

АНО ВО «НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ БИЗНЕСА»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор АНО ВО
«Национальный институт бизнеса»



Д.Ю. Ткаченко
«20» сентября 2020 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Б1.В.03 «БУХГАЛТЕРСКАЯ ФИНАНСОВАЯ ОТЧЕТНОСТЬ»

Направление подготовки *38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата)*

Направленность (профиль) *Бухгалтерский учет, анализ и аудит*

Формы обучения *очная, очно-заочная, заочная*

*Автор – составитель:
д.э.н., профессор Никандрова Л.К.*

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (Утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.11.2015 N 1327)

Рецензент: Никандрова Лариса Константиновна - д.э.н., профессор, профессор кафедры национальной экономики Экономического факультета ФГБОУ ВО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте России»

Рабочая программа дисциплины (модуля) утверждена на заседании кафедры финансов и бухгалтерского учета АНО ВО «Национальный институт бизнеса».

Протокол №2 от 20.09.2020 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) согласована в рамках основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит с ООО «СА «Аудит»

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи дисциплины (модуля).....	3
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО.....	3
3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
4. Структура и содержание дисциплины (модуля).....	5
4.1 Распределение трудоемкости в часах по всем видам аудиторной и самостоятельной работы обучающихся.....	5
4.2 Учебно-тематический план дисциплины (модуля)	6
5. Содержание дисциплины (модуля).....	6
6. Планы занятий семинарского типа.....	10
7. Методические рекомендации для обучающихся по дисциплине (модулю).....	25
8. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю).....	25
9. Особенности обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	34
10. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля).....	35
11. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля).....	37
Приложения к рабочей программе дисциплины (модуля)	
Приложение 1. Методические рекомендации для обучающихся по дисциплине (модулю)	
Приложение 2. Содержание фонда оценочных средств текущего контроля по дисциплине (модулю)	

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Цель изучения данной дисциплины - получение обучающимися базовых знаний о совокупности всех учетных записей, позволяющих проследить хозяйственную деятельность организации путем: получения системы знаний о бухгалтерской (финансовой) отчетности как одной из функций предпринимательской деятельности, позволяющей принять соответствующие решения в рыночной экономике; понимания организации информационной системы для широкого круга внутренних и внешних пользователей; уяснения принципов формирования и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности, удовлетворяющей требованиям различных пользователей, позволяющих принимать эффективные управленческие решения на основе бухгалтерской (финансовой) отчетности организации.

Основные задачи дисциплины: ознакомить обучающихся с методикой формирования статей бухгалтерской финансовой отчетности организации, нормативно-правовым регулированием бухгалтерской отчетности в РФ, взаимосвязями показателей бухгалтерской отчетности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина Б1.В.03 «Бухгалтерская финансовая отчетность» относится к Блоку 1. Дисциплины (модули) (вариативная часть).

Данная дисциплина основывается на знаниях, полученных при изучении таких дисциплин, как: «Бухгалтерский учет и анализ», «Бухгалтерский

финансовый учет», «Статистика» и ряда других дисциплин.

Значение бухгалтерской финансовой отчетности во многом определяется тем, что она является, с одной стороны, завершением учетного процесса как такового, характеризующегося обобщением учетной информации обобщением учетной информации в системе формирования финансовой отчетности, с другой стороны бухгалтерская (финансовая) отчетность является заключительной ступенью более широких счетных знаний в профессиональной подготовке бухгалтеров и аудиторов с высшим образованием.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2)	Знать основные категории, принципы и методы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач. Уметь анализировать творческие идеи и научное наследие известных российских и зарубежных экономистов, внесших вклад в развитие системы сбора, анализа и обработки информации о деятельности хозяйствующих субъектов. Владеть навыками сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач.
способность отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17)	Знать порядок и основные способы, приемы отражения на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составления форм бухгалтерской и статистической отчетности, налоговых деклараций. Уметь регистрировать и обобщать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять бухгалтерскую и статистическую отчетность, налоговые декларации. Владеть навыками отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности за отчетный период, составления форм бухгалтерской и статистической отчетности, налоговых деклараций.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

4.1 Распределение трудоемкости в часах по всем видам аудиторной и самостоятельной работы обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины «Бухгалтерская финансовая отчетность» составляет 144 часа (4 зачетные единицы).

Для очной формы обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 6, час.
Контактные часы	48,3	48,3
Аудиторные занятия (всего)	48	48
Занятия лекционного типа	16	16
Занятия семинарского и практического типа	32	32
Контактные часы на промежуточную аттестацию (экзамен)	0,3	0,3
Самостоятельная работа	68,7	68,7
Контроль	27	27
Форма промежуточной аттестации		экзамен

Для очно-заочной формы обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 7, час.
Контактные часы	36,3	36,3
Аудиторные занятия (всего)	36	36
Занятия лекционного типа	16	16
Занятия семинарского и практического типа	20	20
Контактные часы на промежуточную аттестацию (экзамен)	0,3	0,3
Самостоятельная работа	98,7	98,7
Контроль	9	9
Форма промежуточной аттестации		экзамен

Для заочной формы обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 7, час.
Контактные часы	14,3	14,3
Аудиторные занятия (всего)	14	14
Занятия лекционного типа	6	6
Занятия семинарского и практического типа	8	8
Контактные часы на промежуточную аттестацию (экзамен)	0,3	0,3
Самостоятельная работа	120,7	120,7
Контроль	9	9
Форма промежуточной аттестации		экзамен

**4.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)
«Бухгалтерская финансовая отчетность»
(очная форма обучения)**

№	Наименование темы	Всего	Аудиторные занятия, час		Самостоятельная работа
			Лекции	Семинары	
1.	Концепции бухгалтерской отчетности в РФ и международной практике	16	2	4*	10
2.	Подготовительная работа по составлению годовой бухгалтерской отчетности. Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности	16	2	4*	10
3.	Бухгалтерский баланс, его значение и порядок составления	18	4*	4*	10
4.	Отчет о финансовых результатах	16	2*	4*	10
5.	Отчет об изменениях капитала	12	2	4*	6
6.	Отчет о движении денежных средств	12	2	4*	6
7.	Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах	14	1	4*	9
8.	Консолидированная отчетность	12,7	1	4*	7,7
	Контактные часы на промежуточную аттестацию (зачет, экзамен)	0,3			
	Контроль	27			
	Итого часов	144	16/6*	32/32*	68,7

Примечание: *знаком выделены темы, по которым проводятся активные и интерактивные формы обучения

(очно-заочная форма обучения)

№	Наименование темы	Всего	Аудиторные занятия, час		Самостоятельная работа
			Лекции	Семинары	
1.	Концепции бухгалтерской отчетности в РФ и международной практике	20	2	4*	14
2.	Подготовительная работа по составлению годовой бухгалтерской отчетности. Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности	18	2	2*	14
3.	Бухгалтерский баланс, его значение и порядок составления	20	2*	4*	14
4.	Отчет о финансовых результатах	18	2*	2*	14
5.	Отчет об изменениях капитала	14	2	2*	10
6.	Отчет о движении денежных средств	14	2	2*	10
7.	Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах	16	2	2*	12
8.	Консолидированная отчетность	14,7	2	2*	10,7
	Контактные часы на промежуточную аттестацию (зачет,	0,3			

	экзамен)				
	Контроль	9			
	Итого часов	144	16/4*	20/20*	98,7

Примечание: *знаком выделены темы, по которым проводятся активные и интерактивные формы обучения

(заочная форма обучения)

№	Наименование темы	Всего	Аудиторные занятия, час		Самостоятельная работа
			Лекции	Семинары	
1.	Концепции бухгалтерской отчетности в РФ и международной практике	20	1	1*	18
2.	Подготовительная работа по составлению годовой бухгалтерской отчетности. Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности	18	1	1*	16
3.	Бухгалтерский баланс, его значение и порядок составления	20	1*	1*	18
4.	Отчет о финансовых результатах	18	1*	1*	16
5.	Отчет об изменениях капитала	14	0,5	1*	12,5
6.	Отчет о движении денежных средств	14	0,5	1*	12,5
7.	Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах	16	0,5	1*	14,5
8.	Консолидированная отчетность	14,7	0,5	1*	13,2
	Контактные часы на промежуточную аттестацию (зачет, экзамен)	0,3			
	Контроль	9			
	Итого часов	144	6/2*	8/8*	120,7

Примечание: *знаком выделены темы, по которым проводятся активные и интерактивные формы обучения

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Тема 1. Концепции бухгалтерской отчетности в РФ и международной практике

Вопросы для изучения: Понятие отчетности, ее сущность и значение. Виды, цели и принципы отчетности: бухгалтерская (финансовая) и статистическая, внутренняя и внешняя, годовая и периодическая. Законодательные основы отчетности в Российской Федерации и Международные стандарты отчетности. Проблемы адаптации российской системы бухгалтерского учета к международным стандартам финансовой отчетности. Разработка российских стандартов бухгалтерского учета.

Требования, предъявляемые к бухгалтерской (финансовой) отчетности, и условия, обеспечивающие ее достоверность. Понятие взаимоувязки показателей

разных форм отчетности.

Состав и содержание бухгалтерской отчетности, основные принципы ее составления.

Формируемые компетенции: ПК-17.

