

АНО ВО «НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ БИЗНЕСА»

Приложение 1
к рабочей программе
дисциплины (модуля)
Б1. В.ДВ.04.01 «Контроль и
ревизия»

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) Б1. В.ДВ.04.01 «КОНТРОЛЬ И РЕВИЗИЯ»

Направление подготовки	<i>38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата)</i>
Направленность (профиль)	<i>Бухгалтерский учет, анализ и аудит</i>
Формы обучения	<i>очная, очно-заочная, заочная</i>

СОДЕРЖАНИЕ

1. Методические рекомендации обучающимся по подготовке к занятиям лекционного и семинарского типа	2
2. Задания для самостоятельной работы обучающихся.....	2
3. Методические рекомендации по подготовке к экзамену.....	9
4. Словарь основных терминов.....	9

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ПОДГОТОВКЕ К ЗАНЯТИЯМ ЛЕКЦИОННОГО И СЕМИНАРСКОГО ТИПА

Самостоятельная работа, являясь основным видом обучения, предполагает изучение рекомендованных литературных источников (основной и дополнительной литературы) в интересах доработки лекций и подготовки к практическим занятиям.

Доработку лекции целесообразно осуществлять в течение 2-3 -х дней после ее проведения. С этой целью необходимо просмотреть записи и подчеркнуть заголовки и самые ценные положения разными цветами (применение разноцветных пометок делают важные положения более наглядными, и облегчают визуальное запоминание), внимательно изучить ключевые слова темы занятия. Важно, чтобы конспект лекции максимально раскрывал содержание темы, отраженное в программе курса.

К практическому занятию необходимо готовиться заранее – сразу после прочтения лекционного материала по данной теме. Надо изучить план практического занятия, подобрать соответствующую литературу. По каждому вопросу занятия необходимо сделать небольшой конспект, обозначив все ключевые аспекты.

В ходе самостоятельной работы, обучающиеся должны использовать, имеющийся в программе словарь основных терминов курса и вопросы для самоконтроля полноты усвоения учебного материала.

2. ЗАДАНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

а) при чтении лекций

Тема 1. Рыночная экономика и контроль. Организация и планирование контрольно-ревизионной работы

Рекомендации по составлению и доработке конспекта лекции: При изучении данной темы, обучающиеся должны разобраться с функциями контроля. Следует более подробно изучить задачи, которые стоят перед контролем.

Более детально следует рассмотреть внутриведомственный контроль, вневедомственный контроль, внутриведомственный контроль, независимый контроль. Далее необходимо изучить соответствующую правовую базу аудиторской деятельности.

Ключевые слова: планирование, учет, контроль, ревизия, анализ.

Задание для самостоятельной работы:

1. Изучить категориальный аппарат.
2. Доработать материалы лекции.
3. Подготовиться к обсуждению реферата по теме: «Сущность, роль и функции контроля».

Основная литература: 1,2

Дополнительная литература: 1,2,3.

Тема 2. Методические приемы документального и фактического контроля

Рекомендации по составлению и доработке конспекта лекции: При изучении данной темы, обучающиеся должны разобраться с задачами ревизии и ее видами, с методом финансово-хозяйственного контроля.

Следует более подробно изучить этапы контрольно-ревизионной деятельности, классификацию документов по качественному признаку.

Более детально следует рассмотреть методику формирования календарного плана – графика работы ревизора. Далее необходимо изучить методику формирования рабочего плана проведения ревизии финансово-хозяйственной деятельности, изучить методические приемы проверки отдельного документа.

Ключевые слова: проверка, ущерб, выборка, масштаб проверки, контрольные процедуры, процедура, прослеживание, классификация документов.

Задание для самостоятельной работы:

1. Изучить категориальный аппарат.
2. Доработать материалы лекции.
3. Подготовиться к обсуждению рефератов: «Виды контроля их цели и задачи», «Функции и профессиональная этика ревизора».

Основная литература: 1,2

Дополнительная литература: 1,2,3.

Тема 3. Контроль и ревизия операций с денежными средствами и ценными бумагами

Рекомендации по составлению и доработке конспекта лекции: При изучении данной темы, обучающиеся должны разобраться с задачами ревизии денежных средств. Следует более подробно изучить источники информации при ревизии денежных средств и ценных бумаг.

