теоретические знания для решения профессионально – прикладных ситуаций и задач. При оценке выполнения индивидуального профессионального задания учитывается:</p> <ul style="list-style-type: none"> • выполнение задания в полном объеме с исчерпывающими пояснениями – «отлично»; • выполнение задания в полном объеме, но с отдельными неточностями, с недостаточными пояснениями - «хорошо»; • задание выполнено не полностью; имеются ошибки в расчетах, отсюда, неверный результат; ответ не обоснован - «удовлетворительно»; • задание не выполнено или выполнено не правильно - «неудовлетворительно».

9.ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Организация образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014 г. № АК-44/05вн и «Положением об обучении студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья в АНО ВО «Национальный институт бизнеса» от 31.08.2017 г.

¹ Алексеенко В.А. Монография на тему: «Организация и ведение учебного процесса в негосударственных образовательных учреждениях высшего профессионального образования Российской Федерации». – Практико-ориентированная монография. – М.: Национальный институт бизнеса, 2005 г., С. 118-119.

Подбор и разработка учебных материалов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом их индивидуальных особенностей.

Предусмотрена возможность обучения по индивидуальному учебному плану.

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Основная литература

1. Теория и практика современного менеджмента : научное издание / В. Д. Андреев, М. А. Боков, Н. С. Матюшенко [и др.] ; под редакцией В. И. Шаповалов. — Саратов : Вузовское образование, 2017. — 265 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/58323.html> (дата обращения: 19.06.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Теория менеджмента. История управленческой мысли. Теория организации : методические указания к практическим занятиям и самостоятельной работе для обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Менеджмент в инвестиционно-строительной сфере» / составители Н. В. Сергиевская [и др.]. — Москва : МИСИ-МГСУ, ЭБС АСВ, 2018. — 47 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/76393.html> (дата обращения: 19.06.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Дополнительная литература

1. Попов, А. А. Общий менеджмент : учебное пособие / А. А. Попов, Д. А. Попов. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2016. — 567 с. — ISBN 978-5-905916-99-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/42931.html> (дата обращения: 19.06.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Смолоник, Г. Н. Теория менеджмента : учебное пособие / Г. Н. Смолоник. — Новосибирск : Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2016. — 244 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/69563.html> (дата обращения: 19.06.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Романова, Ю. А. Сборник практических заданий по менеджменту : учебное пособие / Ю. А. Романова, А. О. Егоренко, Д. А. Чепик. — Москва : Научный консультант, 2017. — 112 с. — ISBN 978-5-9909964-6-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/75145.html> (дата обращения: 19.06.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4. Акберов, К. Ч. Теория менеджмента: история управленческой мысли : учебник / К. Ч. Акберов, Б. В. Малозёмов ; под редакцией Б. В. Малозёмова. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2015. — 288 с. — ISBN 978-5-7782-2752-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная си-

стема IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/91552.html> (дата обращения: 19.06.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Электронно-библиотечная система

IPRBooks. <http://www.iprbookshop.ru>

Электронные образовательные ресурсы (современные профессиональные базы данных)

База данных научной электронной библиотеки. <https://elibrary.ru>

База данных Федерального образовательного портала «Экономика. Социология. Менеджмент». <http://ecsocman.hse.ru>

База данных официального интернет-портал правовой информации. <http://www.pravo.gov.ru>

База данных Библиотечных и архивных ресурсов Государственной Думы «Парламентская библиотека». <https://parlib.duma.gov.ru>

Электронные образовательные ресурсы (информационные справочные системы)

Справочно-правовая система «Консультант Плюс»

Справочно-правовая система «Гарант»

Обновляемое лицензионное программное обеспечение

Microsoft Office 2013

Microsoft Office 2019

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническая база дисциплины обеспечивает проведение всех видов занятий, предусмотренных учебным планом и соответствующих действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются учебные аудитории, а также помещения для самостоятельной работы.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института.

Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа №49 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного, семинарского типа, для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 36 посадочных мест; рабочее место преподавателя; аудитория оснащена учебной мебелью; учебной доской (меловая); обеспечена возможность подключения переносно-	111395, г. Москва, ул. Юности, 5, строение 5

<p>го мультимедийного комплекта в составе: ноутбук (Lenovo v580c, Lenovo G50-30, ASUS X501A, Sony i7/4500U SVP1321X9RB, HP ProBook 4720s, Lenovo ThinkPad E480, Acer TravelMate P2, ASUS VivoBook S15); видеопроектор (Sanyo PLC-SW20A, Sanyo PLC-XU73, NEC VT48G LCD, Acer BS-112, DEXP DL-200, Acer X1323WH, Epson EB-E350, Optoma DS317e). ПО на ноутбуках Windows 8.1, Office 2013, VLC media player, Google chrome, Firefox, GOM player, Kaspersky Endpoint Security.</p> <p>Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.</p>	
<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа №62 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного, семинарского типа, для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p> <p>30 посадочных мест; рабочее место преподавателя; аудитория оснащена учебной мебелью; учебной доской (меловая); обеспечена возможность подключения переносного мультимедийного комплекта в составе: ноутбук (Lenovo v580c, Lenovo G50-30, ASUS X501A, Sony i7/4500U SVP1321X9RB, HP ProBook 4720s, Lenovo ThinkPad E480, Acer TravelMate P2, ASUS VivoBook S15); видеопроектор (Sanyo PLC-SW20A, Sanyo PLC-XU73, NEC VT48G LCD, Acer BS-112, DEXP DL-200, Acer X1323WH, Epson EB-E350, Optoma DS317e). ПО на ноутбуках Windows 8.1, Office 2013, VLC media player, Google chrome, Firefox, GOM player, Kaspersky Endpoint Security.</p> <p>Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.</p>	111395, г. Москва, ул. Юности, 5, строение 5
<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа №115 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного, семинарского типа, для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p> <p>34 посадочных места; рабочее место преподавателя; аудитория оснащена учебной мебелью; учебной доской (меловая); обеспечена возможность подключения переносного мультимедийного комплекта в составе: ноутбук (Lenovo v580c, Lenovo G50-30, ASUS X501A, Sony i7/4500U SVP1321X9RB, HP ProBook 4720s, Lenovo ThinkPad E480, Acer TravelMate P2, ASUS VivoBook S15); видеопроектор (Sanyo PLC-SW20A, Sanyo PLC-XU73, NEC VT48G LCD, Acer BS-112, DEXP DL-200, Acer X1323WH, Epson EB-E350, Optoma DS317e). ПО на ноутбуках Windows 8.1, Office 2013, VLC media player, Google chrome, Firefox, GOM player, Kaspersky Endpoint Security.</p> <p>Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.</p>	111395, г. Москва, ул. Юности, 5, строение 2
<p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа №49 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного, семинарского типа, для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p> <p>36 посадочных мест; рабочее место преподавателя; аудитория оснащена учебной мебелью; учебной доской(меловая); обеспечена возможность подключения переносного мультимедийного комплекта в составе: ноутбук (Lenovo v580c, Lenovo G50-30, ASUS X501A, Sony i7/4500U SVP1321X9RB, HP ProBook 4720s, Lenovo ThinkPad E480, Acer TravelMate P2, ASUS VivoBook S15); видеопроектор (Sanyo PLC-SW20A, Sanyo PLC-XU73, NEC VT48G LCD, Acer BS-112, DEXP DL-200, Acer X1323WH, Epson EB-E350, Optoma DS317e). ПО на ноутбуках Windows 8.1, Office 2013, VLC media player, Google chrome, Firefox, GOM player, Kaspersky Endpoint Security.</p> <p>Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.</p>	111395, г. Москва, ул. Юности, 5, строение 5
<p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа №62 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного, семинарского типа, для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p> <p>30 посадочных мест; рабочее место преподавателя; аудитория оснащена учебной мебелью; учебной доской (меловая); обеспечена возможность подключения переносного мультимедийного комплекта в составе: ноутбук (Lenovo v580c, Lenovo G50-30, ASUS X501A, Sony i7/4500U SVP1321X9RB, HP ProBook 4720s, Lenovo ThinkPad E480, Acer TravelMate P2, ASUS VivoBook S15); видеопроектор (Sanyo PLC-SW20A, Sanyo PLC-XU73, NEC VT48G LCD, Acer BS-112, DEXP DL-200, Acer X1323WH, Epson EB-E350, Optoma DS317e). ПО на ноутбуках Windows 8.1, Office 2013, VLC media player, Google chrome, Firefox, GOM player, Kaspersky Endpoint Security.</p>	111395, г. Москва, ул. Юности, 5, строение 5

