

АНО ВО «НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ БИЗНЕСА»

Приложение 1
к рабочей программе
дисциплины (модуля)
Б1. В.ДВ 01.02 «Учет
затрат, калькулирование
и бюджетирование»

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) Б1. В.ДВ.01.02 «УЧЕТ ЗАТРАТ, КАЛЬКУЛИРОВАНИЕ И БЮДЖЕТИРОВАНИЕ»

Направление подготовки	<i>38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата)</i>
Направленность (профиль)	<i>Бухгалтерский учет, анализ и аудит</i>
Формы обучения	<i>очная, очно-заочная, заочная</i>

СОДЕРЖАНИЕ

1.Методические рекомендации обучающимся по подготовке к занятиям лекционного и семинарского типа	3
2. Задания для самостоятельной работы обучающихся.....	3
3. Методические рекомендации по подготовке к экзамену.....	12
4. Словарь основных терминов.....	13

1.МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ПОДГОТОВКЕ К ЗАНЯТИЯМ ЛЕКЦИОННОГО И СЕМИНАРСКОГО ТИПА

Самостоятельная работа, являясь основным видом обучения, предполагает изучение рекомендованных литературных источников (основной и дополнительной литературы) в интересах доработки лекций и подготовки к практическим занятиям.

Доработку лекции целесообразно осуществлять в течение 2-3 -х дней после ее проведения. С этой целью необходимо просмотреть записи и подчеркнуть заголовки и самые ценные положения разными цветами (применение разноцветных пометок делают важные положения более наглядными, и облегчают визуальное запоминание), внимательно изучить ключевые слова темы занятия. Важно, чтобы конспект лекции максимально раскрывал содержание темы, отраженное в программе курса.

К практическому занятию необходимо готовиться заранее – сразу после прочтения лекционного материала по данной теме. Надо изучить план практического занятия, подобрать соответствующую литературу. По каждому вопросу занятия необходимо сделать небольшой конспект, обозначив все ключевые аспекты.

В ходе самостоятельной работы, обучающиеся должны использовать, имеющийся в программе словарь основных терминов курса и вопросы для самоконтроля полноты усвоения учебного материала.

2.ЗАДАНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

а) при подготовке к лекциям

Тема 1. Основные принципы и задачи учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)

Рекомендации по составлению и доработке конспекта лекции:

В конспекте должна быть раскрыты основные задачи учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции. При изучении данной темы, обучающиеся должны разобраться с основами калькулирования и калькуляционной процедуры. Особое внимание необходимо обратить на себестоимость следующих объектов учета: основных средств, нематериальных активов.

Ключевые слова: себестоимость, внутрипроизводственный хозрасчет, национальный доход, резервы, объекты учета, эффективность.

Задание для самостоятельной работы:

1. Изучить категориальный аппарат и основные вопросы по теме лекции.
2. Доработать материалы лекционного занятия.
3. Подготовиться к работе на лекции, для этого повторить вопросы:
 - учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции в отечественной и международной практике;
 - калькулирование и калькуляционная процедура.

Основная литература: 1, 2

Дополнительная литература: 1, 2

Тема 2. Классификация затрат и ее влияние на формирование себестоимости продукции (работ, услуг)

Рекомендации по составлению и доработке конспекта лекции:

В конспекте должна быть раскрыты основные различные виды затрат, зависящих и не зависящих от работы данного предприятия, вытекающих из характера данного производства и не связанных с ним непосредственно

При изучении данной темы, обучающиеся должны разобраться с основными положениями ПБУ 10/99 «Расходы организации».

Особое внимание обратить на перечень конкретных видов затрат на производство, составляющих себестоимость продукции.

Ключевые слова: текущие затраты, амортизация, фактическая себестоимость, компенсационные расходы.

Задание для самостоятельной работы:

1. Изучить категориальный аппарат и основные вопросы по теме лекции.

2. Доработать материалы лекционного занятия.

3. Подготовиться к работе на лекции, для этого повторить вопросы:

- текущие затраты по содержанию и эксплуатации фондов производственного назначения;

- затраты связанные с управлением производством;

- затраты связанные с подготовкой и переподготовкой кадров.

