

АНО ВО «НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ БИЗНЕСА»

Приложение 1
к рабочей программе
дисциплины (модуля)
Б1. В.ДВ.03.01 «Особенности
бухгалтерского учета в бюд-
жетных организациях»

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) Б1. В.ДВ.03.01 «ОСОБЕННОСТИ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА В БЮДЖЕТНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ»

Направление подготовки	<i>38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата)</i>
Направленность (профиль)	<i>Бухгалтерский учет, анализ и аудит</i>
Формы обучения	<i>очная, очно-заочная, заочная</i>

СОДЕРЖАНИЕ

1. Методические рекомендации обучающимся по подготовке к занятиям лекционного и семинарского типа	2
2. Задания для самостоятельной работы обучающихся.....	2
3. Методические рекомендации по подготовке к экзамену.....	10
4. Словарь основных терминов.....	11

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ПОДГОТОВКЕ К ЗАНЯТИЯМ ЛЕКЦИОННОГО И СЕМИНАРСКОГО ТИПА

Самостоятельная работа, являясь основным видом обучения, предполагает изучение рекомендованных литературных источников (основной и дополнительной литературы) в интересах доработки лекций и подготовки к практическим занятиям.

Доработку лекции целесообразно осуществлять в течение 2-3 -х дней после ее проведения. С этой целью необходимо просмотреть записи и подчеркнуть заголовки и самые ценные положения разными цветами (применение разноцветных пометок делают важные положения более наглядными, и облегчают визуальное запоминание), внимательно изучить ключевые слова темы занятия. Важно, чтобы конспект лекции максимально раскрывал содержание темы, отраженное в программе курса.

К практическому занятию необходимо готовиться заранее – сразу после прочтения лекционного материала по данной теме. Надо изучить план практического занятия, подобрать соответствующую литературу. По каждому вопросу занятия необходимо сделать небольшой конспект, обозначив все ключевые аспекты.

В ходе самостоятельной работы, обучающиеся должны использовать, имеющийся в программе словарь основных терминов курса и вопросы для самоконтроля полноты усвоения учебного материала.

2. ЗАДАНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

а) при чтении лекций

Тема 1. Основы организации бухгалтерского учета в государственном секторе экономики

Рекомендации по составлению и доработке конспекта лекции: При изучении данной темы, обучающиеся должны рассмотреть нормативно регулирование бухгалтерского учета в бюджетных организациях; изучить порядок формирования первичных учетных документов и учетных регистров бюджетных организаций.

Ключевые слова: бюджетный учет, учетная политика, учетные регистры.

Задание для самостоятельной работы:

1. Изучить категориальный аппарат.
2. Доработать материалы лекции.
3. Подготовиться к обсуждению реферата по теме: «План счетов бюджетного учета».

Основная литература: 1,2.

Дополнительная литература: 1,2.

Тема 2. Учет основных средств и нематериальных активов

Рекомендации по составлению и доработке конспекта лекции: При изучении данной темы, обучающиеся должны разобраться с задачами организации учета основных средств в бюджетных организациях. Следует более подробно изучить этапы оценки основных средств и нематериальных активов в бюджетных организациях.

Более детально следует рассмотреть методику учета безвозмездно полученных основных средств.

Ключевые слова: основные средства, нематериальные активы, амортизация.

Задание для самостоятельной работы:

1. Изучить категориальный аппарат.
2. Доработать материалы лекции.
3. Подготовиться к обсуждению реферата: «Модернизация и реконструкция основных средств в бюджетных организациях».

Основная литература: 1,2.

Дополнительная литература: 1,2.

Тема 3. Учет материальных запасов

Рекомендации по составлению и доработке конспекта лекции: При изучении данной темы, обучающиеся должны разобраться с методами учета материальных запасов в бюджетных организациях. Следует более подробно изучить особенности учета отдельных групп материальных запасов бюджетных организации. Более детально следует рассмотреть методические приемы инвентаризация материальных запасов.

Ключевые слова: инвентаризация, материальные запасы, аналитический учет.

Задание для самостоятельной работы:

1. Изучить категориальный аппарат.
2. Доработать материалы лекции.
3. Подготовиться к обсуждению реферата: «Особенности учета отдельных групп материальных запасов бюджетных организациях».

Основная литература: 1,2.

Дополнительная литература: 1,2.

Тема 4. Учет денежных средств

Рекомендации по составлению и доработке конспекта лекции: При изучении данной темы, обучающиеся должны разобраться с задачами учета денежных средств, полученных от деятельности, приносящей доход.