<p>Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.</p>	
<p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа №27 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного, семинарского типа, для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p> <p>48 посадочных мест; рабочее место преподавателя; аудитория оснащена учебной мебелью; учебной доской (меловая); обеспечена возможность подключения переносного мультимедийного комплекта в составе: ноутбук (Lenovo v580c, Lenovo G50-30, ASUS X501A, Sony i7/4500U SVP1321X9RB, HP ProBook 4720s, Lenovo ThinkPad E480, Acer TravelMate P2, ASUS VivoBook S15); видеопроектор (Sanyo PLC-SW20A, Sanyo PLC-XU73, NEC VT48G LCD, Acer BS-112, DEXP DL-200, Acer X1323WH, Epson EB-E350, Optoma DS317e). ПО на ноутбуках Windows 8.1, Office 2013, VLC media player, Google chrome, Firefox, GOM player, Kaspersky Endpoint Security.</p> <p>Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.</p> <p>наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.</p>	<p>111395, г. Москва, ул. Юности, 5, строение 5</p>
<p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа №115 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного, семинарского типа, для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p> <p>34 посадочных места; рабочее место преподавателя; аудитория оснащена учебной мебелью; учебной доской (меловая); обеспечена возможность подключения переносного мультимедийного комплекта в составе: ноутбук (Lenovo v580c, Lenovo G50-30, ASUS X501A, Sony i7/4500U SVP1321X9RB, HP ProBook 4720s, Lenovo ThinkPad E480, Acer TravelMate P2, ASUS VivoBook S15); видеопроектор (Sanyo PLC-SW20A, Sanyo PLC-XU73, NEC VT48G LCD, Acer BS-112, DEXP DL-200, Acer X1323WH, Epson EB-E350, Optoma DS317e). ПО на ноутбуках Windows 8.1, Office 2013, VLC media player, Google chrome, Firefox, GOM player, Kaspersky Endpoint Security.</p> <p>Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.</p>	<p>111395, г. Москва, ул. Юности, 5, строение 2</p>
<p>Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций №49 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного, семинарского типа, для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p> <p>36 посадочных мест; рабочее место преподавателя; аудитория оснащена учебной мебелью; учебной доской (меловая); обеспечена возможность подключения переносного мультимедийного комплекта в составе: ноутбук (Lenovo v580c, Lenovo G50-30, ASUS X501A, Sony i7/4500U SVP1321X9RB, HP ProBook 4720s, Lenovo ThinkPad E480, Acer TravelMate P2, ASUS VivoBook S15); видеопроектор (Sanyo PLC-SW20A, Sanyo PLC-XU73, NEC VT48G LCD, Acer BS-112, DEXP DL-200, Acer X1323WH, Epson EB-E350, Optoma DS317e). ПО на ноутбуках Windows 8.1, Office 2013, VLC media player, Google chrome, Firefox, GOM player, Kaspersky Endpoint Security.</p> <p>Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.</p>	<p>111395, г. Москва, ул. Юности, 5, строение 5</p>
<p>Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций №62 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного, семинарского типа, для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p> <p>30 посадочных мест; рабочее место преподавателя; аудитория оснащена учебной мебелью; учебной доской (меловая); обеспечена возможность подключения переносного мультимедийного комплекта в составе: ноутбук (Lenovo v580c, Lenovo G50-30, ASUS X501A, Sony i7/4500U SVP1321X9RB, HP ProBook 4720s, Lenovo ThinkPad E480, Acer TravelMate P2, ASUS VivoBook S15); видеопроектор (Sanyo PLC-SW20A, Sanyo PLC-XU73, NEC VT48G LCD, Acer BS-112, DEXP DL-200, Acer X1323WH, Epson EB-E350, Optoma DS317e). ПО на ноутбуках Windows 8.1, Office 2013, VLC media player, Google chrome, Firefox, GOM player, Kaspersky Endpoint Security.</p> <p>Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.</p>	<p>111395, г. Москва, ул. Юности, 5, строение 5</p>
<p>Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций №115 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного, семинарского типа, для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), для проведения групповых и ин-</p>	<p>111395, г. Москва, ул. Юности, 5, строение 2</p>