Тема 2. Подготовительная работа по составлению годовой бухгалтерской отчетности. Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности

Вопросы для изучения: Этапы формирования бухгалтерской отчетности. Инвентаризация имущества и финансовых обязательств. Понятие ошибок. Период исправления ошибок. Существенные ошибки. Период исправления ошибок. Признание ошибок в целях бухгалтерского учета. Повторное представление отчетности. Особенности исправления ошибок после утверждения отчетности.

Формируемые компетенции: ОПК-2, ПК-17.

Тема 3. Бухгалтерский баланс, его значение и порядок составления*

Вопросы для изучения: Цели и задачи бухгалтерского баланса, как элемента метода бухгалтерского учета. Функции и виды бухгалтерского баланса. Принципы построения бухгалтерского баланса. Актив и пассив баланса. Внеоборотные и оборотные активы. Капитал и резервы. Долгосрочные и краткосрочные обязательства.

Содержание статей баланса. Правила оценки статей баланса. Взаимосвязь между счетами бухгалтерского учета и статьями баланса.

Учетная политика и ее роль при составлении баланса. Порядок отражения в балансе результатов переоценки основных средств.

**Примечание: интерактивные формы и методы проведения лекции:*

- лекция-дискуссия. При использовании данного метода преподаватель при изложении лекционного материала не только использует ответы обучающихся на свои вопросы, но и организует свободный обмен мнениями в интервалах между логическими разделами. Это оживляет учебный процесс, активизирует познавательную деятельность аудитории и, что очень важно, позволяет преподавателю управлять коллективным мнением группы, использовать его в целях убеждения, преодоления негативных установок и ошибочных мнений некоторых обучающихся.

Формируемые компетенции: ПК-17.

Тема 4. Отчет о финансовых результатах*

Вопросы для изучения: Сущность, назначение и содержание отчета о финансовых результатах. Принципы и методика составления.

Структура отчета о финансовых результатах. Доходы и расходы по обычным видам деятельности. Прочие доходы и расходы. Обработка учетной информации, содержащейся в учетных регистрах для составления отчета о финансовых результатах.

Раскрытие порядка формирования финансового результата деятельности организации. Взаимоувязка показателей отчета с показателями бухгалтерского баланса. Использование данных отчета о финансовых результатах в анализе

финансового состояния организации.

**Примечание: интерактивные формы и методы проведения лекции:*

- лекция-консультация. Эта форма занятий предпочтительна при изучении вопросов с четко выраженной практической направленностью.

По данной теме занятия в форме лекции-консультации, как правило, проходят эффективно, т.к. она имеет ярко выраженный практический характер и слушатели обычно задают большое количество вопросов.

Формируемые компетенции: ПК-17.

Тема 5. Отчет об изменениях капитала

Вопросы для изучения: Цели и назначение отчета об изменениях капитала. Информационная база для его составления.

Изменения в учетной политике и их влияние на составление отчета. Состав капитала организации и методика отражения его изменения в отчете. Резервы, образованные предприятием в соответствии с законодательством и учредительными документами и их отражение в отчете. Оценочные резервы и резервы предстоящих расходов.

Чистые активы их назначение, методика расчета и порядок отражения в отчете об изменениях капитала.

Формируемые компетенции: ПК-17.

Тема 6. Отчет о движении денежных средств

Вопросы для изучения: Цели и назначение отчета о движении денежных средств. Информационная база для его составления.

Приток и отток денежных средств. Движение денежных средств по текущей, инвестиционной и финансовой деятельности. Прямой и косвенный метод отражения потоков денежных средств по текущей деятельности.

Структура потоков денежных средств по видам деятельности и методика составления отчета. Причины отличия фактического наличия денежных средств от величины чистой прибыли предприятия.

Формируемые компетенции: ПК-17.

Тема 7. Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах

Вопросы для изучения: Цели и назначение Пояснений к бухгалтерской отчетности. Информационная база для его составления.

Взаимосвязь бухгалтерского баланса и Пояснений к бухгалтерской отчетности.

Содержание и порядок составления Пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.

Состав показателей, отражаемых в Пояснениях, их экономическое содержание и назначение.

Формируемые компетенции: ПК-17.

Тема 8. Консолидированная отчетность

Вопросы для изучения: Цели и назначение сводной и консолидированной отчетности. Принципы формирования и пользователи отчетности.

Нормативное регулирование сводной и консолидированной отчетности.

Взаимосвязанные предприятия и принципы определения сферы консолидации. Дочерние и зависимые общества.

Состав сводной отчетности и учет показателей бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатов дочерних и зависимых обществ.

Методика составления сводного бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах.

Отличительные особенности сводной и консолидированной отчетности.

Порядок выделения информации по отчетным сегментам и ее отражение в сводной бухгалтерской отчетности. Нормативное регулирование информации по сегментам. Операционный и географический сегменты информации. Порядок формирования, способ представления и состав информации по отчетным сегментам.

Формируемые компетенции: ПК-17.

6. ПЛАНЫ ЗАНЯТИЙ СЕМИНАРСКОГО ТИПА

Цель проведения семинарских занятий - закрепление полученных в ходе лекций теоретических знаний и самостоятельное изучение обучающимися специальной литературы.

Основными формами проведения семинарских занятий является обсуждение трудных вопросов дисциплины в виде семинара, разбор отдельных ситуаций, связанных с процедурами формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности, разбор практических заданий.

Семинарские занятия, в основном, проводятся в активной и интерактивной формах, например: в виде семинаров с элементами проблемности; семинаров с использованием «сократовского» метода обучения; семинаров-дискуссий.

Обучающийся должен иметь на каждом семинарском занятии основные нормативные акты и может пользоваться конспектом изученной литературы.

а) для обучающихся очной формы обучения

Семинар №1 (тема №1)*.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие бухгалтерской отчетности, ее сущность и значение.
2. Виды, цели и принципы составления бухгалтерской отчетности.
3. Бухгалтерская (финансовая) и статистическая отчетность.
4. Внутренняя и внешняя бухгалтерская отчетность.
5. Годовая и периодическая бухгалтерская отчетность.
6. Законодательные основы формирования бухгалтерской отчетности в Российской Федерации.
7. Международные стандарты финансовой отчетности.

* Примечание: форма проведения занятия - семинар с использованием дискуссионного метода.

Семинар-дискуссия организуется как процесс диалогического общения участников, в ходе которого происходит формирование практического опыта совместного участия в обсуждении и разрешении теоретических проблем, теоретико-практического мышления будущего специалиста. Цель семинара-дискуссии — предоставить каждому обучающемуся возможности практического использования теоретических понятий в ходе формулирования собственных точек зрения на обсуждаемые проблемы, доказательства или опровержения истинности каких-то высказываний, принятия согласованных решений и т.п.

Формируемые компетенции: ПК-17.

Семинар №2 (тема №1)*.

Вопросы для обсуждения:

1. Проблемы адаптации российской системы бухгалтерского учета к международным стандартам финансовой отчетности.
2. Требования, предъявляемые к бухгалтерской (финансовой) отчетности.
3. Условия, обеспечивающие достоверность бухгалтерской (финансовой) отчетности.
4. Понятие взаимоувязки показателей разных форм бухгалтерской (финансовой) отчетности.
5. Состав и содержание бухгалтерской отчетности.
6. Основные принципы составления бухгалтерской отчетности.

* Примечание: форма проведения занятия - семинар с использованием дискуссионного метода.

Семинар-дискуссия организуется как процесс диалогического общения участников, в ходе которого происходит формирование практического опыта совместного участия в обсуждении и разрешении теоретических проблем, теоретико-практического мышления будущего специалиста. Цель семинара-дискуссии — предоставить каждому обучающемуся возможности практического использования теоретических понятий в ходе формулирования собственных точек зрения на обсуждаемые проблемы, доказательства или опровержения истинности каких-то высказываний, принятия согласованных решений и т.п.

Формируемые компетенции: ПК-17.

Семинар №3 (тема №2)*.

Вопросы для обсуждения:

1. Этапы формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности.
2. Инвентаризация имущества и финансовых обязательств перед составлением отчетности.
3. Понятие ошибок при составлении бухгалтерской отчетности.
4. Период исправления ошибок при формировании бухгалтерской отчетности.

* Примечание: форма проведения занятия - семинар с использованием «сократовского» метода.

Семинарское занятие с использованием «сократовского» метода является гибкой формой совместной творческой деятельности преподавателя и обучающихся. Задаваемый вопрос должен заставлять их постоянно размышлять, доказывать и отстаивать свои позиции, свои мысли. Сущность «сократовского» метода заключается в самостоятельном определении обучающимися основных понятий и дефиниций, подлежащих усвоению.

Формируемые компетенции: ОПК-2, ПК-17.

Семинар №4 (тема №2)*.

Вопросы для обсуждения:

1. Существенные ошибки при составлении бухгалтерской отчетности.
2. Признание ошибок в целях бухгалтерского учета.
3. Повторное представление отчетности.
4. Особенности исправления ошибок после утверждения бухгалтерской отчетности.

* Примечание: форма проведения занятия - семинар с использованием «сократовского» метода.

Семинарское занятие с использованием «сократовского» метода является гибкой формой совместной творческой деятельности преподавателя и обучающихся. Задаваемый вопрос должен заставлять их постоянно размышлять, доказывать и отстаивать свои позиции, свои мысли. Сущность «сократовского» метода заключается в самостоятельном определении обучающимися основных понятий и дефиниций, подлежащих усвоению.