Более детально следует рассмотреть этапы проведения контроля и ревизии операций с денежными средствами и ценными бумагами.

Далее необходимо изучить типичные ошибки при учете операций с денежными средствами и ценными бумагами.

Ключевые слова: хозяйственный учет, стандарты учета, учетная политика.

Задание для самостоятельной работы:

1. Изучить категориальный аппарат.
2. Доработать материалы лекции.
3. Подготовиться к обсуждению рефератов: «Задачи ревизии денежных средств», «Источники информации при ревизии денежных средств», «Методика проведения инвентаризации денежных средств».

Основная литература: 1,2

Дополнительная литература: 1,2,3.

Тема 4. Контроль и ревизия операций с товарно-материальными средствами, с основными средствами и нематериальными активами

Рекомендации по составлению и доработке конспекта лекции: При изучении данной темы, обучающиеся должны разобраться с источниками информации для проведения контроля и ревизии операций с товарно-материальными ценностями, с источниками информации операций с основными средствами и нематериальными активами.

Следует более подробно изучить основные нормативные документы, используемые при проверке операций с товарно-материальными ценностями условия хранения и эксплуатации объектов основных средств. Более детально следует рассмотреть вопросы, подлежащие проверки товарно-материальных ценностей. Далее необходимо изучить типичные ошибки при учете операций с товарно-материальными ценностями.

Ключевые слова: товарно-материальные ценности, первичная проверка, материально-техническое снабжение, инвентаризация, основное средство, нематериальный актив, амортизация, переоценка.

Задание для самостоятельной работы:

1. Изучить категориальный аппарат.
2. Доработать материалы лекции.
3. Подготовиться к обсуждению рефератов: «Цели и задачи ревизии кассовых операций», «Особенности ревизии расчетов с поставщиками и подрядчиками», «Ревизия расчетов с покупателями и заказчиками», «Функции и профессиональная этика ревизора».

Основная литература: 1,2

Дополнительная литература: 1,2,3.

Тема 5. Контроль и ревизия использования трудовых ресурсов и расчетов по оплате труда

Рекомендации по составлению и доработке конспекта лекции: При изучении данной темы, обучающиеся должны разобраться с задачами ревизии расчетов с персоналом.

Следует более подробно изучить источники информации, касающиеся трудового законодательства. Более детально следует рассмотреть формы и системы труда, применяемые на предприятии. Далее необходимо изучить типичные ошибки при отражении операции по расчетам с персоналом и использованию трудовых ресурсов.

Ключевые слова: трудовые ресурсы, нетрудоспособность, удержания из заработной платы, стандартные вычеты, средний заработок.

Задание для самостоятельной работы:

1. Изучить категориальный аппарат.
2. Доработать материалы лекции.
3. Подготовиться к обсуждению реферата по теме: «Задачи учета ревизии расчетов с персоналом».

Основная литература: 1,2

Дополнительная литература: 1,2,3.

Тема 6. Контроль и ревизия расчетных и кредитных операций, капитала и резервов

Рекомендации по составлению и доработке конспекта лекции: При изучении данной темы, обучающиеся должны разобраться с рациональной организацией контроля расчетных и кредитных операций, с источниками информации при контроле правильности формирования и изменения капитала, резервов и целевого финансирования. Следует более подробно изучить цель контроля и ревизии расчетных операций.

Далее необходимо изучить типичные ошибки выявляемые при проверке расчетных и кредитных операций, типичные ошибки в учете формирования и изменения капитала, резервов и целевого финансирования

Ключевые слова: поставка продукции, ассортимент, качество, расчеты, поставщики, покупатели, дебиторы, кредиторы, кредит, займ. уставный капитал, добавочный капитал, резервный капитал, нераспределенная прибыль, целевое финансирование.

Задание для самостоятельной работы:

1. Изучить категориальный аппарат.
2. Доработать материалы лекции.
3. Подготовиться к обсуждению реферата по теме: «Методика проверки расчетов по счетам 60, 62 и 76».

Основная литература: 1,2

Дополнительная литература: 1,2,3.

