

# АНО ВО «НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ БИЗНЕСА»



УТВЕРЖДАЮ  
Проректор АНО ВО  
«Национальный институт бизнеса»

Д.Ю. Ткаченко

«20» сентября 2020 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля)

## **Б1.В.02 «БУХГАЛТЕРСКИЙ УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ»**

**Направление подготовки** 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата)

**Направленность (профиль)** Бухгалтерский учет, анализ и аудит

**Формы обучения** очная, очно-заочная, заочная

Автор – составитель:  
д.э.н., доцент Решетов К.Ю.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (Утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.11.2015 N 1327)

Рецензент: Никандрова Лариса Константиновна - д.э.н., профессор, профессор кафедры национальной экономики Экономического факультета ФГБОУ ВО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте России»

Рабочая программа дисциплины (модуля) утверждена на заседании кафедры финансов и бухгалтерского учета АНО ВО «Национальный институт бизнеса».

Протокол №2 от 20.09.2020 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) согласована в рамках основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит с ООО «СА «Аудит»

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи дисциплины (модуля).....	3
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО.....	4
3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы ....	5
4. Структура и содержание дисциплины (модуля).....	5
4.1 Распределение трудоемкости в часах по всем видам аудиторной и самостоятельной работы обучающихся.....	5
4.2 Учебно-тематический план дисциплины (модуля) .....	6
5. Содержание дисциплины (модуля).....	8
6. Планы занятий семинарского типа.....	11
7. Методические рекомендации для обучающихся по дисциплине (модулю).....	31
8. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю).....	31
9. Особенности обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	39
10. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля).....	39
11. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля).....	43
<b>Приложения к рабочей программе дисциплины (модуля)</b>	
Приложение 1. Методические рекомендации для обучающихся по дисциплине (модулю)	
Приложение 2. Содержание фонда оценочных средств текущего контроля по дисциплине (модулю)	

### 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**Цель изучения дисциплины** – ознакомиться с существующими в теории и практике системами учета затрат и методами организации учета по каждой из них, научиться правильно применять инструктивный материал и с учетом этого выбирать наиболее эффективную для предприятия систему организации учета затрат и исчисления себестоимости продукции, подготовить профессионалов высшей квалификации, обладающих знаниями по процессам сбора, оценки и использования бухгалтерской информации для применения решений в предпринимательской деятельности.

В ходе изучения дисциплины «Бухгалтерский управленческий учет» решаются следующие задачи:

- получение представления о месте и роли бухгалтерского управленческого учета в условиях рынка как одного из основных источников достоверной информации для принятия управленческих решений ее пользователями;
- овладение теоретическими и практическими основами организации учетного процесса в хозяйствующих субъектах с различными видами собственности, организационно-правовыми формами и видами деятельности;
- выработка умений использовать информацию бухгалтерского управленческого учета для принятия профессиональных решений при оценке эффективности деятельности организации;

- способствовать созданию у обучающихся понимания необходимости образования в сфере бухгалтерского управленческого учета как одного из основных направлений подготовки бухгалтера и аудитора;
- формирование фундаментальных знаний по вопросам, связанным с бухгалтерским управленческим учетом.

## **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

Дисциплина Б1.В.02 «Бухгалтерский управленческий учет» относится к Блоку 1. Дисциплины (модули) (вариативная часть).

Дисциплина основывается на знаниях, полученных при изучении дисциплин: «Экономическая теория», «Экономика предприятий», «Бухгалтерский учет и анализ», «Менеджмент», «Финансы», «Бухгалтерский финансовый учет», «Статистика» и др.

Бухгалтерский управленческий учет является одной из основных специальных дисциплин и изучается обучающимися профиля «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» всех форм обучения. Знание этой дисциплины является базой для изучения ряда других специальных дисциплин данного профиля.

В условиях рыночных отношений предприятие является юридически и экономически обособленным и независимым. Это усложняет его ориентацию в системе экономических связей, а, следовательно, и указывает на значимость функций управления предприятием.

Управление не возможно без информации, которая в большей степени формируется в системе управленческого учета, контроллинга. Основу этих систем составляют данные полученные в процессе учета затрат по заготовлению, производству и сбыту продукции или выполнению работ, услуг.

Бухгалтерский управленческий учет интересует не только профессионалов в области учетной деятельности, но и всех людей, которые имеют отношение к предпринимательству, управлению бизнесом, особенно крупным. В результате изучения теоретических и методических основ бухгалтерского управленческого учета обучающийся должен осмыслить сущность бухгалтерского управленческого учета как одной из важнейших экономических наук, его место в системе управления хозяйственной деятельности в условиях рыночной экономики.

Без знания бухгалтерского управленческого учета не возможно эффективно работать в сфере крупного бизнеса, так как глубокое знание этого вида учета, являясь основным источником наиболее полной и достоверной информации о внутренних процессах предприятия, позволяет принимать грамотные, оптимальные управленческие решения.

### 3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2)	<p><b>Знать</b> основные категории, принципы и методы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач.</p> <p><b>Уметь</b> анализировать творческие идеи и научное наследие известных российских и зарубежных экономистов, внесших вклад в развитие системы сбора, анализа и обработки информации о деятельности хозяйствующих субъектов.</p> <p><b>Владеть</b> навыками сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач.</p>
способность осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14)	<p><b>Знать</b> основные методы, способы документирования хозяйственных операций и формирования бухгалтерских проводок.</p> <p><b>Уметь</b> отражать в учетных документах хозяйственные операции, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.</p> <p><b>Владеть</b> навыками документирования хозяйственных операций, ведения учета денежных средств, разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации и формирования на его основе бухгалтерских проводок.</p>
способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (ПК-15)	<p><b>Знать</b> типовые способы, приемы проведения инвентаризации, а также методы составления бухгалтерских проводок по учету имущества организации и его источников.</p> <p><b>Уметь</b> формировать бухгалтерские проводки по учету источников имущества организации.</p> <p><b>Владеть</b> навыками составления бухгалтерских проводок по учету имущества организации и его источников.</p>

### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### 4.1 Распределение трудоемкости в часах по всем видам аудиторной и самостоятельной работы обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины «Бухгалтерский управленческий учет» составляет 252 часа (7 зачетных единиц).

#### Для очной формы обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 5, час.	Семестр 6, час.
<b>Контактные часы</b>	<b>84,5</b>	<b>32,2</b>	<b>52,3</b>
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>	<b>84</b>	<b>32</b>	<b>52</b>
Занятия лекционного типа	38	14	24
Занятия семинарского и практического	46	18	28

типа			
Контактные часы на промежуточную аттестацию (зачет, экзамен)	0,5	0,2	0,3
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>140,5</b>	<b>75,8</b>	<b>64,7</b>
Контроль	27	-	27
Форма промежуточной аттестации		зачет	экзамен

#### Для очно-заочной формы обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 6, час.
<b>Контактные часы</b>	<b>40,3</b>	<b>40,3</b>
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>	<b>40</b>	<b>40</b>
Занятия лекционного типа	16	16
Занятия семинарского и практического типа	24	24
Контактные часы на промежуточную аттестацию (зачет, экзамен)	0,3	0,3
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>202,7</b>	<b>202,7</b>
Контроль	9	9
Форма промежуточной аттестации		экзамен

#### Для заочной формы обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 6, час.
<b>Контактные часы</b>	<b>24,3</b>	<b>24,3</b>
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>	<b>24</b>	<b>24</b>
Занятия лекционного типа	12	12
Занятия семинарского и практического типа	12	12
Контактные часы на промежуточную аттестацию (зачет, экзамен)	0,3	0,3
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>218,7</b>	<b>218,7</b>
Контроль	9	9
Форма промежуточной аттестации		экзамен

**4.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)  
«Бухгалтерский управленческий учет»  
(очная форма обучения)**

№	Наименование темы	Всего	Аудиторные занятия, час			Самостоятельная работа
			Лекции	Семинары	Практические занятия	
1.	Содержание, принципы и назначение управленческого учета	36	8*	6*		22
2.	Затраты и их классификация по целям учета	34	8*	10*		16
3.	Системы учета затрат и калькулирования себестоимости	34	4	10*		20
4.	Управленческий учет затрат по видам и назначению	28	4	4*		20
5.	Планирование и бюджетирование	30	8	4*		18
6.	Управленческий учет и анализ в принятии решений в предпринимательской деятельности	30	2*	2*	4	22
7.	Организация управленческого учета на предприятиях	32,5	4*	2*	4	22,5
	Контактные часы на промежуточную аттестацию (зачет, экзамен)	0,5				
	Контроль	27				
	Итого часов	252	38/ 22*	38/ 38*	8	140,5

**Примечание:** \*знаком выделены темы, по которым проводятся активные и интерактивные формы обучения

(очно-заочная форма обучения)

№	Наименование темы	Всего	Аудиторные занятия, час			Самостоятельная работа
			Лекции	Семинары	Практические занятия	
1.	Содержание, принципы и назначение управленческого учета	40	4*	4*		32
2.	Затраты и их классификация по целям учета	38	4*	4*		30
3.	Системы учета затрат и калькулирования себестоимости	36	2	4*		30
4.	Управленческий учет затрат по видам и назначению	30	2	2*		26
5.	Планирование и бюджетирование	32	2	4*		26
6.	Управленческий учет и анализ в принятии решений в предпринимательской деятельности	32	1*		2	29
7.	Организация управленческого учета на предприятиях	34,7	1*		4	29,7
	Контактные часы на промежуточную аттестацию (зачет, экзамен)	0,3				
	Контроль	9				
	Итого часов	252	16/ 10*	18/ 18*	6	202,7

**Примечание:** \*знаком выделены темы, по которым проводятся активные и интерактивные

формы обучения

(заочная форма обучения)

№	Наименование темы	Всего	Аудиторные занятия, час			Самостоятельная работа
			Лекции	Семинары	Практические занятия	
1.	Содержание, принципы и назначение управленческого учета	40	2*	2*		36
2.	Затраты и их классификация по целям учета	38	2*	2*		34
3.	Системы учета затрат и калькулирования себестоимости	36	1	2*		33
4.	Управленческий учет затрат по видам и назначению	30	1	2*		27
5.	Планирование и бюджетирование	32	2	2*		28
6.	Управленческий учет и анализ в принятии решений в предпринимательской деятельности	32	2*		1	29
7.	Организация управленческого учета на предприятиях	34,7	2*		1	31,7
	Контактные часы на промежуточную аттестацию (зачет, экзамен)	0,3				
	Контроль	9				
	Итого часов	252	12/ 8*	10/ 10*	2	218,7

**Примечание:** \*знаком выделены темы, по которым проводятся активные и интерактивные формы обучения

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### Тема 1. Содержание, принципы и назначение управленческого учета\*.

Понятие, сущность, цели и основные принципы управленческого учета. Причины выделения управленческого учета в относительно самостоятельную дисциплину и область профессиональной деятельности. Производственный учет как составная часть управленческого учета.