Более детально следует рассмотреть порядок ведения кассовых операций в бюджетной организации. Далее необходимо изучить типичные ошибки при учете операций с денежными средствами и ценными бумагами.

Ключевые слова: денежные средства, аккрежитивы, переводы в пути.

Задание для самостоятельной работы:

1. Изучить категориальный аппарат.
2. Доработать материалы лекции.
3. Подготовиться к обсуждению реферата: «Денежные средства учреждения в иностранной валюте».

Основная литература: 1,2.

Дополнительная литература: 1,2.

Тема 5. Учет дебиторской задолженности

Рекомендации по составлению и доработке конспекта лекции: При изучении данной темы, обучающиеся должны разобраться с порядком расчетов по начисленным доходам.

Более детально следует рассмотреть вопросы, связанные с подотчетными лицами и с расчетами по недостачам, выявленным в ходе проведенной инвентаризации.

Ключевые слова: дебиторы, недостачи, взаимный зачет.

Задание для самостоятельной работы:

1. Изучить категориальный аппарат.
2. Доработать материалы лекции.
3. Подготовиться к обсуждению рефератов: «Учет доходов учреждения от деятельности, приносящей доход», «Расчеты по поступлениям в бюджет с органами, организующими исполнение бюджетов».

Основная литература: 1,2.

Дополнительная литература: 1,2.

Тема 6. Учет обязательств

Рекомендации по составлению и доработке конспекта лекции: При изучении данной темы, обучающиеся должны разобраться с методикой расчета с внутренними расчетами между главными распорядителями и получателями средств.

Следует более подробно изучить методику расчета по платежам из бюджета с органами, организующими исполнение бюджетов.

Ключевые слова: распорядитель, лицевой счет, бюджет.

Задание для самостоятельной работы:

1. Изучить категориальный аппарат.
2. Доработать материалы лекции.
3. Подготовиться к обсуждению реферата по теме: «Расчеты с депонентами», «Расчеты по удержаниям из заработной платы».

Основная литература: 1,2.

Дополнительная литература: 1,2.

Тема 7. Учет финансовых результатов

Рекомендации по составлению и доработке конспекта лекции: При изучении данной темы, обучающиеся должны разобраться с методикой учета финансового результата текущей деятельности учреждения, с порядком отражения операций по централизованному снабжению у грузополучателя.

Ключевые слова: финансовый результат, санкционирование расходов, снабжение, грузополучатель.

Задание для самостоятельной работы:

1. Изучить категориальный аппарат.
2. Доработать материалы лекции.
3. Подготовиться к обсуждению рефератов по теме: «Учет финансового результата прошлых отчетных периодов по бюджетной деятельности», «Доходы будущих периодов», «Санкционирование расходов бюджетов».

Основная литература: 1,2.

Дополнительная литература: 1,2.

Тема 8. Бухгалтерская отчетность экономических субъектов, функционирующих в государственном секторе экономики

Рекомендации по составлению и доработке конспекта лекции: При изучении данной темы, обучающиеся должны изучить нормативно-правовое регулирование бюджетной отчетности, требования, предъявляемые к бюджетной отчетности главного распорядителя (распорядителя) и получателя средств бюджета.

Следует более подробно изучить виды бюджетной отчетности, баланс главного распорядителя (распорядителя), получателя средств бюджета. *Ключевые слова:* консолидируемый расчет, распорядитель, смета доходов, смета расходов.

Задание для самостоятельной работы:

1. Изучить категориальный аппарат.
2. Доработать материалы лекции.
3. Подготовиться к обсуждению реферата по теме: «Виды бюджетной отчетности», «Баланс главного распорядителя (распорядителя), получателя средств бюджета», «Справка о наличии имущества и обязательств на забалансовых счетах. Справка по консолидируемым расчетам».

Основная литература: 1,2.

Дополнительная литература: 1,2.

б) при подготовке к семинарским занятиям (очная форма обучения)

Семинарское занятие № 1 (Тема 1)

Задание для самостоятельной работы:

1. Ответить на контрольные вопросы (см. ФОС).
2. Выполнить тестовые задания (см. ФОС).

Основная литература: 1,2.

Дополнительная литература: 1,2.

Семинарское занятие № 2 (Тема 1)

Задание для самостоятельной работы:

1. Ответить на контрольные вопросы (см. ФОС).
2. Выполнить тестовые задания (см. ФОС).