Основная литература: 1, 2

Дополнительная литература: 1, 2

Тема 3. Общая схема учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)

Рекомендации по составлению и доработке конспекта лекции:

В конспекте должна быть раскрыты основные этапы по формированию фактической себестоимости по видам вырабатываемой продукции.

При изучении данной темы, обучающиеся должны разобраться с аналитическим учетом затрат структурных подразделений.

Более детально следует рассмотреть порядок учета стоимости незавершенного производства на конец месяца и порядок разграничения затрат между себестоимостью готовой продукции и незавершённым производством

Задание для самостоятельной работы:

1. Изучить категориальный аппарат и основные вопросы по теме лекции.

2. Доработать материалы лекционного занятия.

3. Подготовиться к работе на лекции, для этого повторить вопросы:

- порядок учета затрат на подготовку и освоение производства.

-порядок учета затрат некапитального характера по совершенствованию технологии и организации производства.

Основная литература: 1, 2

Дополнительная литература: 1, 2

Тема 4. Организация производственного учета по местам возникновения затрат и центрам ответственности

Рекомендации по составлению и доработке конспекта лекции:

В конспекте должна быть раскрыты основные затраты по центрам ответственности. При изучении данной темы, обучающиеся должны разобраться с порядком исчисления прибыли и ее использования в центрах ответственности.

Ключевые слова: центр ответственности, центр затрат, центр прибыли, центр инвестиции.

Задание для самостоятельной работы:

1. Изучить категориальный аппарат и основные вопросы по теме лекции.

2. Доработать материалы лекционного занятия.

3. Подготовиться к работе на лекции, для этого повторить вопросы:

- затраты по обслуживанию производственного процесса;

- затраты по обеспечению нормальных условий труда и техники безопасности;

- текущие затраты по содержанию и эксплуатации фондов производственного назначения.

Основная литература: 1, 2

Дополнительная литература: 1, 2

Тема 5. Бюджетирование и контроль затрат и доходов

Рекомендации по составлению и доработке конспекта лекции:

В конспекте должна быть раскрыты основные цели бюджетирования.

При изучении данной темы, обучающиеся должны разобраться с преимуществами бюджетирования.

Ключевые слова: бюджет, прибыльность, рентабельность, консолидированные сметы.

Задание для самостоятельной работы:

1. Изучить категориальный аппарат и основные вопросы по теме лекции.

2. Доработать материалы лекционного занятия.

Основная литература: 1, 2

Дополнительная литература: 1, 2

Тема 6. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг)

Рекомендации по составлению и доработке конспекта лекции:

В конспекте должны быть раскрыты основные порядок учета по данным первичных документов расход материалов на производство.

При изучении данной темы, обучающиеся должны разобраться с тем, как учитываются материально-производственные запасы при отпуске их в производство.

Ключевые слова: затраты, нормативные расходы, плановые сметы, производственные потери.

Задание для самостоятельной работы:

1. Изучить категориальный аппарат и основные вопросы по теме лекции.

2. Доработать материалы лекционного занятия.

Основная литература: 1, 2

Дополнительная литература: 1, 2

Тема 7. Методы и системы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)

Рекомендации по составлению и доработке конспекта лекции:

В конспекте должна быть раскрыты основные этапы учета затрат в зависимости от способа оценки затрат выделяют методы учета затрат по фактической, нормативной и плановой (прогнозной) себестоимости.

При изучении данной темы, обучающиеся должны разобраться с последовательностью расчета себестоимости продукции.

Ключевые слова: прогноз, предварительные калькуляции, плановая калькуляция, передел.

Задание для самостоятельной работы:

1. Изучить категориальный аппарат и основные вопросы по теме лекции.
2. Доработать материалы лекционного занятия.
3. Подготовиться к работе на лекции, для этого повторить вопросы:
 - порядок учета расходов по обслуживанию производства и управления.
 - планирование и учет общехозяйственных расходов общехозяйственных расходов по видам продукции.
 - порядок учета производственных потерь.