Сравнительная характеристика управленческого и финансового учета. Роль управленческого учета в современных условиях хозяйствования.

Производственно-хозяйственная деятельность организации как единая целостная система. Слагаемые производственной деятельности: снабжение, производство, сбыт, и координирующая деятельность по управлению ими, их влияние на формирование затрат и результатов деятельности организации.

Затраты как основной объект управленческого учета. Сущность и содержание понятий расхода, затрат и издержек в предпринимательской деятельности. Результаты производственно-финансовой деятельности организаций.

\*Примечание: интерактивные формы и методы проведения лекции:

- лекция-беседа – форма обучения обучающихся, в рамках которой предполагается вовлечение слушателей в активную беседу с лектором с целью



привлечь их внимание к наиболее важным вопросам изучаемой темы посредством обмена мнениями.

Формируемые компетенции: ОПК-2.

### **Тема 2. Затраты и их классификация по целям учета\*.**

Определение сущности учета затрат. Производственные затраты и затраты периода. Сущность понятия себестоимость, роль данных о себестоимости в управлении современным бизнесом.

Методы оценки затрат в системе управленческого учета. Производственная, полная и усеченная себестоимость. Себестоимость по центрам ответственности.

Классификация затрат для калькулирования и оценки произведенной продукции. Основные и накладные затраты. Прямые и косвенные затраты. Производственные и непроизводственные затраты.

Группировка затрат для принятия решений и планирования. Постоянные и переменные затраты. Вмененные и безвозвратные затраты. Инкрементные затраты и доходы. Маржинальные затраты и доходы.

Обобщение затрат с целью осуществления процесса контроля и регулирования. Регулируемые затраты. Эффективные и неэффективные затраты. Контролируемые и неконтролируемые затраты.

Объекты учета затрат и объекты калькулирования, отвечающие целям управления себестоимостью.

\*Примечание: интерактивные формы и методы проведения лекции:

- лекция с разбором конкретных ситуаций. Данная лекция по форме похожа на лекцию-дискуссию, однако, на обсуждение преподаватель ставит не вопросы, а конкретную ситуацию.

Обучающиеся анализируют и обсуждают разного рода микроситуации сообща, всей аудиторией. Преподаватель старается активизировать участие в обсуждении конкретными вопросами, обращенными к отдельным обучающимся, представляет различные мнения, чтобы развить дискуссию, стремясь направить ее в нужное направление. Затем, опираясь на правильные высказывания и анализируя неправильные, ненавязчиво, но убедительно подводит обучающихся к коллективному выводу или обобщению.

Формируемые компетенции: ОПК-2.

### **Тема 3. Системы учета затрат и калькулирования себестоимости.**

Классификация систем учета затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции.

Позаказный, попроцессный и попередельный методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции. Бухгалтерские записи в позаказном, попроцессном и попередельном методах.

Учет затрат и калькулирование себестоимости по системе «директ-костинг». Особенности ведения бухгалтерских записей о затратах и результатах в системе «директ-костинг».

Система нормативного метода учета затрат и нормативная калькуляция

(система «стандарт-кост»). Бухгалтерские записи в системе нормативного учета.

Монистическая и дуалистическая система взаимосвязи счетов управленческого и финансового учета.

Модели учета затрат на производство и результатов хозяйственной деятельности организаций.

Формируемые компетенции: ОПК-2, ПК-14, ПК-15.

#### **Тема 4. Управленческий учет затрат по видам и назначению.**

Состав и классификация затрат по созданию и хранению запаса материалов.

Общая классификация затрат на производство. Методы определения расхода материалов. Варианты оценки расхода материалов, обоснование их выбора.

Учет затрат на содержание производственного персонала. Расходы на социальные нужды.

Методы исчисления амортизации основных средств и нематериальных активов производственного назначения.

Состав и учет затрат, характеризующих результаты хозяйственно-финансовой деятельности.

Формируемые компетенции: ОПК-2, ПК-14, ПК-15.

#### **Тема 5. Планирование и бюджетирование.**

Виды планирования по срокам и степени детализации проработки планов.

Роль бюджетирования в управлении современным предприятием, его цели и задачи. Определение бюджета, периодичность и принципы его разработки. Основные функции бюджета.

Общий (главный) бюджет. Оперативный и финансовый бюджеты. Назначение и принципы подготовки бюджета денежных средств.

Формируемые компетенции: ОПК-2.

#### **Тема 6. Управленческий учет и анализ в принятии решений в предпринимательской деятельности\*.**

Основные концепции снижения себестоимости продукции (работ, услуг).

Анализ и принятие краткосрочных управленческих решений. Маржинальный подход и приростной анализ в принятии управленческих решений. Понятие релевантных затрат и доходов. Понятие и проблемы определения альтернативных издержек.

Анализ и принятие решений о капитальных вложениях

Влияние инвестиционных решений на будущие затраты и доходы предприятия. Методы оценки эффективности инвестиционных проектов.

Анализ и принятие решений в области ценообразования. Внешние и внутренние факторы, влияющие на ценовые решения. Рыночные методы ценообразования. Трансфертное ценообразование.

\*Примечание: интерактивные формы и методы проведения лекции:

- лекция-дискуссия. При использовании данного метода преподаватель при

изложении лекционного материала не только использует ответы обучающихся на свои вопросы, но и организует свободный обмен мнениями в интервалах между логическими разделами. Это оживляет учебный процесс, активизирует познавательную деятельность аудитории и, что очень важно, позволяет преподавателю управлять коллективным мнением группы, использовать его в целях убеждения и преодоления ошибочных мнений некоторых обучающихся.

Формируемые компетенции: ОПК-2, ПК-14, ПК-15.

### **Тема 7. Организация управленческого учета на предприятиях\***

Организационная структура предприятия. Централизация и децентрализация управления

Формирование центров затрат, ответственности и рентабельности на предприятии.

Выбор состава показателей и содержание внутренней отчетности по результатам деятельности подразделений.

\*Примечание: интерактивные формы и методы проведения лекции:

- лекция-консультация. Эта форма занятий предпочтительна при изучении вопросов с четко выраженной практической направленностью.

По данной теме занятия в форме лекции-консультации, как правило, проходят эффективно, т.к. она имеет ярко выраженный практический характер и слушатели обычно задают большое количество вопросов.

Формируемые компетенции: ОПК-2, ПК-14, ПК-15.

## **6. ПЛАНЫ ЗАНЯТИЙ СЕМИНАРСКОГО ТИПА**

Цель проведения семинарских и практических занятий - закрепление полученных в ходе лекций теоретических знаний и самостоятельное изучение обучающимися специальной литературы.

Основной формой проведения данного вида занятий является обсуждение трудных вопросов дисциплины в виде семинара и решение отдельных задач управленческого учета предпринимательской деятельности в аудиторных условиях.

Семинарские занятия, в основном, проводятся в активной и интерактивной формах, например:

- в виде семинаров с элементами проблемности;
- семинаров с использованием «сократовского» метода обучения;
- семинаров-дискуссий.

Обучающийся должен иметь на каждом семинарском и практическом занятии основные нормативные акты и может пользоваться конспектом изученной литературы.

### **а) для обучающихся очной формы обучения**

#### **Семинар №1 (тема №1)\*.**

Обсуждение докладов и рефератов

### **Вопросы для обсуждения:**

1. Понятие, сущность, цели и основные принципы управленческого учета.
2. Причины выделения управленческого учета в относительно самостоятельную дисциплину и область профессиональной деятельности.
3. Производственный учет как составная часть управленческого учета.

Изучение данной темы также предполагает решение тестовых заданий (см. Фонд оценочных средств текущего контроля по дисциплине).

\* Примечание: форма проведения занятия - семинар с использованием «сократовского» метода. Такое семинарское занятие является гибкой формой совместной творческой деятельности преподавателя и обучающихся. Задаваемый вопрос должен заставлять их постоянно размышлять, доказывать и отстаивать свои позиции, свои мысли. Сущность «сократовского» метода заключается в самостоятельном определении обучающимися основных понятий и дефиниций, подлежащих усвоению.

Формируемые компетенции: ОПК-2.

### **Семинар №2 (тема №1)\*.**

Обсуждение докладов и рефератов

#### **Вопросы для обсуждения:**

1. Сравнительная характеристика управленческого и финансового учета. Роль управленческого учета в современных условиях хозяйствования.
2. Производственно-хозяйственная деятельность организации как единая целостная система.
3. Слагаемые производственной деятельности: снабжение, производство, сбыт, и координирующая деятельность по управлению ими, их влияние на формирование затрат и результатов деятельности организации.

Изучение данной темы также предполагает решение тестовых заданий (см. Фонд оценочных средств текущего контроля по дисциплине).

\* Примечание: форма проведения занятия - семинар с использованием «сократовского» метода. Такое семинарское занятие является гибкой формой совместной творческой деятельности преподавателя и обучающихся. Задаваемый вопрос должен заставлять их постоянно размышлять, доказывать и отстаивать свои позиции, свои мысли. Сущность «сократовского» метода заключается в самостоятельном определении обучающимися основных понятий и дефиниций, подлежащих усвоению.

Формируемые компетенции: ОПК-2.

### **Семинар №3 (тема №1)\*.**

Обсуждение докладов и рефератов

#### **Вопросы для обсуждения:**

1. Затраты как основной объект управленческого учета.
2. Сущность и содержание понятий расхода, затрат и издержек в предпринимательской деятельности.
3. Результаты производственно-финансовой деятельности организаций в системе управленческого учета.

Изучение данной темы также предполагает решение тестовых заданий (см. Фонд оценочных средств текущего контроля по дисциплине).

\* Примечание: форма проведения занятия - семинар с использованием «сократовского» метода. Такое семинарское занятие является гибкой формой совместной творческой деятельности преподавателя и обучающихся. Задаваемый вопрос должен заставлять их постоянно размышлять, доказывать и отстаивать свои позиции, свои мысли. Сущность «сократовского» метода заключается в самостоятельном определении обучающимися основных понятий и дефиниций, подлежащих усвоению.

Формируемые компетенции: ОПК-2.

#### **Семинар №4 (тема №2)\*.**

Обсуждение докладов и рефератов

##### **Вопросы для обсуждения:**

1. Определение сущности учета затрат.
2. Методы оценки затрат в системе управленческого учета.
3. Сущность понятия себестоимость, роль данных о себестоимости в управлении современным бизнесом.
4. Производственная, полная и усеченная себестоимость.
5. Себестоимость по центрам ответственности.

Изучение данной темы также предполагает решение тестовых заданий (см. Фонд оценочных средств текущего контроля по дисциплине).

\* Примечание: форма проведения занятия - семинар-дискуссия, который организуется как процесс диалогического общения участников, в ходе которого происходит формирование практического опыта совместного участия в обсуждении и разрешении теоретических проблем, теоретико-практического мышления будущего специалиста. Цель семинара-дискуссии — предоставить каждому обучающемуся возможности практического использования теоретических понятий в ходе формулирования собственных точек зрения на обсуждаемые проблемы, доказательства или опровержения истинности каких-то высказываний, принятия согласованных решений и т.п.