Основная литература: 1,2.

Дополнительная литература: 1,2.

Семинарское занятие № 3 (Тема 2)

Задание для самостоятельной работы:

1. Ответить на контрольные вопросы (см. ФОС).
2. Выполнить тестовые задания (см. ФОС).

Основная литература: 1,2.

Дополнительная литература: 1,2.

Семинарское занятие № 4 (Тема 2)

Задание для самостоятельной работы:

1. Ответить на контрольные вопросы (см. ФОС).
2. Выполнить тестовые задания (см. ФОС).

Основная литература: 1,2.

Дополнительная литература: 1,2.

Семинарское занятие № 5 (Тема 3)

Задание для самостоятельной работы:

1. Ответить на контрольные вопросы (см. ФОС).
2. Выполнить тестовые задания (см. ФОС).

Основная литература: 1,2.

Дополнительная литература: 1,2.

Семинарское занятие № 6 (Тема 3)

Задание для самостоятельной работы:

1. Ответить на контрольные вопросы (см. ФОС).
2. Выполнить тестовые задания (см. ФОС).

Основная литература: 1,2.

Дополнительная литература: 1,2.

Семинарское занятие № 7 (Тема 4)

Задание для самостоятельной работы:

1. Ответить на контрольные вопросы (см. ФОС).
2. Выполнить тестовые задания (см. ФОС).

Основная литература: 1,2.

Дополнительная литература: 1,2.

Семинарское занятие № 8 (Тема 4)

Задание для самостоятельной работы:

1. Ответить на контрольные вопросы (см. ФОС).
2. Выполнить тестовые задания (см. ФОС).

Основная литература: 1,2.

Дополнительная литература: 1,2.

Семинарское занятие № 9 (Тема 5)

Задание для самостоятельной работы:

1. Ответить на контрольные вопросы (см. ФОС).
2. Выполнить тестовые задания (см. ФОС).

Основная литература: 1,2.

Дополнительная литература: 1,2.

Семинарское занятие № 10 (Тема 5)

Задание для самостоятельной работы:

Задание для самостоятельной работы:

1. Ответить на контрольные вопросы (см. ФОС).
2. Выполнить тестовые задания (см. ФОС).

Дополнительная литература: 1,2.

Семинарское занятие № 11 (Тема 6)

Задание для самостоятельной работы:

1. Ответить на контрольные вопросы (см. ФОС).
2. Выполнить тестовые задания (см. ФОС).

Основная литература: 1,2.

Дополнительная литература: 1,2.

Семинарское занятие № 12 (Тема 6)

Задание для самостоятельной работы:

1. Ответить на контрольные вопросы (см. ФОС).
2. Выполнить тестовые задания (см. ФОС).

Основная литература: 1,2.

Дополнительная литература: 1,2.

Семинарское занятие № 13 (Тема 7)

Задание для самостоятельной работы:

1. Ответить на контрольные вопросы (см. ФОС).
2. Выполнить тестовые задания (см. ФОС).

Основная литература: 1,2.

Дополнительная литература: 1,2.

Семинарское занятие № 14 (Тема 7)

Задание для самостоятельной работы:

1. Ответить на контрольные вопросы (см. ФОС).
2. Выполнить тестовые задания (см. ФОС).

Основная литература: 1,2.

Дополнительная литература: 1,2.

Семинарское занятие № 15 (Тема 8)

Задание для самостоятельной работы:

1. Ответить на контрольные вопросы (см. ФОС).
2. Выполнить тестовые задания (см. ФОС).

Основная литература: 1,2.

Дополнительная литература: 1,2.

Семинарское занятие № 16 (Тема 8)

Задание для самостоятельной работы:

1. Ответить на контрольные вопросы (см. ФОС).
2. Выполнить тестовые задания (см. ФОС).

Основная литература: 1,2.

Дополнительная литература: 1,2.

в) при подготовке к семинарским занятиям (очно-заочная форма обучения)**Семинарское занятие № 1 (Темы 1,2)**

Задание для самостоятельной работы:

1. Ответить на контрольные вопросы (см. ФОС).
2. Выполнить тестовые задания (см. ФОС).

Основная литература: 1,2.

Дополнительная литература: 1,2.

Семинарское занятие № 2 (Темы 3,4)

Задание для самостоятельной работы:

1. Ответить на контрольные вопросы (см. ФОС).
2. Выполнить тестовые задания (см. ФОС).

Основная литература: 1,2.