Формируемые компетенции: ОПК-2, ПК-17.

Семинар №5 (тема №3)*.

Вопросы для обсуждения:

1. Цели и задачи бухгалтерского баланса как элемента метода бухгалтерского учета.
2. Функции и виды бухгалтерского баланса.
3. Принципы построения бухгалтерского баланса.
4. Актив и пассив баланса.
5. Внеоборотные и оборотные активы в бухгалтерской отчетности.
6. Капитал и резервы в бухгалтерской отчетности.
7. Долгосрочные и краткосрочные обязательства в бухгалтерской отчетности.

* Примечание: форма проведения занятия - семинар с элементами проблемности.

В семинарах, построенных с учетом принципа проблемности, работа обучающихся, направляемая преподавателем с помощью специально подобранных проблемных ситуаций, побуждает самостоятельно рассуждать и активно искать ответы на поставленные вопросы. Структурными элементами проблемного семинара становятся учебная проблема, проблемная ситуация, проблемный вопрос.

Формируемые компетенции: ПК-17.

Семинар №6 (тема №3)*.

Вопросы для обсуждения:

1. Содержание статей баланса.
2. Правила оценки статей баланса.
3. Взаимосвязь между счетами бухгалтерского учета и статьями баланса.
4. Учетная политика и ее роль при составлении баланса.
5. Порядок отражения в балансе результатов переоценки основных средств.

* Примечание: форма проведения занятия - семинар с элементами проблемности.

В семинарах, построенных с учетом принципа проблемности, работа обучающихся, направляемая преподавателем с помощью специально подобранных проблемных ситуаций, побуждает самостоятельно рассуждать и активно искать ответы на поставленные вопросы. Структурными элементами проблемного семинара становятся учебная проблема, проблемная ситуация, проблемный вопрос.

Формируемые компетенции: ПК-17.

Семинар №7 (тема №4)*.

Вопросы для обсуждения:

1. Сущность, назначение и содержание отчета о финансовых результатах.
2. Принципы и методика составления отчета о финансовых результатах.
3. Структура отчета о финансовых результатах.
4. Доходы и расходы по обычным видам деятельности в отчете о финансовых результатах.
5. Прочие доходы и расходы в отчете о финансовых результатах.

* Примечание: форма проведения занятия - семинар с элементами проблемности.

В семинарах, построенных с учетом принципа проблемности, работа обучающихся, направляемая преподавателем с помощью специально подобранных проблемных ситуаций, побуждает самостоятельно рассуждать и активно искать ответы на поставленные вопросы. Структурными элементами проблемного семинара становятся учебная проблема, проблемная ситуация, проблемный вопрос.

Формируемые компетенции: ПК-17.

Семинар №8 (тема №4)*.

Вопросы для обсуждения:

1. Обработка учетной информации, содержащейся в учетных регистрах для составления отчета о финансовых результатах.
2. Раскрытие порядка формирования финансового результата деятельности организации.
3. Взаимосвязка показателей отчета о финансовых результатах с показателями бухгалтерского баланса.
4. Использование данных отчета о финансовых результатах в анализе финансового состояния организации.

* Примечание: форма проведения занятия - семинар с элементами проблемности.

В семинарах, построенных с учетом принципа проблемности, работа обучающихся, направляемая преподавателем с помощью специально подобранных проблемных ситуаций, побуждает самостоятельно рассуждать и активно искать ответы на поставленные вопросы. Структурными элементами проблемного семинара становятся учебная проблема, проблемная ситуация, проблемный вопрос.

Формируемые компетенции: ПК-17.

Семинар №9 (тема №5)*.

Вопросы для обсуждения:

1. Цели и назначение отчета об изменениях капитала.
2. Информационная база для составления отчета об изменениях капитала.
3. Изменения в учетной политике и их влияние на составление отчета об изменениях капитала.
4. Состав капитала организации и методика отражения его изменения в отчете об изменениях капитала.

* Примечание: форма проведения занятия - семинар с элементами проблемности.

В семинарах, построенных с учетом принципа проблемности, работа обучающихся, направляемая преподавателем с помощью специально подобранных проблемных ситуаций, побуждает самостоятельно рассуждать и активно искать ответы на поставленные вопросы. Структурными элементами проблемного семинара становятся учебная проблема, проблемная ситуация, проблемный вопрос.

Формируемые компетенции: ПК-17.

Семинар №10 (тема №5)*.

Вопросы для обсуждения:

1. Резервы, образованные предприятием в соответствии с законодательством и учредительными документами.
2. Отражение резервов, образованных предприятием, в отчете об изменениях капитала.
3. Оценочные резервы и резервы предстоящих расходов в отчете об изменениях капитала.
4. Чистые активы и их назначение.
5. Методика расчета чистых активов и порядок их отражения в отчете об изменениях капитала.

* Примечание: форма проведения занятия - семинар с элементами проблемности.

В семинарах, построенных с учетом принципа проблемности, работа обучающихся, направляемая преподавателем с помощью специально подобранных проблемных ситуаций, побуждает самостоятельно рассуждать и активно искать ответы на поставленные вопросы. Структурными элементами проблемного семинара становятся учебная проблема, проблемная ситуация, проблемный вопрос.

Формируемые компетенции: ПК-17.

Семинар №11 (тема №6)*.

Вопросы для обсуждения:

1. Цели и назначение отчета о движении денежных средств.
2. Информационная база для составления отчета о движении денежных средств.
3. Приток и отток денежных средств.
4. Движение денежных средств по текущей, инвестиционной и финансовой деятельности.

* Примечание: форма проведения занятия - семинар с элементами проблемности.

В семинарах, построенных с учетом принципа проблемности, работа обучающихся, направляемая преподавателем с помощью специально подобранных проблемных ситуаций, побуждает самостоятельно рассуждать и активно искать ответы на поставленные вопросы. Структурными элементами проблемного семинара становятся учебная проблема, проблемная ситуация, проблемный вопрос.

Формируемые компетенции: ПК-17.

Семинар №12 (тема №6)*.

Вопросы для обсуждения:

1. Прямой и косвенный метод отражения потоков денежных средств по текущей деятельности.
2. Структура потоков денежных средств по видам деятельности.
3. Методика составления отчета о движении денежных средств.

* Примечание: форма проведения занятия - семинар с элементами проблемности.

В семинарах, построенных с учетом принципа проблемности, работа обучающихся, направляемая преподавателем с помощью специально подобранных проблемных ситуаций, побуждает самостоятельно рассуждать и активно искать ответы на поставленные вопросы. Структурными элементами проблемного семинара становятся учебная проблема, проблемная ситуация, проблемный вопрос.

Формируемые компетенции: ПК-17.

Семинар №13 (тема №7)*.

Вопросы для обсуждения:

1. Цели и назначение Пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.
2. Информационная база для составления Пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.
3. Взаимосвязь бухгалтерского баланса и Пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.

* Примечание: форма проведения занятия - семинар с элементами проблемности.

В семинарах, построенных с учетом принципа проблемности, работа обучающихся, направляемая преподавателем с помощью специально подобранных проблемных ситуаций, побуждает самостоятельно рассуждать и активно искать ответы на поставленные вопросы. Структурными элементами проблемного

семинара становятся учебная проблема, проблемная ситуация, проблемный вопрос.
Формируемые компетенции: ПК-17.

Семинар №14 (тема №7)*.

Вопросы для обсуждения:

1. Содержание Пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.
2. Порядок составления Пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.
3. Состав показателей, отражаемых в Пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.
4. Экономическое содержание и назначение показателей, отражаемых в Пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.

* Примечание: форма проведения занятия - семинар с элементами проблемности.

В семинарах, построенных с учетом принципа проблемности, работа обучающихся, направляемая преподавателем с помощью специально подобранных проблемных ситуаций, побуждает самостоятельно рассуждать и активно искать ответы на поставленные вопросы. Структурными элементами проблемного семинара становятся учебная проблема, проблемная ситуация, проблемный вопрос.

Формируемые компетенции: ПК-17.

Семинар №15 (тема №8)*.

Вопросы для обсуждения:

1. Цели и назначение сводной и консолидированной отчетности.
2. Принципы формирования и пользователи сводной и консолидированной отчетности.
3. Нормативное регулирование сводной и консолидированной отчетности.
4. Взаимосвязанные предприятия и принципы определения сферы консолидации.
5. Дочерние и зависимые общества.
6. Состав сводной отчетности и учет показателей бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатов дочерних и зависимых обществ.

* Примечание: форма проведения занятия - семинар с элементами проблемности.

В семинарах, построенных с учетом принципа проблемности, работа обучающихся, направляемая преподавателем с помощью специально подобранных проблемных ситуаций, побуждает самостоятельно рассуждать и активно искать ответы на поставленные вопросы. Структурными элементами проблемного семинара становятся учебная проблема, проблемная ситуация, проблемный вопрос.

Формируемые компетенции: ПК-17.

Семинар №16 (тема №8)*.

Вопросы для обсуждения:

1. Методика составления сводного бухгалтерского баланса и отчета о

финансовых результатах.

2. Отличительные особенности сводной и консолидированной отчетности.
3. Порядок выделения информации по отчетным сегментам и ее отражение в сводной бухгалтерской отчетности.
4. Нормативное регулирование информации по сегментам. Операционный и географический сегменты информации.
5. Порядок формирования, способ представления и состав информации по отчетным сегментам.