Формируемые компетенции: ОПК-2.

#### **Семинар №5 (тема №2)\*.**

Обсуждение докладов и рефератов

##### **Вопросы для обсуждения:**

1. Классификация затрат для калькулирования и оценки произведенной продукции.
2. Основные и накладные затраты.

Изучение данной темы также предполагает решение тестовых заданий (см. Фонд оценочных средств текущего контроля по дисциплине).

\* Примечание: форма проведения занятия - семинар-дискуссия, который организуется как процесс диалогического общения участников, в ходе которого происходит формирование практического опыта совместного участия в

обсуждении и разрешении теоретических проблем, теоретико-практического мышления будущего специалиста. Цель семинара-дискуссии — предоставить каждому обучающемуся возможности практического использования теоретических понятий в ходе формулирования собственных точек зрения на обсуждаемые проблемы, доказательства или опровержения истинности каких-то высказываний, принятия согласованных решений и т.п.

Формируемые компетенции: ОПК-2.

### **Семинар №6 (тема №2)\*.**

Обсуждение докладов и рефератов

#### **Вопросы для обсуждения:**

1. Прямые и косвенные затраты.
2. Производственные и непроизводственные затраты.
3. Производственные затраты и затраты периода.

Изучение данной темы также предполагает решение тестовых заданий (см. Фонд оценочных средств текущего контроля по дисциплине).

\* Примечание: форма проведения занятия - семинар-дискуссия, который организуется как процесс диалогического общения участников, в ходе которого происходит формирование практического опыта совместного участия в обсуждении и разрешении теоретических проблем, теоретико-практического мышления будущего специалиста. Цель семинара-дискуссии — предоставить каждому обучающемуся возможности практического использования теоретических понятий в ходе формулирования собственных точек зрения на обсуждаемые проблемы, доказательства или опровержения истинности каких-то высказываний, принятия согласованных решений и т.п.

Формируемые компетенции: ОПК-2.

### **Семинар №7 (тема №2)\*.**

Обсуждение докладов и рефератов

#### **Вопросы для обсуждения:**

1. Группировка затрат для принятия решений и планирования.
2. Постоянные и переменные затраты.
3. Вмененные и безвозвратные затраты.
4. Инкрементные затраты и доходы.
5. Маржинальные затраты и доходы.

Изучение данной темы также предполагает решение тестовых заданий (см. Фонд оценочных средств текущего контроля по дисциплине).

\* Примечание: форма проведения занятия - семинар-дискуссия, который организуется как процесс диалогического общения участников, в ходе которого происходит формирование практического опыта совместного участия в обсуждении и разрешении теоретических проблем, теоретико-практического мышления будущего специалиста. Цель семинара-дискуссии — предоставить каждому обучающемуся возможности практического использования теоретических понятий в ходе формулирования собственных точек зрения на

обсуждаемые проблемы, доказательства или опровержения истинности каких-то высказываний, принятия согласованных решений и т.п.

Формируемые компетенции: ОПК-2.

### **Семинар №8 (тема №2)\*.**

Обсуждение докладов и рефератов

#### **Вопросы для обсуждения:**

1. Обобщение затрат с целью осуществления процесса контроля и регулирования.

2. Регулируемые затраты.

3. Эффективные и неэффективные затраты.

4. Контролируемые и неконтролируемые затраты.

5. Объекты учета затрат и объекты калькулирования, отвечающие целям управления себестоимостью.

Изучение данной темы также предполагает решение тестовых заданий (см. Фонд оценочных средств текущего контроля по дисциплине).

\* Примечание: форма проведения занятия - семинар-дискуссия, который организуется как процесс диалогического общения участников, в ходе которого происходит формирование практического опыта совместного участия в обсуждении и разрешении теоретических проблем, теоретико-практического мышления будущего специалиста. Цель семинара-дискуссии — предоставить каждому обучающемуся возможности практического использования теоретических понятий в ходе формулирования собственных точек зрения на обсуждаемые проблемы, доказательства или опровержения истинности каких-то высказываний, принятия согласованных решений и т.п.

Формируемые компетенции: ОПК-2.

### **Семинар №9 (тема №3)\*.**

Обсуждение докладов и рефератов

#### **Вопросы для обсуждения:**

1. Классификация систем учета затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции.

2. Позаказный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.

Изучение данной темы также предполагает решение тестовых заданий (см. Фонд оценочных средств текущего контроля по дисциплине).

\* Примечание: форма проведения занятия - семинар с элементами проблемности.

В семинарах, построенных с учетом принципа проблемности, работа обучающихся, направляемая преподавателем с помощью специально подобранных проблемных ситуаций, побуждает самостоятельно рассуждать и активно искать ответы на поставленные вопросы. Структурными элементами проблемного семинара становятся учебная проблема, проблемная ситуация, проблемный вопрос.

Формируемые компетенции: ОПК-2, ПК-14, ПК-15.

### **Семинар №10 (тема №3)\*.**

Обсуждение докладов и рефератов

#### **Вопросы для обсуждения:**

1. Попроцесный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.
2. Попередельный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.
3. Бухгалтерские записи в позаказном, попроцесном и попередельном методах.

Изучение данной темы также предполагает решение тестовых заданий (см. Фонд оценочных средств текущего контроля по дисциплине).

\* Примечание: форма проведения занятия - семинар с элементами проблемности.

В семинарах, построенных с учетом принципа проблемности, работа обучающихся, направляемая преподавателем с помощью специально подобранных проблемных ситуаций, побуждает самостоятельно рассуждать и активно искать ответы на поставленные вопросы. Структурными элементами проблемного семинара становятся учебная проблема, проблемная ситуация, проблемный вопрос.

Формируемые компетенции: ОПК-2, ПК-14, ПК-15.

### **Семинар №11 (тема №3)\*.**

Обсуждение докладов и рефератов

#### **Вопросы для обсуждения:**

1. Учет затрат и калькулирование себестоимости по системе «директ-костинг».
2. Особенности ведения бухгалтерских записей о затратах и результатах в системе «директ-костинг».

Изучение данной темы также предполагает решение тестовых заданий (см. Фонд оценочных средств текущего контроля по дисциплине).

\* Примечание: форма проведения занятия - семинар с элементами проблемности.

В семинарах, построенных с учетом принципа проблемности, работа обучающихся, направляемая преподавателем с помощью специально подобранных проблемных ситуаций, побуждает самостоятельно рассуждать и активно искать ответы на поставленные вопросы. Структурными элементами проблемного семинара становятся учебная проблема, проблемная ситуация, проблемный вопрос.

Формируемые компетенции: ОПК-2, ПК-14, ПК-15.

### **Семинар №12 (тема №3)\*.**

Обсуждение докладов и рефератов



### **Вопросы для обсуждения:**

1. Система нормативного метода учета затрат и нормативная калькуляция (система «стандарт-кост»).

2. Бухгалтерские записи в системе нормативного учета.

Изучение данной темы также предполагает решение тестовых заданий (см. Фонд оценочных средств текущего контроля по дисциплине).

\* Примечание: форма проведения занятия - семинар с элементами проблемности.

В семинарах, построенных с учетом принципа проблемности, работа обучающихся, направляемая преподавателем с помощью специально подобранных проблемных ситуаций, побуждает самостоятельно рассуждать и активно искать ответы на поставленные вопросы. Структурными элементами проблемного семинара становятся учебная проблема, проблемная ситуация, проблемный вопрос.

Формируемые компетенции: ОПК-2, ПК-14, ПК-15.

### **Семинар №13 (тема №3)\*.**

Обсуждение докладов и рефератов

#### **Вопросы для обсуждения:**

1. Монистическая система взаимосвязи счетов управленческого и финансового учета.

2. Дуалистическая система взаимосвязи счетов управленческого и финансового учета.

3. Модели учета затрат на производство и результатов хозяйственной деятельности организаций.

Изучение данной темы также предполагает решение тестовых заданий (см. Фонд оценочных средств текущего контроля по дисциплине).

\* Примечание: форма проведения занятия - семинар с элементами проблемности.

В семинарах, построенных с учетом принципа проблемности, работа обучающихся, направляемая преподавателем с помощью специально подобранных проблемных ситуаций, побуждает самостоятельно рассуждать и активно искать ответы на поставленные вопросы. Структурными элементами проблемного семинара становятся учебная проблема, проблемная ситуация, проблемный вопрос.

Формируемые компетенции: ОПК-2, ПК-14, ПК-15.

### **Семинар №14 (тема №4)\*.**

Обсуждение докладов и рефератов

#### **Вопросы для обсуждения:**

1. Состав и классификация затрат по созданию и хранению запаса материалов.

2. Общая классификация затрат на производство.

3. Методы определения расхода материалов.

4. Варианты оценки расхода материалов, обоснование их выбора.

Изучение данной темы также предполагает решение тестовых заданий (см. Фонд оценочных средств текущего контроля по дисциплине).

\* Примечание: форма проведения занятия - семинар с элементами проблемности.

В семинарах, построенных с учетом принципа проблемности, работа обучающихся, направляемая преподавателем с помощью специально подобранных проблемных ситуаций, побуждает самостоятельно рассуждать и активно искать ответы на поставленные вопросы. Структурными элементами проблемного семинара становятся учебная проблема, проблемная ситуация, проблемный вопрос.

Формируемые компетенции: ОПК-2, ПК-14, ПК-15.

#### **Семинар №15 (тема №4)\*.**

Обсуждение докладов и рефератов

##### **Вопросы для обсуждения:**

1. Учет затрат на содержание производственного персонала.
2. Расходы на социальные нужды.
3. Методы исчисления амортизации основных средств и нематериальных активов производственного назначения.
4. Состав и учет затрат, характеризующих результаты хозяйственно-финансовой деятельности.

Изучение данной темы также предполагает решение тестовых заданий (см. Фонд оценочных средств текущего контроля по дисциплине).

\* Примечание: форма проведения занятия - семинар с элементами проблемности.

В семинарах, построенных с учетом принципа проблемности, работа обучающихся, направляемая преподавателем с помощью специально подобранных проблемных ситуаций, побуждает самостоятельно рассуждать и активно искать ответы на поставленные вопросы. Структурными элементами проблемного семинара становятся учебная проблема, проблемная ситуация, проблемный вопрос.

Формируемые компетенции: ОПК-2, ПК-14, ПК-15.

#### **Семинар №16 (тема №5)\*.**

Обсуждение докладов и рефератов

##### **Вопросы для обсуждения:**

1. Виды планирования по срокам и степени детализации проработки планов.
2. Роль бюджетирования в управлении современным предприятием, его цели и задачи.
3. Определение бюджета, периодичность и принципы его разработки.

Изучение данной темы также предполагает решение тестовых заданий (см. Фонд оценочных средств текущего контроля по дисциплине).