Дополнительная литература: 1,2.

Семинарское занятие № 3 (Тема 5)

Задание для самостоятельной работы:

1. Ответить на контрольные вопросы (см. ФОС).
2. Выполнить тестовые задания (см. ФОС).

Основная литература: 1,2.

Дополнительная литература: 1,2.

Семинарское занятие № 4 (Тема 6)

Задание для самостоятельной работы:

1. Ответить на контрольные вопросы (см. ФОС).
2. Выполнить тестовые задания (см. ФОС).

Основная литература: 1,2.

Дополнительная литература: 1,2.

Семинарское занятие № 5 (Тема 7)

Задание для самостоятельной работы:

1. Ответить на контрольные вопросы (см. ФОС).
2. Выполнить тестовые задания (см. ФОС).

Основная литература: 1,2.

Дополнительная литература: 1,2.

Семинарское занятие № 6 (Тема 8)

Задание для самостоятельной работы:

1. Ответить на контрольные вопросы (см. ФОС).
2. Выполнить тестовые задания (см. ФОС).

Основная литература: 1,2.

Дополнительная литература: 1,2.

г) при подготовке к семинарским занятиям (заочная форма обучения)

Семинарское занятие № 1 (Темы 1, 2)

Задание для самостоятельной работы:

1. Ответить на контрольные вопросы (см. ФОС).
2. Выполнить тестовые задания (см. ФОС).

Основная литература: 1,2.

Дополнительная литература: 1,2.

Семинарское занятие № 2 (Темы 3, 4)

Задание для самостоятельной работы:

1. Ответить на контрольные вопросы (см. ФОС).
2. Выполнить тестовые задания (см. ФОС).

Основная литература: 1,2.

Дополнительная литература: 1,2.

Семинарское занятие № 3 (Темы 5,6)

Задание для самостоятельной работы:

1. Ответить на контрольные вопросы (см. ФОС).
2. Выполнить тестовые задания (см. ФОС).

Основная литература: 1,2.

Дополнительная литература: 1,2.

Семинарское занятие № 4 (Тема 7)

Задание для самостоятельной работы:

1. Ответить на контрольные вопросы (см. ФОС).
2. Выполнить тестовые задания (см. ФОС).

Основная литература: 1,2.

Дополнительная литература: 1,2.

Семинарское занятие № 5 (Тема 8)

Задание для самостоятельной работы:

1. Ответить на контрольные вопросы (см. ФОС).
2. Выполнить тестовые задания (см. ФОС).

Основная литература: 1,2.

Дополнительная литература: 1,2.

3.МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ К ЭКЗАМЕНУ

К экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине.

В самом начале учебного курса познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- программой по дисциплине;
- перечень компетенций, которыми обучающийся должен владеть;
- учебно-тематическим планом дисциплины;
- контрольными мероприятиями;
- учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;
- перечнем вопросов к экзамену.

Систематическое выполнение учебной работы на занятиях лекционного и семинарского типа позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи экзамена.

4. СЛОВАРЬ ОСНОВНЫХ ТЕРМИНОВ

Автономность построения бюджетной системы - определенная независимость соответствующих органов власти и управления в процессе формирования и исполнения бюджета низшего уровня от органов власти высшего уровня. Основывается на четком разграничении функций и полномочий между органами власти по уровням административно-территориального деления. Обеспечивается сбалансированным распределением доходов и расходов между бюджетами.

Администрирование бюджета - многофункциональная управленческая деятельность финансовых органов по организации формирования и использования бюджетных средств.

Аудит эффективности использования бюджетных средств - форма оценки управленческих решений с точки зрения экономичности и эффективности использования бюджетных средств.

Банковская система кассового исполнения бюджета - открытие счетов бюджета в учреждениях банковской системы для зачисления средств на счета бюджета и перечисления из них.

Бухгалтерский учет исполнения бюджета - полное, своевременное и достоверное отражение в первичных документах и учетных регистрах операций по выполнению государственного и местных бюджетов.

Бюджет автоматический - автоматический перенос бюджета прошлого года на новый бюджетный год в случае несвоевременного принятия нового бюджета.

Бюджет государства - основной финансовый план формирования и использования денежных средств, необходимых для осуществления задач и функций государства.

Бюджетная дотация - бюджетные средства, передаваемые из бюджета высшего уровня в бюджеты нижестоящего уровня на безвозмездной и безвозвратной основе для покрытия их дефицита в части текущих расходов.