Основная литература: 1, 2

Дополнительная литература: 1, 2

б) при подготовке к семинарским занятиям (очная форма обучения)

Семинарское занятие № 1 (Тема 1)

Задание для самостоятельной работы:

1. Ответить на контрольные вопросы (см. фонд оценочных средств).
2. Тестовые задания (см. ФОС).

Основная литература: 1, 2

Дополнительная литература: 1, 2

Семинарское занятие № 2 (Тема 1)

Задание для самостоятельной работы:

1. Ответить на контрольные вопросы (см. фонд оценочных средств).
2. Тестовые задания (см. ФОС).

Основная литература: 1, 2

Дополнительная литература: 1, 2

Семинарское занятие № 3 (Тема 2)

Задание для самостоятельной работы:

1. Ответить на контрольные вопросы (см. фонд оценочных средств).
2. Тестовые задания (см. ФОС).

Основная литература: 1, 2

Дополнительная литература: 1, 2

Семинарское занятие № 4 (Тема 2)

Задание для самостоятельной работы:

1. Ответить на контрольные вопросы (см. фонд оценочных средств).
2. Тестовые задания (см. ФОС).

Основная литература: 1, 2

Дополнительная литература: 1, 2

Семинарское занятие № 5 (Тема 3)

Задание для самостоятельной работы:

1. Ответить на контрольные вопросы (см. фонд оценочных средств).
2. Тестовые задания (см. ФОС).

Основная литература: 1, 2

Дополнительная литература: 1, 2

Семинарское занятие № 6 (Тема 3)

Задание для самостоятельной работы:

1. Ответить на контрольные вопросы (см. фонд оценочных средств).
2. Тестовые задания (см. ФОС).

Основная литература: 1, 2

Дополнительная литература: 1, 2

Семинарское занятие № 7 (Тема 4)

Задание для самостоятельной работы:

1. Ответить на контрольные вопросы (см. фонд оценочных средств).
2. Тестовые задания (см. ФОС).

Основная литература: 1, 2

Дополнительная литература: 1, 2

Семинарское занятие № 8 (Тема 4)

Задание для самостоятельной работы:

1. Ответить на контрольные вопросы (см. фонд оценочных средств).
2. Тестовые задания (см. ФОС).

Основная литература: 1, 2

Дополнительная литература: 1, 2

Семинарское занятие № 9 (Тема 5)

Задание для самостоятельной работы:

1. Ответить на контрольные вопросы (см. фонд оценочных средств).
2. Тестовые задания (см. ФОС).

Основная литература: 1, 2

Дополнительная литература: 1, 2

Семинарское занятие № 10 (Тема 5)

Задание для самостоятельной работы:

1. Ответить на контрольные вопросы (см. фонд оценочных средств).
2. Тестовые задания (см. ФОС).

Основная литература: 1, 2

Дополнительная литература: 1, 2

Семинарское занятие № 11 (Тема 6)

Задание для самостоятельной работы:

1. Ответить на контрольные вопросы (см. фонд оценочных средств).
2. Тестовые задания (см. ФОС).

Основная литература: 1, 2

Дополнительная литература: 1, 2

Семинарское занятие № 12 (Тема 6)

Задание для самостоятельной работы:

1. Ответить на контрольные вопросы (см. фонд оценочных средств).
2. Тестовые задания (см. ФОС).

Основная литература: 1, 2

Дополнительная литература: 1, 2

Семинарское занятие № 13 (Тема 6)

Задание для самостоятельной работы:

1. Ответить на контрольные вопросы (см. фонд оценочных средств).
2. Тестовые задания (см. ФОС).

Основная литература: 1, 2

Дополнительная литература: 1, 2

Семинарское занятие № 14 (Тема 7)

Задание для самостоятельной работы:

1. Ответить на контрольные вопросы (см. фонд оценочных средств).
2. Тестовые задания (см. ФОС).

Основная литература: 1, 2

Дополнительная литература: 1, 2

Семинарское занятие № 15 (Тема 7)

Задание для самостоятельной работы:

1. Ответить на контрольные вопросы (см. фонд оценочных средств).
2. Тестовые задания (см. ФОС).

Основная литература: 1, 2.

Дополнительная литература: 1, 2.