\* Примечание: форма проведения занятия - семинар с элементами

проблемности.

В семинарах, построенных с учетом принципа проблемности, работа обучающихся, направляемая преподавателем с помощью специально подобранных проблемных ситуаций, побуждает самостоятельно рассуждать и активно искать ответы на поставленные вопросы. Структурными элементами проблемного семинара становятся учебная проблема, проблемная ситуация, проблемный вопрос.

Формируемые компетенции: ОПК-2, ПК-14, ПК-15.

### **Семинар №17 (тема №5)\*.**

Обсуждение докладов и рефератов

#### **Вопросы для обсуждения:**

1. Основные функции бюджета.
2. Общий (главный) бюджет.
3. Оперативный и финансовый бюджеты.
4. Назначение и принципы подготовки бюджета денежных средств.

Изучение данной темы также предполагает решение тестовых заданий (см. Фонд оценочных средств текущего контроля по дисциплине).

\* Примечание: форма проведения занятия - семинар с элементами проблемности.

В семинарах, построенных с учетом принципа проблемности, работа обучающихся, направляемая преподавателем с помощью специально подобранных проблемных ситуаций, побуждает самостоятельно рассуждать и активно искать ответы на поставленные вопросы. Структурными элементами проблемного семинара становятся учебная проблема, проблемная ситуация, проблемный вопрос.

Формируемые компетенции: ОПК-2, ПК-14, ПК-15.

### **Семинар №18 (тема №6)\*.**

Обсуждение докладов и рефератов

#### **Вопросы для обсуждения:**

1. Основные концепции снижения себестоимости продукции (работ, услуг).
2. Анализ и принятие краткосрочных управленческих решений. Маржинальный подход и приростной анализ в принятии управленческих решений. Понятие релевантных затрат и доходов.
3. Анализ и принятие решений о капитальных вложениях. Влияние инвестиционных решений на будущие затраты и доходы предприятия. Методы оценки эффективности инвестиционных проектов.
4. Анализ и принятие решений в области ценообразования. Внешние и внутренние факторы, влияющие на ценовые решения.

Изучение данной темы также предполагает решение тестовых заданий (см. Фонд оценочных средств текущего контроля по дисциплине).

\* Примечание: форма проведения занятия - семинар-дискуссия, который организуется как процесс диалогического общения участников, в ходе которого

происходит формирование практического опыта совместного участия в обсуждении и разрешении теоретических проблем, теоретико-практического мышления будущего специалиста. Цель семинара-дискуссии — предоставить каждому обучающемуся возможности практического использования теоретических понятий в ходе формулирования собственных точек зрения на обсуждаемые проблемы, доказательства или опровержения истинности каких-то высказываний, принятия согласованных решений и т.п.

Формируемые компетенции: ОПК-2, ПК-14, ПК-15.

### **Семинар №19 (тема №7)\*.**

Обсуждение докладов и рефератов

#### **Вопросы для обсуждения:**

1. Организационная структура предприятия. Централизация и децентрализация управления

2. Формирование центров затрат, ответственности и рентабельности на предприятии.

3. Выбор состава показателей и содержание внутренней отчетности по результатам деятельности подразделений.

Изучение данной темы также предполагает решение тестовых заданий (см. Фонд оценочных средств текущего контроля по дисциплине).

\* Примечание: форма проведения занятия - семинар-дискуссия, который организуется как процесс диалогического общения участников, в ходе которого происходит формирование практического опыта совместного участия в обсуждении и разрешении теоретических проблем, теоретико-практического мышления будущего специалиста. Цель семинара-дискуссии — предоставить каждому обучающемуся возможности практического использования теоретических понятий в ходе формулирования собственных точек зрения на обсуждаемые проблемы, доказательства или опровержения истинности каких-то высказываний, принятия согласованных решений и т.п.

Формируемые компетенции: ОПК-2, ПК-14, ПК-15.

### **Практическое занятие №1 (тема №6).**

Задание:

На основе предложенных преподавателем данных проанализировать структуру себестоимости продукции (работ, услуг) и предложить пути ее снижения (по вариантам).

Формируемые компетенции: ОПК-2, ПК-14, ПК-15.

### **Практическое занятие №2 (тема №6).**

Задание:

На основе предложенных преподавателем данных проанализировать структуру себестоимости продукции (работ, услуг) и предложить пути ее снижения (по вариантам).

Формируемые компетенции: ОПК-2, ПК-14, ПК-15.

### **Практическое занятие №3 (тема №7).**

Задание:

На основе предложенных преподавателем данных провести маржинальный анализ по конкретным видам продукции (работ, услуг), сделать вывод о принятии возможных краткосрочных управленческих решений о капитальных вложениях и решений в области ценообразования.

Формируемые компетенции: ОПК-2, ПК-14, ПК-15.

### **Практическое занятие №4 (тема №7).**

Задание:

На основе предложенных преподавателем данных провести маржинальный анализ по конкретным видам продукции (работ, услуг), сделать вывод о принятии возможных краткосрочных управленческих решений о капитальных вложениях и решений в области ценообразования.

Формируемые компетенции: ОПК-2, ПК-14, ПК-15.

### **б) для обучающихся очно-заочной формы обучения**

#### **Семинар №1 (тема №1)\*.**

Обсуждение докладов и рефератов

#### **Вопросы для обсуждения:**

1. Понятие, сущность, цели и основные принципы управленческого учета.
2. Причины выделения управленческого учета в относительно самостоятельную дисциплину и область профессиональной деятельности.
3. Производственный учет как составная часть управленческого учета.
4. Сравнительная характеристика управленческого и финансового учета.
5. Роль управленческого учета в современных условиях хозяйствования.

Изучение данной темы также предполагает решение тестовых заданий (см. Фонд оценочных средств текущего контроля по дисциплине).

\* Примечание: форма проведения занятия - семинар с использованием «сократовского» метода. Такое семинарское занятие является гибкой формой совместной творческой деятельности преподавателя и обучающихся. Задаваемый вопрос должен заставлять их постоянно размышлять, доказывать и отстаивать свои позиции, свои мысли. Сущность «сократовского» метода заключается в самостоятельном определении обучающимися основных понятий и дефиниций, подлежащих усвоению.

Формируемые компетенции: ОПК-2.

#### **Семинар №2 (тема №1)\*.**

Обсуждение докладов и рефератов

#### **Вопросы для обсуждения:**

1. Производственно-хозяйственная деятельность организации как единая целостная система.
2. Слагаемые производственной деятельности: снабжение, производство,

сбыт, и координирующая деятельность по управлению ими, их влияние на формирование затрат и результатов деятельности организации.

3. Затраты как основной объект управленческого учета.

4. Сущность и содержание понятий расхода, затрат и издержек в предпринимательской деятельности.

5. Результаты производственно-финансовой деятельности организаций.

Изучение данной темы также предполагает решение тестовых заданий (см. Фонд оценочных средств текущего контроля по дисциплине).

\* Примечание: форма проведения занятия - семинар с использованием «сократовского» метода. Такое семинарское занятие является гибкой формой совместной творческой деятельности преподавателя и обучающихся. Задаваемый вопрос должен заставлять их постоянно размышлять, доказывать и отстаивать свои позиции, свои мысли. Сущность «сократовского» метода заключается в самостоятельном определении обучающимися основных понятий и дефиниций, подлежащих усвоению.

Формируемые компетенции: ОПК-2.

### **Семинар №3 (тема №2)\*.**

Обсуждение докладов и рефератов

#### **Вопросы для обсуждения:**

1. Определение сущности учета затрат.

2. Методы оценки затрат в системе управленческого учета.

3. Сущность понятия себестоимость, роль данных о себестоимости в управлении современным бизнесом.

4. Производственная, полная и усеченная себестоимость.

5. Себестоимость по центрам ответственности.

6. Классификация затрат для калькулирования и оценки произведенной продукции.

7. Основные и накладные затраты. Прямые и косвенные затраты.

8. Производственные и непроизводственные затраты. Производственные затраты и затраты периода.

Изучение данной темы также предполагает решение тестовых заданий (см. Фонд оценочных средств текущего контроля по дисциплине).

\* Примечание: форма проведения занятия - семинар-дискуссия, который организуется как процесс диалогического общения участников, в ходе которого происходит формирование практического опыта совместного участия в обсуждении и разрешении теоретических проблем, теоретико-практического мышления будущего специалиста. Цель семинара-дискуссии — предоставить каждому обучающемуся возможности практического использования теоретических понятий в ходе формулирования собственных точек зрения на обсуждаемые проблемы, доказательства или опровержения истинности каких-то высказываний, принятия согласованных решений и т.п.

Формируемые компетенции: ОПК-2.

#### **Семинар №4 (тема №2)\*.**

Обсуждение докладов и рефератов

##### **Вопросы для обсуждения:**

1. Группировка затрат для принятия решений и планирования.
2. Постоянные и переменные затраты.
3. Вмененные и безвозвратные затраты. Инкрементные затраты и доходы.

Маржинальные затраты и доходы.

4. Обобщение затрат с целью осуществления процесса контроля и регулирования. Регулируемые затраты. Контролируемые и неконтролируемые затраты.

5. Эффективные и неэффективные затраты.

6. Объекты учета затрат и объекты калькулирования, отвечающие целям управления себестоимостью.

Изучение данной темы также предполагает решение тестовых заданий (см. Фонд оценочных средств текущего контроля по дисциплине).

\* Примечание: форма проведения занятия - семинар-дискуссия, который организуется как процесс диалогического общения участников, в ходе которого происходит формирование практического опыта совместного участия в обсуждении и разрешении теоретических проблем, теоретико-практического мышления будущего специалиста. Цель семинара-дискуссии — предоставить каждому обучающемуся возможности практического использования теоретических понятий в ходе формулирования собственных точек зрения на обсуждаемые проблемы, доказательства или опровержения истинности каких-то высказываний, принятия согласованных решений и т.п.

Формируемые компетенции: ОПК-2.

#### **Семинар №5 (тема №3)\*.**

Обсуждение докладов и рефератов

##### **Вопросы для обсуждения:**

1. Классификация систем учета затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции.

2. Позаказный, попроцессный и попередельный методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.

3. Бухгалтерские записи в позаказном, попроцессном и попередельном методах.

4. Учет затрат и калькулирование себестоимости по системе «директ-костинг».

5. Особенности ведения бухгалтерских записей о затратах и результатах в системе «директ-костинг».

Изучение данной темы также предполагает решение тестовых заданий (см. Фонд оценочных средств текущего контроля по дисциплине).

\* Примечание: форма проведения занятия - семинар с элементами проблемности.

В семинарах, построенных с учетом принципа проблемности, работа

обучающихся, направляемая преподавателем с помощью специально подобранных проблемных ситуаций, побуждает самостоятельно рассуждать и активно искать ответы на поставленные вопросы. Структурными элементами проблемного семинара становятся учебная проблема, проблемная ситуация, проблемный вопрос.