Бюджетная отчетность - отчетность распорядителей средств за использование бюджетных средств и финансовых органов за выполнение соответствующего бюджета.

Бюджетная инвестиция - вложения бюджетных средств в определенные проекты с целью обеспечения экономического роста или достижения социального эффекта.

Бюджетная классификация - единое систематизированное группирование доходов, расходов, кредитования, финансирования бюджета, долга в соответствии с законодательством РФ и международных стандартов.

Бюджетная политика - составляющая финансовой политики, отражающая совокупность государственных мероприятий в сфере бюджета с целью регулирования экономических и социальных процессов.

Бюджетная программа - систематизированный перечень мероприятий, направленных на достижение единой цели, задач и ожидаемого результата, определения и выполнения которых осуществляет распорядитель бюджетных средств соответственно положенных им на него функции.

Бюджетная равновесие - состояние отдельных бюджетов и бюджетной системы в целом, что характеризуется наличием уравновешенности доходов и расходов.

Бюджетная система - урегулирована правовыми нормами совокупность всех видов бюджетов, которые создаются в стране в соответствии с ее бюджетного устройства.

Бюджетная субвенция - целевая субсидия из одного бюджета в другой на условиях долевого участия в финансировании определенных целевых расходов, объектов, программ, проектов и мероприятий, которая обусловлена вложением средств со стороны получателя.

Бюджетная субсидия - предоставление средств из одного бюджета в другой для финансового обеспечения определенных программ или целевых расходов без необходимости вложения средств со стороны получателя.

Бюджетное учреждение - орган, учреждение или организация, определенная или создана в установленном порядке органами государственной власти и местного самоуправления, которая содержится за счет Государственного бюджета РФ или местных бюджетов. Бюджетные учреждения являются неприбыльными.

Бюджетное ассигнование - полномочия распорядителя бюджетных средств, представленных в соответствии с бюджетным назначением, на взятие бюджетного обязательства и осуществление платежей, которое имеет количественные, временные и целевые ограничения.

Бюджетное обязательство - любое осуществленное соответственно бюджетного ассигнования размещения заказа, заключение договора, приобретение товара, услуги или осуществление других аналогичных операций в течение бюджетного периода, в соответствии с которым необходимо осуществить платежи в течение этого же периода или в будущем.

Бюджетное планирование - научно обоснованный процесс определения объемов и источников формирования и направлений использования централизованного основного финансового фонда денежных ресурсов государства. По содержанию бюджетное планирование - особая специфическая сфера финансовой деятельности государства, связанная с обоснованием определенных управленческих решений по ее финансовому обеспечению.

Бюджетное право - совокупность финансово-правовых норм, регламентирующих бюджетный процесс и контроль, формирование и использование бюджетных средств.

Бюджетное прогнозирование - предвидение будущих бюджетных доходов и расходов в многолетнем временном интервале между принятием решения и началом действий.

Бюджетное субсидирование - передача средств из одного бюджета в другой с целью выравнивания бюджетной способности, предоставления финансовой помощи и обеспечения определенных программ.

Бюджетный аудит - экспертиза и анализ отчетов и балансов предприятий, организаций с целью проверки законности и целевого использования бюджетных средств. Форма контроля за движением, эффективным использованием бюджетных потоков и фондов, финансовыми операциями по выполнению бюджета.

Бюджетный дефицит - финансовый результат по бюджетным операциям в размере превышения расходов бюджета над его обычными доходами.

Бюджетный запрос - документ, подготовленный главным распорядителем бюджетных средств. Он содержит предложения по соответствующим обоснованиями по их объема на следующий бюджетный период.

Бюджетный кодекс РФ - документ, который определяет правовые основы функционирования бюджетной системы РФ, ее структуру, принципы, основы бюджетного процесса и межбюджетных отношений и ответственность за нарушение бюджетного в законодательств.

Бюджетный контроль - контроль со стороны уполномоченных органов (Министерство финансов, Государственная налоговая служба, Государственная казначейская служба, Государственная финансовая инспекция, Счетная палата) и ответственности за обоснованностью показателей бюджета и эффективностью и целевым использованием бюджетных средств.

Бюджетный кредит - предоставление субъектам хозяйствования средств из бюджета на основе возвратности, срочности, платности и целевого использования

Бюджетный менеджмент - это совокупность взаимосвязанных действий (управленческих функций), приемов, методов и технологий, направленных на эффективное управление бюджетными ресурсами.