Семинарское занятие № 16 (Тема 7)

Задание для самостоятельной работы:

1. Ответить на контрольные вопросы (см. фонд оценочных средств).
2. Тестовые задания (см. ФОС).

Основная литература: 1, 2

Дополнительная литература: 1, 2

**в) при подготовке к семинарским занятиям
(очно-заочная форма обучения)**

Семинарское занятие № 1 (Тема 1)

Задание для самостоятельной работы:

1. Ответить на контрольные вопросы (см. фонд оценочных средств).
2. Тестовые задания (см. ФОС).

Основная литература: 1, 2

Дополнительная литература: 1, 2

Семинарское занятие № 2 (Тема 2)

Задание для самостоятельной работы:

1. Ответить на контрольные вопросы (см. фонд оценочных средств).
2. Тестовые задания (см. ФОС).

Основная литература: 1, 2

Дополнительная литература: 1, 2

Семинарское занятие № 3 (Тема 2)

Задание для самостоятельной работы:

1. Ответить на контрольные вопросы (см. фонд оценочных средств).
2. Тестовые задания (см. ФОС).

Основная литература: 1, 2

Дополнительная литература: 1, 2

Семинарское занятие № 4 (Тема 3)

Задание для самостоятельной работы:

1. Ответить на контрольные вопросы (см. фонд оценочных средств).
2. Тестовые задания (см. ФОС).

Основная литература: 1, 2

Дополнительная литература: 1, 2

Семинарское занятие № 5 (Тема 3)

Задание для самостоятельной работы:

1. Ответить на контрольные вопросы (см. фонд оценочных средств).
2. Тестовые задания (см. ФОС).

Основная литература: 1, 2

Дополнительная литература: 1, 2

Семинарское занятие № 6 (Тема 4)

Задание для самостоятельной работы:

1. Ответить на контрольные вопросы (см. фонд оценочных средств).
2. Тестовые задания (см. ФОС).

Основная литература: 1, 2.

Дополнительная литература: 1, 2.

Семинарское занятие № 7 (Тема 5)

Задание для самостоятельной работы:

1. Ответить на контрольные вопросы (см. фонд оценочных средств).
2. Тестовые задания (см. ФОС).

Основная литература: 1, 2

Дополнительная литература: 1, 2

Семинарское занятие № 8 (Тема 5)

Задание для самостоятельной работы:

1. Ответить на контрольные вопросы (см. фонд оценочных средств).
2. Тестовые задания (см. ФОС).

Основная литература: 1, 2

Дополнительная литература: 1, 2

Семинарское занятие № 9 (Тема 6)

Задание для самостоятельной работы:

1. Ответить на контрольные вопросы (см. фонд оценочных средств).
2. Тестовые задания (см. ФОС).

Основная литература: 1, 2

Дополнительная литература: 1, 2

Семинарское занятие № 10 (Тема 7)

Задание для самостоятельной работы:

1. Ответить на контрольные вопросы (см. фонд оценочных средств).
2. Тестовые задания (см. ФОС).

Основная литература: 1, 2

Дополнительная литература: 1, 2

г) При подготовке к семинарским занятиям (заочная форма обучения)**Семинарское занятие № 1 (Темы 1,2)**

Задание для самостоятельной работы:

1. Ответить на контрольные вопросы (см. фонд оценочных средств).
2. Тестовые задания (см. ФОС).

Основная литература: 1, 2

Дополнительная литература: 1, 2

Семинарское занятие № 2 (Тема 3)

Задание для самостоятельной работы:

1. Ответить на контрольные вопросы (см. фонд оценочных средств).
2. Тестовые задания (см. ФОС).

Основная литература: 1, 2

Дополнительная литература: 1, 2

Семинарское занятие № 3 (Тема 5)

Задание для самостоятельной работы:

1. Ответить на контрольные вопросы (см. фонд оценочных средств).
2. Тестовые задания (см. ФОС).

Основная литература: 1, 2

Дополнительная литература: 1, 2

Семинарское занятие № 4 (Тема 6)

Задание для самостоятельной работы:

1. Ответить на контрольные вопросы (см. фонд оценочных средств).
2. Тестовые задания (см. ФОС).