Тема 7. Контроль и ревизия производства, продажи и себестоимости продукции

Рекомендации по составлению и доработке конспекта лекции: При изучении данной темы, обучающиеся должны разобраться с категориями затрат, которые оказывают прямое влияние на величину прибыли организации. Следует более подробно изучить классификацию затрат.

Более детально следует рассмотреть этапы проведения контроля и ревизии производства, продажи, себестоимости продукции.

Ключевые слова: издержки, затраты, себестоимость, общепроизводственные расходы, общехозяйственные расходы.

Задание для самостоятельной работы:

1. Изучить категориальный аппарат.
2. Доработать материалы лекции.
3. Подготовиться к обсуждению реферата по теме: «Методика проведения контроля и ревизии производства, продажи, себестоимости продукции».

Основная литература: 1,2

Дополнительная литература: 1,2,3.

Тема 8. Контроль и ревизия финансовых результатов и использования прибыли

Рекомендации по составлению и доработке конспекта лекции: При изучении данной темы, обучающиеся должны разобраться с этапами контроля финансовых результатов и использования прибыли, достоверности отражения в учете и отчетности прибылей и убытков организации.

Следует более подробно изучить методику проверки законности распределения прибыли и использования ее после налогообложения.

Более детально следует рассмотреть типичные ошибки в учете финансовых результатов.

Ключевые слова: финансовый результат, прибыль, убыток, прочие доходы, прочие расходы.

Задание для самостоятельной работы:

1. Изучить категориальный аппарат.
2. Доработать материалы лекции.

3.Подготовиться к обсуждению реферата по теме: «Этапы контроля правильности формирования выручки от продажи продукции».

Основная литература: 1,2

Дополнительная литература: 1,2,3.

б) при подготовке к семинарским занятиям (очной формы обучения)

Семинарское занятие № 1 (Тема 1)

Задание для самостоятельной работы:

1.Ответить на контрольные вопросы (см. фонд оценочных средств).

2.Тестовые задания (см. ФОС).

Основная литература: 1,2

Дополнительная литература: 1,2,3

Семинарское занятие № 2 (Тема 2)

Задание для самостоятельной работы:

1.Ответить на контрольные вопросы (см. фонд оценочных средств).

2.Тестовые задания (см. ФОС).

Основная литература: 1,2

Дополнительная литература: 1,2,3

Семинарское занятие № 3 (Тема 3)

Задание для самостоятельной работы:

1.Ответить на контрольные вопросы (см. фонд оценочных средств).

2.Тестовые задания (см. ФОС).

Основная литература: 1,2

Дополнительная литература: 1,2,3

Семинарское занятие № 4 (Тема 4)

Задание для самостоятельной работы:

1.Ответить на контрольные вопросы (см. фонд оценочных средств).

2.Тестовые задания (см. ФОС).

Основная литература: 1,2

Дополнительная литература: 1,2,3

Семинарское занятие № 5 (Тема 5)

Задание для самостоятельной работы:

1.Ответить на контрольные вопросы (см. фонд оценочных средств).

2.Тестовые задания (см. ФОС).

Основная литература: 1,2

Дополнительная литература: 1,2,3

Семинарское занятие № 6 (Тема 6)

Задание для самостоятельной работы:

1.Ответить на контрольные вопросы (см. фонд оценочных средств).

2.Тестовые задания (см. ФОС).

Основная литература: 1,2

Дополнительная литература: 1,2,3

Семинарское занятие № 7 (Тема 7)

Задание для самостоятельной работы:

1. Ответить на контрольные вопросы (см. фонд оценочных средств).
2. Тестовые задания (см. ФОС).

Основная литература: 1,2

Дополнительная литература: 1,2,3

Семинарское занятие № 8 (Тема 8)

Задание для самостоятельной работы:

1. Ответить на контрольные вопросы (см. фонд оценочных средств).
2. Тестовые задания (см. ФОС).

Основная литература: 1,2

Дополнительная литература: 1,2,3

в) при подготовке к семинарским занятиям (очно-заочной формы обучения)**Семинарское занятие № 1 (Тема 1)**

Задание для самостоятельной работы:

1. Ответить на контрольные вопросы (см. фонд оценочных средств).
2. Тестовые задания (см. ФОС).