Бюджетный избыток - превышение закрепленных доходов местного бюджета от общегосударственных налогов и сборов за его нормируемыми расходами, подлежащей изъятию в бюджет высшего уровня.

Бюджетный период - определенный законодательством период, в течение которого функционирует бюджет.

Бюджетный профицит - превышение доходов бюджета над его расходами (с учетом разницы между возвратом кредитов в бюджет и предоставлением кредитов из бюджета).

Бюджетный процесс - регламентирован в правовой форме процесс составления, рассмотрения, утверждения и исполнения бюджетов и отчетности об их выполнении, а также контроля за соблюдением бюджетного законодательства.

Бюджетный цикл - промежуток времени от начала составления проекта бюджета до утверждения отчета об исполнении этого бюджета.

Бюджетные ограничения - финансовые ограничения на расходование денежных средств из бюджета, которые выражаются в форме предельно допустимых расходов.

Бюджетные потоки - движение денежных средств в бюджет и из него, а также между бюджетами, который осуществляется через бюджетные счета, открытые Государственной казначейской службой.

Бюджетные приоритеты - экономически и социально мотивированные политически поддержаны на уровне представительных законодательных органов власти, определены на альтернативной основе цели государственной деятельности, обеспечены необходимыми для их реализации бюджетными ассигнованиями.

Бюджетные счета - счета, открываемые в органах Государственного казначейства распорядителям бюджетных средств для учета доходов и расходов бюджета

Бюджетирование - совокупность технологических процедур бюджетной работы с аналитически-расчетной подготовки бюджетов на основе учета широкого круга факторов, обуславливающих государственные потребности и соответствующее расходования средств.

Взаимные расчеты - передача средств из одного бюджета в другой для восстановления сбалансирования этих бюджетов в связи с перераспределением между ними доходов или расходов после утверждения бюджета.

Расходы бюджета - средства, направленные на осуществление программ и мероприятий, предусмотренных соответствующим бюджетом.

Расходы развития (капитальные расходы) - финансирование инвестиционной и инновационной деятельности, в частности: финансирование капитальных вложений производственного и непроизводственного назначения, финансирование структурной перестройки национальной экономики.

Исполнение бюджета - обеспечение полного и своевременного поступления всех предусмотренных в утвержденном бюджете доходов и направления этих средств на финансирование расходов, включенных в бюджет.

Выкуп государственного долга - выплата средств владельцам государственных ценных бумаг с наступлением срока их погашения.

Ведомственная классификация расходов и кредитования бюджета - перечень главных распорядителей бюджетных средств для систематизации расходов и кредитования бюджета по признаку главного распорядителя бюджетных средств.

Собственные поступления бюджетных учреждений - средства, полученные в установленном порядке бюджетными учреждениями как плата за предоставление услуг, выполнение работ, гранты, подарки и благотворительные взносы, а также средства от реализации в установленном порядке продукции или имущества и другой деятельности.

Внутренний государственный долг - задолженность государства юридическим и физическим лицам, которая образовалась в связи с привлечением их средств на внутреннем финансовом рынке для финансирования расходов бюджета и выполнения государственных программ.

Гарантированная ссуда - 1) форма государственного кредита, погашение суммы и уплата процентов по которым обеспечивается залогом государственного имущества или определенными доходами 2) гарантированные правительством облигационные займы местных органов власти, выпущенные под конкретные местные инвестиционные проект.

Гарантированный государством долг - общая сумма долговых обязательств субъектов хозяйствования - резидентов РФ относительно полученных и непогашенных на отчетную дату кредитов (займов), выполнение которых обеспечено государственными гарантиями.

Государственная помощь - денежная помощь, выплачиваемая физическим лицам за счет средств бюджета или государственных целевых фондов.

Государственная дотация - средства, выделяемые из бюджета предприятиям на покрытие их убытков.

Государственный заем - привлечение государством средств от юридических и физических лиц, правительств других стран, международных финансовых организаций на условиях возвратности, срочности и платности.

Государственная субвенция - целевое выделение средств из бюджета

Государственный долг - общая сумма долговых обязательств государства внешним и внутренним кредиторам по возврату полученных и непогашенных кредитов (займов) по состоянию на отчетную дату.

Государственный целевой фонд - форма образования и расходования средств вне государственного бюджета и (или) в его составе с целью гарантированного финансирования государством определенных расходов.