Основная литература: 1, 2

Дополнительная литература: 1, 2

Семинарское занятие № 5 (Тема 7)

Задание для самостоятельной работы:

1. Ответить на контрольные вопросы (см. фонд оценочных средств).
2. Тестовые задания (см. ФОС).

Основная литература: 1, 2

Дополнительная литература: 1, 2

3. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ К ЭКЗАМЕНУ

К экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине.

В самом начале учебного курса познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- программой по дисциплине;
- перечень компетенций, которыми обучающийся должен владеть;
- учебно-тематическим планом дисциплины;
- контрольными мероприятиями;
- учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;
- перечнем вопросов к экзамену.

Систематическое выполнение учебной работы на занятиях лекционного и семинарского типа позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи экзамена.

4. СЛОВАРЬ ОСНОВНЫХ ТЕРМИНОВ

Анализ безубыточности – анализ, основанный на зависимости между доходами, расходами и прибылью в течение краткосрочного периода, позволяющий в частности, определить точку безубыточности организации.

База распределения косвенных расходов – показатель, пропорционально которому косвенные расходы распределяются по носителям затрат.

Базисная цена – цена для определенного сорта или качества товара, согласованная сторонами в сделке купли-продажи и являющаяся исходной для определения окончательной цены фактически поставляемого товара.

Бюджет (смета) – количественный план в денежном выражении, подготовленный и принятый до определенного периода, обычно показывающий планируемую величину дохода, которая должна быть достигнута, и (или) расходы, которые должны быть понесены в течение этого периода, а также капитал, который необходимо привлечь для достижения данной цели. Является основой для оценки выполнения плана центрами ответственности.

Бюджетная ставка распределения косвенных расходов – заранее рассчитанный норматив, позволяющий предварительно распределить косвенные расходы по носителям затрат.

Вмененные (воображаемые) затраты – затраты, которые бухгалтеру-аналитику необходимо вообразить для принятия правильного управленческого решения. По существу, упущенная выгода предприятия.

Генеральный (общий) бюджет (смета) – финансовый документ, охватывающий всю деятельность организации.

Гибкий бюджет – бюджет, составленный на несколько альтернативных уровней деловой активности организации.

Дегрессивные затраты – разновидность переменных затрат. Темпы роста отстают от темпов роста деловой активности организации.

«Директ-костинг» (Direct-Costing-System) – один из вариантов калькулирования неполной себестоимости, при котором в себестоимость включаются лишь переменные расходы.

Дисконтирование – процедура приведения денежных средств к их стоимости в момент сравнения.

Дисконтированная стоимость – расчетная величина денежных средств будущих поступлений, выраженная через текущую стоимость и коэффициент дисконтирования.

Добавленные затраты – издержки, производимые кем-либо в дополнение к ранее понесенным затратам.

Запасоемкие затраты – затраты, осуществление которых ведет к увеличению стоимостной оценки запасов (см. оценка запасов): затраты материальных ресурсов на оплату труда основных производственных рабочих с начислениями на нее, амортизация основных средств цехового назначения и т.п.

Затраты – совокупность произведенных выплат в наличной и безналичной форме в связи с производством продукции, оказанием услуг, выполнением работ и их реализацией; средства, израсходованные на приобретение ресурсов, имеющихся в наличии, и регистрируемые в балансе как активы предприятия, способные принести доход в будущем.

Издержки – денежное измерение суммы ресурсов, используемых с какой-либо целью. Издержки, понесенные организацией в момент приобретения каких-либо материальных ценностей или услуг, составляют затраты организации.

Издержки производства и обращения - совокупность денежных расходов на производство и реализацию товаров.

Издержки удержания (carring charges) - неизбежные расходы, связанные с собственностью, такие, как налоги, расходы на содержание.

Калькуляция - расчет, вычисление в денежном выражении ряда экономических показателей; себестоимости продукции, работ и услуг, оптовых и других продажных цен; форма калькуляционного листа, в котором производится расчет себестоимости продукции (работ, услуг) по установленным статьям расходов; один из элементов метода бухгалтерского учета.