<p>дивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p> <p>34 посадочных места; рабочее место преподавателя; аудитория оснащена учебной мебелью; учебной доской (меловая); обеспечена возможность подключения переносного мультимедийного комплекта в составе: ноутбук (Lenovo v580c, Lenovo G50-30, ASUS X501A, Sony i7/4500U SVP1321X9RB, HP ProBook 4720s, Lenovo ThinkPad E480, Acer TravelMate P2, ASUS VivoBook S15); видеопроектор (Sanyo PLC-SW20A, Sanyo PLC-XU73, NEC VT48G LCD, Acer BS-112, DEXP DL-200, Acer X1323WH, Epson EB-E350, Optoma DS317e). ПО на ноутбуках Windows 8.1, Office 2013, VLC media player, Google chrome, Firefox, GOM player, Kaspersky Endpoint Security.</p> <p>Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.</p>	
<p>Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации №49 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного, семинарского типа, для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p> <p>36 посадочных мест; рабочее место преподавателя; аудитория оснащена учебной мебелью; учебной доской(меловая); обеспечена возможность подключения переносного мультимедийного комплекта в составе: ноутбук (Lenovo v580c, Lenovo G50-30, ASUS X501A, Sony i7/4500U SVP1321X9RB, HP ProBook 4720s, Lenovo ThinkPad E480, Acer TravelMate P2, ASUS VivoBook S15); видеопроектор (Sanyo PLC-SW20A, Sanyo PLC-XU73, NEC VT48G LCD, Acer BS-112, DEXP DL-200, Acer X1323WH, Epson EB-E350, Optoma DS317e). ПО на ноутбуках Windows 8.1, Office 2013, VLC media player, Google chrome, Firefox, GOM player, Kaspersky Endpoint Security.</p> <p>Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.</p>	111395, г. Москва, ул. Юности, 5, строение 5
<p>Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации №62 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного, семинарского типа, для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p> <p>30 посадочных мест; рабочее место преподавателя; аудитория оснащена учебной мебелью; учебной доской (меловая); обеспечена возможность подключения переносного мультимедийного комплекта в составе: ноутбук (Lenovo v580c, Lenovo G50-30, ASUS X501A, Sony i7/4500U SVP1321X9RB, HP ProBook 4720s, Lenovo ThinkPad E480, Acer TravelMate P2, ASUS VivoBook S15); видеопроектор (Sanyo PLC-SW20A, Sanyo PLC-XU73, NEC VT48G LCD, Acer BS-112, DEXP DL-200, Acer X1323WH, Epson EB-E350, Optoma DS317e). ПО на ноутбуках Windows 8.1, Office 2013, VLC media player, Google chrome, Firefox, GOM player, Kaspersky Endpoint Security.</p> <p>Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.</p>	111395, г. Москва, ул. Юности, 5, строение 5
<p>Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации №115 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного, семинарского типа, для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p> <p>34 посадочных места; рабочее место преподавателя; аудитория оснащена учебной мебелью; учебной доской (меловая); обеспечена возможность подключения переносного мультимедийного комплекта в составе: ноутбук (Lenovo v580c, Lenovo G50-30, ASUS X501A, Sony i7/4500U SVP1321X9RB, HP ProBook 4720s, Lenovo ThinkPad E480, Acer TravelMate P2, ASUS VivoBook S15); видеопроектор (Sanyo PLC-SW20A, Sanyo PLC-XU73, NEC VT48G LCD, Acer BS-112, DEXP DL-200, Acer X1323WH, Epson EB-E350, Optoma DS317e). ПО на ноутбуках Windows 8.1, Office 2013, VLC media player, Google chrome, Firefox, GOM player, Kaspersky Endpoint Security.</p> <p>Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.</p>	111395, г. Москва, ул. Юности, 5, строение 2
<p>Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ) №49 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного, семинарского типа, для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p> <p>36 посадочных мест; рабочее место преподавателя; аудитория оснащена учебной мебелью; учебной доской (меловая); обеспечена возможность подключения переносного мультимедийного комплекта в составе: ноутбук (Lenovo v580c, Lenovo G50-30, ASUS X501A, Sony i7/4500U SVP1321X9RB, HP ProBook 4720s, Lenovo ThinkPad E480, Acer TravelMate P2, ASUS VivoBook S15); видеопроектор (Sanyo PLC-SW20A, Sanyo PLC-</p>	111395, г. Москва, ул. Юности, 5, строение 5