* Примечание: форма проведения занятия - семинар с элементами проблемности.

В семинарах, построенных с учетом принципа проблемности, работа обучающихся, направляемая преподавателем с помощью специально подобранных проблемных ситуаций, побуждает самостоятельно рассуждать и активно искать ответы на поставленные вопросы. Структурными элементами проблемного семинара становятся учебная проблема, проблемная ситуация, проблемный вопрос.

Формируемые компетенции: ПК-17.

б) для обучающихся очно-заочной формы обучения

Семинар №1 (тема №1)*.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие бухгалтерской отчетности, ее сущность и значение. Виды, цели и принципы составления бухгалтерской отчетности.
2. Бухгалтерская (финансовая) и статистическая отчетность. Внутренняя и внешняя бухгалтерская отчетность.
3. Годовая и периодическая бухгалтерская отчетность.
4. Законодательные основы формирования бухгалтерской отчетности в Российской Федерации.

* Примечание: форма проведения занятия - семинар с использованием дискуссионного метода.

Семинар-дискуссия организуется как процесс диалогического общения участников, в ходе которого происходит формирование практического опыта совместного участия в обсуждении и разрешении теоретических проблем, теоретико-практического мышления будущего специалиста. Цель семинара-дискуссии — предоставить каждому обучающемуся возможности практического использования теоретических понятий в ходе формулирования собственных точек зрения на обсуждаемые проблемы, доказательства или опровержения истинности каких-то высказываний, принятия согласованных решений и т.п.

Формируемые компетенции: ПК-17.

Семинар №2 (тема №1)*.

Вопросы для обсуждения:

1. Проблемы адаптации российской системы бухгалтерского учета к международным стандартам финансовой отчетности.
2. Требования, предъявляемые к бухгалтерской (финансовой) отчетности.

3. Условия, обеспечивающие достоверность бухгалтерской (финансовой) отчетности.

4. Понятие взаимоувязки показателей разных форм бухгалтерской (финансовой) отчетности.

* Примечание: форма проведения занятия - семинар с использованием дискуссионного метода.

Семинар-дискуссия организуется как процесс диалогического общения участников, в ходе которого происходит формирование практического опыта совместного участия в обсуждении и разрешении теоретических проблем, теоретико-практического мышления будущего специалиста. Цель семинара-дискуссии — предоставить каждому обучающемуся возможности практического использования теоретических понятий в ходе формулирования собственных точек зрения на обсуждаемые проблемы, доказательства или опровержения истинности каких-то высказываний, принятия согласованных решений и т.п.

Формируемые компетенции: ПК-17.

Семинар №3 (тема №2)*.

Вопросы для обсуждения:

1. Этапы формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности.
2. Инвентаризация имущества и финансовых обязательств перед составлением отчетности.
3. Понятие ошибок при составлении бухгалтерской отчетности.
4. Период исправления ошибок при формировании бухгалтерской отчетности.
5. Существенные ошибки при составлении бухгалтерской отчетности.
6. Признание ошибок в целях бухгалтерского учета.
7. Повторное представление отчетности.
8. Особенности исправления ошибок после утверждения бухгалтерской отчетности.

* Примечание: форма проведения занятия - семинар с использованием «сократовского» метода.

Семинарское занятие с использованием «сократовского» метода является гибкой формой совместной творческой деятельности преподавателя и обучающихся. Задаваемый вопрос должен заставлять их постоянно размышлять, доказывать и отстаивать свои позиции, свои мысли. Сущность «сократовского» метода заключается в самостоятельном определении обучающимися основных понятий и дефиниций, подлежащих усвоению.

Формируемые компетенции: ОПК-2, ПК-17.

Семинар №4 (тема №3)*.

Вопросы для обсуждения:

1. Цели и задачи бухгалтерского баланса как элемента метода бухгалтерского учета.
2. Функции и виды бухгалтерского баланса.
3. Принципы построения бухгалтерского баланса.

4. Актив и пассив баланса.

* Примечание: форма проведения занятия - семинар с элементами проблемности.

В семинарах, построенных с учетом принципа проблемности, работа обучающихся, направляемая преподавателем с помощью специально подобранных проблемных ситуаций, побуждает самостоятельно рассуждать и активно искать ответы на поставленные вопросы. Структурными элементами проблемного семинара становятся учебная проблема, проблемная ситуация, проблемный вопрос.

Формируемые компетенции: ПК-17.

Семинар №5 (тема №3)*.

Вопросы для обсуждения:

1. Внеоборотные и оборотные активы в бухгалтерской отчетности.
2. Капитал и резервы в бухгалтерской отчетности. Долгосрочные и краткосрочные обязательства в бухгалтерской отчетности.
3. Содержание статей баланса. Правила оценки статей баланса.
4. Взаимосвязь между счетами бухгалтерского учета и статьями баланса.
5. Учетная политика и ее роль при составлении баланса.

* Примечание: форма проведения занятия - семинар с элементами проблемности.

В семинарах, построенных с учетом принципа проблемности, работа обучающихся, направляемая преподавателем с помощью специально подобранных проблемных ситуаций, побуждает самостоятельно рассуждать и активно искать ответы на поставленные вопросы. Структурными элементами проблемного семинара становятся учебная проблема, проблемная ситуация, проблемный вопрос.

Формируемые компетенции: ПК-17.

Семинар №6 (тема №4)*.

Вопросы для обсуждения:

1. Сущность, назначение и содержание отчета о финансовых результатах.
2. Принципы и методика составления отчета о финансовых результатах.
3. Доходы и расходы по обычным видам деятельности в отчете о финансовых результатах.
4. Прочие доходы и расходы в отчете о финансовых результатах.
5. Обработка учетной информации, содержащейся в учетных регистрах для составления отчета о финансовых результатах.
6. Раскрытие порядка формирования финансового результата деятельности организации.
7. Взаимосвязка показателей отчета о финансовых результатах с показателями бухгалтерского баланса.
8. Использование данных отчета о финансовых результатах в анализе финансового состояния организации.

* Примечание: форма проведения занятия - семинар с элементами проблемности.

В семинарах, построенных с учетом принципа проблемности, работа

обучающихся, направляемая преподавателем с помощью специально подобранных проблемных ситуаций, побуждает самостоятельно рассуждать и активно искать ответы на поставленные вопросы. Структурными элементами проблемного семинара становятся учебная проблема, проблемная ситуация, проблемный вопрос.

Формируемые компетенции: ПК-17.

Семинар №7 (тема №5)*.

Вопросы для обсуждения:

1. Цели и назначение отчета об изменениях капитала.
2. Информационная база для составления отчета об изменениях капитала.
3. Изменения в учетной политике и их влияние на составление отчета об изменениях капитала.
4. Состав капитала организации и методика отражения его изменения в отчете об изменениях капитала.
5. Резервы, образованные предприятием в соответствии с законодательством и учредительными документами.
6. Отражение резервов, образованных предприятием, в отчете об изменениях капитала.
7. Оценочные резервы и резервы предстоящих расходов в отчете об изменениях капитала.
8. Чистые активы и их назначение. Методика расчета чистых активов и порядок их отражения в отчете об изменениях капитала.

* Примечание: форма проведения занятия - семинар с элементами проблемности.

В семинарах, построенных с учетом принципа проблемности, работа обучающихся, направляемая преподавателем с помощью специально подобранных проблемных ситуаций, побуждает самостоятельно рассуждать и активно искать ответы на поставленные вопросы. Структурными элементами проблемного семинара становятся учебная проблема, проблемная ситуация, проблемный вопрос.

Формируемые компетенции: ПК-17.

Семинар №8 (тема №6)*.

Вопросы для обсуждения:

1. Цели и назначение отчета о движении денежных средств.
2. Информационная база для составления отчета о движении денежных средств.
3. Приток и отток денежных средств.
4. Движение денежных средств по текущей, инвестиционной и финансовой деятельности.
5. Прямой и косвенный метод отражения потоков денежных средств по текущей деятельности.
6. Структура потоков денежных средств по видам деятельности.
7. Методика составления отчета о движении денежных средств.

* Примечание: форма проведения занятия - семинар с элементами

проблемности.

В семинарах, построенных с учетом принципа проблемности, работа обучающихся, направляемая преподавателем с помощью специально подобранных проблемных ситуаций, побуждает самостоятельно рассуждать и активно искать ответы на поставленные вопросы. Структурными элементами проблемного семинара становятся учебная проблема, проблемная ситуация, проблемный вопрос.

Формируемые компетенции: ПК-17.

Семинар №9 (тема №7)*.

Вопросы для обсуждения:

1. Цели и назначение Пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.
2. Информационная база для составления Пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.
3. Взаимосвязь бухгалтерского баланса и Пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.
4. Содержание Пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.
5. Порядок составления Пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.
6. Состав показателей, отражаемых в Пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.
7. Экономическое содержание и назначение показателей, отражаемых в Пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.

* Примечание: форма проведения занятия - семинар с элементами проблемности.

В семинарах, построенных с учетом принципа проблемности, работа обучающихся, направляемая преподавателем с помощью специально подобранных проблемных ситуаций, побуждает самостоятельно рассуждать и активно искать ответы на поставленные вопросы. Структурными элементами проблемного семинара становятся учебная проблема, проблемная ситуация, проблемный вопрос.

Формируемые компетенции: ПК-17.

Семинар №10 (тема №8)*.