Государственные инвестиции - вложения за счет средств бюджета или целевых фондов в инвестиционные проекты или социально-экономические программы

Государственные трансферты - безвозмездные и безвозвратные платежи из бюджета юридическим и физическим лицам, не представляют собой приобретение товаров или услуг, предоставление кредита или выплату непогашенного долга

Государственные ценные бумаги - долговые обязательства, эмитированные государством.

Дефицит финансирования - обеспечение расходов бюджета за счет государственных займов или эмиссии денег в условиях дефицита бюджета.

Дефолт - полный или частичный отказ государства от платежей по внешним и внутренним долгам.

Дотация выравнивания - межбюджетный трансферт на выравнивание доходной способности бюджета, который его получает.

Экономическая классификация расходов бюджета - систематизация расходов бюджета по экономической характеристике операций, осуществляемых при их проведении с этой классификацией расходы бюджета делятся на текущие и капитальные.

Эмиссионный доход - денежные отношения между государством и физическими и юридическими лицами, в процессе функционирования которых государство получает доход от эмиссии в обращение излишков денег, что приводит к их дальнейшему обесцениванию и сокращению реальных доходов населения.

Общий фонд сметы бюджетного учреждения (организации) - средства, поступающие из общего фонда бюджета, за счет которого содержится это учреждение или организация.

Закрепленные доходы - доходы, которые полностью или частично (в соответствии с заранее установленных, неизменных и единых нормативов) поступают в соответствующие бюджеты.

Остаток бюджетных средств - объем средств соответствующего бюджета, распорядителей и получателей бюджетных средств этого бюджета на конец отчетного периода.

Затраты-выгоды - метод анализа финансово-хозяйственных альтернатив при формировании бюджета с точки зрения сравнительной стоимости затрат и полученных результатов.

Защищенные расходы бюджета - расходы общего фонда бюджета, объем которых не может изменяться при осуществлении сокращения утвержденных бюджетных назначений.

Сбалансированный бюджет - бюджет, в котором общая сумма доходов равна общей сумме расходов.

Сводный бюджет - совокупность показателей бюджетов, которые используются для анализа и прогнозирования экономического и социального развития как государства в целом, так и на определенной ее территории.

Внешний государственный долг - совокупная задолженность государства иностранным государствам, банкам, нерезидентам и международным финансовым организациям.

Внешняя заем - основная форма международного кредита представляет собой полученную государством заем от иностранных кредиторов.

Казначейская система кассового исполнения бюджета - зачисление средств на единый казначейский счет и перечисления из него, что предполагает открытие и ведение счетов бюджета, мобилизации средств и осуществления расходов через специализированную структуру - Государственное казначейство.

Кассовое исполнение бюджета - прием и зачисление доходов на единый счет бюджета, хранения и перечисления средств с этого счета на осуществление расходов бюджета.

Классификация кредитования бюджета - систематизация кредитования бюджета по типу заемщика и разделение операций по кредитованию на предоставление кредитов из бюджета и возврата кредитов в бюджет.

Контрактные ассигнования - выделение бюджетных средств под долгосрочные правительственные заказы субъектам предпринимательства.

Корзина доходов государственного бюджета для предоставления межбюджетных трансфертов - доходы общего фонда государственного бюджета, за счет которых осуществляется перечисление дотации выравнивания местным бюджетам

Корзина доходов местных бюджетов - доходы общего фонда, закрепленные Бюджетным кодексом на постоянной основе за местными бюджетами и учитываемых при определении объемов межбюджетных трансфертов.

Смета - основной плановый финансовый документ бюджетного учреждения им устанавливаются полномочия по получению поступлений и распределения ассигнований для выполнения бюджетным учреждением своих функций и достижения ния результатов, определенных в соответствии с бюджетными предназначениями.

Сметное финансирование - выделение средств на содержание бюджетных учреждений, учреждений и организаций, выполнение определенных программ и реализацию определенных мероприятий на основании специального финансового документа – сметы.

Недоимка - суммы налогов и других обязательные платежи, не внесенные в установленный срок, взыскиваются с начислением пени.

Несбалансированный бюджет - бюджет, в котором нет равенства между общей суммой доходов и общей суммой минимально необходимых расходов

Неналоговые поступления - доходы бюджета в виде доходов от собственности и предпринимательской деятельности, административных сборов и платежей, некоммерческой хозяйственной деятельности, других неналоговых поступлений.

Облигации государственного займа - облигации, эмитированные государством с целью финансирования бюджета или инвестиционных проектов.