Концепция СБЕ («Стратегическая бизнес-единица») – концепция, позволяющая оптимизировать организационную структуру предприятия. Предполагает разработку независимой стратегии для каждой единицы бизнеса, называемой СБЕ.

Косвенные затраты – издержки, которые невозможно или экономически невыгодно прямо относить на носитель затрат. Распределяются между отдельными носителями согласно выбранной предприятием методике, описываемой в учетной политике.

Линейные производственные отношения предполагают выдачу указаний начальником подчиненным лицам.

Маржинальный доход – разница между выручкой от реализации продукции (работ, услуг) и себестоимостью, рассчитанной по переменным издержкам. Определяется в системе «директ-костинг».

Место возникновения затрат – структурное подразделение организации (рабочее место. Участок, цех), по которому организуется планирование, нормирование и учет издержек производства для контроля и управления ими.

Метод высшей и низшей точек позволяет разделить затраты на постоянную и переменную части. Описав их формулой $y=a+bx$, где y - совокупные затраты; a – постоянная часть; b -удельные переменные затраты, x -- деловая активность предприятия.

Метод условных единиц позволяет пересчитать не полностью законченные обработкой изделия в условно готовые изделия.

Метод учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции – совокупность приемов документирования и отражения производственных затрат, обеспечивающих определение фактической себестоимости единицы продукции. По объектам учета затрат выделяют попроцессный, попередельный и позаказный методы, по полноте учитываемых издержек – калькулирование полной и неполной себестоимости, по оперативности - методы учета фактической себестоимости и нормативных затрат. Метод учета затрат на производство и калькулирования выбирается предприятием самостоятельно.

Метод учета фактических затрат – последовательное накопление данных о фактически произведенных издержках без отражения в учете данных об их величине по действующим нормам. Позволяет рассчитать фактическую («историческую») себестоимость продукции (работ, услуг).

Management Information Systems (MIS). Эти системы предназначены для того,

чтобы централизованно и в наглядном виде обеспечить менеджеров предприятия необходимой информацией для принятия решений. В них в полной мере соблюдается указанный выше принцип экономии времени менеджеров, высшего управленческого персонала. Упрощая, можно сказать, что постановка управленческого учета эквивалентна созданию Management Information Systems.

Накладные расходы - расходы на хозяйственное обслуживание производства и управление предприятием, являющиеся дополнительными к основным затратам и наряду с ними включаемые в издержки производства.

Незапасоемкие затраты – коммерческие и административные затраты, не влияющие на оценку запасов и не участвующие в калькулировании производственной себестоимости.

Нелинейные (штабные) производственные отношения возникают тех случаях, когда одно подразделение организации предоставляет услуги другим подразделениям.

Нерегулируемые (неконтролируемые) затраты – затраты, на которые руководитель центра ответственности влиять не способен.

Норма – заранее установленное числовое выражение результатов хозяйственной деятельности в условиях прогрессивной технологии и организации производства.

Нормативный метод учета затрат предполагает предварительное определение затрат по операциям, процессам, объектам с выявлением в ходе производства отклонений фактических издержек от нормативных. Позволяет рассчитать нормативную себестоимость и отклонения от нее.

Нормативный человеко-час - это объем работы, который можно выполнить при стандартной производительности труда (производительности труда в стандартных условиях), выраженной в терминах стандартной единицы работы, проделанной за стандартный период времени).

Носитель затрат (объект калькулирования) – вид продукции (работ, услуг) предприятия, предназначенный на продажу.

Объект учета затрат – место возникновения затрат, виды или группы однородных продуктов.

Однокруговая (интегрированная) система – организация бухгалтерского учета, в которой применяется единая система счетов и бухгалтерских проводок для финансового и управленческого учета.

Операционный бюджет – часть генерального бюджета, включающая план прибылей и убытков, который детализируется через вспомогательные (частные) бюджеты (сметы), отражающие статьи расходов и доходов организации.

Организационная структура предприятия – разделение предприятия на отдельные структурные подразделения и службы (центры ответственности) с целью распределения между ними управленческих функций таким образом, чтобы обеспечить эффективное достижение целей, стоящих перед организацией в целом. Различают централизованную и децентрализованную организационные структуры.