Вопросы для обсуждения:

1. Цели и назначение сводной и консолидированной отчетности.
2. Принципы формирования и пользователи сводной и консолидированной отчетности.
3. Нормативное регулирование сводной и консолидированной отчетности.
4. Взаимосвязанные предприятия и принципы определения сферы консолидации. Дочерние и зависимые общества.
5. Состав сводной отчетности и учет показателей бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатов дочерних и зависимых обществ.
6. Методика составления сводного бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах.

7. Отличительные особенности сводной и консолидированной отчетности.

8. Порядок выделения информации по отчетным сегментам и ее отражение в сводной бухгалтерской отчетности. Нормативное регулирование информации по сегментам. Операционный и географический сегменты информации.

9. Порядок формирования, способ представления и состав информации по отчетным сегментам.

* Примечание: форма проведения занятия - семинар с элементами проблемности.

В семинарах, построенных с учетом принципа проблемности, работа обучающихся, направляемая преподавателем с помощью специально подобранных проблемных ситуаций, побуждает самостоятельно рассуждать и активно искать ответы на поставленные вопросы. Структурными элементами проблемного семинара становятся учебная проблема, проблемная ситуация, проблемный вопрос.

Формируемые компетенции: ПК-17.

в) для обучающихся заочной формы обучения

Семинар №1 (темы №1,2)*.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие бухгалтерской отчетности, ее сущность и значение. Виды, цели и принципы составления бухгалтерской отчетности.

2. Бухгалтерская (финансовая) и статистическая отчетность. Внутренняя и внешняя бухгалтерская отчетность.

3. Годовая и периодическая бухгалтерская отчетность.

4. Законодательные основы формирования бухгалтерской отчетности в Российской Федерации. Проблемы адаптации российской системы бухгалтерского учета к международным стандартам финансовой отчетности.

5. Требования, предъявляемые к бухгалтерской (финансовой) отчетности. Условия, обеспечивающие достоверность бухгалтерской (финансовой) отчетности.

6. Понятие взаимосвязки показателей разных форм бухгалтерской (финансовой) отчетности.

7. Этапы формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности.

8. Понятие ошибок при составлении бухгалтерской отчетности. Период исправления ошибок при формировании бухгалтерской отчетности. Особенности исправления ошибок после утверждения бухгалтерской отчетности.

9. Повторное представление отчетности.

* Примечание: форма проведения занятия - семинар с использованием дискуссионного метода и «сократовского» метода

Семинар-дискуссия организуется как процесс диалогического общения участников, в ходе которого происходит формирование практического опыта совместного участия в обсуждении и разрешении теоретических проблем, теоретико-практического мышления будущего специалиста. Цель семинара-дискуссии — предоставить каждому обучающемуся возможности практического использования теоретических понятий в ходе формулирования собственных точек зрения на обсуждаемые проблемы, доказательства или опровержения истинности

каких-то высказываний, принятия согласованных решений и т.п.

Семинарское занятие с использованием «сократовского» метода является гибкой формой совместной творческой деятельности преподавателя и обучающихся. Задаваемый вопрос должен заставлять их постоянно размышлять, доказывать и отстаивать свои позиции, свои мысли. Сущность «сократовского» метода заключается в самостоятельном определении обучающимися основных понятий и дефиниций, подлежащих усвоению.

Формируемые компетенции: ОПК-2, ПК-17.

Семинар №2 (темы №3,4)*.

Вопросы для обсуждения:

1. Цели и задачи бухгалтерского баланса как элемента метода бухгалтерского учета. Функции и виды бухгалтерского баланса. Принципы построения бухгалтерского баланса.

2. Актив и пассив баланса. Содержание статей баланса. Правила оценки статей баланса. Взаимосвязь между счетами бухгалтерского учета и статьями баланса.

3. Внеоборотные и оборотные активы в бухгалтерской отчетности.

4. Капитал и резервы в бухгалтерской отчетности. Долгосрочные и краткосрочные обязательства в бухгалтерской отчетности.

5. Учетная политика и ее роль при составлении баланса.

6. Сущность, назначение и содержание отчета о финансовых результатах. Принципы и методика составления отчета о финансовых результатах.

7. Доходы и расходы по обычным видам деятельности в отчете о финансовых результатах. Прочие доходы и расходы в отчете о финансовых результатах.

8. Взаимосвязка показателей отчета о финансовых результатах с показателями бухгалтерского баланса. Использование данных отчета о финансовых результатах в анализе финансового состояния организации.

* Примечание: форма проведения занятия - семинар с элементами проблемности.

В семинарах, построенных с учетом принципа проблемности, работа обучающихся, направляемая преподавателем с помощью специально подобранных проблемных ситуаций, побуждает самостоятельно рассуждать и активно искать ответы на поставленные вопросы. Структурными элементами проблемного семинара становятся учебная проблема, проблемная ситуация, проблемный вопрос.

Формируемые компетенции: ПК-17.

Семинар №3 (темы №5,6)*.

Вопросы для обсуждения:

1. Цели и назначение отчета об изменениях капитала. Информационная база для составления отчета об изменениях капитала.

2. Изменения в учетной политике и их влияние на составление отчета об изменениях капитала.

3. Состав капитала организации и методика отражения его изменения в отчете об изменениях капитала. Отражение резервов, образованных предприятием,

в отчете об изменениях капитала.

4. Чистые активы и их назначение. Методика расчета чистых активов и порядок их отражения в отчете об изменениях капитала.

5. Цели и назначение отчета о движении денежных средств. Информационная база для составления отчета о движении денежных средств.

6. Приток и отток денежных средств. Движение денежных средств по текущей, инвестиционной и финансовой деятельности.

7. Структура потоков денежных средств по видам деятельности.

8. Методика составления отчета о движении денежных средств.

* Примечание: форма проведения занятия - семинар с элементами проблемности.

В семинарах, построенных с учетом принципа проблемности, работа обучающихся, направляемая преподавателем с помощью специально подобранных проблемных ситуаций, побуждает самостоятельно рассуждать и активно искать ответы на поставленные вопросы. Структурными элементами проблемного семинара становятся учебная проблема, проблемная ситуация, проблемный вопрос.

Формируемые компетенции: ПК-17.

Семинар №4 (темы №7,8)*.

Вопросы для обсуждения:

1. Цели и назначение Пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. Информационная база для их составления.

2. Взаимосвязь бухгалтерского баланса и Пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. Содержание Пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.

3. Порядок составления Пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. Состав, экономическое содержание и назначение показателей, отражаемых в Пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.

4. Цели и назначение сводной и консолидированной отчетности. Принципы формирования и пользователи сводной и консолидированной отчетности.

5. Нормативное регулирование сводной и консолидированной отчетности.

6. Состав сводной отчетности и учет показателей бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатов дочерних и зависимых обществ.

7. Методика составления сводного бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах.

8. Отличительные особенности сводной и консолидированной отчетности.

* Примечание: форма проведения занятия - семинар с элементами проблемности.

В семинарах, построенных с учетом принципа проблемности, работа обучающихся, направляемая преподавателем с помощью специально подобранных проблемных ситуаций, побуждает самостоятельно рассуждать и активно искать ответы на поставленные вопросы. Структурными элементами проблемного семинара становятся учебная проблема, проблемная ситуация, проблемный вопрос.

Формируемые компетенции: ПК-17.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Приложение 1 Методические рекомендации для обучающихся по дисциплине
(модулю)

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Карта фонда оценочных средств по дисциплине

№ п/п	Темы по учебно-тематическому плану	Оценочные средства	Контролируемые компетенции
1	Концепции бухгалтерской отчетности в РФ и международной практике	1. Контрольные вопросы по теме (см. фонд оценочных средств). 2. Рефераты № 1-5. 3. Доклады № 1-5. 4. Контрольные задания (Вариант 1). 5. Вопросы к экзамену № 1 по № 5.	ПК-17
2	Подготовительная работа по составлению годовой бухгалтерской отчетности. Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности	1 Контрольные вопросы по теме (см. фонд оценочных средств). 2 Рефераты № 6-10. 3 Доклады № 6-10. 4 Контрольные задания (Вариант 2). 5 Вопросы к экзамену № 6 по № 10.	ОПК-2, ПК-17.
3	Бухгалтерский баланс, его значение и порядок составления	1 Контрольные вопросы по теме (см. фонд оценочных средств). 2 Рефераты № 11-15. 3 Доклады № 11-15. 4 Контрольные задания (Вариант 3). 5 Вопросы к экзамену № 11 по №15.	ПК-17.
4	Отчет о финансовых результатах	1. Контрольные вопросы по теме (см. фонд оценочных средств). 2. Рефераты № 16-20. 3. Доклады № 16-20. 4. Контрольные задания (Вариант 4). 5. Вопросы к экзамену № 16 по №20.	ПК-17.
5	Отчет об изменениях капитала	1 Контрольные вопросы по теме (см. фонд оценочных средств). 2 Рефераты № 21-26. 3 Доклады № 21-26. 4 Контрольные задания по теме (см. фонд оценочных средств). 5 Вопросы к экзамену № 21 по №26.	ПК-17.
6	Отчет о движении денежных средств	1. Контрольные вопросы по теме (см. фонд оценочных средств). 2. Рефераты № 27-29. 3. Доклады № 27-29. 4. Контрольные задания (Вариант 3). 5. Вопросы к экзамену № 27 по №29.	ПК-17.

