

Аннотация рабочей программы преддипломной практики

1. Место практики в структуре основной образовательной программы в модульной структуре ОПОП.

Преддипломная практика входит в Блок 2 «Практики»: Б2.В.03(Пд).

2.Цели практики.

Целями преддипломной практики являются: систематизация, закрепление и углубление полученных теоретических знаний по классификации полученной информации, умение применять их для анализа реальных организационно-экономических процессов в компаниях; формирование научно обоснованных знаний и представлений о сущности и природе учетно-аналитической деятельности, ее месте в системе рыночных отношений; формирование практических навыков в области формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности и налогообложения различных субъектов; приобретение профессиональных умений и навыков проведения самостоятельного анализа приоритетных направлений финансово-хозяйственной деятельности организации; выработка умений применять их при решении научно-практических задач; сбор необходимого объема информации для написания практической части выпускной квалификационной работы.

3. Вид практики, способ и форма ее проведения

Вид практики — преддипломная.

Способы проведения — стационарная, выездная.

Форма проведения практики — выделение в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного вида практики.

4.Структура практики.

Преддипломная практика осуществляется в три этапа:

Подготовительный этап (проведение инструктивного собрания с руководителями практики от кафедры, проведение собеседования с работодателями, ознакомление обучающихся с содержанием и спецификой деятельности организации, доведение до обучающихся заданий на практику, видов отчетности по практике).

Содержательный этап (выполнение обучающимися заданий, их участие в различных видах профессиональной деятельности в соответствии с основной профессиональной образовательной программой по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»).

Результативно-аналитический этап (оформление обучающимися дневника и отчета по практической подготовке, анализ проделанной работы и подведение ее итогов, защита отчета по практической подготовке.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении преддипломной практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Код компетенции	Наименование компетенции	Результаты обучения (знания, умения и владения), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы
ОК-1	способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	<p>Знать исходные философские принципы, категории, термины (язык философии); конструктивный (композиционный) аспект теоретического знания (формирование навыков конструктивно-логического мышления); представителей западноевропейской и отечественной философской мысли).</p> <p>Уметь оперировать философскими принципами, категориями, терминами.</p> <p>Владеть техникой постановки проблем (формирование навыков проблемного мышления); навыками применения философских идей в практике построения публичного выступления; подготовкой логически стройных и хорошо аргументированных устных выступлений на основе философского категориального аппарата.</p>
ОК-2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	<p>Знать закономерности, основные события и особенности истории России с древнейших времен до наших дней в контексте европейской и всемирной истории, историю становления и развития государственности, общие культурно-ценностные ориентиры и историко-культурное наследие России, основные политические и социально-экономические направления и механизмы, характерные для исторического развития и современного положения РФ.</p> <p>Уметь применять в профессиональной и других видах деятельности базовые понятия, знания и закономерности осмысления исторического процесса и актуальной общественно-политической практики, анализировать процессы и тенденции современной социокультурной среды, использовать знания истории в профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть основами исторических методов исследования; приемами и методами анализа проблем общества.</p>
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	<p>Знать закономерности влияния экономических явлений на финансовую систему РФ.</p> <p>Уметь анализировать экономические, финансовые явления во взаимосвязи и взаимодействии.</p> <p>Владеть навыками сбора информации для решения финансово-бюджетных задач</p>
ОК-4	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач	<p>Знать основные особенности коммуникации в коллективе для межличностного и межкультурного взаимодействия.</p> <p>Уметь достаточно четко объясняться на русском и иностранных языках в письменной форме.</p>

	межличностного и межкультурного взаимодействия	Владеть навыками коммуникационного общения при межличностном и межкультурном взаимодействии.
ОК-5	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Знать основные принципы построения системы управления; роли, функции и задачи менеджера в современной организации. Уметь организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач. Владеть навыками целостного подхода к анализу проблем межличностного и межкультурного взаимодействия.
ОК-6	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	Знать основные нормативные правовые документы. Уметь ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности; использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности. Владеть навыками целостного подхода к анализу проблем общества; юридической терминологией в области конституционного, гражданского, трудового, административного, уголовного права и информационного права; навыками применения законодательства при решении практических задач.
ОК-7	способностью к самоорганизации и самообразованию	Знать основные категории и понятия научной психологии; иметь представление об индивидуальных особенностях человека, эмоционально-волевой регуляции его поведения, мотивационной сфере, самосознании, познавательных процессах и личностном росте в целом; иметь целостное представление о человеке как о развивающейся личности, индивидуальности, субъекте жизнедеятельности; принципы психологии профессиональной деятельности. Уметь развивать в себе лидерские качества и нацеленность на достижение поставленной цели; научно обосновывать собственную позицию при анализе психологических фактов. Владеть методами научного исследования в психологии; приемами и способами развития индивидуальных способностей; навыками саморазвития общих и профессиональных компетенций, а также самообучения.
ОК-8	способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Знать отдельные научно-практические положения физической культуры и спорта, здорового образа жизни. Уметь использовать отдельные средства и методы физической культуры и спорта для физического самосовершенствования, формирования здорового образа жизни. Владеть отдельными средствами и методами