Основная литература: 1,2

Дополнительная литература: 1,2,3

Семинарское занятие № 2 (Тема 2)

Задание для самостоятельной работы:

1. Ответить на контрольные вопросы (см. фонд оценочных средств).
2. Тестовые задания (см. ФОС).

Основная литература: 1,2

Дополнительная литература: 1,2,3

Семинарское занятие № 3 (Тема 3)

Задание для самостоятельной работы:

1. Ответить на контрольные вопросы (см. фонд оценочных средств).
2. Тестовые задания (см. ФОС).

Основная литература: 1,2

Дополнительная литература: 1,2,3

Семинарское занятие № 4 (Тема 4)

Задание для самостоятельной работы:

1. Ответить на контрольные вопросы (см. фонд оценочных средств).
2. Тестовые задания (см. ФОС).

Основная литература: 1,2

Дополнительная литература: 1,2,3

Семинарское занятие № 5 (Тема 5)

Задание для самостоятельной работы:

1. Ответить на контрольные вопросы (см. фонд оценочных средств).
2. Тестовые задания (см. ФОС).

Основная литература: 1,2

Дополнительная литература: 1,2,3

Семинарское занятие № 6 (Тема 6)

Задание для самостоятельной работы:

1. Ответить на контрольные вопросы (см. фонд оценочных средств).
2. Тестовые задания (см. ФОС).

Основная литература: 1,2

Дополнительная литература: 1,2,3

г) при подготовке к семинарским занятиям (заочной формы обучения)**Семинарское занятие № 1 (Темы 1, 2)**

Задание для самостоятельной работы:

1. Ответить на контрольные вопросы (см. фонд оценочных средств).
2. Тестовые задания (см. ФОС).

Основная литература: 1,2

Дополнительная литература: 1,2,3

Семинарское занятие № 2 (Темы 3, 4)

Задание для самостоятельной работы:

1. Ответить на контрольные вопросы (см. фонд оценочных средств).
2. Тестовые задания (см. ФОС).

Основная литература: 1,2

Дополнительная литература: 1,2,3

Семинарское занятие № 3 (Тема 5, 6)

Задание для самостоятельной работы:

1. Ответить на контрольные вопросы (см. фонд оценочных средств).
2. Тестовые задания (см. ФОС).

Основная литература: 1,2

Дополнительная литература: 1,2,3

3.МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ К ЭКЗАМЕНУ

К экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине.

В самом начале учебного курса познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- программой по дисциплине;
- перечень компетенций, которыми обучающийся должен владеть;
- учебно-тематическим планом дисциплины;
- контрольными мероприятиями;
- учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;
- перечнем вопросов к экзамену.

Систематическое выполнение учебной работы на занятиях лекционного и семинарского типа позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи экзамена.

4. СЛОВАРЬ ОСНОВНЫХ ТЕРМИНОВ

Акт встречной проверки – документ, в котором отражаются результаты встречной проверки.

Акт ревизии основной - официальный документ, составляемый органом, проводящим ревизию финансово-хозяйственной деятельности организации, в котором отражаются результаты ревизии.

Акт ревизии разовый – акт ревизии, составляемый при проверке отдельных хозяйственных операций.

Акт ревизии частный – акт ревизии, составляемый в случаях, когда выявленные недостатки требуют незамедлительного вмешательства с целью устранения недостатков или наказания виновных лиц.

Аудит внешний – форма независимого вневедомственного контроля по проверке достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности, соответствия хозяйственных операций и порядка ведения бухгалтерского учета применимому законодательству.

Аудит внутренний – вид аудита, как форма внутриведомственного или внутрихозяйственного контроля, осуществляемая уполномоченными органами вышестоящих (головных) организаций или подразделением внутреннего аудита самой организации.

Инвентаризация – элемент метода бухгалтерского учета, являющийся способом контроля и наблюдения за наличием и состоянием имущества, обязательств и капитала организации и определения их соответствия учетным данным.

Калькулирование себестоимости - принятый в организации порядок группировки затрат, позволяющий определить себестоимость единицы продукции, товаров, работ, услуг.