Учет поступлений налогов - накопление информации в карточках лицевых счетов о платежах в бюджет в разрезе отдельных плательщиков и видов налогов и обязательных платежей.

Учет плательщиков - регистрация налогоплательщиков, включение их и данных о них в соответствующих учетных реестров, принятие мер по выявлению плательщиков с целью обеспечения полноты учета.

Обязательные платежи - платежи налогового и неналогового характера в бюджет и государственные целевые фонды, внесение которых предусмотрено законодательством.

Оборонный бюджет - часть бюджета государства, которая расходуется на национальную оборону.

Органы, которые контролируют взимание поступлений бюджета - органы государственной власти, а также местного самоуправления, уполномоченные осуществлять контроль за правильностью и своевременностью взимания налогов и сборов (обязательные платежи), других поступлений бюджет.

Пеня - финансовая санкция, которая взимается с плательщиков за нарушение установленных сроков уплаты налогов и обязательные платежей.

План ассигнований из общего фонда сметы учреждения - ежемесячное распределение расходов, утвержденных в смете для общего фонда, по сокращенной форме экономической классификации, который регламентирует взятие учреждением обязательств в течение года.

Налоги - экономические отношения, возникающие между государством и юридическими и физическими лицами по поводу принудительного отчуждения ею части стоимости национального продукта.

Налоговая отчетность - совокупность документов по отчетным данным о начислении и уплате в бюджет налогов и налоговых платежей.

Налоговый долг - сумма неуплаченных в установленные сроки налогов и обязательные платежи, а также начисленные на нее суммы пени, штрафов и других финансовых санкций.

Текущий бюджетный контроль - контроль, проводимый в процессе исполнения бюджета, смет в течение бюджетного года. Осуществляется на основании первичных документов оперативного и бухгалтерского учета и отчетности.

Текущие расходы - расходы бюджетов на содержание сети учреждений, учреждений, организаций и органов, действующих на начало бюджетного года, а также на финансирование социальной защиты населения и других мер, не нал лежат в расходы развития.

Профицит бюджета - превышение доходов бюджета над его расходами (с учетом разницы между возвратом кредитов в бюджет и их предоставлением из бюджета).

Регулирующие доходы - доходы, закрепленные за бюджетами высшего уровня, передаваемые в бюджеты нижестоящего уровня по дифференцированным и ежегодно меняющимися нормативами отчислений с целью сбалансирования бюджетов низшего уровня.

Результативные показатели бюджетной программы - количественные и качественные показатели, которые определяют результат выполнения бюджетной программы, характеризуют ее реализацию, степень достижения поставленной цели и выполнения задач, а также используются для оценки эффективности бюджетной программы.

Рефинансирование государственного долга - погашение предыдущей задолженности с помощью выпуска новых займов или заменой краткосрочных обязательств на средне-или долгосрочные.

Годовая бюджетная отчетность - отчетность, представляемая распорядителями средств в финансовые и высшие органы по окончании года в установленные сроки.

Секвестр бюджета - пропорциональное сокращение расходов по всем статьям бюджета (кроме защищенных) в течение времени, оставшегося до окончания текущего бюджетного года.

Среднесрочное бюджетное прогнозирование - определение объемов поступлений, расходов и размера дефицита бюджета в среднесрочной перспективе в соответствии с определенными социально-экономическими условиями и направлений фискальной политики.

Трансферты - средства, полученные от других органов государственной власти, органов местного самоуправления, других государств или международных организаций на безвозмездной и безвозвратной основе.

Трансферты за границу - безвозмездные, безвозвратные платежи другим странам, международным организациям, наднациональным органам, НЕ-коммерческим зарубежным учреждениям.

Трансферты населению - текущие платежи физическим лицам в денежной форме, предназначенные для увеличения их дохода.

Финансовые санкции - штрафы и пени, взимаемые с налогоплательщиков за нарушение налогового законодательства.

Фискальная консолидация - постоянное улучшение бюджетного баланса, которое определяется размером сокращения объема бюджетного дефицита или периодом, в течение которого происходит постоянное снижение дефицита.

Функциональная классификация расходов и кредитования бюджета - систематизация расходов и кредитования бюджета по функциям, с выполнением которых они связаны.

Целевое финансирование - выделение средств на финансирование конкретных объектов и субъектов, расходов, программ и проектов.

Целевые ссуды - займы, средства от размещения которых предназначены для финансирования конкретных целей с целью решения определенных социально-экономических задач и обусловлены эмиссией займа.