		физической культуры и спорта для укрепления индивидуального здоровья и физического самосовершенствования
ОК-9	способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	Знать основные природные и техносферные опасности, их свойства и характеристики. Уметь идентифицировать основные опасности среды обитания человека, оценивать риск их реализации. Владеть законодательными и правовыми основами в области безопасности и охраны окружающей среды, требованиями безопасности технических регламентов в сфере профессиональной деятельности.
ОПК-1	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Знать основы системы информационной и библиографической культуры; основы информационно-коммуникационных технологий; основные требования информационной безопасности при решении задач профессиональной деятельности; специфику различных требований, предъявляемых к информационной безопасности. Уметь анализировать библиографический и информационный материал, используя информационно-коммуникационные технологии; определять стандартные задачи профессиональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности. Владеть навыками анализа профессионально-практической деятельности работы с использованием основных требований информационной безопасности с применением информационно-коммуникационных технологий.
ОПК-2	способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	Знать основные категории, принципы и методы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач. Уметь анализировать творческие идеи и научное наследие известных российских и зарубежных экономистов, внесших вклад в развитие системы сбора, анализа и обработки информации о деятельности хозяйствующих субъектов. Владеть навыками сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач.
ОПК-3	способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные	Знать теоретические основы процедуры выбора инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, способы и приемы анализа результатов деятельности хозяйствующих субъектов. Уметь исследовать учетно-финансовые механизмы организаций, управлять этими механизмами. Владеть методами анализа бухгалтерской

	выводы	(финансовой) отчетности и финансового прогнозирования; методами управления операциями.
ОПК-4	способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность	Знать основные категории, принципы и методы принятия управленческих решений в профессиональной деятельности. Уметь выявлять тенденции изменения финансово-экономических показателей, организовывать выполнение конкретного порученного задания, организовывать работу группы лиц, анализировать риски и нести ответственность за принятые решения. Владеть навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений.
ПК-1	способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Знать основные методы сбора и анализа информации для различных подразделений организации; систему сбора, обработки и подготовки информации для различных подразделений организации. Уметь обобщать, воспринимать и анализировать информацию о социально-экономическом состоянии изучаемых объектов. Владеть навыками сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.
ПК-2	способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	Знать нормативно-правовую базу расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов. Уметь использовать основные методы и приемы расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов. Владеть навыками анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.
ПК-3	способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	Знать типовые методы, приемы и способы составления экономических разделов, обоснования расчетов и представления результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами. Уметь проводить экономические расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации нормами и правилами. Владеть навыками составления экономических разделов, обоснования расчетов и представления

		результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.
ПК-14	способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки	Знать основные методы, способы документирования хозяйственных операций и формирования бухгалтерских проводок. Уметь отражать в учетных документах хозяйственные операции, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации. Владеть навыками документирования хозяйственных операций, ведения учета денежных средств, разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации и формирования на его основе бухгалтерских проводок.
ПК-15	способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации	Знать типовые способы, приемы проведения инвентаризации, а также методы составления бухгалтерских проводок по учету имущества организации и его источников. Уметь формировать бухгалтерские проводки по учету источников имущества организации. Владеть навыками составления бухгалтерских проводок по учету имущества организации и его источников.
ПК-16	способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды	Знать теоретические основы подготовки и оформления платежных документов и формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды. Уметь обобщать, воспринимать и анализировать информацию в рамках подготовки и оформления платежных документов и формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды. Владеть навыками оформления платежных документов и формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды.
ПК-17	способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации	Знать порядок и основные способы, приемы отражения на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составления форм бухгалтерской и статистической отчетности, налоговых деклараций. Уметь регистрировать и обобщать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять бухгалтерскую и статистическую отчетность,

		налоговые декларации. Владеть навыками отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности за отчетный период, составления форм бухгалтерской и статистической отчетности, налоговых деклараций.
ПК-18	способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации	Знать основные принципы и методы организации и осуществления налогового учета в хозяйствующих субъектах. Уметь обобщать, воспринимать и анализировать информацию налогового учета, уметь ее использовать при налоговом планировании. Владеть навыками организации и ведения налогового учета, а также навыками налогового планирования в компаниях.

6.Общая трудоемкость: 9 зачетных единиц (324 часа).

7.Промежуточная аттестация: зачет с оценкой.