Оперативное управление - управление имуществом предприятия, финансируемого собственником.

Отклонение – арифметическая разность между фактическими и предварительно установленными нормативными или сметными данными. Существенное отклонение – арифметическая разность составляет более 5% от предварительно установленных нормативных данных.

Оценка запасов – расчет себестоимости незавершенного производства, готовой

продукции на складе и запасов материалов.

Оценка запасов по методу ФИФО - базируется на предположении, что запасы используются в той последовательности, в которой они поступали на предприятие (отображенные в бухучете), то есть запасы, которые первыми выбывают, оцениваются по себестоимости запасов, которые поступили первыми.

Оценка по нормативным затратам - заключается в применении норм затрат на единицу продукции (работ, услуг), установленных предприятием с учетом нормальных уровней использования запасов, труда, производственных мощностей и действующих цен.

Оценка по средневзвешенной себестоимости - проводится по каждой единице запасов делением суммарной стоимости остатка таких запасов на начало месяца и стоимости полученных в отчетном месяце запасов на суммарное количество запасов на начало отчетного месяца и полученных в отчетном месяце запасов.

Передел – часть технологического процесса (совокупность технологических операций), заканчивающаяся получением готового полуфабриката, который может быть отправлен в следующий передел или реализован на сторону.

Переменные затраты – затраты, возрастающие или уменьшающиеся при изменении деловой активности организации.

Период окупаемости – время, по истечении которого чистый доход организации полностью покроет первоначально вложенный капитал.

Периодические затраты (затраты отчетного периода) - затраты, непосредственно не связанные с производством продукции (работ, услуг). Состоят из коммерческих и административных расходов.

Планирование - процесс, обеспечивающий сбалансированное взаимодействие отдельных видов ресурсов в рамках выбранного объекта управления, устанавливающий пропорции и темпы роста.

Показный метод учета затрат и калькулирования – метод, используемый при изготовлении уникального или выполняемого по специальному заказу изделия. Применяется на предприятиях с индивидуальным и мелкосерийным характером производства: в сфере бытового обслуживания, в полиграфической промышленности, строительстве и т.п. Объектом учета затрат и объектом калькулирования является заказ-заявка клиента на определенное количество специально изготовленных для него изделий.

Попередельное калькулирование – метод учета затрат и калькулирования, применяемый в отраслях промышленности с серийным и поточным производством, когда одинаковые изделия проходят в определенной последовательности через все стадии производства, называемые переделами.

Попроцессный метод калькулирования применяется в добывающих отраслях промышленности и энергетике, характеризующихся массовым характером производства, непродолжительным производственным циклом, полным отсутствием либо незначительными размерами незавершенного производства, ограниченной номенклатурой выпускаемой продукции, единой единицей измерения и калькулирования. Часто рассматривается как упрощенная разновидность попередельного калькулирования.

Постоянные затраты – затраты, которые в рамках определенной масштабной базы не реагируют на изменение деловой активности организации.

Переделные затраты (доходы) – дополнительные затраты (доходы) в расчете на единицу дополнительно изготовленной продукции.

Приростные затраты (доходы) – дополнительные затраты(доходы), появляющиеся в результате изготовления или продажи дополнительной партии продукции (работ, услуг).

Прогрессивные затраты – затраты, растущие быстрее деловой активности.

Производственная себестоимость включает только производственные затраты. Управленческие и коммерческие расходы из калькулирования исключаются.

Производственные затраты – затраты, связанные с производством продукции(работ, услуг). Учитываются в расчетах производственной себестоимости.

Производственный учет - основа бухгалтерского управленческого учета. Накапливает информацию об издержках производства, анализирует причины их роста в сравнении с предыдущими периодами, сметами или прогнозами, выявляет возможные резервы экономики.

Пропорциональные затраты – разновидность переменных затрат. Увеличиваются теми же темпами, что и деловая активность организации.

Прямые затраты – затраты, относимые на носитель затрат прямо, без использования каких-либо косвенных методов. Состоят из прямых материальных затрат и прямых затрат на оплату труда.