Формируемые компетенции: ОПК-2, ПК-14, ПК-15.

### **Семинар №6 (тема №3)\*.**

Обсуждение докладов и рефератов

#### **Вопросы для обсуждения:**

1. Система нормативного метода учета затрат и нормативная калькуляция (система «стандарт-кост»).

2. Бухгалтерские записи в системе нормативного учета.

3. Монистическая и дуалистическая система взаимосвязи счетов управленческого и финансового учета.

4. Модели учета затрат на производство и результатов хозяйственной деятельности организаций.

Изучение данной темы также предполагает решение тестовых заданий (см. Фонд оценочных средств текущего контроля по дисциплине).

\* Примечание: форма проведения занятия - семинар с элементами проблемности.

В семинарах, построенных с учетом принципа проблемности, работа обучающихся, направляемая преподавателем с помощью специально подобранных проблемных ситуаций, побуждает самостоятельно рассуждать и активно искать ответы на поставленные вопросы. Структурными элементами проблемного семинара становятся учебная проблема, проблемная ситуация, проблемный вопрос.

Формируемые компетенции: ОПК-2, ПК-14, ПК-15.

### **Семинар №7 (тема №4)\*.**

Обсуждение докладов и рефератов

#### **Вопросы для обсуждения:**

1. Состав и классификация затрат по созданию и хранению запаса материалов.

2. Общая классификация затрат на производство.

3. Методы определения расхода материалов. Варианты оценки расхода материалов, обоснование их выбора.

4. Учет затрат на содержание производственного персонала.

5. Расходы на социальные нужды.

6. Методы исчисления амортизации основных средств и нематериальных активов производственного назначения.

7. Состав и учет затрат, характеризующих результаты хозяйственно-финансовой деятельности.

Изучение данной темы также предполагает решение тестовых заданий (см.



Фонд оценочных средств текущего контроля по дисциплине).

\* Примечание: форма проведения занятия - семинар с элементами проблемности.

В семинарах, построенных с учетом принципа проблемности, работа обучающихся, направляемая преподавателем с помощью специально подобранных проблемных ситуаций, побуждает самостоятельно рассуждать и активно искать ответы на поставленные вопросы. Структурными элементами проблемного семинара становятся учебная проблема, проблемная ситуация, проблемный вопрос.

Формируемые компетенции: ОПК-2, ПК-14, ПК-15.

### **Семинар №8 (тема №5)\*.**

Обсуждение докладов и рефератов

#### **Вопросы для обсуждения:**

1. Виды планирования по срокам и степени детализации проработки планов.
2. Роль бюджетирования в управлении современным предприятием, его цели и задачи.
3. Определение бюджета, периодичность и принципы его разработки.
4. Основные функции бюджета.

Изучение данной темы также предполагает решение тестовых заданий (см. Фонд оценочных средств текущего контроля по дисциплине).

\* Примечание: форма проведения занятия - семинар с элементами проблемности.

В семинарах, построенных с учетом принципа проблемности, работа обучающихся, направляемая преподавателем с помощью специально подобранных проблемных ситуаций, побуждает самостоятельно рассуждать и активно искать ответы на поставленные вопросы. Структурными элементами проблемного семинара становятся учебная проблема, проблемная ситуация, проблемный вопрос.

Формируемые компетенции: ОПК-2, ПК-14, ПК-15.

### **Семинар №9 (тема №5)\*.**

Обсуждение докладов и рефератов

#### **Вопросы для обсуждения:**

1. Общий (главный) бюджет.
2. Оперативный и финансовый бюджеты.
3. Назначение и принципы подготовки бюджета денежных средств.

Изучение данной темы также предполагает решение тестовых заданий (см. Фонд оценочных средств текущего контроля по дисциплине).

\* Примечание: форма проведения занятия - семинар с элементами проблемности.

В семинарах, построенных с учетом принципа проблемности, работа обучающихся, направляемая преподавателем с помощью специально подобранных проблемных ситуаций, побуждает самостоятельно рассуждать и

активно искать ответы на поставленные вопросы. Структурными элементами проблемного семинара становятся учебная проблема, проблемная ситуация, проблемный вопрос.

Формируемые компетенции: ОПК-2, ПК-14, ПК-15.

### **Практическое занятие №1 (тема №6).**

Задание:

На основе предложенных преподавателем данных проанализировать структуру себестоимости продукции (работ, услуг) и предложить пути ее снижения (по вариантам).

Формируемые компетенции: ОПК-2, ПК-14, ПК-15.

### **Практическое занятие №2 (тема №7).**

Задание:

На основе предложенных преподавателем данных провести маржинальный анализ по конкретным видам продукции (работ, услуг), сделать вывод о принятии возможных краткосрочных управленческих решений о капитальных вложениях и решений в области ценообразования.

Формируемые компетенции: ОПК-2, ПК-14, ПК-15.

### **Практическое занятие №3 (тема №7).**

Задание:

На основе предложенных преподавателем данных провести маржинальный анализ по конкретным видам продукции (работ, услуг), сделать вывод о принятии возможных краткосрочных управленческих решений о капитальных вложениях и решений в области ценообразования.

Формируемые компетенции: ОПК-2, ПК-14, ПК-15.

## **в) для обучающихся заочной формы обучения**

### **Семинар №1 (тема №1)\*.**

Обсуждение докладов и рефератов

#### **Вопросы для обсуждения:**

1. Понятие, сущность, цели и основные принципы управленческого учета.
2. Причины выделения управленческого учета в относительно самостоятельную дисциплину и область профессиональной деятельности.
3. Производственный учет как составная часть управленческого учета.
4. Сравнительная характеристика управленческого и финансового учета.
5. Роль управленческого учета в современных условиях хозяйствования.
6. Производственно-хозяйственная деятельность организации как единая целостная система. Слагаемые производственной деятельности: снабжение, производство, сбыт, и координирующая деятельность по управлению ими, их влияние на формирование затрат и результатов деятельности организации.
7. Затраты как основной объект управленческого учета.

8. Сущность и содержание понятий расхода, затрат и издержек в предпринимательской деятельности.

Изучение данной темы также предполагает решение тестовых заданий (см. Фонд оценочных средств текущего контроля по дисциплине).

\* Примечание: форма проведения занятия - семинар с использованием «сократовского» метода. Такое семинарское занятие является гибкой формой совместной творческой деятельности преподавателя и обучающихся. Задаваемый вопрос должен заставлять их постоянно размышлять, доказывать и отстаивать свои позиции, свои мысли. Сущность «сократовского» метода заключается в самостоятельном определении обучающимися основных понятий и дефиниций, подлежащих усвоению.

Формируемые компетенции: ОПК-2.

### **Семинар №2 (тема №2)\*.**

Обсуждение докладов и рефератов

#### **Вопросы для обсуждения:**

1. Определение сущности учета затрат.
2. Сущность понятия себестоимость, роль данных о себестоимости в управлении современным бизнесом.
3. Методы оценки затрат в системе управленческого учета. Производственная, полная и усеченная себестоимость. Себестоимость по центрам ответственности.
4. Классификация затрат для калькулирования и оценки произведенной продукции. Основные и накладные затраты. Прямые и косвенные затраты. Производственные и непроизводственные затраты. Производственные затраты и затраты периода.
5. Группировка затрат для принятия решений и планирования. Постоянные и переменные затраты. Вмененные и безвозвратные затраты. Инкрементные затраты и доходы. Маржинальные затраты и доходы.
6. Обобщение затрат с целью осуществления процесса контроля и регулирования. Регулируемые затраты. Эффективные и неэффективные затраты. Контролируемые и неконтролируемые затраты.
7. Объекты учета затрат и объекты калькулирования, отвечающие целям управления себестоимостью.

Изучение данной темы также предполагает решение тестовых заданий (см. Фонд оценочных средств текущего контроля по дисциплине).

\* Примечание: форма проведения занятия - семинар-дискуссия, который организуется как процесс диалогического общения участников, в ходе которого происходит формирование практического опыта совместного участия в обсуждении и разрешении теоретических проблем, теоретико-практического мышления будущего специалиста. Цель семинара-дискуссии — предоставить каждому обучающемуся возможности практического использования теоретических понятий в ходе формулирования собственных точек зрения на обсуждаемые проблемы, доказательства или опровержения истинности каких-то

высказываний, принятия согласованных решений и т.п.

Формируемые компетенции: ОПК-2.

### **Семинар №3 (тема №3)\*.**

Обсуждение докладов и рефератов

#### **Вопросы для обсуждения:**

1. Классификация систем учета затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции.

2. Позаказный, попроцессный и попередельный методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.

3. Бухгалтерские записи в позаказном, попроцессном и попередельном методах.

4. Учет затрат и калькулирование себестоимости по системе «директ-костинг».

5. Особенности ведения бухгалтерских записей о затратах и результатах в системе «директ-костинг».

6. Система нормативного метода учета затрат и нормативная калькуляция (система «стандарт-кост»). Бухгалтерские записи в системе нормативного учета.

7. Монистическая и дуалистическая система взаимосвязи счетов управленческого и финансового учета.

8. Модели учета затрат на производство и результатов хозяйственной деятельности организаций.

Изучение данной темы также предполагает решение тестовых заданий (см. Фонд оценочных средств текущего контроля по дисциплине).

\* Примечание: форма проведения занятия - семинар с элементами проблемности.

В семинарах, построенных с учетом принципа проблемности, работа обучающихся, направляемая преподавателем с помощью специально подобранных проблемных ситуаций, побуждает самостоятельно рассуждать и активно искать ответы на поставленные вопросы. Структурными элементами проблемного семинара становятся учебная проблема, проблемная ситуация, проблемный вопрос.

Формируемые компетенции: ОПК-2, ПК-14, ПК-15.

### **Семинар №4 (тема №4)\*.**

Обсуждение докладов и рефератов

#### **Вопросы для обсуждения:**

1. Состав и классификация затрат по созданию и хранению запаса материалов.

2. Общая классификация затрат на производство. Методы определения расхода материалов. Варианты оценки расхода материалов, обоснование их выбора.

3. Учет затрат на содержание производственного персонала.

4. Расходы на социальные нужды.

5. Методы исчисления амортизации основных средств и нематериальных активов производственного назначения.

6. Состав и учет затрат, характеризующих результаты хозяйственно-финансовой деятельности.

Изучение данной темы также предполагает решение тестовых заданий (см. Фонд оценочных средств текущего контроля по дисциплине).

\* Примечание: форма проведения занятия - семинар с элементами проблемности.

В семинарах, построенных с учетом принципа проблемности, работа обучающихся, направляемая преподавателем с помощью специально подобранных проблемных ситуаций, побуждает самостоятельно рассуждать и активно искать ответы на поставленные вопросы. Структурными элементами проблемного семинара становятся учебная проблема, проблемная ситуация, проблемный вопрос.

Формируемые компетенции: ОПК-2, ПК-14, ПК-15.