<p>XU73, NEC VT48G LCD, Acer BS-112, DEXP DL-200, Acer X1323WH, Epson EB-E350, Optoma DS317e). ПО на ноутбуках Windows 8.1, Office 2013, VLC media player, Google chrome, Firefox, GOM player, Kaspersky Endpoint Security.</p> <p>Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.</p>	
<p>Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ) №115 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного, семинарского типа, для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p> <p>34 посадочных места; рабочее место преподавателя; аудитория оснащена учебной мебелью; учебной доской (меловая); обеспечена возможность подключения переносного мультимедийного комплекта в составе: ноутбук (Lenovo v580c, Lenovo G50-30, ASUS X501A, Sony i7/4500U SVP1321X9RB, HP ProBook 4720s, Lenovo ThinkPad E480, Acer TravelMate P2, ASUS VivoBook S15); видеопроектор (Sanyo PLC-SW20A, Sanyo PLC-XU73, NEC VT48G LCD, Acer BS-112, DEXP DL-200, Acer X1323WH, Epson EB-E350, Optoma DS317e). ПО на ноутбуках Windows 8.1, Office 2013, VLC media player, Google chrome, Firefox, GOM player, Kaspersky Endpoint Security.</p> <p>Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.</p>	<p>111395, г. Москва, ул. Юности, 5, строение 2</p>
<p>Учебная аудитория №35 Кабинет для самостоятельной работы</p> <p>11 рабочих мест</p> <p>В аудитории развернута локальная сеть с выходом:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в глобальную сеть Интернет с подключением по сети; - в общую сеть института; - в электронно-информационную образовательную среду. <p>Состав локальной сети:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сервер (рабочая станция) – 1 шт., - рабочая станция – 10 шт. <p>Программное обеспечение:</p> <p>Microsoft Windows Russian 8.1 SL Russian Academic OLP 1 License No Level Legalization GetGenuine (Лицензионный договор №1411/2702-Л от 27.11.2014 г., Акт №12/1003 приема-передачи прав на использование программ для ЭВМ согласно Счету №1411/2702-Л от 27.11.2014 г., Microsoft Open License №64448770)</p> <p>Microsoft Windows Russian Professional 8.1 SL Russian Upgrade Academic OLP 1 License No Level (Лицензионный договор №1411/2702-Л от 27.11.2014 г., Акт №12/1003 приема-передачи прав на использование программ для ЭВМ согласно Счету №1411/2702-Л от 27.11.2014 г., Microsoft Open License №64448770)</p> <p>Право на использование Microsoft Office 2013 Russian Academic OLP 1 License No Level (Лицензионный договор №1411/2702-Л от 27.11.2014 г., Акт №12/1003 приема-передачи прав на использование программ для ЭВМ согласно Счету №1411/2702-Л от 27.11.2014 г., Microsoft Open License №64448770)</p> <p>Microsoft ProjectStandart Russian Academic OLP (Лицензионный договор №1906/2104-Л от 21.06.2019 г., Акт №07/0302 приема-передачи прав на использование программ для ЭВМ согласно Счету №1906/2104-Л от 21.06.2019 г., Microsoft Open License №73714398)</p> <p>1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях (Лицензионный договор от 01.07.2019 г., Договор О сотрудничестве с образовательной организацией общего и профессионального образования от 26.06.2019 г., Акт на передачу прав №13266 от 09.07.2019 г.) в составе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1С:Бухгалтерия; - 1С:ERP Управление предприятием 2; - 1С:Управление торговлей; - 1С:Зарплата и управление персоналом; - 1С:Управление небольшой фирмой; - 1С:Бухгалтерия государственного учреждения; - 1С:Зарплата и кадры государственного учреждения; <p>Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (Договор об информационной поддержке от 25.04.2014 г. между НОУ ВПО «Национальный институт бизнеса» и ЗАО «Консультант Плюс»)</p> <p>Справочно-правовая системе «ГАРАНТ» (Договор на оказание услуг по сопровождению ЭПС «Система ГАРАНТ» №Г-1704/НИБ от 14.04.2017 г.).</p> <p>Статистическая система STADIA 8.0 базовая версия (Сублицензионный договор №IT000438190 от 28.06.2019 г. Акт предоставления прав №IT142104 от 08.07.2019 г.)</p>	<p>111395, г. Москва, ул. Юности, 5, строение 5</p>