Расходы – часть затрат, понесенных предприятием в связи с получением дохода, по существу характеризуют себестоимость проданной продукции (работ, услуг).

Регулируемые (контролируемые) затраты – затраты, подверженные влиянию со стороны руководителя центра ответственности.

Релевантные затраты – затраты, принимаемые во внимание при выборе оптимального управленческого решения.

Сводный учет – система обобщения производственных затрат по статьям расходов в разрезе цехов основного и вспомогательного производства, видам продукции (работ, услуг) в целом по предприятию с целью подготовки информации для исчисления себестоимости отдельных видов готовой продукции, всей выпущенной продукции т для распределения понесенных предприятием затрат между готовой продукцией и незавершенным производством. Существует в двух вариантах – бесполуфабрикатном и полуфабрикатном.

Себестоимость продукции (работы, услуги) - выраженные в денежной форме затраты на ее производство и реализацию, т.е. на сырье, материалы, топливо, энергию, основные фонды, трудовые и иные ресурсы. Различают цеховую, производственную, полную, а также «ограниченную» себестоимость (см. «директ-костинг»).

Сегментарная отчетность – отчетность, сформированная по отдельным сегментам бизнеса организации.

Сегментарный учет – система сбора, отражения и обобщения информации о деятельности отдельных структурных подразделений (сегментов) организации. Является важнейшей составляющей бухгалтерского управленческого учета.

Ставка капитализации – коэффициент, устанавливающий зависимость размера дохода, ожидаемого вследствие эксплуатации актива, от стоимости актива.

Ставка распределения косвенных расходов – заранее, до начала отчетного периода, рассчитанный норматив, позволяющий предварительно распределить косвенные расходы между объектами калькулирования.

«Стандарт-кост» (Standard Costs) – система калькулирования, основанная на жестком нормировании всех затрат и позволяющая рассчитать «стандартную» себе-

стоимость. Предполагает бухгалтерский учет и подробный анализ возникших отклонений фактических расходов от стандартных с последующим возложением ответственности за неблагоприятные отклонения на руководителей соответствующих центров затрат. Прообраз отечественного нормативного учета.

Статистический (жесткий) бюджет – бюджет, рассчитанный на конкретный уровень деловой активности организации.

Статья калькуляции – вид затрат с учетом места его возникновения и носителя затрат. Классификация затрат по статьям калькуляции отвечает на вопросы: на что израсходованы ресурсы и где?

Точка безубыточности (критическая, мертвая точка, точка равновесия) – уровень деловой активности организации, обеспечивающий ей нулевой финансовый результат.

Трансфертная цена – цена, по которой один центр ответственности передает свою продукцию или услугу другому центру ответственности. Трансфертное ценообразование применяется организациями, обладающими децентрализованной организационной структурой.

Условная единица – набор затрат, необходимых для производства единицы законченной продукции.

Условно-переменные (условно-постоянные) затраты – затраты, содержащие как переменный, так и постоянный компонент.

Учетная политика организации – выбор организацией вариантов учета и оценки соответствующих объектов, а также техники, формы и организации бухгалтерского учета, исходя из установленных требований и допущений, а также особенностей своей деятельности (организационных, технологических, уровня квалификации кадров и др.)

Финансовый бюджет – часть генерального бюджета, включающая бюджеты капитальных вложений, денежных средств и прогнозируемый баланс.

Цена - денежная форма выражения стоимости товара; суммы, уплачиваемая за объект собственности, выраженная в денежных единицах; фундаментальная экономическая категория, означающая количество денег, за которое продавец согласен продать, а покупатель готов купить единицу товара. Цена определенного количества товара составляет его стоимость, поэтому правомерно говорить о цене как денежной стоимости единицы товара. В случае, когда единица данного товара обменивается на определенное количество другого товара, количество становится товарной ценой данного товара. Чтобы получить достаточно полное представление о цене как о многогранной экономической категории, необходимо усвоить такие понятия, как цена продавца, цена покупателя и др.

Цена безубыточности - цена товара, при которой производственная фирма имеет возможность лишь покрывать свои издержки. Иначе говоря, цена, равная издержкам производства.