### **Семинар №5 (тема №5)\*.**

Обсуждение докладов и рефератов

#### **Вопросы для обсуждения:**

1. Виды планирования по срокам и степени детализации проработки планов.
2. Роль бюджетирования в управлении современным предприятием, его цели и задачи.
3. Определение бюджета, периодичность и принципы его разработки.
4. Основные функции бюджета.
5. Общий (главный) бюджет.
6. Оперативный и финансовый бюджеты.
7. Назначение и принципы подготовки бюджета денежных средств.

Изучение данной темы также предполагает решение тестовых заданий (см. Фонд оценочных средств текущего контроля по дисциплине).

\* Примечание: форма проведения занятия - семинар с элементами проблемности.

В семинарах, построенных с учетом принципа проблемности, работа обучающихся, направляемая преподавателем с помощью специально подобранных проблемных ситуаций, побуждает самостоятельно рассуждать и активно искать ответы на поставленные вопросы. Структурными элементами проблемного семинара становятся учебная проблема, проблемная ситуация, проблемный вопрос.

Формируемые компетенции: ОПК-2, ПК-14, ПК-15.

### **Практическое занятие №1 (темы №6, 7).**

Задания:

1. На основе предложенных преподавателем данных проанализировать структуру себестоимости продукции (работ, услуг) и предложить пути ее снижения (по вариантам).

2. На основе предложенных преподавателем данных провести маржинальный анализ по конкретным видам продукции (работ, услуг), сделать вывод о принятии возможных краткосрочных управленческих решений о капитальных вложениях и решений в области ценообразования.

3. На основе предложенных преподавателем данных провести маржинальный анализ по конкретным видам продукции (работ, услуг), сделать вывод о принятии возможных краткосрочных управленческих решений о капитальных вложениях и решений в области ценообразования.

Формируемые компетенции: ОПК-2, ПК-14, ПК-15.

## **7. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Приложение 1 Методические рекомендации для обучающихся по дисциплине (модулю)

## **8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **Карта фонда оценочных средств по дисциплине (модулю)**

№ п/п	Темы по учебно-тематическому плану	Оценочные средства	Контролируемые компетенции
1	Содержание, принципы и назначение управленческого учета	Устный опрос Тестовые вопросы № 1-17 Рефераты №1-9 Доклады №1-9 Вопросы к зачету и экзамену № 1-12	ОПК-2.
2	Затраты и их классификация по целям учета	Устный опрос Тестовые вопросы № 18-34 Рефераты №10-20 Доклады №10-20 Вопросы к зачету и экзамену № 11-26	ОПК-2.
3	Системы учета затрат и калькулирования себестоимости	Устный опрос Тестовые вопросы № 35-51 Рефераты №25-33 Доклады №25-33 Вопросы к зачету и экзамену № 27-36	ОПК-2, ПК-14, ПК-15.
4	Управленческий учет затрат по видам и назначению	Устный опрос Тестовые вопросы № 52-69 Рефераты №21-24 Доклады №21-24	ОПК-2, ПК-14, ПК-15.
5	Планирование и бюджетирование	Устный опрос Тестовые вопросы № 70-87 Рефераты №34-37 Доклады №34-37 Вопросы к экзамену № 37-40, 45-50	ОПК-2.
6	Управленческий учет и	Устный опрос	ОПК-2, ПК-14,

№ п/п	Темы по учебно-тематическому плану	Оценочные средства	Контролируемые компетенции
	анализ в принятии решений в предпринимательской деятельности	Тестовые вопросы № 88-104 Рефераты №38-42 Доклады №38-42 Вопросы к экзамену № 41-44	ПК-15.
7	Организация управленческого учета на предприятиях	Устный опрос Тестовые вопросы № 105-118 Реферат №43 Доклад №43	ОПК-2, ПК-14, ПК-15.

**Фонд оценочных средств текущего контроля по дисциплине (модулю)**  
**Приложение 2 Содержание фонда оценочных средств текущего контроля по дисциплине (модулю)**

**Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине**

**Вопросы к зачету (№ 1-30) и экзамену (№ 1-50)**

1. Сущность и задачи управленческого учета.
2. Предмет, объект, методы и принципы управленческого учета.
3. Функции и системы управленческого учета.
4. Составные части управленческого учета и его взаимодействие с другими видами учета.
5. Возможные варианты организации управленческого учета.
6. Рабочий план счетов с точки зрения управленческого учета.
7. Законодательные основы управленческого учета.
8. Характеристика информации представляемой бухгалтерским управленческим учетом.
9. Влияние организационной структурой предприятия на построение системы управленческого учета.
10. Понятие и сущность центров ответственности.
11. Затраты как основной объект управленческого учета.
12. Отличие затрат, издержек и расходов.
13. Классификация затрат для определения себестоимости и размера полученной прибыли.
14. Классификация затрат для принятия управленческих решений и планирование деятельности.
15. Классификация затрат для контроля и регулирования производственной деятельности центров ответственности.
16. Поведение затрат и анализ безубыточности производства.
17. Анализ безубыточного объема производства и его значение в управленческом учете.
18. Понятие маржинального дохода и планирование прибыли при различных системах учета затрат.
19. Понятие себестоимости и ее виды.

20. Состав себестоимости: элементы затрат и статьи калькуляции.
21. Роль калькулирования в управлении производством.
22. Принципы калькулирования.
23. Объекты учета затрат, объекты калькулирования и калькуляционные единицы.
24. Организация учета затрат по местам формирования и центрам ответственности.
25. Производственный учет как центральное звено управленческого учета.
26. Система бухгалтерских счетов, используемых для учета производства.
27. Общая характеристика методов учета затрат и калькулирования.
28. Попроцессный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.
29. Попередельный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.
30. Позаказный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.
31. Нормативный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.
32. Метод учета затрат «стандарт - кост» и его отличия от нормативного метода.
33. Отражение отклонений в системе учета затрат и их анализ.
34. Общие принципы учета основного производства по системе учета полных затрат.
35. Система учета переменных затрат «директ - костинг».
36. Влияние методов учета затрат на себестоимость, оценку запасов и сумму прибыли.
37. Сметное планирование, цели, задачи и роль в управлении предприятием.
38. Виды смет и основные принципы их составления.
39. Цель общей сметы и ее составные части.
40. Последовательность подготовки финансовой сметы.
41. Основы теории принятия управленческих решений.
42. Использование различных подходов при принятии оперативных управленческих решений.
43. Ценовая политика предприятия ее цели, задачи и методы установления цен.
44. Методы трансфертного ценообразования.
45. Функции бюджета.
46. Структура генерального (общего) и функциональных (частичных) бюджетов.
47. Методика формирования бюджета предприятия.
48. Финансовые бюджеты.
49. Операционные бюджеты.
50. Статические и гибкие бюджеты.



## **ПРИМЕР ТИПОВЫХ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ ДЛЯ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ**

### **1. Цель ведения бухгалтерского управленческого учета:**

- 1) составление налоговых деклараций;
- 2) формирование себестоимости произведенной и проданной продукции;
- 3) составление бухгалтерской отчетности для внешних пользователей;
- 4) обеспечить сбор и обработку информации для планирования, управления и контроля;
- 5) составление бухгалтерского баланса.

### **2. Организация бухгалтерского управленческого учета:**

- 1) регламентируется Правительством России;
- 2) внутреннее дело каждого предприятия;
- 3) требование налоговых органов;
- 4) решение собственников предприятия;
- 5) регламентируется Президентом России.

### **3. Система бухгалтерских счетов, используемых в бухгалтерском управленческом учете:**

- 1) раздел III единого Плана счетов бухгалтерского учета;
- 2) раздел III и VIII единого Плана счетов бухгалтерского учета;
- 3) I, II, III, IV, VIII разделы Плана счетов;
- 4) все восемь разделов Плана счетов, не включая забалансовые счета.

### **4. Частота подачи информации бухгалтерского управленческого учета:**

- 1) по запросам руководителей разных уровней;
- 2) годовая;
- 3) квартальная;
- 4) месячная;
- 5) недельная;
- 6) подекадная.

### **5. Сроки представления отчетов в рамках бухгалтерского управленческого учета:**

- 1) устанавливаются администрацией предприятия;
- 2) годового – до 90 дней после окончания отчетного года;
- 3) квартального – до 30 дней после окончания квартала;
- 4) месячного – до 20 числа месяца, следующего за отчетным.

### **6. Бухгалтерский управленческий учет на предприятии осуществляет:**

- 1) бухгалтер-аналитик;
- 2) экономист;

- 3) менеджер;
- 4) директор.

**7. Прямые затраты предприятия, связанные с производством продукции отражают на счете:**

- 1) 44;
- 2) 91;
- 3) 90;
- 4) 43;
- 5) 23;
- 6) 20.

**ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ  
КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ,  
ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ**

**ОПК-2** - способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач

<b>ОПК-2</b>	<b>Пороговый</b>	<p><b>Знать</b> в общем основные категории, принципы и методы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач.</p> <p><b>Уметь</b> на удовлетворительном уровне анализировать творческие идеи и научное наследие известных российских и зарубежных экономистов, внесших вклад в развитие системы сбора, анализа и обработки информации о деятельности хозяйствующих субъектов.</p> <p><b>Владеть</b> в целом навыками сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач.</p>	<b>удовлетворительно</b>
	<b>Средний</b>	<p><b>Знать</b> в относительно полном объеме основные категории, принципы и методы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач.</p> <p><b>Уметь</b> на хорошем уровне анализировать творческие идеи и научное наследие известных российских и зарубежных экономистов, внесших вклад в развитие системы сбора, анализа и обработки информации о деятельности хозяйствующих субъектов.</p> <p><b>Владеть</b> большинством навыков сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач.</p>	<b>хорошо</b>

	<b>Повышенный</b>	<p><b>Знать</b> в полном объеме основные категории, принципы и методы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач.</p> <p><b>Уметь</b> на отличном уровне анализировать творческие идеи и научное наследие известных российских и зарубежных экономистов, внесших вклад в развитие системы сбора, анализа и обработки информации о деятельности хозяйствующих субъектов.</p> <p><b>Владеть</b> в полной мере навыками сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач.</p>	<b>отлично</b>
--	-------------------	--	----------------

**ПК-14** - способность осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки

<b>ПК-14</b>	<b>Пороговый</b>	<p><b>Знать</b> наиболее типичные методы, способы документирования хозяйственных операций и формирования бухгалтерских проводок.</p> <p><b>Уметь</b> на удовлетворительном уровне отражать в учетных документах хозяйственные операции, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.</p> <p><b>Владеть</b> базовыми навыками документирования хозяйственных операций, ведения учета денежных средств, разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации и формирования на его основе бухгалтерских проводок.</p>	<b>удовлетворительно</b>
	<b>Средний</b>	<p><b>Знать</b> большинство методов, способов документирования хозяйственных операций и формирования бухгалтерских проводок.</p> <p><b>Уметь</b> на хорошем уровне отражать в учетных документах хозяйственные операции, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.</p> <p><b>Владеть</b> в достаточной степени навыками документирования хозяйственных операций, ведения учета денежных средств, разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации и формирования на его основе бухгалтерских проводок.</p>	<b>хорошо</b>
	<b>Повышенный</b>	<p><b>Знать</b> практически все методы, способы документирования хозяйственных операций и формирования бухгалтерских проводок.</p> <p><b>Уметь</b> на отличном уровне отражать в учетных документах хозяйственные операции, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.</p> <p><b>Владеть</b> в полной мере навыками документирования хозяйственных операций, ведения учета денежных средств, разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации и формирования на его основе бухгалтерских проводок.</p>	<b>отлично</b>