№ п/п	Темы по учебно-тематическому плану	Оценочные средства	Контролируемые компетенции
7	Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах	1 Контрольные вопросы по теме (см. фонд оценочных средств). 2 Рефераты № 30-31. 3 Доклады № 30-31. 4 Контрольные задания (Вариант 4). 5 Вопросы к экзамену № 30 по №31	ПК-17.
8	Консолидированная отчетность	1 Контрольные вопросы по теме (см. фонд оценочных средств). 2 Рефераты № 32-34. 3 Доклады № 32-34. 4 Контрольные задания (Вариант 5). 5 Вопросы к экзамену № 32 по №34.	ПК-17.

Фонд оценочных средств текущего контроля по дисциплине (модулю)
 Приложение 2 Содержание фонда оценочных средств текущего контроля по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

Вопросы к экзамену

1. Бухгалтерская отчетность: понятия и основные требования к ее составлению.
2. Нормативно-правовое регулирование бухгалтерской отчетности.
3. Состав бухгалтерской отчетности, ее виды, порядок составления и представления.
4. Основные требования к составлению бухгалтерской отчетности.
5. Понятие бухгалтерского баланса, его значение, функции.
6. Схема построения бухгалтерского баланса.
7. Структура, содержание, порядок заполнения актива баланса.
8. Структура, содержание, порядок заполнения пассива.
9. Формы и виды бухгалтерского баланса.
10. Оценка статей бухгалтерского баланса.
11. Целевая направленность отчета о финансовых результатах.
12. Структура и содержание отчета о финансовых результатах.
13. Правила раскрытия информации в финансовых результатах.
14. Порядок заполнения отчета о финансовых результатах.
15. Назначение формы, порядок заполнения, структура отчета об изменениях капитала.
16. Назначение формы, порядок заполнения, структура отчета о движении денежных средств.
17. Методы построения отчета о движении денежных средств.
18. Прямой метод представления потоков денежных средств от текущей деятельности.
19. Косвенный метод представления потоков денежных средств от текущей

деятельности. Сравнение прямого и косвенного методов.

20. Понятие и назначение сводной бухгалтерской отчетности.

21. Понятие и назначение консолидированной отчетности.

22. Правила составления консолидированной отчетности, требования, предъявляемые к ней.

23. Порядок составления консолидированной отчетности в группах взаимосвязанных компаний.

24. Формирование консолидированной отчетности методом покупки.

25. Формирование консолидированной отчетности методом слияния.

26. Понятие ошибок. Период исправления ошибок. Существенные ошибки. Период исправления ошибок. Признание ошибок в целях бухгалтерского учета.

27. Повторное представление отчетности. Особенности исправления ошибок после утверждения отчетности.

28. Этапы формирования бухгалтерской отчетности.

29. Инвентаризация имущества и финансовых обязательств.

30. Структура формирования Пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.

31. Раскрытие информации об аффилированных лицах.

32. Раскрытие информации об условных фактах хозяйственной деятельности.

33. Раскрытие в бухгалтерской финансовой отчетности информации о событиях после отчетной даты.

34. Международная практика формирования бухгалтерской отчетности

ПРИМЕР ТИПОВЫХ ЗАДАНИЙ ДЛЯ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

Составить бухгалтерскую (финансовую) отчетность (таблицы 3,4) по исходным данным.

Исходные данные для выполнения работы:

Организация – ООО «Восток». Вид деятельности – консультационные и автотранспортные услуги.

Таблица 1

Остатки по счетам на 1 января 201_ г.

Наименование счета	Номер счета	Дебет, сумма, руб.	Кредит, сумма, руб.
Основные средства	01	344500	
Амортизация основных средств	02		53630
Нематериальные активы	04	27800	
Амортизация нематериальных активов	05		6133
Вложения во внеоборотные активы, субсчет «Строительство объектов основных средств»	08.3	71730	
Прочие материалы	10.6	254100	
НДС по приобретенным ценностям	19.3	1234	
Готовая продукция	43	356900	

Касса	50	2200	
Расчетные счета	51	441000	
Валютные счета	52	14002	
Аккредитивы	55.1	30000	
Чековые книжки (пластиковые карты)	55.2	20000	
Депозитные счета	55.3	103000	
Переводы в пути	57	45000	
Финансовые вложения, субсчет «Долговые ценные бумаги»	58.2	30000	
Расчеты с поставщиками и подрядчиками	60		86650
в т. ч. ОАО «Камелия»			1500
Завод стройинструмент			24000
ООО «Топаз»			12000
ООО «АвтоГаз»			40000
ООО «Закат»			10000
ООО «Кварт»			24000
ООО «Пальмира»			3150
ООО «Технология»			12000
Расчеты с покупателями и заказчиками	62	338500	
в т. ч. СПК «Мир»		46500	
ООО «Реал»		72000	
ООО «Пирамида»		170000	
ООО «Альтаир»		50000	
Резервы по сомнительным долгам	63		165000
Расчеты по краткосрочным кредитам и займам	66		170000
Расчеты по налогам и сборам	68		75678
в т. ч. налог на доходы физических лиц	68.1		41987
налог на добавленную стоимость	68.2		18963
налог на прибыль	68.4		64728
Расчеты по социальному страхованию и обеспечению	69		129731
по социальному страхованию	69.1		22040
по пенсионному обеспечению	69.2		154280
по обязательному медицинскому страхованию	69.3		19836
по социальному страхованию от травматизма	69.11		13775
Расчеты с персоналом по оплате труда	70		450000
Расчеты с подотчетными лицами	71	1554	
в т. ч. И.А. Букаренко		1225	
А.А. Николаев		329	
Расчеты с разными дебиторами и кредиторами	76.5	6702	-
Патентное бюро		6702	
Уставный капитал	80		360000
Резервный капитал	82		90000
Добавочный капитал	83		346000
Нераспределенная прибыль	84		46000
Доходы будущих периодов, субсчет «Безвозмездные поступления»	98		19400
Итого		1968422	1968422

На основе хозяйственных операций составить бухгалтерские проводки и

рассчитать недостающие показатели:

Таблица 2

Журнал учета хозяйственных операций за январь 201 г.

№ п/п	Дата	Содержание хозяйственной операции	Счета		Сумма, руб.
			Дебет	Кредит	
1	04.01	Получены денежные средства с расчетного счета для выдачи пособия по уходу за ребенком до 1,5 лет за период июль-декабрь прошлого года (500 руб. в месяц)			3000
2	10.01	Зачислены проценты по депозитам			2000
3	10.01	Выплачены из кассы сумму, удержанную по исполнительным листам (алименты с П.И. Егорова и А.Ф. Журавлева) за декабрь 201 г.			2150
4	11.01	Получены с расчетного счета денежные средства на командировочные расходы			10000
5	11.01	Выдано в подотчет Н.А. Андрющенко			10000
6	12.01	Получены с расчетного счета денежные средства на выдачу займа работнику			5000
7	12.01	Выдан беспроцентный заем И.П. Букаренко			5000
8	15.01	В кассу с расчетного счета получены денежные средства для выплаты заработной платы, дивидендов и депонировано заработной платы			498200
9	15.01	По платежной ведомости выплачена заработная плата работникам			498200
10	15.01	Выплачена депонированная заработная плата за ноябрь 201 г.			20000
11	24.01	Сданы на расчетный счет денежные средства в сумме депонированной заработной платы за декабрь 201 г.			10000
12	24.01	Получено в кассу для выплаты на командировочные нужды			1300
13	24.01	Погашена задолженность И.А. Букаренко согласно представленному авансовому отчету			1225
14	24.01	Поступили денежные средства от покупателя СПК «Мир» за отгруженную продукцию			1500
15	24.01	Получены с расчетного счета денежные средства на командировочные расходы			9000
16	24.01	Выдано в подотчет В.В. Соколову для покупки авиабилетов			9000
17	28.01	Возвращены денежные средства А.А. Николаевым, не использованные для покупки билетов			329

Таблица 3

Бухгалтерский баланс

АКТИВ	прошлый	отчетный
1. Внеоборотные активы:		
Основные средства		
Незавершенное строительство		

ОНА		
Итого по разделу 1		
2.Оборотные активы:		
Запасы, в т.ч.		
НДС		
Дебиторская задолженность, в т.ч.		
- покупатели и заказчики		
Краткосрочные финансовые вложения		
Денежные средства		
Прочие оборотные активы		
Итого по разделу 2		
Баланс		
3.Капитал и резервы		
Уставный капитал		
Добавочный капитал		
Нераспределенная прибыль		
Итого по разделу 3		
4. Долгосрочные обязательства		
Займы и кредиты		
ОНО		
Прочие долгосрочные обязательства		
Итого по разделу 4		
5.Краткосрочные обязательства		
Займы и кредиты		
Кредиторская задолженность, в т.ч.		
- поставщики и подрядчики		
- задолженность перед персоналом организации		
- внебюджетные фонды		
- налоги и сборы		
Прочие кредиторы		
Доходы будущих периодов		
Итого по разделу 5		
Баланс		

Таблица 4

Отчет о финансовых результатах

Показатель	прошлый	отчетный
Выручка		
Себестоимость		
Валовая прибыль		
Коммерческие расходы		
Управленческие расходы		
Прибыль от продаж		
Проценты к получению		
Проценты к уплате		
Прочие доходы		
Прочие расходы		
Прибыль до налогообложения		
Текущий налог на прибыль		
Пени и штрафы		

**ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ
КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ,
ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ**

ОК-3 - способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач			
ОПК-2	Пороговый	<p>Знать в общем основные категории, принципы и методы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач.</p> <p>Уметь на удовлетворительном уровне анализировать творческие идеи и научное наследие известных российских и зарубежных экономистов, внесших вклад в развитие системы сбора, анализа и обработки информации о деятельности хозяйствующих субъектов.</p> <p>Владеть в целом навыками сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач.</p>	удовлетворительно
	Средний	<p>Знать в относительно полном объеме основные категории, принципы и методы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач.</p> <p>Уметь на хорошем уровне анализировать творческие идеи и научное наследие известных российских и зарубежных экономистов, внесших вклад в развитие системы сбора, анализа и обработки информации о деятельности хозяйствующих субъектов.</p> <p>Владеть большинством навыков сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач.</p>	хорошо
	Повышенный	<p>Знать в полном объеме основные категории, принципы и методы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач.</p> <p>Уметь на отличном уровне анализировать творческие идеи и научное наследие известных российских и зарубежных экономистов, внесших вклад в развитие системы сбора, анализа и обработки информации о деятельности хозяйствующих субъектов.</p> <p>Владеть в полной мере навыками сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач.</p>	отлично
ПК-17 - способность отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации			

ПК-17	Пороговый	<p>Знать на базовом уровне порядок и основные способы, приемы отражения на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составления форм бухгалтерской и статистической отчетности, налоговых деклараций.</p> <p>Уметь в целом регистрировать и обобщать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять бухгалтерскую и статистическую отчетность, налоговые декларации.</p> <p>Владеть в общем навыками отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности за отчетный период, составления форм бухгалтерской и статистической отчетности, налоговых деклараций.</p>	удовлетворительно
	Средний	<p>Знать на достаточно продвинутом уровне порядок и основные способы, приемы отражения на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составления форм бухгалтерской и статистической отчетности, налоговых деклараций.</p> <p>Уметь в достаточно полной мере регистрировать и обобщать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять бухгалтерскую и статистическую отчетность, налоговые декларации.</p> <p>Владеть большинством навыков отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности за отчетный период, составления форм бухгалтерской и статистической отчетности, налоговых деклараций.</p>	хорошо
	Повышенный	<p>Знать на продвинутом уровне порядок и основные способы, приемы отражения на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составления форм бухгалтерской и статистической отчетности, налоговых деклараций.</p> <p>Уметь в полной мере регистрировать и обобщать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять бухгалтерскую и статистическую отчетность, налоговые декларации.</p> <p>Владеть в полном объеме навыками отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности за отчетный период, составления форм бухгалтерской и статистической отчетности, налоговых деклараций.</p>	отлично

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

Форма контроля	Критерии оценки уровня освоения компетенции
Экзамен	<p>Критерием оценки является уровень усвоения обучающимся материала, предусмотренного программой дисциплины, что выражается в степени владения им.</p> <p>«отлично», если обучающийся показал глубокие знания и понимание программного материала по поставленному вопросу, умело увязывает его с практикой, грамотно и логично строит ответ, быстро принимает оптимальные решения (при решении практических задач);</p> <p>«хорошо», если обучающийся твердо знает программный материал, грамотно его излагает, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет полученные знания при решении практических вопросов;</p> <p>«удовлетворительно», если обучающийся имеет знания только основного материала по поставленному вопросу, но не усвоил его деталей, требует в отдельных случаях наводящих вопросов, допускает отдельные неточности;</p> <p>«неудовлетворительно», если обучающийся допускает грубые ошибки в ответе на поставленный вопрос.¹</p>
Реферат (доклад)	<p>Критерием оценки является новизна текста; обоснованность выбора источника; степень раскрытия сущности вопроса; соблюдения требований к оформлению; владение материалом.</p> <p>Оценка «отлично» - выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована ее актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объем, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.</p> <p>Оценка «хорошо» – основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочеты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объем реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.</p> <p>Оценка «удовлетворительно» – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.</p> <p>Оценка «неудовлетворительно» – тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.</p>

¹ Алексеенко В.А. Монография на тему: «Организация и ведение учебного процесса в негосударственных образовательных учреждениях высшего профессионального образования Российской Федерации». – Практико-ориентированная монография. – М.: Национальный институт бизнеса, 2005 г., С. 118-119.

Решение профессиональных задач	<p>Критерием оценки является уровень умений выпускника применять полученные теоретические знания для решения профессионально – прикладных ситуаций и задач. При оценке выполнения индивидуального профессионального задания учитывается:</p> <ul style="list-style-type: none"> • выполнение задания в полном объеме с исчерпывающими пояснениями – оценка «отлично»; • выполнение задания в полном объеме, но с отдельными неточностями, с недостаточными пояснениями – оценка «хорошо»; • задание выполнено не полностью; имеются ошибки в расчетах, отсюда, неверный результат; ответ не обоснован – оценка «удовлетворительно»; • задание не выполнено или выполнено не правильно - оценка «неудовлетворительно».
--------------------------------	---

9. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Организация образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014 г. № АК-44/05вн и «Положение об организации инклюзивного образования в АНО ВО «Национальный институт бизнеса».

Подбор и разработка учебных материалов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом их индивидуальных особенностей.

Предусмотрена возможность обучения по индивидуальному учебному плану.

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Основная литература:

1. Домбровская, Е. Н. Бухгалтерский учет и отчетность. Ч. 1 : учебно-методическое пособие / Е. Н. Домбровская. — Саратов : Вузовское образование, 2018. — 148 с. — ISBN 978-5-4487-0292-1 (ч. 1), 978-5-4487-0291-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/76888.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Ильшева, Н. Н. Анализ финансовой отчетности : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 080109 «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», 080105 «Финансы и кредит» / Н. Н. Ильшева, С. И. Крылов. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 240 с. — ISBN 978-5-238-01253-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/71208.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Дополнительная литература:

1. Чернов, В. А. Бухгалтерская (финансовая) отчетность : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности (080109) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» / В. А. Чернов ; под редакцией М. И. Баканова. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 127 с. — ISBN 978-5-238-01137-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81744.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Электронно-библиотечная система

IPRBooks. <http://www.iprbookshop.ru>

Электронные образовательные ресурсы (современные профессиональные базы данных)

База данных научной электронной библиотеки. <https://elibrary.ru>

База данных Федерального образовательного портала «Экономика. Социология. Менеджмент». <http://ecsocman.hse.ru>

База данных официального интернет-портала правовой информации. <http://www.pravo.gov.ru>

База данных Библиотечных и архивных ресурсов Государственной Думы «Парламентская библиотека». <https://parlib.duma.gov.ru>

База данных Министерства экономического развития Российской Федерации. <http://economy.gov.ru>

Электронные образовательные ресурсы (информационные справочные системы)

Справочно-правовая система «Консультант Плюс»

Справочно-правовая система «Гарант»

Обновляемое лицензионное программное обеспечение

Microsoft Office 2013

Microsoft Office 2019

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Материально-техническая база Института обеспечивает проведение всех видов занятий, предусмотренных учебным планом и соответствует действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются учебные аудитории, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: мобильный мультимедийный комплект в составе: проектор, ноутбук.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечен доступ в электронную информационно-образовательную среду института.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины (модуля).

Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом
<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа №55 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного, семинарского типа, для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. 34 посадочных места; рабочее место преподавателя; аудитория оснащена учебной мебелью; учебной доской (меловая); есть возможность подключения переносного мультимедийного комплекта в составе: ноутбук (Lenovo 580с, Lenovo G50-30, ASUS X501A, Sony i7/4500USVP1321X9RB, HP ProBook 4720s, Lenovo ThinkPad E480, Acer TravelMate P2, ASUS VivoBook S15); видеопроектор (Sanyo PLC-SW20A, Sanyo PLC-XU73, NEC VT48GLCD, Acer BS-112, DEX PDL-200, Acer X1323WH, Epson EB-E350, Optoma DS317e). ПО на ноутбуках Windows 8.1, Office 2013, VLC media player, Google chrome, Firefox, GOM player, Kaspersky Endpoint Security. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.</p>	111395, г. Москва, ул. Юности, 5, строение 4
<p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа №55 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного, семинарского типа, для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. 34 посадочных места; рабочее место преподавателя; аудитория оснащена учебной мебелью; учебной доской (меловая); есть возможность подключения переносного мультимедийного комплекта в составе: ноутбук (Lenovo 580с, Lenovo G50-30, ASUS X501A, Sony i7/4500USVP1321X9RB, HP ProBook 4720s, Lenovo ThinkPad E480, Acer TravelMate P2, ASUS VivoBook S15); видеопроектор (Sanyo PLC-SW20A, Sanyo PLC-XU73, NEC VT48GLCD, Acer BS-112, DEX PDL-200, Acer X1323WH, Epson EB-E350, Optoma DS317e). ПО на ноутбуках Windows 8.1, Office 2013, VLC media player, Google chrome, Firefox, GOM player, Kaspersky Endpoint Security. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.</p>	111395, г. Москва, ул. Юности, 5, строение 4
<p>Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций №55 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного, семинарского типа, для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 34 посадочных места; рабочее место преподавателя; аудитория оснащена учебной мебелью; учебной доской (меловая); обеспечена возможность подключения переносного мультимедийного комплекта в составе: ноутбук (Lenovo 580с, Lenovo G50-30, ASUS X501A, Sony i7/4500USVP1321X9RB, HP ProBook 4720s, Lenovo ThinkPad E480, Acer TravelMate P2, ASUS VivoBook S15); видеопроектор (Sanyo</p>	111395, г. Москва, ул. Юности, 5, строение 4