<p>Программный пакет для эконометрического анализа «Gretl». (Бесплатное программное обеспечение с открытым исходным кодом (GNU GENERAL PUBLIC License, http://gretl.sourceforge.net/)</p> <p>Информационное обеспечение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Договоры на использование сторонних ЭБС (Лицензионный договор от 20.06.2017 г. №2993/17 на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе IPRbooks); - Лицензионный договор от 02.11.2017 г. №3345/17 на использование адаптированных технологий ЭБС IPRbooks (для лиц с ОВЗ). 	
<p>Учебная аудитория №43 Лаборатория информационных технологий 30 рабочих мест</p> <p>В аудитории развернута локальная сеть с выходом:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в глобальную сеть Интернет с подключением по сети; - в общую сеть института; - в электронно-информационную среду института. <p>Состав локальной сети:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сервер (рабочая станция) – 1 шт., - рабочая станция – 30 шт. <p>Стационарный мультимедийный комплект в составе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проектор, - раздвижной экран, - аудиосистема <p>Программное обеспечение:</p> <p>Microsoft Windows Russian 8.1 SL Russian Academic OLP 1 License No Level Legalization GetGenuine (Лицензионный договор №1411/2702-Л от 27.11.2014 г., Акт №12/1003 приема-передачи прав на использование программ для ЭВМ согласно Счету №1411/2702-Л от 27.11.2014 г., Microsoft Open License №64448770)</p> <p>Microsoft Windows Russian Professional 8.1 SL Russian Upgrade Academic OLP 1 License No Level (Лицензионный договор №1411/2702-Л от 27.11.2014 г., Акт №12/1003 приема-передачи прав на использование программ для ЭВМ согласно Счету №1411/2702-Л от 27.11.2014 г., Microsoft Open License №64448770)</p> <p>Право на использование Microsoft Office 2013 Russian Academic OLP 1 License No Level (Лицензионный договор №1411/2702-Л от 27.11.2014 г., Акт №12/1003 приема-передачи прав на использование программ для ЭВМ согласно Счету №1411/2702-Л от 27.11.2014 г., Microsoft Open License №64448770)</p> <p>Microsoft ProjectStandart Russian Academic OLP (Лицензионный договор №1906/2104-Л от 21.06.2019 г., Акт №07/0302 приема-передачи прав на использование программ для ЭВМ согласно Счету №1906/2104-Л от 21.06.2019 г., Microsoft Open License №73714398)</p> <p>1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях (Лицензионный договор от 01.07.2019 г., Договор О сотрудничестве с образовательной организацией общего и профессионального образования от 26.06.2019 г., Акт на передачу прав №13266 от 09.07.2019 г.) в составе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1С:Бухгалтерия; - 1С:ERP Управление предприятием 2; - 1С:Управление торговлей; - 1С:Зарплата и управление персоналом; - 1С:Управление небольшой фирмой; - 1С:Бухгалтерия государственного учреждения; - 1С:Зарплата и кадры государственного учреждения; <p>Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (Договор об информационной поддержке от 25.04.2014 г. между НОУ ВПО «Национальный институт бизнеса» и ЗАО «Консультант Плюс»)</p> <p>Справочно-правовая системе «ГАРАНТ» (Договор на оказание услуг по сопровождению ЭПС «Система ГАРАНТ» №Г-1704/НИБ от 14.04.2017 г.).</p> <p>Статистическая система STADIA 8.0 базовая версия (Сублицензионный договор №IT000438190 от 28.06.2019 г. Акт предоставления прав №IT142104 от 08.7.2019 г.)</p> <p>Программный пакет для эконометрического анализа «Gretl». (Бесплатное программное обеспечение с открытым исходным кодом (GNU GENERAL PUBLIC License, http://gretl.sourceforge.net/)</p> <p>Информационное обеспечение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Договоры на использование сторонних ЭБС (Лицензионный договор от 20.06.2017 г. №2993/17 на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе IPRbooks); - Лицензионный договор от 02.11.2017 г. №3345/17 на использование адаптиро- 	<p>111395, г. Москва, ул. Юности, 5, строение 5</p>

ванных технологий ЭБС IPRbooks (для лиц с ОВЗ).	
<p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования №111</p> <p>Столы, кресла, стулья, тумбочки, шкафы, стеллажи, картриджи для печатающих устройств, принтеры, сканеры, системные блоки, мониторы, проекторы, колонки, телефоны, инструменты, набор проводов, набор кабелей, загрузочные диски, маршрутизатор, коммутаторы, ИБП, клавиатуры, мыши, сетевые фильтры, запасные комплектующие для ПК.</p>	111395, г. Москва, ул. Юности, 5, строение 1