Кассовые операции – действия по приему и выдаче денежных средств и денежных документов по хозяйственным операциям, их оформлению и отражению в бухгалтерском учете.

Контроль – элемент управления экономическим объектом или его частью, процессом состоящий в использовании ряда приемов и способов с целью определения соответствия состояния контролируемого объекта и процесса состоянию и требованиям, предусмотренным нормативно-правовым актам и внутренним документам организации.

Контроль внешний – вид контроля, осуществляемый уполномоченными государственными и ведомственными органами, а также и независимыми органами.

Контроль внутренний – внутривладельческий контроль, осуществляемый структурными подразделениями организации и органами, созданными в соответствии с ее учредительными документами.

Контроль государственный – контроль со стороны государственных органов за соблюдением организацией нормативно-правовых актов при ведении финансово-хозяйственной деятельности.

Контроль документальный – метод контроля, проводимый на основании изучения и анализа документов и учетных регистров.

Контроль фактический – метод контроля, заключающийся в установлении реального состояния объекта контроля путем использования ряда приемов (пересчета, взвешивания, инвентаризации, контрольного обмера, обследования на месте, контрольного запуска сырья и материалов в производство, проверки качества сырья и материалов, экспертной оценки и др.).

Контроль финансовый – вид контроля за ведением финансовой документации и осуществлением финансовых сделок с юридическими и физическими лицами на предмет их соответствия нормативно-правовым актам.

Контрольный запуск сырья и материалов в производство – прием метода фактического контроля, используемый с целью проверки правильности норм расхода сырья и материалов в организации.

Обмер контрольный – прием метода фактического контроля, заключающийся в установлении правильности и достоверности данных о выполненных объемах, стоимости и качестве строительных, монтажных, ремонтных работ и оформляемый актом контрольных замеров.

Обследование на месте – прием метода фактического контроля, применяемый при проверке объектов, подвергшихся ремонту, при контроле порядка хранения, приемки и отпуска материальных ценностей и др.

Оценка экспертная – прием метода фактического контроля, применяемая путем привлечения сторонних специалистов (экспертов) при проверке качества работ, документации, продукции и др.

Проверка – единичное контрольное действие или исследование состояния объекта контроля или его части, процесса и хозяйственной операции проверяемой организации.

Проверка встречная – контрольное действие, осуществляемая уполномоченным органом путем сличения документов и учетных регистров в двух или нескольких организациях, связанных общими хозяйственными операциями.

Проверка качества сырья и материалов – прием метода фактического контроля с целью установления причин брака, качества продукции, товаров, работ и услуг.

Профессиональная этика ревизора – совокупность профессиональных, моральных, нравственных, этических и других норм и правил поведения ревизора, которыми

он руководствуется при выполнении своих обязанностей и с целью поддержания авторитета корпоративного сообщества.

Процедура аналитическая – прием метода документальной проверки (ревизии), целью которой является подтверждение отчетных данных или выявление неверно отраженных или необычных фактов хозяйственной деятельности.

Ревизия – вид контроля, состоящий в проверке уполномоченными органами финансово-хозяйственной деятельности организации и соблюдения организацией нормативно-правовых актов и корпоративных решений при ведении хозяйственной деятельности, исполнения обязанностей должностными лицами, определении полноты и достоверности отражения хозяйственных операций в финансовой (бухгалтерской) отчетности, выявлении фактов мошенничества, хищения и установлении виновных лиц и др.

Ревизия документальная - метод ревизии, при котором проверяется финансово-хозяйственная деятельность на основе форм первичной учетной документации и прочих документов.

Ревизия комплексная – вид контроля, сочетающий методы и приемы документальной и фактической проверки на основе всесторонней и взаимосвязанной проверке всех участков хозяйственной деятельности организации.

Смета доходов и расходов – форма финансового плана, предусматривающая обоснованные потоки поступления и расходования денежных средств организации с целью финансирования ее деятельности.

Способ выборочной проверки - контрольное действие в отношении части хозяйственных операций, относящихся к одному вопросу программы ревизии (проверки).

Способ сплошной проверки – контрольное действие в отношении всей совокупности хозяйственных операций, относящихся к одному вопросу программы ревизии (проверки).