<p>PLC-SW20A, Sanyo PLC-XU73, NEC VT48GLCD, Acer BS-112, DEX PDL-200, Acer X1323WH, Epson EB-E350, Optoma DS317e). ПО на ноутбуках Windows 8.1, Office 2013, VLC media player, Google chrome, Firefox, GOM player, Kaspersky Endpoint Security.</p> <p>Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.</p>	
<p>Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации №55 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного, семинарского типа, для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p> <p>34 посадочных места; рабочее место преподавателя; аудитория оснащена учебной мебелью; учебной доской (меловая); обеспечена возможность подключения переносного мультимедийного комплекта в составе: ноутбук (Lenovo 580c, Lenovo G50-30, ASUS X501A, Sony i7/4500USVP1321X9RB, HP ProBook 4720s, Lenovo ThinkPad E480, Acer TravelMate P2, ASUS VivoBook S15); видеопроектор (Sanyo PLC-SW20A, Sanyo PLC-XU73, NEC VT48GLCD, Acer BS-112, DEX PDL-200, Acer X1323WH, Epson EB-E350, Optoma DS317e). ПО на ноутбуках Windows 8.1, Office 2013, VLC media player, Google chrome, Firefox, GOM player, Kaspersky Endpoint Security.</p> <p>Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.</p>	111395, г. Москва, ул. Юности, 5, строение 4
<p>Учебная аудитория №35 Кабинет для самостоятельной работы 11 рабочих мест</p> <p>В аудитории развернута локальная сеть с выходом:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в глобальную сеть Интернет с подключением по сети; - в общую сеть института; - в электронно-информационную образовательную среду. <p>Состав локальной сети:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сервер (рабочая станция) – 1 шт., - рабочая станция – 10 шт. <p>Программное обеспечение:</p> <p>Microsoft Windows Russian 8.1 SL Russian Academic OLP 1 License No Level Legalization GetGenuine (Лицензионный договор №1411/2702-Л от 27.11.2014 г., Акт №12/1003 приема-передачи прав на использование программ для ЭВМ согласно Счету №1411/2702-Л от 27.11.2014 г., Microsoft Open License №64448770)</p> <p>Microsoft Windows Russian Professional 8.1 SL Russian Upgrade Academic OLP 1 License No Level (Лицензионный договор №1411/2702-Л от 27.11.2014 г., Акт №12/1003 приема-передачи прав на использование программ для ЭВМ согласно Счету №1411/2702-Л от 27.11.2014 г., Microsoft Open License №64448770)</p> <p>Право на использование Microsoft Office 2013 Russian Academic OLP 1 License No Level (Лицензионный договор №1411/2702-Л от 27.11.2014 г., Акт №12/1003 приема-передачи прав на использование программ для ЭВМ согласно Счету №1411/2702-Л от 27.11.2014 г., Microsoft Open License №64448770)</p> <p>Microsoft ProjectStandart Russian Academic OLP (Лицензионный договор №1906/2104-Л от 21.06.2019 г., Акт №07/0302 приема-передачи прав на использование программ для ЭВМ согласно Счету №1906/2104-Л от 21.06.2019 г., Microsoft Open License №73714398)</p> <p>1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях (Лицензионный договор от 01.07.2019 г., Договор О сотрудничестве с образовательной организацией общего и профессионального образования от 26.06.2019 г., Акт на передачу прав №13266 от 09.07.2019 г.) в составе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1С:Бухгалтерия; - 1С:ERP Управление предприятием 2; - 1С:Управление торговлей; - 1С:Зарплата и управление персоналом; - 1С:Управление небольшой фирмой; - 1С:Бухгалтерия государственного учреждения; - 1С:Зарплата и кадры государственного учреждения; <p>Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (Договор об информационной поддержке от 25.04.2014 г. между НОУ ВПО «Национальный институт бизнеса» и ЗАО «Консультант Плюс»)</p> <p>Справочно-правовая системе «ГАРАНТ» (Договор на оказание услуг по сопровождению ЭПС «Система ГАРАНТ» №Г-1704/НИБ от 14.04.2017 г.).</p>	111395, г. Москва, ул. Юности, 5, строение 5

<p>Статистическая система STADIA 8.0 базовая версия (Сублицензионный договор №ИТ000438190 от 28.06.2019 г. Акт предоставления прав №ИТ142104 от 08.07.2019 г.)</p> <p>Программный пакет для эконометрического анализа «Gretl». (Бесплатное программное обеспечение с открытым исходным кодом (GNU GENERAL PUBLIC License, http://gretl.sourceforge.net/)</p> <p>Информационное обеспечение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Договоры на использование сторонних ЭБС (Лицензионный договор от 20.06.2017 г. №2993/17 на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе IPRbooks); - Лицензионный договор от 02.11.2017 г. №3345/17 на использование адаптированных технологий ЭБС IPRbooks (для лиц с ОВЗ). 	
<p>Учебная аудитория №43 Лаборатория информационных технологий 30 рабочих мест</p> <p>В аудитории развернута локальная сеть с выходом:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в глобальную сеть Интернет с подключением по сети; - в общую сеть института; - в электронно-информационную среду института. <p>Состав локальной сети:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сервер (рабочая станция) – 1 шт., - рабочая станция – 30 шт. <p>Стационарный мультимедийный комплект в составе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проектор, - раздвижной экран, - аудиосистема <p>Программное обеспечение:</p> <p>Microsoft Windows Russian 8.1 SL Russian Academic OLP 1 License No Level Legalization GetGenuine (Лицензионный договор №1411/2702-Л от 27.11.2014 г., Акт №12/1003 приема-передачи прав на использование программ для ЭВМ согласно Счету №1411/2702-Л от 27.11.2014 г., Microsoft Open License №64448770)</p> <p>Microsoft Windows Russian Professional 8.1 SL Russian Upgrade Academic OLP 1 License No Level (Лицензионный договор №1411/2702-Л от 27.11.2014 г., Акт №12/1003 приема-передачи прав на использование программ для ЭВМ согласно Счету №1411/2702-Л от 27.11.2014 г., Microsoft Open License №64448770)</p> <p>Право на использование Microsoft Office 2013 Russian Academic OLP 1 License No Level (Лицензионный договор №1411/2702-Л от 27.11.2014 г., Акт №12/1003 приема-передачи прав на использование программ для ЭВМ согласно Счету №1411/2702-Л от 27.11.2014 г., Microsoft Open License №64448770)</p> <p>Microsoft ProjectStandart Russian Academic OLP (Лицензионный договор №1906/2104-Л от 21.06.2019 г., Акт №07/0302 приема-передачи прав на использование программ для ЭВМ согласно Счету №1906/2104-Л от 21.06.2019 г., Microsoft Open License №73714398)</p> <p>1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях (Лицензионный договор от 01.07.2019 г., Договор О сотрудничестве с образовательной организацией общего и профессионального образования от 26.06.2019 г., Акт на передачу прав №13266 от 09.07.2019 г.) в составе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1С:Бухгалтерия; - 1С:ERP Управление предприятием 2; - 1С:Управление торговлей; - 1С:Зарплата и управление персоналом; - 1С:Управление небольшой фирмой; - 1С:Бухгалтерия государственного учреждения; - 1С:Зарплата и кадры государственного учреждения; <p>Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (Договор об информационной поддержке от 25.04.2014 г. между НОУ ВПО «Национальный институт бизнеса» и ЗАО «Консультант Плюс»)</p> <p>Справочно-правовая системе «ГАРАНТ» (Договор на оказание услуг по сопровождению ЭПС «Система ГАРАНТ» №Г-1704/НИБ от 14.04.2017 г.).</p> <p>Статистическая система STADIA 8.0 базовая версия (Сублицензионный договор №ИТ000438190 от 28.06.2019 г. Акт предоставления прав №ИТ142104 от 08.7.2019 г.)</p> <p>Программный пакет для эконометрического анализа «Gretl». (Бесплатное программное обеспечение с открытым исходным кодом (GNU GENERAL PUBLIC License, http://gretl.sourceforge.net/)</p> <p>Информационное обеспечение:</p>	<p>111395, г. Москва, ул. Юности, 5, строение 5</p>

<p>- Договоры на использование сторонних ЭБС (Лицензионный договор от 20.06.2017 г. №2993/17 на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе IPRbooks);</p> <p>- Лицензионный договор от 02.11.2017 г. №3345/17 на использование адаптированных технологий ЭБС IPRbooks (для лиц с ОВЗ).</p>	
<p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования №111</p> <p>Стол, кресла, стулья, тумбочки, шкафы, стеллажи, картриджи для печатающих устройств, принтеры, сканеры, системные блоки, мониторы, проекторы, колонки, телефоны, инструменты, набор проводов, набор кабелей, загрузочные диски, маршрутизатор, коммутаторы, ИБП, клавиатуры, мыши, сетевые фильтры, запасные комплектующие для ПК.</p>	<p>111395, г. Москва, ул. Юности, 5, строение 1</p>