**ПК-15** - способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам

инвентаризации и финансовых обязательств организации			
ПК-15	Пороговый	<p><b>Знать</b> самые основные способы, приемы проведения инвентаризации, а также методы составления бухгалтерских проводок по учету имущества организации и его источников.</p> <p><b>Уметь</b> на начальном уровне формировать бухгалтерские проводки по учету источников имущества организации.</p> <p><b>Владеть</b> в общем навыками составления бухгалтерских проводок по учету имущества организации и его источников.</p>	<b>удовлетворительно</b>
	Средний	<p><b>Знать</b> большинство способов, приемов проведения инвентаризации, а также методов составления бухгалтерских проводок по учету имущества организации и его источников.</p> <p><b>Уметь</b> на среднем уровне формировать бухгалтерские проводки по учету источников имущества организации.</p> <p><b>Владеть</b> достаточно свободно навыками составления бухгалтерских проводок по учету имущества организации и его источников.</p>	<b>хорошо</b>
	Повышенный	<p><b>Знать</b> в полном объеме способы, приемы проведения инвентаризации, а также методы составления бухгалтерских проводок по учету имущества организации и его источников.</p> <p><b>Уметь</b> на высоком уровне формировать бухгалтерские проводки по учету источников имущества организации.</p> <p><b>Владеть</b> свободно навыками составления бухгалтерских проводок по учету имущества организации и его источников.</p>	<b>отлично</b>

## КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

Форма контроля	Критерии оценки уровня освоения компетенции
Зачет	<p>Критерием оценки является уровень усвоения обучающимся материала, предусмотренного программой дисциплины, что выражается в степени владения им.</p> <p>«Зачтено» - а) полный ответ на основные вопросы в объеме лекций с привлечением дополнительной литературы, полные грамотные ответы на все дополнительные вопросы. При ответах на вопросы обращается внимание на самостоятельность выводов и обоснованную точку зрения. Правильно и в срок выполненные все практические работы и задания для самостоятельной работы.</p> <p>б) неполный ответ на основные вопросы в объеме лекций с использованием дополнительной литературы, ответы на часть дополнительных вопросов. Все практические работы и задания для самостоятельной работы сданы в срок, но выполнены с несущественными недочетами.</p> <p>в) посредственный ответ на основные вопросы в объеме лекций и ответы на часть дополнительных вопросов. Правильно выполнена</p>

	<p>большая часть практических работ и заданий для самостоятельной работы.</p> <p>«Не зачтено» - незнание основных вопросов в объеме лекций (слабый ответ или его отсутствие на основные вопросы и затруднения с ответами на дополнительные вопросы). Отсутствие выполненных практических работ и заданий для самостоятельной работы.</p>
Экзамен	<p>Критерием оценки является уровень усвоения обучающимся материала, предусмотренного программой дисциплины, что выражается в степени владения им.</p> <p>«Отлично» - полный ответ на основные вопросы в объеме лекций с привлечением дополнительной литературы, полные грамотные ответы на все дополнительные вопросы. При ответах на вопросы обращается внимание на самостоятельность выводов и обоснованную точку зрения.</p> <p>«Хорошо» - неполный ответ на основные вопросы в объеме лекций с использованием дополнительной литературы, ответы на часть дополнительных вопросов.</p> <p>«Удовлетворительно» - посредственный ответ на основные вопросы в объеме лекций и ответы на часть дополнительных вопросов.</p> <p>«Неудовлетворительно» - незнание основных вопросов в объеме лекций (слабый ответ или его отсутствие на основные вопросы и затруднения с ответами на дополнительные вопросы)<sup>1</sup>.</p>
Тестирование	<p>Критерием оценки является уровень усвоения обучающимся материала, предусмотренного программами дисциплин, что выражается количеством правильных ответов на предложенные тестовые задания по дисциплине.</p> <p>При ответах на вопросы теста:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 90 – 100 % правильных ответов – «отлично»;</li> <li>• 75 – 89 % правильных ответов – «хорошо»;</li> <li>• 50 – 74 % правильных ответов – «удовлетворительно»;</li> <li>• менее 50 % правильных ответов – «неудовлетворительно».</li> </ul>

<sup>1</sup> Алексеев В.А. Монография на тему: «Организация и ведение учебного процесса в негосударственных образовательных учреждениях высшего профессионального образования Российской Федерации». – Практико-ориентированная монография. – М.: Национальный институт бизнеса, 2005 г., С. 118-119.

<p>Реферат и доклад</p>	<p>Критерием оценки является новизна текста; обоснованность выбора источника; степень раскрытия сущности вопроса; соблюдения требований к оформлению; владение материалом.</p> <p>Оценка «отлично» - выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована ее актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объем, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.</p> <p>Оценка «хорошо» – основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочеты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объем реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.</p> <p>Оценка «удовлетворительно» – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.</p> <p>Оценка «неудовлетворительно» – тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.</p>
<p>Устный опрос</p>	<p>Критерием оценки является уровень усвоения обучающимся теоретического материала, предусмотренного программой дисциплины, что выражается в степени владения материалом.</p> <p>«Отлично» - полный ответ на основные вопросы в объеме лекций с привлечением дополнительной литературы, полные грамотные ответы на все дополнительные вопросы. При ответах на вопросы обращается внимание на самостоятельность выводов и обоснованную точку зрения.</p> <p>«Хорошо» - неполный ответ на основные вопросы в объеме лекций с использованием дополнительной литературы, ответы на часть дополнительных вопросов.</p> <p>«Удовлетворительно» - посредственный ответ на основные вопросы в объеме лекций и ответы на часть дополнительных вопросов.</p> <p>«Неудовлетворительно» - незнание основных вопросов в объеме лекций (слабый ответ или его отсутствие на основные вопросы и затруднения с ответами на дополнительные вопросы).</p>

## **9. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Организация образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц

с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014 г. № АК-44/05вн и «Положение об организации инклюзивного образования в АНО ВО «Национальный институт бизнеса».

Подбор и разработка учебных материалов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом их индивидуальных особенностей.

Предусмотрена возможность обучения по индивидуальному учебному плану.

## **10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **Основная литература:**

1. Демина, И. Д. Бухгалтерский управленческий учет : учебник / И. Д. Демина. — Саратов : Вузовское образование, 2016. — 232 с. — ISBN 978-5-4487-0018-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/54489.html> (дата обращения: 19.06.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Зелинская, М. В. Управленческий учет : учебное пособие для бакалавров, обучающихся по направлениям подготовки «Менеджмент», «Экономика» / М. В. Зелинская, О. В. Медведева. — Краснодар, Саратов : Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 118 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/66780.html> (дата обращения: 19.06.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

### **Дополнительная литература:**

1. Миллер, Т. Е. Бухгалтерский учет и анализ. Сборник тестовых заданий : учебное пособие для студентов квалификационного уровня «Бакалавр» / Т. Е. Миллер. — Симферополь : Университет экономики и управления, 2016. — 120 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/54699.html> (дата обращения: 19.06.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Домбровская, Е. Н. Бухгалтерский учет и отчетность. Ч. 1 : учебно-методическое пособие / Е. Н. Домбровская. — Саратов : Вузовское образование, 2018. — 148 с. — ISBN 978-5-4487-0292-1 (ч. 1), 978-5-4487-0291-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/76888.html> (дата обращения: 19.06.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Дятлова, А. Ф. Бухгалтерский учет : учебное пособие / А. Ф. Дятлова. —

Москва : Научный консультант, 2017. — 192 с. — ISBN 978-5-9500722-0-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/75448.html> (дата обращения: 19.06.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4. Современные концепции управленческого учета и контроллинга : учебное пособие / И. Д. Демина, М. А. Вахрушина, Д. А. Безруков [и др.] ; под редакцией И. Д. Демина. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 207 с. — ISBN 978-5-4486-0337-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/74558.html> (дата обращения: 19.06.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

5. Бобошко, В. И. Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету : учебно-практическое пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» / В. И. Бобошко. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 143 с. — ISBN 978-5-238-02357-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81653.html> (дата обращения: 19.06.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

6. Ярушкина, Е. А. Бухгалтерский учет и анализ : учебно-наглядное пособие для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Экономика» / Е. А. Ярушкина, Н. А. Чумакова. — Краснодар, Саратов : Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 104 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/74051.html> (дата обращения: 19.06.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

### **Электронно-библиотечная система**

IPRBooks. <http://www.iprbookshop.ru>

### **Электронные образовательные ресурсы (современные профессиональные базы данных)**

База данных научной электронной библиотеки. <https://elibrary.ru>

База данных Федерального образовательного портала «Экономика. Социология. Менеджмент». <http://ecsocman.hse.ru>

База данных официального интернет-портала правовой информации. <http://www.pravo.gov.ru>

База данных Библиотечных и архивных ресурсов Государственной Думы «Парламентская библиотека». <https://parlib.duma.gov.ru>

База данных Министерства экономического развития Российской Федерации. <http://economy.gov.ru>

### **Электронные образовательные ресурсы (информационные справочные системы)**



### Обновляемое лицензионное программное обеспечение

Microsoft Office 2013

Microsoft Office 2019

## 11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Материально-техническая база Института обеспечивает проведение всех видов занятий, предусмотренных учебным планом и соответствует действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются учебные аудитории, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: мобильный мультимедийный комплект в составе: проектор, ноутбук.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечен доступ в электронную информационно-образовательную среду института.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины (модуля).

Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом
<b>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа №64</b> Учебная аудитория для проведения занятий лекционного, семинарского типа, для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 30 посадочных мест; рабочее место преподавателя; аудитория оснащена учебной мебелью; учебной доской (меловая); обеспечена возможность подключения переносного мультимедийного комплекта в составе: ноутбук (Lenovo 580с, Lenovo G50-30, ASUS X501A, Sony i7/4500USVP1321X9RB, HP ProBook 4720s, Lenovo ThinkPad E480, Acer TravelMate P2, ASUS VivoBook S15); видеопроектор (Sanyo PLC-SW20A, Sanyo PLC-XU73, NEC VT48GLCD, Acer BS-112, DEX PDL-200, Acer X1323WH, Epson EB-E350, Optoma DS317e). ПО на ноутбуках Windows 8.1, Office 2013, VLC media player, Google chrome, Firefox, GOM player, Kaspersky Endpoint Security.	111395, г. Москва, ул. Юности, 5, строение 4

<p>Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.</p>	
<p><b>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа №64</b>  Учебная аудитория для проведения занятий лекционного, семинарского типа, для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.</p> <p>30 посадочных мест; рабочее место преподавателя; аудитория оснащена учебной мебелью; учебной доской (меловая); обеспечена возможность подключения переносного мультимедийного комплекта в составе: ноутбук (Lenovo 580с, Lenovo G50-30, ASUS X501A, Sony i7/4500USVP1321X9RB, HP ProBook 4720s, Lenovo ThinkPad E480, Acer TravelMate P2, ASUS VivoBook S15); видеопроектор (Sanyo PLC-SW20A, Sanyo PLC-XU73, NEC VT48GLCD, Acer BS-112, DEX PDL-200, Acer X1323WH, Epson EB-E350, Optoma DS317e). ПО на ноутбуках Windows 8.1, Office 2013, VLC media player, Google chrome, Firefox, GOM player, Kaspersky Endpoint Security.</p> <p>Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.</p>	<p>111395, г. Москва, ул. Юности, 5, строение 4</p>
<p><b>Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций №64</b>  Учебная аудитория для проведения занятий лекционного, семинарского типа, для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p> <p>30 посадочных мест; рабочее место преподавателя; аудитория оснащена учебной мебелью; учебной доской (меловая); обеспечена возможность подключения переносного мультимедийного комплекта в составе: ноутбук (Lenovo 580с, Lenovo G50-30, ASUS X501A, Sony i7/4500USVP1321X9RB, HP ProBook 4720s, Lenovo ThinkPad E480, Acer TravelMate P2, ASUS VivoBook S15); видеопроектор (Sanyo PLC-SW20A, Sanyo PLC-XU73, NEC VT48GLCD, Acer BS-112, DEX PDL-200, Acer X1323WH, Epson EB-E350, Optoma DS317e). ПО на ноутбуках Windows 8.1, Office 2013, VLC media player, Google chrome, Firefox, GOM player, Kaspersky Endpoint Security.</p> <p>Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.</p>	<p>111395, г. Москва, ул. Юности, 5, строение 4</p>
<p><b>Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации №64</b>  Учебная аудитория для проведения занятий лекционного, семинарского типа, для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p> <p>30 посадочных мест; рабочее место преподавателя; аудитория оснащена учебной мебелью; учебной доской (меловая); обеспечена возможность подключения переносного мультимедийного комплекта в составе: ноутбук (Lenovo 580с, Lenovo G50-30, ASUS X501A, Sony i7/4500USVP1321X9RB, HP ProBook 4720s, Lenovo ThinkPad E480, Acer TravelMate P2, ASUS VivoBook S15); видеопроектор (Sanyo PLC-SW20A, Sanyo PLC-XU73, NEC VT48GLCD, Acer BS-112, DEX PDL-200, Acer X1323WH, Epson EB-E350, Optoma DS317e). ПО на ноутбуках Windows 8.1, Office 2013, VLC media player, Google chrome, Firefox, GOM player, Kaspersky Endpoint Security.</p> <p>Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.</p>	<p>111395, г. Москва, ул. Юности, 5, строение 4</p>
<p><b>Учебная аудитория №35</b> Кабинет для самостоятельной работы  11 рабочих мест  В аудитории развернута локальная сеть с выходом:  - в глобальную сеть Интернет с подключением по сети;  - в общую сеть института;  - в электронно-информационную образовательную среду.  Состав локальной сети:  - сервер (рабочая станция) – 1 шт.,  - рабочая станция – 10 шт.  Программное обеспечение:  Microsoft Windows Russian 8.1 SL Russian Academic OLP 1 License No Level Legalization GetGenuine (Лицензионный договор №1411/2702-Л от 27.11.2014 г.,</p>	<p>111395, г. Москва, ул. Юности, 5, строение 5</p>

<p>Акт №12/1003 приема-передачи прав на использование программ для ЭВМ согласно Счету №1411/2702-Л от 27.11.2014 г., Microsoft Open License №64448770)  Microsoft Windows Russian Professional 8.1 SL Russian Upgrade Academic OLP 1 License No Level (Лицензионный договор №1411/2702-Л от 27.11.2014 г., Акт №12/1003 приема-передачи прав на использование программ для ЭВМ согласно Счету №1411/2702-Л от 27.11.2014 г., Microsoft Open License №64448770)  Право на использование Microsoft Office 2013 Russian Academic OLP 1 License No Level (Лицензионный договор №1411/2702-Л от 27.11.2014 г., Акт №12/1003 приема-передачи прав на использование программ для ЭВМ согласно Счету №1411/2702-Л от 27.11.2014 г., Microsoft Open License №64448770)  Microsoft ProjectStandart Russian Academic OLP (Лицензионный договор №1906/2104-Л от 21.06.2019 г., Акт №07/0302 приема-передачи прав на использование программ для ЭВМ согласно Счету №1906/2104-Л от 21.06.2019 г., Microsoft Open License №73714398)  1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях (Лицензионный договор от 01.07.2019 г., Договор О сотрудничестве с образовательной организацией общего и профессионального образования от 26.06.2019 г., Акт на передачу прав №13266 от 09.07.2019 г.) в составе:  - 1С:Бухгалтерия;  - 1С:ERP Управление предприятием 2;  - 1С:Управление торговлей;  - 1С:Зарплата и управление персоналом;  - 1С:Управление небольшой фирмой;  - 1С:Бухгалтерия государственного учреждения;  - 1С:Зарплата и кадры государственного учреждения;  Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (Договор об информационной поддержке от 25.04.2014 г. между НОУ ВПО «Национальный институт бизнеса» и ЗАО «Консультант Плюс»)  Справочно-правовая системе «ГАРАНТ» (Договор на оказание услуг по сопровождению ЭПС «Система ГАРАНТ» №Г-1704/НИБ от 14.04.2017 г.).  Статистическая система STADIA 8.0 базовая версия (Сублицензионный договор №IT000438190 от 28.06.2019 г. Акт предоставления прав №IT142104 от 08.07.2019 г.)  Программный пакет для эконометрического анализа «Gretl». (Бесплатное программное обеспечение с открытым исходным кодом (GNU GENERAL PUBLIC License, <a href="http://gretl.sourceforge.net/">http://gretl.sourceforge.net/</a>)  Информационное обеспечение:  - Договоры на использование сторонних ЭБС (Лицензионный договор от 20.06.2017 г. №2993/17 на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе IPRbooks);  - Лицензионный договор от 02.11.2017 г. №3345/17 на использование адаптированных технологий ЭБС IPRbooks (для лиц с ОВЗ).</p>	
<p><b>Учебная аудитория №43</b> Лаборатория информационных технологий  30 рабочих мест  В аудитории развернута локальная сеть с выходом:  - в глобальную сеть Интернет с подключением по сети;  - в общую сеть института;  - в электронно-информационную среду института.  Состав локальной сети:  - сервер (рабочая станция) – 1 шт.,  - рабочая станция – 30 шт.  Стационарный мультимедийный комплект в составе:  - проектор,  - раздвижной экран,  - аудиосистема  Программное обеспечение:  Microsoft Windows Russian 8.1 SL Russian Academic OLP 1 License No Level Legalization GetGenuine (Лицензионный договор №1411/2702-Л от 27.11.2014 г., Акт №12/1003 приема-передачи прав на использование программ для ЭВМ согласно Счету №1411/2702-Л от 27.11.2014 г., Microsoft Open License №64448770)  Microsoft Windows Russian Professional 8.1 SL Russian Upgrade Academic OLP 1 License No Level (Лицензионный договор №1411/2702-Л от 27.11.2014 г., Акт №12/1003 приема-передачи прав на использование программ для ЭВМ согласно Счету №1411/2702-Л от 27.11.2014 г., Microsoft Open License №64448770)</p>	<p>111395, г. Москва, ул. Юности, 5, строение 5</p>

<p>Право на использование Microsoft Office 2013 Russian Academic OLP 1 License No Level (Лицензионный договор №1411/2702-Л от 27.11.2014 г., Акт №12/1003 приема-передачи прав на использование программ для ЭВМ согласно Счету №1411/2702-Л от 27.11.2014 г., Microsoft Open License №64448770)</p> <p>Microsoft ProjectStandart Russian Academic OLP (Лицензионный договор №1906/2104-Л от 21.06.2019 г., Акт №07/0302 приема-передачи прав на использование программ для ЭВМ согласно Счету №1906/2104-Л от 21.06.2019 г., Microsoft Open License №73714398)</p> <p>1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях (Лицензионный договор от 01.07.2019 г., Договор О сотрудничестве с образовательной организацией общего и профессионального образования от 26.06.2019 г., Акт на передачу прав №13266 от 09.07.2019 г.) в составе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1С:Бухгалтерия;</li> <li>- 1С:ERP Управление предприятием 2;</li> <li>- 1С:Управление торговлей;</li> <li>- 1С:Зарплата и управление персоналом;</li> <li>- 1С:Управление небольшой фирмой;</li> <li>- 1С:Бухгалтерия государственного учреждения;</li> <li>- 1С:Зарплата и кадры государственного учреждения;</li> </ul> <p>Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (Договор об информационной поддержке от 25.04.2014 г. между НОУ ВПО «Национальный институт бизнеса» и ЗАО «Консультант Плюс»)</p> <p>Справочно-правовая системе «ГАРАНТ» (Договор на оказание услуг по сопровождению ЭПС «Система ГАРАНТ» №Г-1704/НИБ от 14.04.2017 г.).</p> <p>Статистическая система STADIA 8.0 базовая версия (Сублицензионный договор №IT000438190 от 28.06.2019 г. Акт предоставления прав №IT142104 от 08.7.2019 г.)</p> <p>Программный пакет для эконометрического анализа «Gretl». (Бесплатное программное обеспечение с открытым исходным кодом (GNU GENERAL PUBLIC License, <a href="http://gretl.sourceforge.net/">http://gretl.sourceforge.net/</a>)</p> <p>Информационное обеспечение:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Договоры на использование сторонних ЭБС (Лицензионный договор от 20.06.2017 г. №2993/17 на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе IPRbooks);</li> <li>- Лицензионный договор от 02.11.2017 г. №3345/17 на использование адаптированных технологий ЭБС IPRbooks (для лиц с ОВЗ).</li> </ul>	
<p><b>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования №111</b></p> <p>Столы, кресла, стулья, тумбочки, шкафы, стеллажи, картриджи для печатающих устройств, принтеры, сканеры, системные блоки, мониторы, проекторы, колонки, телефоны, инструменты, набор проводов, набор кабелей, загрузочные диски, маршрутизатор, коммутаторы, ИБП, клавиатуры, мыши, сетевые фильтры, запасные комплектующие для ПК.</p>	<p>111395, г. Москва, ул. Юности, 5, строение 1</p>